Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E | **CÓDIGO: AP-IA-FT-014**

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 2635 2020 **C.D.P. No.:** 11 **Proceso al que pertenece:** HOSPITALIACION GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA **Unidad a la que pertenece:** VICTORIA /MATERNO INFANTIL

Nombre del Contratista: CLAUDIA LORENA MERCHAN PADILLA **C.C.** 38.363.575 **de:** Ibague

Fecha Inicio: 2020-02-01 **Fecha Terminación incial:** 2020-07-31 **Valor Mensual:** $ 17.917.848 **Valor a cobrar:** $ 19.089.216

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 18.420.480	2221	2020-07-20	2020-07-31
2	$ 16.578.432	2870	2020-09-04	2020-09-30
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	FEBRERO 2020	$ 17.917.848	$ 2.294.600	9402952683
2	MARZO 2020	$ 19.341.504	$ 2.393.500	9403867652
3	ABRIL 2020	$ 14.736.384	$ 1.709.600	9404569834
4	MAYO 2020	$ 15.657.408	$ 1.123.400	9406196265
5	JUNIO 2020	$ 18.880.992	$ 2.336.500	9407243469
6	JULIO 2020	$ 18.420.480	$ 2.279.600	9408319763
7	AGOSTO 2020	$ 19.089.216	$ 2.438.800	9409347957-94090603
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 104.996.736	$ 139.995.648	$ 124.043.832	$ 15.951.816

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE ESPECIALISTA EN GINECOBSTETRICIA , PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES , EN LOS DIFERENTES SERVICIOS Y EN LAS UNIDADES QUE SE REQUIERA, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2020-08-01 **Hasta:** 2020-08-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos determinados dentro del plan de manejo de su especialidad, con un alto nivel científico, ético y humano, de una manera oportuna y pertinente, en correspondencia con las necesidades de los pacientes, y teniendo en cuenta que todas las decisiones clínicas generadas en la atención médica procurarán el mejoramiento de la salud del paciente	Realiza actividades asistenciales en servicio de hospitalizacion de la UMHES la Victoria y Materno Infantil, siguiendo protocolos y guias de practica clinica denro del plan de manejo de su especialidad, con un alto nivel científico, ético y humano, de una manera oportuna y pertinente, en correspondencia con las necesidades de los pacientes.	Proceso misional area asistencial servicio de hospitalizacion se realiza un promedio de 150 partos y cesarias e la UMHES Materno Infantil, en un tiempo programado de 12 horas ginecologica y obstetrica reposa informacion en plataforma dinamica gerencial.
2	Brindar una atención en salud con oportunidad, integridad, suficiencia y pertinencia, en un ambiente de atención personalizada y humanizada, cumpliendo el principio de equidad y con énfasis en actividades, procedimientos, protocolos, intervenciones y guías de atención, de acuerdo a los estándares de habilitación y acreditación	Realiza actividades asistenciales en servicio de hospitalizacion de la UMHES la Victoria y Materno Infantil, siguiendo protocolos y guias de practica clinica denro del plan de manejo de su especialidad, con un alto nivel científico, ético y humano, personalizada y humanizada, cumpliendo el principio de equida.	Asiste a reunion del servicio de ginecologia donde se socializa guias de practica clinica y protocolos de atencion, asi como las politicas institucionales.
3	Realizar las actividades según las necesidades de la subred dando cubertura en todas las Unidades en donde se presta el servicio y sea requerido.	Realiza actividades asistenciales dando cumplimiento a las necesidades de la Subred cubriendo los servicios de consulta externa especializada en los CAPS, hospitalizacion partos urgencias y consulta prioritaria en la UMHES de la Victoria y Materno Infantil.	Informacion se encuentra en los registros clinicos de la plataforma dinamica gerencial
4	Informar al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, generando un alto grado de satisfacción sobre los servicios prestados, resolviendo inquietudes relacionadas con el proceso de atención	Informar al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, generando un alto grado de satisfacción sobre los servicios prestados, resolviendo inquietudes relacionadas con el proceso de atención.	Informacion a los pacientes y sus familias a traves de consentimineto informado el cual reposa en las hiastorias clinicas manuales asi como referencia en la plataforma de dinamica gerencial
5	Diligenciar los registros de las atenciones, procedimientos, actividades e intervenciones, que permita mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación	Lidera el programa de parto humanizado, sexologia clinica - salud sexual y reproductiva programa de Interrupcion Voluntaria del Embarazo IVE, Enfermedades transmisibles, para lo cual se manejan los datos etadisticos, indicadores y registros.	Informacion que se encuentra en actas de analisis del area de epidemiologia, coves de SDS estadistica interna de la subred.
6	Respetar los derechos del paciente, cumplir el código de ética médica y las disposiciones legales pertinentes propias de los servicios en donde se preste la atención	Cumple con el codigo de ética médica y las disposiciones legales propias del servicio de ginecologia y obstetricia, asi como la socializacion y cumplimiento en la divulgacion de deberes y derechos institucionales a cliente interno y externo de la institucion.	Informacion que reposa en actas de reunion con equipo de trabajo del servicio de ginecologia y obstetricia, asi como en las historias clinicas de las pacientes en la plataforma dinamica gerencial.
7	Realizar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación e impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados	Realiza el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación e impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados.	Informacion que se encuentra en las actas de reunion convocada por el area solicitante.

Escaneado con CamScanner

8	Emitir conceptos médicos que se requieran, de conformidad a su especialidad, realizar resúmenes de historia clínica, epicrisis u otros documentos asistenciales o administrativos que sean solicitados	Entrega en los tiempos requeridos de los documentos, informes y resumen de historias clinicas pára los analisis previos y con la SDS de pacientes con sifilis gestacional, VI, mortalidad materna , morbilñidad materna extrema.	Informacion reposa en las actas desarrolladas en el area de epidemiologia y SDS.
9	Diligenciar en forma completa, oportuna, sistematizada y legible (en los casos en que se presenten fallas del sistema), los formatos, la historias clínicas, consentimiento informado, reportes de estudios y demás registros propios de su actuar, de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente, los procedimientos de auditoria y demás directrices relacionadas con el manejo de historias clínicas y respaldando todas las actuaciones realizadas al paciente con la firma	Manejo oportuno de formatos de plan de contingencia, socializado a todo el equipo de ginecologia y obstetricia y aplicados en la consulta asistencial.	Informacion que puede ser consultada en las historias clinicas de la plataforma dinamica gerencial.
10	Garantizar la debida reserva de la información del paciente y de los registros clínicos.	Se Garantiza la debida reserva de la información del paciente y de los registros clínicos.	Informacion a los pacientes y sus familias a traves de consentimineto informado el cual reposa en los registros clinicos manuales asi como referencia en la plataforma de dinamica gerencial.

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 38.363.575 **de** Ibague

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	JORGE EDUARDO CARO CARO
CARGO:	REFERENTE DEL SERVICIO DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
FIRMA	

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 38363575		MERCHAN PADILLA CLAUDIA LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AK 68 # 5-17 Torre 4 Apartamento 819	BOGOTA-BOGOTA D.E.	9256831	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-08	2020-08	716208054	9409506037	N	2020/09/16	2020/08/19	BANCOLOMBIA	0	$320,700

RESUMEN DE PAGO 9409397957

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$170,700	$0	$0	$170,700
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$170,700	$0	$0	$170,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$24,500	$0	$0	$24,500
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$24,500	$0	$0	$24,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,500	$0	$0	$125,500
COOMEVA	EPS016	805,000,427	1	1	$125,500	$0	$0	$125,500
TOTAL				1	$320,700	$0	$0	$320,700

