



**EMPRESA DEPARTAMENTAL PARA LA SALUD
SISTEMA DE CALIDAD**

PROCESO GESTIÓN JURIDICA			INSTRUMENTO FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	
CÓDIGO GJ-F-03	FECHA 02/05/2022	VERSION 03	COPIA CONTROLADA	PÁGINA 1 DE 3

**INFORME DE SUPERVISION N.º 11
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2025-07**

Contratante	EDSA
Nit.	810.004.090-1
Contratista	OSCAR DANILO MESA PATIÑO
C.C.	10.246.798
Valor total del contrato	\$ 13.356.000
Objeto	Documentar y dar continuidad al Sistema en Gestión en Seguridad y Salud en el trabajo (SGSST), en la Empresa EDSA cumpliendo con la normatividad vigente.
Plazo	El plazo del contrato a partir de su legalización y hasta 31 de diciembre de 2025
Supervisor	Luisa Fernanda Quiñones Díaz
Suscripción del contrato	07/02/2025
Disponibilidad presupuestal	263 del 2 de enero de 2025
Registro Presupuestal	542 del 7 de febrero de 2025
Pólizas	No requiere
Impuesto de timbre	N/A

Se procede por parte del supervisor del contrato a verificar los aspectos relacionados con su cumplimiento y se verifica la entrega de los siguientes documentos:

1. Informe de las actividades realizadas en el mes de **diciembre** de 2025.

Operacionalización del SG-SST: Seguridad Social: Se solicita el pago de la seguridad social de los empleados de EDSA, **Acompañamiento acta Vigía SST:** Acompañamiento para el desarrollo del acta de reunión con el vigía en el mes de diciembre, **Plan Anual de Trabajo:** Se hizo seguimiento del plan anual de trabajo de EDSA, verificando el cumplimiento de las actividades programadas para el mes de noviembre y fueron ejecutadas en su totalidad. Dando un cumplimiento del 100% de ejecución. **Plan Anual de Capacitación** Se verifico que el plan anual de capacitación está siendo ejecutado efectivamente hasta la fecha, cumpliendo con la capacitación en sobre la seguridad vial y los videos y enlaces informativos relacionados con la implementación de hábitos y vida saludable, como también relacionados con el SG-SST enviados por WhatsApp.



**EMPRESA DEPARTAMENTAL PARA LA SALUD
SISTEMA DE CALIDAD**

PROCESO			INSTRUMENTO	
GESTIÓN JURIDICA			FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	
CÓDIGO	FECHA	VERSION	COPIA	PÁGINA
GJ-F-03	02/05/2022	03	COPIA CONTROLADA	2 DE 3

Gestión Documental: Se Actualizaron, se imprimieron y se subieron a la nube de One Drive los siguientes documentos:

- Actualización del listado maestro de documentos a la fecha de ha actualizado gran cantidad de documentos relacionados con el SG-SST por el momento ante los requerimientos que solicitan en los estándares mínimos se dio un cumplimiento total, para el año 2026 se programa la actualización final de los documentos.
- Acta de reunión mensual con el vigía de SST.
- Solicitud del pago a la planilla de la seguridad social del mes de noviembre del presente año
- Registro de asistencia de la capacitación sobre seguridad vial.
- Planilla de la seguridad social del mes de noviembre del 2025.
- Envío al correo electrónico de gerencia la información necesaria para la presentación de rendición de cuentas de EDSA.

Inspecciones: Se realizan las 4 inspecciones de seguridad programadas en el año.

Videos de Hábitos de Vida Saludable e Informativos: Se enviaron aproximadamente 15 videos y enlaces de información, todos con temas relacionados con SST y estilos de vida saludable. **Accidentalidad:** Hasta la fecha no se han presentado accidentes, tampoco incidentes y por el momento no se han reportado actos ni condiciones inseguras y no se realizan investigaciones. **Estándares Mínimos:** Se presentaron los estándares mínimos al ministerio de trabajo teniendo un resultado actual del cumplimiento del 100% en el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo del año 2024 y del 2025.

BRIGADA DE EMERGENCIA: Plan de Emergencias: Se realiza la actualización del plan de respuesta ante emergencia del año 2025, a su vez también se realiza el envío y socialización del mismo. En compañía con la gobernación de caldas se da cumplimiento al simulacro de evacuación. Avance al 100%. **Establecer controles.** El diseño y actualización de controles de ingeniería y administrativos está terminado mediante procedimiento enviado al correo electrónico contactenos@edsamanizales.gov.co.

2. Documento equivalente por operaciones el mes de diciembre de 2025.
3. Pago a la seguridad social del mes de noviembre de 2025, con planilla de pago No 35288435. Con fecha de pago del 18 de noviembre de 2025



**EMPRESA DEPARTAMENTAL PARA LA SALUD
SISTEMA DE CALIDAD**

PROCESO			INSTRUMENTO	
GESTIÓN JURIDICA			FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	
CÓDIGO	FECHA	VERSION	COPIA	PÁGINA
GJ-F-03	02/05/2022	03	CONTROLADA	3 DE 3

De esta manera se ha constatado que el contratista ha dado cumplimiento a las obligaciones suscritas en el contrato.

RESUMEN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$13.356.000
VALOR DEL ACTA No. 11	\$ 1.214.180
VALOR EJECUTADO	\$ 13.356.000
TOTAL, PAGADO	\$ 13.356.000
VALOR SIN EJECUTAR:	\$ 0
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	\$ 0

Para constancia se firma en la ciudad de Manizales a los diecinueve (19) días del mes de diciembre de 2025

LUISA FERNANDA QUIÑONES DIAZ
Profesional Administrativa y de Atención al Cliente