

|                                                                                                                                |                                                              |                    |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR</b> | <b>CÓDIGO</b>      | GC-F-56    |
|                                                                                                                                |                                                              | <b>VERSIÓN</b>     | 00         |
|                                                                                                                                | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>                               | <b>FECHA ELAB</b>  | 15/01/2024 |
|                                                                                                                                |                                                              | <b>FECHA APROB</b> | 15/01/2024 |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN</b>                   | <b>TRD</b>         | 103-14     |

|                                            |                          |
|--------------------------------------------|--------------------------|
| <b>DIRIGIDO A</b><br>(ordenador del gasto) | DIANA MILENA VILA FLOREZ |
| <b>SECRETARÍA Y/O OFICINAS GESTORAS</b>    | SECRETARIA DE HACIENDA   |
| <b>FECHA DE ELABORACIÓN</b>                | 09 ENERO DE 2026         |
| <b>RESPONSABLE TÉCNICO</b>                 | GERARDO RAMOS CERDAS     |

#### **ALCANCE DE LA NECESIDAD**

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESCRIPCION</b> | <p>El Municipio de Floridablanca es una entidad descentralizada territorialmente que goza de personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio, regida por la Constitución Nacional y las leyes que la regulan, según lo establecido en el Artículo 311 de la Carta Política y la Ley 136 de 1994 y Ley 1551 de 2012.</p> <p>Que de conformidad con el artículo 2 de la Constitución Política: “<i>Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.</i>” Que el artículo 311 ibidem ubica a los municipios como las entidades fundamentales de la división político-administrativa del Estado a las cuales les corresponde “(...) prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes.”</p> <p>Las anteriores facultades fueron reiteradas por el legislador mediante el art. 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el art. 29, Ley 1551 de 2012 “<i>Por la cual se dictan normas para modernizar la organización y el funcionamiento de los municipios</i>”, en el cual se contempló, en relación la administración municipal, la facultad de los alcaldes, entre otras, para “(...) 1. Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y de la prestación de los servicios a su cargo; representarlo judicial y extrajudicialmente (...)7. Velar por el cumplimiento de las funciones de los empleados oficiales municipales y dictar los actos necesarios para su administración (...)”</p> <p>Ahora bien, el Municipio de Floridablanca como ente responsable de garantizar los recursos financieros y económicos está en la obligación de coadyuvar al fortalecimiento de la integridad, confiabilidad, razonabilidad, y oportunidad de la información, además de gestionar la consecución de los recursos por medio del recaudo de impuestos municipales que permitan asegurar la existencia de un apalancamiento financiero que soporte los programas y proyectos que contribuyen al progreso, desarrollo económico y mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad. Con base en esto, el sistema tributario en el Municipio de Floridablanca se fundamenta en los principios constitucionales de equidad, eficiencia en el recaudo y progresividad, en concordancia con lo establecido en la Ley 1066 de 2006 y sus principios de agilidad y oportunidad con el fin que obtener liquidez para el tesoro público.</p> <p>En ese sentido y en virtud de las funciones señaladas para la <b>Secretaría de Hacienda</b> la cual tiene como propósito principal “<i>liderar el proceso financiero del Municipio que incluye la consolidación, presentación, ejecución y control presupuestal, la contabilización de todas las transacciones el recaudo y control de los impuestos, la consecución y manejo de los recursos</i></p> |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                    |                                                                  |                    |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de<br/>Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO DEL BIEN O SERVICIO<br/>A CONTRATAR</b> | <b>CÓDIGO</b>      | <b>GC-F-56</b> |
|                                                                                                                                    |                                                                  | <b>VERSIÓN</b>     | 00             |
|                                                                                                                                    | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>                                   | <b>FECHA ELAB</b>  | 15/01/2024     |
