

**S-GH-DRH-0291**  
**02.02.00.00-21.07**

Ocaña, 13 de julio de 2022

**LA JEFE DE LA DIVISION DE PERSONAL**  
**HACE CONSTAR:**

Que, la especialista **MONTAGUT RUEDA MARIA STELLA**, identificada con cédula de ciudadanía **No. 37511768** expedida en Bucaramanga, Santander presta sus servicios profesionales en esta Institución durante los siguiente periodos académicos:

- Mediante **RESOLUCIÓN DE CARGA ACADÉMICA PARA PROFESORES DE HORA CÁTEDRA**, adscrito al **DEPARTAMENTO DE CIENCIAS AGRICOLAS Y DEL MEDIO AMBIENTE** a partir del segundo semestre académico 2006; primer y segundo periodo académico 2007, segundo periodo académico 2008, segundo periodo académico 2009; primer periodo académico 2010; primer periodo académico 2022 en la categoría de profesor **AUXILIAR** y su carga académica durante este tiempo fue la siguiente:

**ASIGNATURA**

**I.H.S**

**SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO DE 2006**

**(8 agosto de 2006 al 15 diciembre de 2006)**

Comunicación para el Desarrollo 4

**PRIMER PERIODO ACADÉMICO DE 2007**

**(6 febrero de 2007 al 27 junio de 2007)**

Comunicación para el Desarrollo 4

Asentamientos Humanos 4

Sociología 4

**SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO DE 2007**

**(21 agosto de 2007 al 15 diciembre de 2007, 14 al 31 enero de 2008)**

Comunicación para el Desarrollo 4

Asentamientos Humanos 4

Metodología de la Investigación 2

Competencias Comunicativas 2

**SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO DE 2008**

**(Del 11 agosto al 19 de diciembre de 2008)**

Metodología de la Investigación (Dos Grupos) 4

Competencias Comunicativas 2

Asentamientos Humanos 3

Sociología 2

**SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO DE 2009**

**(Del 18 agosto al 23 de diciembre de 2009)**

Sociología (Dos Grupos) 4.

**PRIMER PERIODO ACADÉMICO DE 2010**

**(Del 08 Febrero al 29 de Junio de 2010)**

Sociología (Dos Grupos) 4.

**PRIMER PERIODO ACADÉMICO DE 2022**

**(Del 21 de febrero al 14 de Julio de 2022)**

Sociedad y Ambiente (Dos Grupos) 8

- Inicialmente mediante **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO A TÉRMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO** para desempeñarse como **COORDINADORA GENERAL DEL PROYECTO “CONSTRUCCIÓN DE UNA RESPUESTA INTERSECTORIAL EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA , CON ENFASIS EN PREVENCIÓN Y ATENCIÓN A LAS ITS-VIH SIDA, CON JOVENES Y ADOLESCENTES RESIDENTES EN COMUNIDADES RECEPTORAS DE POBLACIÓN DESPLAZADA EN COLOMBIA”** EN CONVENIO DE COOPERACIÓN No. PFG-051 ENTRE LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES OIM Y LA U.F.P.S SECCIONAL OCAÑA del 01 de febrero hasta el 31 de diciembre de 2007.
- Mediante **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO A TÉRMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO** para desempeñarse como **PROFESIONAL UNIVERSITARIO COMO ASESOR**

Vía Acolsure, Sede el Algodonal, Ocaña, Colombia - Código postal: 546552

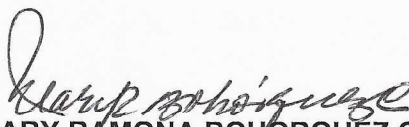
Línea gratuita nacional: 01 8000 121 022 - PBX: (+57) (7) 569 00 88

atencionalciudadano@ufpso.edu.co - www.ufpso.edu.co

**TEMÁTICO ENCARGADO DE ORIENTAR E IMPLEMENTAR PROCESOS DE GENERACIÓN DE CAPACIDADES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ESPECIALMENTE DE JÓVENES Y MUJERES EN EL ÁMBITO DEL SECTOR COMUNAL EN LOS MUNICIPIOS DE EL TARRA, HACARÍ, EL CARMEN, TEORAMA Y LA PLAYA**, a partir del 10 de mayo de 2021 al 15 de diciembre de 2021; del 16 al 30 de diciembre de 2021; del 03 de enero al 14 de marzo de 2022; del 15 de marzo al 30 de abril de 2022, desempeñando las siguientes funciones específicas:

- ✓ Orientar la temática correspondiente (participación o dialogo).
- ✓ Definir metodologías para las acciones a realizar.
- ✓ Definir la implementación de la estrategia de comunicaciones en el sector y/o espacios de participación.
- ✓ Contactar a actores clave para participar en actividades y alcanzar el resultado
- ✓ Informe de avances de resultados.
- ✓ Recopilación de aprendizaje, logros, dificultades.
- Mediante **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO A TÉRMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO** para desempeñarse como **PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO AL PROCESO DE EXTENSIÓN QUE DESARROLLA EL OBSERVATORIO SOCIO-ECONÓMICO Y AMBIENTAL DE LA REGIÓN DEL CATATUMBO (OSEARC) EN LA UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER SECCIONAL OCAÑA**, durante el periodo del 02 de mayo hasta el 30 de junio de 2022, durante este tiempo desarrolló las siguientes actividades específicas:
  - ✓ Realizar análisis periódico del contexto para gestión de propuestas de desarrollo sostenible.
  - ✓ Proponer estrategias y proyectos para desarrollo social, económico, cultural y científico de la región.

La presente constancia se expide a solicitud de la interesada mediante recibo de secretaria de Hacienda Departamental HD-IO00006488.

  
**MARY RAMONA BOHORQUEZ CASADIEGO**  
Jefe División de Personal

Transcriptor: Carol Yínela Peñaranda Vásquez