Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.852503
Versión del contrato	12
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	22/02/2019 6:20:45 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	4175-2019
Objeto del contrato	Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Fecha de inicio de contrato	22/02/2019 7:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/01/2020 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	31 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE.

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

JOHN FREDY CASTRO GIL

Número de documento 80117122

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
JOHN FREDY CASTRO GIL			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *JOHN FREDY CASTRO GIL* ***Fecha de aprobación:*** *8/03/2019 2:43:06 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *EMILSEN RENDON PEÑA* ***Fecha de aprobación:*** *14/03/2019 11:34:47 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	DIRECCION DE CONTRATACION
Proceso de Contratación	ADMINISTRATIVO LOTE 49-2019
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	28.676.168 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Como acordado previamente
Fecha inicio de ejecución (estimada)	-

Fecha fin de ejecución (estimada) -
El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.852503
Proveedor JOHN FREDY CASTRO GIL
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 9-39-46
Ubicación CO-DC - Distrito Capital de Bogotá
País COLOMBIA
Departamento Distrito Capital de Bogotá
Municipio
Dirección CALLE 9-39-46
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	BOGOTA	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.852503

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
								28.676.168,00
	Ref. Artículo	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad**	**Precio unitario estimado**	**Precio unitario**	**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
	4163-20 (...)	80111600	LEONARDO MUÑOZ CASALLAS **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	3.679.685,00		
	4164-20 (...)	80111600	JHONN JAIRO DIAZ GRANDAS **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	3.679.685,00		
	4165-20 (...)	80111600	JACOBO JESUS ROSENDO ESCALONA **Mis observaciones:** Prestar servicios de poyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	3.679.685,00		
	4166-20 (...)	80111600	CARLOS ANDRES CASTRO SIERRA **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	3.045.258,00		
	4167-20 (...)	80111600	CAMILA ANDREA PARRA PARRA **Mis observaciones:** Prestar servicios de poyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	4.479.066,00		
	4168-20 (...)	80111600	KAROL ALEXANDRA PLAZAS OVALLE **Mis observaciones:** Prestar servicios de poyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	3.806.571,00		
	4173-20 (...)	80111600	DANIEL ALEJANDRO GUARNIZO MOLINA **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	3.045.258,00		
	4175-20 (...)	80111600	JOHN FREDY CASTRO GIL **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	5.836.742,00	28.676.168,00	28.676.168,00
	4177-20 (...)	80111600	JENNIFER ESPERANZA VELASCO MONTENEGRO **Mis observaciones:** Prestar servicios de poyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	3.603.555,00		

2 CO1.PCONTR.852503

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
								28.676.168,00
	Ref. Artículo	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad**	**Precio unitario estimado**	**Precio unitario**	**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
	4163-20 (...)	80111600	LEONARDO MUÑOZ CASALLAS	1,00	UN	3.679.685,00		

		Mis observaciones: Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.						
4164-20 (...)	80111600	JHONN JAIRO DIAZ GRANDAS	1,00	UN	3.679.685,00			
		Mis observaciones: Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.						
4165-20 (...)	80111600	JACOBO JESUS ROSENDO ESCALONA	1,00	UN	3.679.685,00			
		Mis observaciones: Prestar servicios de poyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.						
4166-20 (...)	80111600	CARLOS ANDRES CASTRO SIERRA	1,00	UN	3.045.258,00			
		Mis observaciones: Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.						
4167-20 (...)	80111600	CAMILA ANDREA PARRA PARRA	1,00	UN	4.479.066,00			
		Mis observaciones: Prestar servicios de poyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.						
4168-20 (...)	80111600	KAROL ALEXANDRA PLAZAS OVALLE	1,00	UN	3.806.571,00			
		Mis observaciones: Prestar servicios de poyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.						
4173-20 (...)	80111600	DANIEL ALEJANDRO GUARNIZO MOLINA	1,00	UN	3.045.258,00			
		Mis observaciones: Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.						
4175-20 (...)	80111600	JOHN FREDY CASTRO GIL	1,00	UN	5.836.742,00	28.676.168,00	28.676.168,00	
		Mis observaciones: Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.						
4177-20 (...)	80111600	JENNIFER ESPERANZA VELASCO MONTENEGRO	1,00	UN	3.603.555,00			
		Mis observaciones: Prestar servicios de poyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.						

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o	☐	☐

documento equivalente para las personas naturales.		
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Hoja de vida y soportes conforme a lista de chequeo institucional y al perfil requerido	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Hoja de vida y soportes conforme a lista de chequeo institucional y al perfil requerido	Papeles Jhon Fredy Castro.zip	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 8/03/2019 2:43:04 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
C-155-2019.pdf	C-155-2019.pdf	(detalle)
M-4175-2019.pdf	M-4175-2019.pdf	(detalle)
R-4175-2019.pdf	R-4175-2019.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar

Supervisor | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos: Recursos propios

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado

155	CDP	No se ha iniciado	3.339.000.000 COP	34.855.505 COP	23-10-10-20-4	-	Editar
502	CDP	No se ha iniciado	1.050.000.000 COP	2.537.714 COP	23-10-10-20-4	-	Editar
667	CDP	No se ha iniciado	1.050.000.000 COP	2.537.714 COP	23-10-10-20-4	-	Editar
813	CDP	No se ha iniciado	1.030.000.000 COP	2.537.714 COP	23-10-10-20-4	-	Editar
997	CDP	No se ha iniciado	1.030.000.000 COP	2.537.714 COP	23-10-10-20-4	-	Editar
1175	CDP	No se ha iniciado	1.050.000.000 COP	2.537.714 COP	23-10-10-20-4	-	Editar
1287	CDP	No se ha iniciado	1.050.000.000 COP	2.537.714 COP	23-10-10-20-4	-	Editar
1487	CDP	No se ha iniciado	1.040.000.000 COP	2.537.714 COP	23-10-10-20-4	-	Editar
1664	CDP	No se ha iniciado	345.078.804 COP	845.905 COP	23-10-10-20-4	-	Editar
1773	CDP	No se ha iniciado	689.313.000 COP	1.691.809 COP	23-10-10-20-4	-	Editar
1865	CDP	No se ha iniciado	288.722.613 COP	676.724 COP	23-10-10-20-4	-	Editar
3	CDP	No se ha iniciado	751.432.850 COP	1.860.990 COP	23-10-10-20-4	-	Editar

Saldo de CDP 12.713.547.267 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 57.694.931 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
155	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	5.836.742 COP	5.836.742 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 5.836.742 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 5.836.742 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -