	PROYECTO 7953: "GENERACION DEL BIEN-ESTAR ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL EN BOGOTÁ D.C"	FORMATO NO CONTROLADO
	FORMATO ACTA DE VISITA COMPONENTE AMBIENTAL CANASTAS ALIMENTARIAS HOGARES CABILDOS INDÍGENAS	FECHA 28/04/2025

Fecha de visita: 23 | 10 | 2025 — Hora inicio: 12:30 pm — Hora finalización: 02:30 pm

Capitulo A. INFORMACIÓN PUNTO DE ENTREGA

1. Identificación de punto de entrega

Nº Contrato /vigencia: 8043 / 2025 — Nombre del Contratista: Cabildo Indigena Inga Kichwa - Camainkibo

2. Ubicación

Localidad: Engativa — Barrio: La granja — Dirección: Calle 77 A # 80 A 25 - Piso 2

Tel: 601 4721092 — Cel.: 301 567 7166 — Correo Electrónico: camainkibocolombia@yahoo.es

Categoria, ESPECIFICACIONES AMBIENTALES

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento	Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
1	Se comunica las buenas practicas ambientales establecidas en el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS al personal que participa en el desarrollo del contrato (soportes: Formato ayuda de memoria, listado de asistencia y fotografias fechadas de participación en la divulgación de las buenas prácticas ambientales institucionales realizada al personal del asociado que participe en el desarrollo del presente convenio, de conformidad a la presentación en PowerPoint suministrada por el Equipo de Gestión Ambiental, en medio magnético). Se realiza para el segundo informe de pago.	C: X — NC: — — NA: — — Fecha de comunicación: 10/07/2025	2	Se divulga a las familias beneficiarias el Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA de la SDIS dentro de los dos (2) primeros meses posteriores a la firma del acta de inicio del contrato (Soportes: Formato listado de asistencia y fotografias fechadas de participación en la divulgación de las buenas prácticas ambientales institucionales realizada a las familias beneficiarias, de conformidad a la presentación en PowerPoint suministrada por el Equipo de Gestión Ambiental, en medio magnético).	C: X — NC: — — NA: — — Fecha de divulgación: 10/07/2025
3	El cabildo cuenta con los contenedores para la separación y manejo de los residuos ordinarios y aprovechables. Además, realiza la entrega del material aprovechable generado en el desarrollo de las actividades al recuperador de oficio registrados ante la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP u Organizaciones de recuperadores habilitadas por la UAESP. Al finalizar la entrega se realiza registro fotográfico con fecha que evidencie que no se dejaron residuos sólidos en los espacios y/o escenarios en los que se lleven a cabo la entrega de canastas.	C: X — NC: — — NA: — — Fecha de entrega de material reciclable: 23/10/2025	4	Realiza la entrega de los elementos y/o productos que requieren empaque y/o embalaje en materiales reciclables diferentes a los plásticos de un solo uso establecidos (Cajas de cartón, bolsas reutilizables de tela, lonas en fibras naturales, productos fabricados 100% de materia plástica reciclada de material posconsumo nacional). Cuenta con la ficha técnica del empaque.	C: X — NC: — — NA: —
5	Desarrolla estrategias y acciones encaminadas al ahorro y uso eficiente del agua y la energia durante la prestación del servicio (Formato listado de asistencia y/o fotografias fechadas de participación en la divulgación de estrategias y acciones encaminadas al ahorro y uso eficiente del agua y la energía) una vez durante la ejecución del contrato.	C: X — NC: — — NA: — — Fecha de jornada: 10/0772025	6	Realiza la divulgación con el personal del contratista que participe en el desarrollo del presente contrato y las familias beneficiarias del Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos -PGIRP y el fomento de la gestión adecuada de los residuos peligrosos generados en los hogares (televisores, celulares, computadores, pilas, bombillos, entre otros).	C: X — NC: — — NA: —
7	Cuenta con sistemas de iluminación de alta eficiencia (LED o fluorescente); Garantiza el empleo de materiales reciclables durante toda la ejecución de la operación. En caso de que se realice la sustitución alguno de los sistemas de iluminación, se notifica durante la visita de supervisión asegurando la adecuada disposición de estos elementos.	C: X — NC: — — NA: —	8	Presenta a la Interventoría o Supervisión un informe que permita evidenciar el cumplimiento de las especificaciones ambientales, veinte (20) días posteriores a la firma del acta de inicio y quince (15) días antes de finalizar la operación. **Fecha entrega informe inicial**: 12/05/2025 — **Fecha entrega informe final**:	C: X — NC: — — NA: —
9	Se ubica un pendón en donde se comunique acciones para clasificar, reciclar, reutilizar y disminuir la generación de envases, empaques y pérdidas de alimentos, así como el logo de la Alcaldía Mayor de Bogotá, de la Secretaría Distrital de Integración Social y del cabildo indígena.	C: X — NC: — — NA: —			