1 - 14 Ago 108 h

15 - 31 Ago 108h

1101 h

1'127500 = 1'298 200 =

161.600 = 186 100 =

829 000 = 954 500 =

2'118 100 2438.800

2020/08/18 08:30 PM

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 38363575		MERCHAN PADILLA CLAUDIA LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AK 68 # 5-17 Torre 4 Apartamento 819	BOGOTA-BOGOTA D.E.	9256831	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-08	2020-08	716208054	9409506037	N	2020/09/16	2020/08/19	BANCOLOMBIA	0	$320,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,004,314	$170,700			$1,004,314	$125,500			$0	$0			$1,004,314	$24,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,004,314	$170,700			$1,004,314	$125,500			$0	$0			$1,004,314	$24,500		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$1,004,314	$170,700			$1,004,314	$125,500			$0	$0			$1,004,314	$24,500		$0	$0
1	CC	38363575	MERCHAN CLAUDIA	230201	30	($6,631,373)	($1,127,500)	EPS016	30	($6,631,373)	($829,000)		0	$0	$0	14-7	30	($6,631,373)	($161,600)	0	$0	$0
2	CC	38363575	MERCHAN CLAUDIA	230201	30	$7,635,687	$1,298,200	EPS016	30	$7,635,687	$954,500		0	$0	$0	14-7	30	$7,635,687	$186,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,004,314	$170,700			$1,004,314	$125,500			$0	$0			$1,004,314	$24,500		$0	$0

Escaneado con CamScanner

Representación Gráfica

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Datos del Documento	Número de Factura: FE-1	Código Único de Factura - CUFE: 8fd28ea93126f42f1fb01c12f46aefa1cc8d5fec796e4622ead5c9ffaf19749142267831e52d83d54e6621e3c9b358e1	
Fecha de Emisión	24/08/2020	Fecha de Vencimiento	10/09/2020
Tipo de Operación	Generica	Prefijo	FE
Tipo de Negociación	Contado	Medio de Pago	Efectivo
Tipo de Entrega			
Datos del Emisor	Nit del Emisor: 38363575	Razón Social:	MERCHAN PADILLA CLAUDIA LORENA
Nombre Comercial	MERCHAN PADILLA CLAUDIA LORENA		
Tipo de Contribuyente	Persona Natural		
Régimen Contable	Régimen Ordinario	Dirección	Avenida carrera 68 5 17 Torre 4 Apartamento 819
Actividad Económica Principal	8621	Departamento	Bogotá
Tipo Responsabilidad	O-52	Correo	lore_merchan@hotmail.com
		Municipio	Bogotá, D.c.
		Teléfono	3107605229
Datos del Adquiriente	Nit del Adquiriente: 9009590517	Razón Social:	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUS CENTRO ORIENTE ESE
Tipo de Documento	NIT	Dirección	DG 34 5 43
Número Documento	9009590517	Departamento	Bogotá
Nombre Comercial	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	Municipio	Bogotá, D.c.
Tipo de Contribuyente	Persona Jurídica	Correo	recepcionfacturasservicios@subredcentrooriente.gov.co
Régimen Contable	Régimen Ordinario	Teléfono	3444484
Tipo de Responsabilidad	O-06		

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Recargo	IMPUESTOS IVA	IMPUESTOS ICA	IMPUESTOS INC	Valor de Venta por Item
1	85121200-5	Servicios de médicos especialistas	HUR	108,00	$ 100.000,00						$ 10.800.000,00
2	85121200-5	Servicios de médicos especialistas	HUR	108,00	$ 76.752,00						$ 8.289.216,00

Descuentos y Recargos Globales

Nro.	Tipo	Código	Descripción	%	Monto

Datos de Referencia

Tipo de Documento Referencia	Número Referencia	Fecha Referencia

Notas Finales

Servicios como Ginecologo y Obstetra Agosto

Datos Totales

MONEDA		COP
TASA DE CAMBIO		
Subtotal Precio Unitario (=)	$	19.089.216,00
Descuentos detalle (-)	$	0,00
Recargos detalle (+)	$	0,00
Subtotal Base gravable (=)	$	0,00
Total impuesto detalle (+)	$	0,00
Total otros impuestos (+)	$	0,00
Total mas impuesto (=)	$	19.089.216,00
Descuento Global (-)		
Recargo Global (+)		
Valor total de la operación (=)	$	19.089.216,00

Generado por: **Solución Gratuita DIAN**

Numero de Autorización: 18764002863888 Rango Autorizado: Desde 1 Rango Autorizado: Hasta 500 Vigencia: 2021-02-24

Escaneado con CamScanner