|                                                                                                                                    |                                                                  | <b>FECHA APROB</b> | 15/01/2024     |
|                                                                                                                                    | <b>PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN</b>                       | <b>TRD</b>         | 103-14         |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><i>financieros, la realización de cobros coactivos, política fiscal y en general todas aquellas funciones y competencias que le permitan garantizar la óptima gestión y recaudo de los recursos que coadyuven al financiamiento de proyectos en el marco de los planes, programas y proyectos en pro del desarrollo del Municipio.”, le fue asignada la función de “organizar y dirigir el recaudo de rentas, tasas y contribuciones a favor del Municipio de los procesos de adquisición y suministro de los recursos materiales de la organización y consecución, de los bienes muebles e inmuebles del Municipio.”</i></p> <p>Con base en lo anterior y en cumplimiento a lo establecido en la Ley 136 de 1994, es de vital importancia el recaudar, gestionar, y administrar los recursos financieros a su cargo y garantizar la disponibilidad de recursos requeridos para el funcionamiento y la inversión de la administración municipal. Para lograr esto, es necesario realizar las actividades administrativas relacionadas con la impresión del recibo del impuesto predial, así como distribución y envío en tiempo para garantizar que los ciudadanos que deben asumir esta obligación efectúen en tiempo el respectivo pago de esta contribución.</p> <p>El Decreto 624 de 1989: “<i>POR EL CUAL SE EXPIDE EL ESTATUTO TRIBUTARIO DE LOS IMPUESTOS ADMINISTRADOS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS NACIONALES</i>”, dispone:</p> <p><b>“(…) ARTICULO 565. FORMAS DE NOTIFICACIÓN DE LAS ACTUACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN DE IMPUESTOS.</b> &lt;Artículo modificado por el artículo 45 de la Ley 1111 de 2006. El nuevo texto es el siguiente:&gt; Los requerimientos, autos que ordenen inspecciones o verificaciones tributarias, emplazamientos, citaciones, resoluciones en que se impongan sanciones, liquidaciones oficiales y demás actuaciones administrativas, deben notificarse de manera electrónica, personalmente o a través de la red oficial de correos o de cualquier servicio de mensajería especializada debidamente autorizada por la autoridad competente”.</p> <p>Que la Ley 1369 de 2009 “<i>POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE EL RÉGIMEN DE LOS SERVICIOS POSTALES Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES</i>”, señala que “<i>Los Servicios Postales consisten en el desarrollo de las actividades de recepción, clasificación, transporte y entrega de objetos postales a través de redes postales, dentro del país o para envío hacia otros países o recepción desde el exterior.</i>” Y, clasifica los servicios postales en servicios de correo, servicios postales de pago y servicios de mensajería expresa.</p> <p>Que el artículo 15 ibidem prevé que “(…) Los entes públicos de acuerdo con las necesidades de su gestión podrán contratar servicios de mensajería expresa, de conformidad con la Ley de contratación que les rija (...)”</p> <p>Que en virtud del artículo 209 de la Constitución Política, la gestión administrativa está encaminada al cumplimiento de principios, reglas y valores establecidos en la Carta Política y leyes, dicha gestión debe darse a conocer de la manera más oportuna atendiendo los postulados de la moralidad pública, por lo anterior, la entidad requiere realizar la impresión, alistamiento y entrega del recibo del impuesto predial unificado del Municipio de Floridablanca, para la vigencia 2026, a nivel rural y urbano, lo cual se estima deberá ser realizado a través de una empresa especializada en el servicio de impresión, alistamiento y mensajería con experiencia y confiabilidad, para que se garantice la seriedad en la impresión, el alistamiento y entrega de los documentos requeridos por la entidad.</p> <p>No contar con el anterior servicio, origina retardos en la entrega de los recibos de impuesto</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                |                                                              |                    |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR</b> | <b>CÓDIGO</b>      | <b>GC-F-56</b> |
|                                                                                                                                |                                                              | <b>VERSIÓN</b>     | 00             |
|                                                                                                                                | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>                               | <b>FECHA ELAB</b>  | 15/01/2024     |
|                                                                                                                                |                                                              | <b>FECHA APROB</b> | 15/01/2024     |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN</b>                   | <b>TRD</b>         | 103-14         |