Capitulo D. INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA VISITA

INFORMACIÓN POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Durante la visita de apoyo a la supervisión en la modalidad de Canastas Alimentarias a los hogares del Cabildo Indigena Inga Kichwa - Camainkibo desde el componente ambiental, se efectuó la verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales, dejando registro de las condiciones evidenciadas en el lugar.
Se realiza socialización del acto de visita y se deja copia en digital.

COMENTARIOS POR PARTE DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

Sin Observaciones

	PROYECTO 7953: "GENERACION DEL BIEN-ESTAR ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL EN BOGOTÁ D.C"	FORMATO NO CONTROLADO
	FORMATO ACTA DE VISITA COMPONENTE AMBIENTAL CANASTAS ALIMENTARIAS HOGARES CABILDOS INDÍGENAS	FECHA 28/04/2025

Capitulo E. OBSERVACIONES

Variable N°	Descripción de la Observación	Fecha Limite Cumplimiento

	PROYECTO 7953: "GENERACION DEL BIEN-ESTAR ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL EN BOGOTÁ D.C"	FORMATO NO CONTROLADO	
	FORMATO ACTA DE VISITA COMPONENTE AMBIENTAL CANASTAS ALIMENTARIAS HOGARES CABILDOS INDÍGENAS	FECHA	28/04/2025

Capitulo F. SEGUIMIENTO A OBSERVACIONES (O), PLANES DE MEJORAMIENTO (P) Y REQUERIMIENTOS(R)

Tipo O, P, R	Variable	Fecha de generación (dd/mm/aaaa)	Seguimiento Supervisión o Interventoria	Estado

Capitulo G. FIRMAS

QUIEN ATIENDE LA VISITA	PROFESIONAL SOCIAL - REFERENTE SLIS	SUPERVISIÓN
Lilia Patricia Rodriguez O	Armando Cabrera H	Leidy Viviana Lozada
NOMBRE	NOMBRE	NOMBRE
FIRMA	FIRMA	FIRMA
51820975	80766609	55131024
CEDULA	CEDULA	CEDULA
Nutricionista.	profesional Local	Profesional Apoyo a la Supervisión-SDIS
CARGO	CARGO	CARGO

Nota: La firma de este documento implica aceptación de todo lo escrito.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	**PROYECTO 7953: "GENERACION DEL BIEN-ESTAR ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL EN BOGOTÁ D.C"**	Formato No Controlado
	FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD	
	CONTRATOS 2025	25/04/2025

FECHA DE VISITA	**DIA**	23	**MES**	10	**AÑO**	2025

IDENTIFICACIÓN CANASTAS ALIMENTARIAS

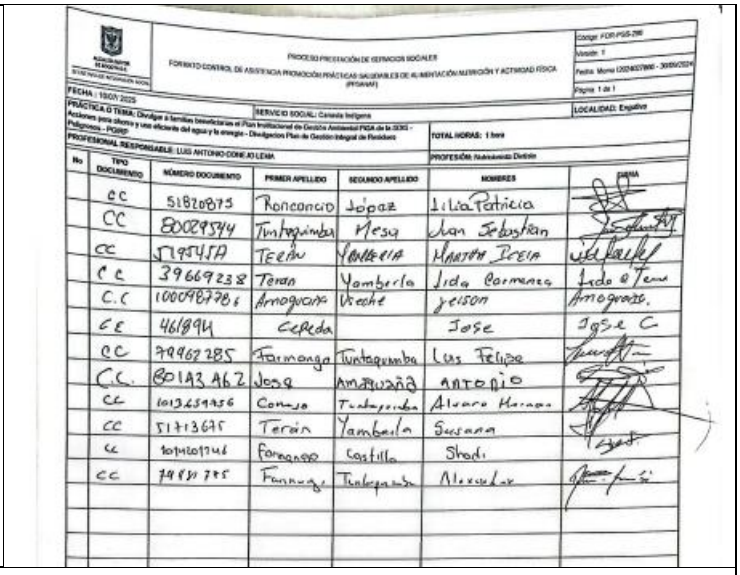
CABILDOS INDIGENAS

NOMBRE DEPUNTO DE ENTREGA: Cabildo Indígena Inga Kichwa - Camainkiba

Nº CONTRATO/VIGENCIA: 8043/2025

REGISTRO FOTOGRAFICO COMPONENTE AMBIENTAL

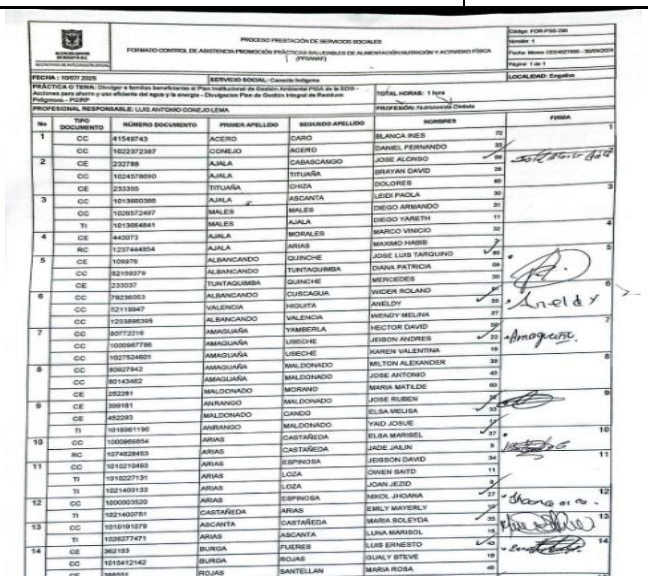




Variable: 1

Descripción: Socialización del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS al personal que participe en el desarrollo del contrato, realizada el día 10/07/2025.

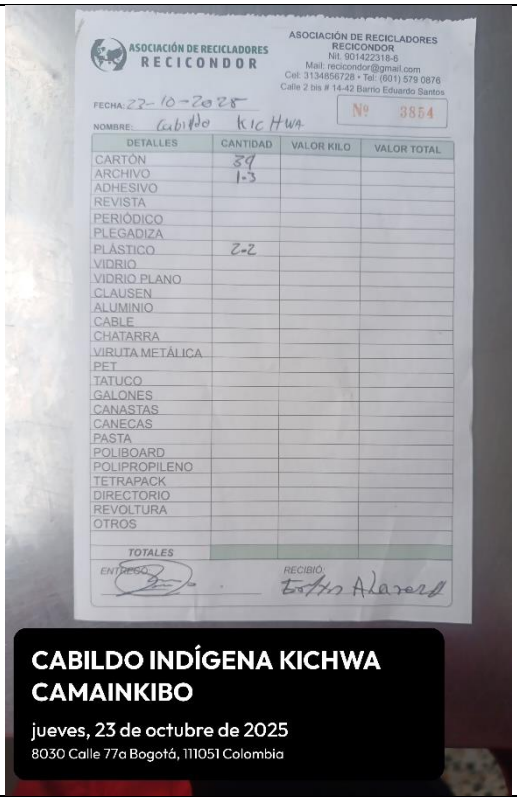




Variable: 2

Descripción: Socialización del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS a las familias beneficiarias, realizada el día 10/07/2025.









Variable: 3

Descripción: (Las fotografías fechadas se realizan entre un representante del Cabildo Indígena y la profesional de apoyo a la supervisión) Se evidencia contenedores dispuestos conforme a lo establecido en la Resolución 2184 de 2019, identificados de la siguiente manera:

- Verde: Residuos orgánicos
- Negro: Residuos no aprovechables
- Blanco: residuos aprovechables

Adicionalmente presentan soportes que respaldan la entrega del material reciclable al recuperador de oficio generado durante el desarrollo de las actividades, dejando constancia en una planilla de la cantidad entregada en la jornada correspondiente. Los espacios destinados a la entrega de canastas se encuentran limpios y organizados.