|                                         | <p>predial, en consecuencia, se perjudican los trámites que la entidad debe desarrollar en cumplimiento de su misión institucional, afectando de esta manera los principios de la función administrativa consagrados en el artículo 209 Constitucional y en la Ley 1437 de 2011.</p> <p>El servicio de impresión de impuesto predial es el proceso de impresión y alistamiento para la entrega del recibo de impuesto predial y se proyecta un servicio para aproximadamente 90.000 unidades, sin embargo, es un factor que puede variar dado que, a la fecha, ya se presenta pago por parte de diferentes contribuyentes en el Municipio de Floridablanca.</p> <p>Actualmente el Municipio de Floridablanca no cuenta con medios propios para realizar la impresión masiva de los recibos de impuesto predial de la vigencia 2026, ni realizar el envío de los mismos. En consecuencia, con el fin de garantizar la impresión y el alistamiento y entrega del recibo del impuesto predial unificado del municipio de Floridablanca para la vigencia 2026, se hace necesario contratar el servicio con una empresa que cumpla con los requisitos legales de acuerdo con las normas legales colombianas para prestar el servicio señalado en el presente proceso de selección, que esté en capacidad de entregar la totalidad de los recibos del impuesto predial a todos los contribuyentes tanto en el área urbana como en la rural.</p> <p>De esta forma y de acuerdo a lo señalado el Decreto 1082 de 2015, se determina a través de la presente justificación, la necesidad para contratar a través de un proceso de Contratación a fin de satisfacer la necesidad relacionada con la: <b>“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA IMPRESIÓN, ALISTAMIENTO Y ENTREGA DEL RECIBO DE IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA VIGENCIA 2026”</b></p> |          |             |          |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|----------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| OBJETO PROPUESTO                        | <b>“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA IMPRESIÓN, ALISTAMIENTO Y ENTREGA DEL RECIBO DE IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA VIGENCIA 2026”</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |             |          |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |
| ESPECIFICACIONES DEL OBJETO CONTRACTUAL | <p><b>COMPONENTE 01: IMPRESIÓN DE LOS RECIBOS DE IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO.</b></p> <table><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCION</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>IMPRESIÓN RECIBO OFICIAL IMPUESTO PREDIAL VIGENCIA 2026: PAPEL ECOLOGICO TAMAÑO OFICIO, IMPRESIÓN A DOS CARAS, UNA CARA CON IMPRESION LASER A BLANCO Y NEGRO CON CODIGO DE BARRAS Y LA OTRA CARA A FULL COLOR CON DISEÑO SUMINISTRADO POR LA ENTIDAD, DOBLEZ EN C Y GRAPADO, PARA ENTREGA.</td><td>1</td></tr></table> <p><b>COMPONENTE 02: MENSAJERÍA CON COBERTURA A NIVEL RURAL Y URBANA PARA HACER ENTREGA DEL RECIBO DE IMPUESTO PREDIAL.</b></p> <p><b>MENSAJERIA MASIVA NORMAL:</b> Servicio de mensajería para envíos masivos de objetos postales (recibo impuesto predial unificado) en cantidades superiores a mil (1000) unidades, con seguimiento y prueba de entrega, el cual incluye un (01) intento de entrega.</p> <div>MENSAJERIA MASIVA NORMAL</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ITEM     | DESCRIPCION | CANTIDAD | 1 | IMPRESIÓN RECIBO OFICIAL IMPUESTO PREDIAL VIGENCIA 2026: PAPEL ECOLOGICO TAMAÑO OFICIO, IMPRESIÓN A DOS CARAS, UNA CARA CON IMPRESION LASER A BLANCO Y NEGRO CON CODIGO DE BARRAS Y LA OTRA CARA A FULL COLOR CON DISEÑO SUMINISTRADO POR LA ENTIDAD, DOBLEZ EN C Y GRAPADO, PARA ENTREGA. | 1 |
| ITEM                                    | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CANTIDAD |             |          |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |
| 1                                       | IMPRESIÓN RECIBO OFICIAL IMPUESTO PREDIAL VIGENCIA 2026: PAPEL ECOLOGICO TAMAÑO OFICIO, IMPRESIÓN A DOS CARAS, UNA CARA CON IMPRESION LASER A BLANCO Y NEGRO CON CODIGO DE BARRAS Y LA OTRA CARA A FULL COLOR CON DISEÑO SUMINISTRADO POR LA ENTIDAD, DOBLEZ EN C Y GRAPADO, PARA ENTREGA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1        |             |          |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |

|                                                                                                                                    |                                                                  |                    |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de<br/>Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO DEL BIEN O SERVICIO<br/>A CONTRATAR</b> | <b>CÓDIGO</b>      | <b>GC-F-56</b> |
|                                                                                                                                    |                                                                  | <b>VERSIÓN</b>     | 00             |
|                                                                                                                                    | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>                                   | <b>FECHA ELAB</b>  | 15/01/2024     |
|                                                                                                                                    |                                                                  | <b>FECHA APROB</b> | 15/01/2024     |
|                                                                                                                                    | <b>PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>                       | <b>TRD</b>         | 103-14         |

|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <table><tr><th>UNIDADES DE ENVIO</th><th>SERVICIO URBANO - RURAL</th></tr><tr><td>1001 - 5000</td><td rowspan="6">Tiempo de entrega hasta 2 días</td></tr><tr><td>5001 - 20000</td></tr><tr><td>20001 - 50000</td></tr><tr><td>50001 -100000</td></tr><tr><td>100001 - 200000</td></tr><tr><td>MAS DE 200000</td></tr></table> | UNIDADES DE ENVIO | SERVICIO URBANO - RURAL | 1001 - 5000 | Tiempo de entrega hasta 2 días | 5001 - 20000 | 20001 - 50000 | 50001 -100000 | 100001 - 200000 | MAS DE 200000 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-------------|--------------------------------|--------------|---------------|---------------|-----------------|---------------|
| UNIDADES DE ENVIO                                                                                                                                                    | SERVICIO URBANO - RURAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                         |             |                                |              |               |               |                 |               |
| 1001 - 5000                                                                                                                                                          | Tiempo de entrega hasta 2 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                         |             |                                |              |               |               |                 |               |
| 5001 - 20000                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                         |             |                                |              |               |               |                 |               |
| 20001 - 50000                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                         |             |                                |              |               |               |                 |               |
| 50001 -100000                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                         |             |                                |              |               |               |                 |               |
| 100001 - 200000                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                         |             |                                |              |               |               |                 |               |
| MAS DE 200000                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                         |             |                                |              |               |               |                 |               |
| <b>Nota:</b> El contrato se desarrollará mediante sistema de bolsa agotable, según la cantidad de servicios que se requieran a lo largo de la ejecución contractual. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                         |             |                                |              |               |               |                 |               |
| <b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS</b>                                                                                                                                      | <p>Para desarrollar el objeto del contrato y dar cumplimiento al mismo, el contratista se compromete a:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar la impresión, alistamiento y entrega del recibo de impuesto predial</li><li>2. Entregar un archivo plano que contenga la información de identificación de las guías generadas.</li><li>3. Entregar en formato digital y en forma individual cada una de las guías de entrega.</li><li>4. Devolver las guías que no sean recibidas por parte de los destinatarios, bien sea por nomenclaturas que no corresponden o por diferentes situaciones.</li><li>5. En caso de no ser posible la entrega deberá realizar hasta 2 intentos de entrega.</li><li>6. Garantizar la disponibilidad del personal responsable de la entrega.</li><li>7. Dotar al personal con elementos de seguridad industrial requeridos para el desarrollo de su trabajo.</li><li>8. Disponer del transporte requerido para brindar el servicio</li><li>9. Velar por el cuidado y conservación de toda la documentación que maneje en virtud de la ejecución del contrato.</li><li>10. Responder por la pérdida de correspondencia que le haya sido entregada por parte del Municipio para su respectivo envío.</li><li>11. Cumplir con sus obligaciones frente al sistema de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL) y parafiscales en caso de que haya lugar a ello.</li><li>12. Tomar las medidas de prevención necesarias para evitar la afectación a la confidencialidad de la información, manejando y guardando de manera confidencial la información que como tal le sea presentada y entregada, con el fin de que la misma no sea empleada en beneficio propio o de terceros.</li><li>13. Las demás que se requieran de acuerdo a la naturaleza del contrato.</li></ol> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                         |             |                                |              |               |               |                 |               |
| <b>FORMAS DE PAGO</b>                                                                                                                                                | <b>UNICO PAGO</b> , al finalizar el plazo del contrato, de acuerdo con los servicios efectivamente prestados, según las tarifas vigentes y presentadas en la propuesta. El pago se realizará una vez se de tramitación de la cuenta de cada mes vencido, acompañada de la relación de los servicios prestados, previa recepción de los servicios a entera satisfacción por parte de la Supervisión, debiéndose efectuar el pago mediante consignación a favor del Contratista a la cuenta corriente o de ahorros que establezca de acuerdo con la certificación bancaria sobre el número de la misma, que deberá aportar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                         |             |                                |              |               |               |                 |               |



Alcaldía Municipal de  
Floridablanca

REQUERIMIENTO TÉCNICO DEL BIEN O SERVICIO  
A CONTRATAR

OFICINA DE CONTRATACIÓN

PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN

CÓDIGO

VERSIÓN

FECHA ELAB

FECHA APROB

TRD

GC-F-56

00

15/01/2024

15/01/2024

103-14

PLAZO

El plazo de ejecución del contrato será de **UN (01) MES Y/O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL**, contado a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos legales.

ANÁLISIS DEL PRESUPUESTO  
ESTIMADO:

| ESTUDIO ECONÓMICO                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                  |                                                                             |                                                                            |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------|
| MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                  |                                                                             |                                                                            |                  |
| PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA IMPRESIÓN, ALISTAMIENTO Y ENTREGA DEL RECIBO DE IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA VIGENCIA 2026 |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                  |                                                                             |                                                                            |                  |
| ESTUDIO ECONÓMICO                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                  |                                                                             |                                                                            |                  |
| COMPONENTE No 1: IMPRESIÓN RECIBO OFICIAL PREDIAL UNIFICADO VIGENCIA 2026                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                  |                                                                             |                                                                            |                  |
| ITE M                                                                                                                                                   | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                | CANTID AD       | UNIDAD DE MEDIDA | COTIZACIÓN 1 VALOR INCLUIDO TODOS LOS IMPUESTOS Y GRAVAMENES DE LA ENTIDAD  | COTIZACION 2 VALOR INCLUIDO TODOS LOS IMPUESTOS Y GRAVAMENES DE LA ENTIDAD | VALOR PROMEDIO   |
| 1                                                                                                                                                       | IMPRESION RECIBO OFICIAL IMPUESTO PREDIAL VIGENCIA 2026: PAPEL ECOLOGICO TAMAÑO OFICIO, IMPRESIÓN A DOS CARAS, UNA CARA CON IMPRESION LASER A BLANCO Y NEGRO CON CODIGO DE BARRAS Y LA OTRA CARA A FULL COLOR CON DISEÑO SUMINISTRADO POR LA ENTIDAD, DOBLEZ EN C Y GRAPADO, PARA ENTREGA. | 1               | Unidad           | \$ 2.120,00                                                                 | \$ 2.890,00                                                                | \$ 2.505,00      |
| COMPONENTE 2: MENSAJERÍA CON COBERTURA A NIVEL RURAL Y URBANA PARA HACER ENTREGA DEL RECIBO DE IMPUESTO PREDIAL.                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                  |                                                                             |                                                                            |                  |
| ITE M                                                                                                                                                   | SERVICIO URBANO- RURAL                                                                                                                                                                                                                                                                     | CANTID AD       | UNIDAD DE MEDIDA | COTIZACIÓN 1 VALOR INCLUIDO TODOS LOS IMPUESTOS Y GRAVAMENES DE LA ENTIDAD. | COTIZACION 2 VALOR INCLUIDO TODOS LOS IMPUESTOS Y GRAVAMENES DE LA ENTIDAD | VALOR PROMEDIO   |
| 1                                                                                                                                                       | TIEMPO DE ENTREGA HASTA 2 DIAS                                                                                                                                                                                                                                                             | 1001 - 5000     | Unidad           | \$ 1.786,00                                                                 | \$ 4.740,00                                                                | \$ 3.263,00      |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5001 - 20000    | Unidad           | \$ 1.373,00                                                                 | \$ 4.640,00                                                                | \$ 3.007,00      |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 20001 - 50000   | Unidad           | \$ 1.270,00                                                                 | \$ 4.540,00                                                                | \$ 2.905,00      |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 50001 - 100000  | Unidad           | \$ 1.169,00                                                                 | \$ 4.440,00                                                                | \$ 2.805,00      |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 100001 - 200000 | Unidad           | \$ 1.169,00                                                                 | \$ 4.340,00                                                                | \$ 2.755,00      |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | MAS DE 200000   | Unidad           | \$ 1.169,00                                                                 | \$ 4.240,00                                                                | \$ 2.705,00      |
| VALOR TOTAL BOLSA A MONTO AGOTABLE (COMPONENTE 1 + COMPONENTE 2)                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                  |                                                                             |                                                                            | \$ 83.000.000,00 |