FICHA TÉCNICA DEL PRODUCTO

PRODUCTO	BOLSA DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD "RECUPERADOS POSCONSUMOS", CON ADITIVOS MINERALES Y BIODEGRADABLES

CARACTERÍSTICAS DE LA BOLSA

EMPLEO	USOS DIVERSOS, "MULTIUSOS", ALIMENTOS, RECICLAJE. **BASURAS OTROS**
ESTRUCTURA	a). ADITIVOS MINERALES DE ORIGEN NATURAL QUE CUMPLEN CON LAS NORMAS FDA (BIOMATES 01) a). POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD "RECUPERADOS POSCONSUMOS" QUE CUMPLEN CON LAS REGULACIONES DE LA LEY 2232/22. c). MATERIAL BIODEGRADABLE CON UN PLAZO DE 12 A 24 MESES PARA LA PARTE POLIMÉRICA DE LA PELÍCULA, CUMPLIMOS CON UN ASTM d8954 QUE DA GARANTÍA DE BIODEGRADACIÓN Y NOS AJUSTAMOS A LO EXIGIDO POR EL GOBIERNO NACIONAL EN SUS ARTÍCULOS 4TO, ARTICULO 2 NUMERALES 2 Y ARTICULO 31 QUE DEFINEN ESTOS PRODUCTOS COMO BIODEGRADABLES ACORDE A LA REGLAMENTACIÓN 0803.
	PRESENTACIÓN DEL EMPAQUE
	EMPACADO EN UNA BOLSA DE POLIETILENO DE BAJA DENSIDAD "RECUPERADO POSCONSUMO CON ADITIVO MINERAL Y BIODEGRADABLE.
	PRESENTACIÓN DEL MILLAR
IDENTIFICACIÓN	CADA MILLAR TENDRÁ IDENTIFICADO CLARAMENTE LAS MEDIDAS DEL PRODUCTO.
ALMACENAMIENTO RECOMENDADO	ALMACÉNESE EN LUGARES FRESCOS (20-30°) VENTILADOS Y HUMEDAD RELATIVA 80%, ALEJADO DE FUENTES DE CALOR Y DE LUZ NATURAL QUE PUEDEN DAÑAR LAS BOLSAS

ESPECIFICACIONES DE LA BOLSA

Medidas Especiales o	Ancho pulgadas	Largo pulgadas	Calibre en milésimas	Peso millar kg	Unidades en promedio	Paquetes por Millar
1.5 kg	6.5	11 ½	0.35	1.2	100	100
2 kg	7	13 ½	0.37	1.4	100	100
3 kg	7.5	14 ½	0.40	1.9	100	100
5 kg	9	17	0.45	3.0	100	100
10 kg	10	19	0.45	4.0	100	100
15 kg	10 ½	20 ½	0.47	4.6	100	100
20 kg	11 ½	21 ½	0.50	5.7	100	100
25 kg	12	23	0.60	7.5	100	100
30 kg	12 ½	25	0.70	11.0	100	100
Medidas pedidas por el cliente						

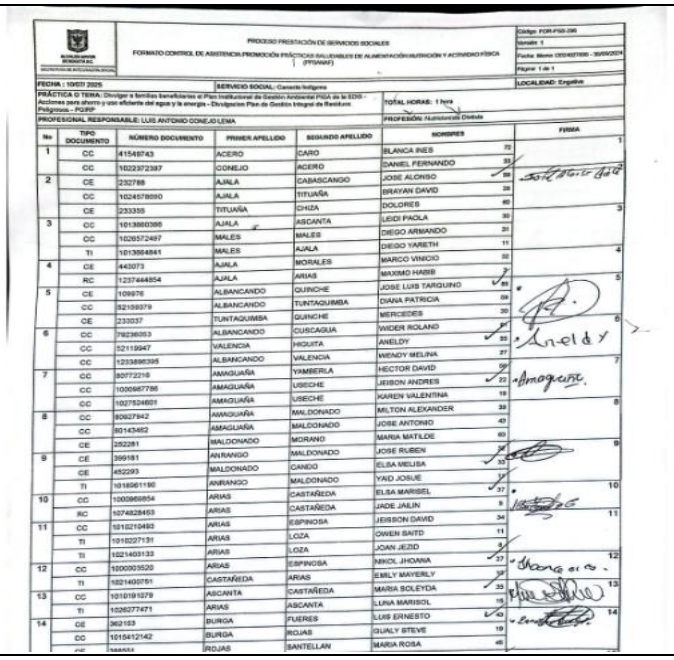
Av. Caracas #8-69 - Bogotá D.C., Cels: 311 417 8560- 322 715 8683 *
plastinvernasas@gmail.com



Variable: 4

Descripción: (Las fotografías fechadas se realizan entre un representante del Cabildo Indígena y la profesional de apoyo a la supervisión) Se evidencia el cumplimiento de la obligación establecida en la Ley 2232 de 2022, referente a la entrega de elementos y/o productos que requieren empaque y/o embalajes elaborados con materiales reciclados, diferentes a los plásticos de un solo uso. Se identificó el uso de, bolsas reutilizables de tela, lonas de fibras naturales y productos fabricados con un 100% de materia plástica reciclada. Adicionalmente, se verificó la existencia de la ficha técnica que respalda la gestión realizada.





PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO CONTROL DE ASISTENCIA PROMOCIÓN PRÁCTICAS SALUDABLES DE ALIMENTACIÓN,NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA (PTSAAF)

Código: FOR-P30-290 Versión: 1 Página: 1 de 1

FECHA : 10/07/ 2025 | SERVICIO SOCIAL - Cabildo Indígena | LOCALIDAD: Engativa

PRÁCTICA O TEMA: Divulgar a familias beneficiarias el Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA de la SDIS - Acciones para ahorro y uso eficiente del agua y la energía – Divulgación Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos - PGIRP | TOTAL HORAS: 1 hora

PROFESIONAL RESPONSABLE: LUIS ANTONIO CONEJO LEMA | PROFESIÓN: Nutricionista Dietista

No	TIPO DOCUMENTO	NÚMERO DOCUMENTO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	FIRMA
1	CC	41549743	ACERO	CARO	BLANCA INES	1
	CC	1022372387	CONEJO	ACERO	DANIEL FERNANDO	
2	CE	232788	AJALA	CABASCANGO	JOSE ALONSO	
	CC	1024578090	AJALA	TITUAÑA	BRAYAN DAVID	
	CE	233355	TITUAÑA	CHIZA	DOLORES	3
3	CC	1013880386	AJALA	ASCANTA	LEIDI PAOLA	
	CC	1026572497	MALES	MALES	DIEGO ARMANDO	
	TI	1013884841	MALES	AJALA	DIEGO YARETH	
4	CE	443073	AJALA	MORALES	MARCO VINICIO	4
	RC	1237444854	AJALA	ARIAS	MAXIMO HABIB	
5	CE	109976	ALBANCANDO	QUINCHE	JOSE LUIS TARQUINO	5
	CC	52159379	ALBANCANDO	TUNTAQUIMBA	DIANA PATRICIA	
	CE	233037	TUNTAQUIMBA	QUINCHE	MERCEDES	
6	CC	79236053	ALBANCANDO	CUSCAGUA	WIDER ROLAND	6
	CC	52119947	VALENCIA	HIGUITA	ANELDY	
	CC	1233896396	ALBANCANDO	VALENCIA	WENDY MELINA	
7	CC	80772210	AMAGUAÑA	YAMBERLA	HECTOR DAVID	7
	CC	1000987786	AMAGUAÑA	USECHE	JEISON ANDRES	
	CC	1027534601	AMAGUAÑA	USECHE	KAREN VALENTINA	
8	CC	80827942	AMAGUAÑA	MALDONADO	MILTON ALEXANDER	8
	CC	80143462	AMAGUAÑA	MALDONADO	JOSE ANTONIO	
	CE	292281	MALDONADO	MORANO	MARIA MATILDE	
9	CE	399181	ANRANGO	MALDONADO	JOSE RUBEN	9
	CE	462293	MALDONADO	CANDO	ELSA MELISA	
	TI	1018061190	ANRANGO	MALDONADO	YAID JOSUE	
10	CC	1000969854	ARIAS	CASTAÑEDA	ELSA MARISEL	10
	RC	1074828463	ARIAS	CASTAÑEDA	JADE JALIN	
11	CC	1018210493	ARIAS	ESPINOSA	JEISSON DAVID	11
	TI	1018227131	ARIAS	LOZA	OWEN SAITO	
	TI	1021403133	ARIAS	LOZA	JOAN JEZID	
12	CC	1000003520	ARIAS	ESPINOSA	NIKOL JHOANA	12
	TI	1021400751	CASTAÑEDA	ARIAS	EMILY MAYERLY	
13	CC	1018191279	ASCANTA	CASTAÑEDA	MARIA SOLEYDA	13
	TI	1026277471	ARIAS	ASCANTA	LUNA MARISOL	
14	CE	362153	BURGA	FUERES	LUIS ERNESTO	14
	CC	1015412142	BURGA	ROJAS	GUALY STEVE	
	CC		ROJAS	SANTELLAN	MARIA ROSA	

Variable: 5

Descripción: Socialización de las estrategias y acciones encaminadas al ahorro y uso eficiente del agua y la energía, realizada el día 10/07/2025.