VALOR:

El valor del presente proceso se ejecutará por medio de **MONTO AGOTABLE**, suma que asciende a **OCHENTA Y TRES MILLONES DE PESOS MCTE (\$83.000.000)** incluidos todos los impuestos y demás costos directos e indirectos, gravámenes, ordenanzas y demás, que se causen con la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

No obstante, el presupuesto se ejecutará de acuerdo a la cantidad de servicios requeridos por la entidad y durante el plazo estipulado por la entidad para la ejecución del contrato y/o hasta agotar presupuesto

|                                                                                                                                |                                                              |                    |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR</b> | <b>CÓDIGO</b>      | <b>GC-F-56</b> |
|                                                                                                                                |                                                              | <b>VERSIÓN</b>     | 00             |
|                                                                                                                                | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>                               | <b>FECHA ELAB</b>  | 15/01/2024     |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN</b>                   | <b>FECHA APROB</b> | 15/01/2024     |
|                                                                                                                                |                                                              | <b>TRD</b>         | 103-14         |

|                                                       |                                                                                                                                              |           |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| RUBRO PRESUPUESTAL:                                   | 2.1.2.02.02.006.03 – MENSAJERÍA – \$67.000.000<br>2.1.2.02.02.008.12 – IMPRESIONES – \$16.000.000                                            |           |
| TIPO DE IMPUTACION PRESUPUESTAL<br>(Marcar con una X) | FUNCIONAMIENTO (x)                                                                                                                           | INVERSIÓN |
| <b>ALCANCE AL PLAN DE DESARROLLO</b>                  |                                                                                                                                              |           |
| LÍNEA ESTRATÉGICA                                     | N/A                                                                                                                                          |           |
| PROGRAMA                                              | N/A                                                                                                                                          |           |
| META PLAN DE DESARROLLO                               | N/A                                                                                                                                          |           |
| SEPP                                                  | N/A                                                                                                                                          |           |
| CODIFICACIÓN UNSPSC                                   | 82111900<br>78102200<br>78121500<br>82121500                                                                                                 |           |
| CÓDIGO DE LA LÍNEA DEL PLAN DE COMPRAS                | 1141                                                                                                                                         |           |
| <b>RESPONSABLES</b>                                   |                                                                                                                                              |           |
| FIRMA DE QUIEN ELABORÓ EL INFORME TÉCNICO             | <br><b>GERARDO RAMOS CERDAS</b><br>Secretario de Hacienda |           |

**PROYECTO:**

Diana Paola Contreras Ferreira – Abg. secretaria de Hacienda