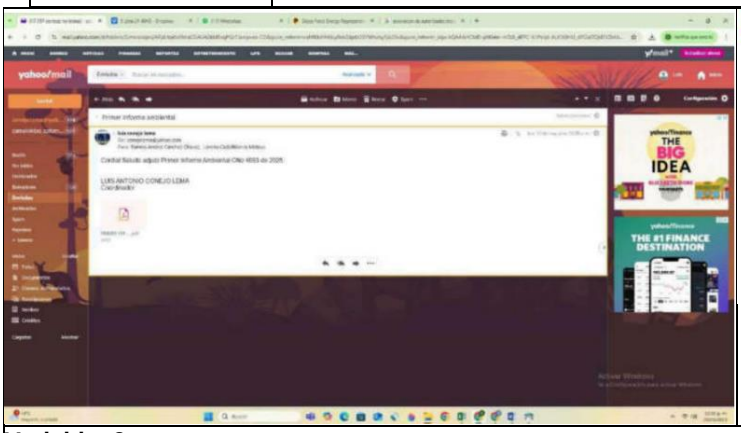


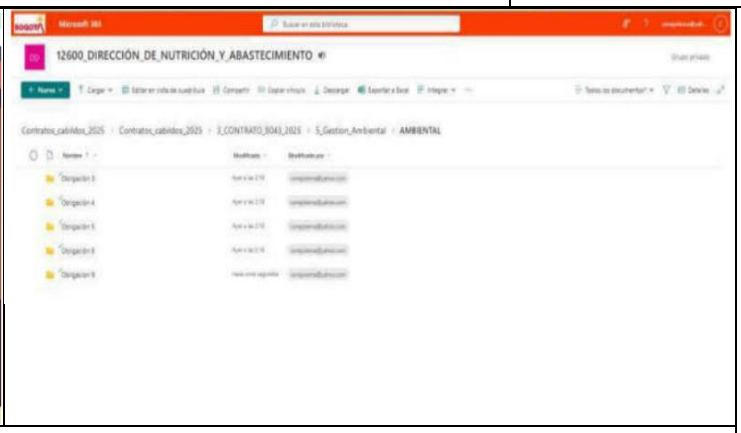
Variable: 6
Descripción: Divulgación al personal del contratista y a las familias beneficiarias del Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos – PGIRP realizado el día 10/07/2025



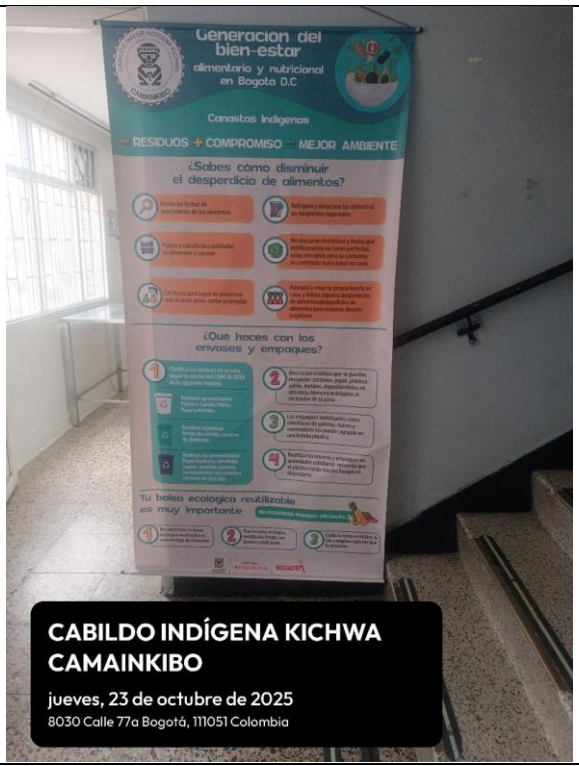


Variable: 7
Descripción: (Las fotografías fechadas se realizan entre un representante del Cabildo Indígena y la profesional de apoyo a la supervisión) Se evidencia un sistema de iluminación de alta eficiencia, implementado con bombillos tipo LED, lo cual contribuye a la optimización del consumo energético y al cumplimiento de criterios de sostenibilidad ambiental.





Variable: 8
Descripción: Presenta un informe ambiental Inicial que permite evidenciar el cumplimiento de las obligaciones ambientales, realizado el día 12/05/2025.



Variable: 9
Descripción: Se evidencia la ubicación de un pendón ambiental estratégicamente, el cual comunica acciones orientadas a la adecuada clasificación de los residuos que se generan durante la jornada.

Apoyo a la supervision
Leidy Viviana Lozada c
Nombres y Apellidos
55131024
Cédula de Ciudadanía