Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO - GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-In-F13-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO / OPS		V.B.P. No.	
Proceso al que pertenece / Unidad a la que pertenece			
Nombre del contratista		C.C.	de
Fecha Inicio		Fecha Terminación inicial	
Valor Mensual		Valor adicional	

ITEM	VALOR UNITARIO	CANT	VALOR TOTAL	FECHA DE ENTREGA

ITEM	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

Relación de contratos

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Relación de actividades para el periodo: Desde: Hasta:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las establecidas en el contrato)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico del (la) requieran	Se garantizó la ejecución de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado crítico del (la) requirieron en el mes de Junio del 2020	Historias Clínicas Aplicativos Dinámica
Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas	Se realizó el plan de cuidado de enfermería al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidad del paciente, tal riesgo caída, de seguridad y de salud mental en el mes de Junio del 2020	Historias Clínicas Aplicativos Dinámica
Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten	Se realizó la identificación de los riesgos al 100% de los pacientes recibidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presentación de eventos de seguridad en junio del 2020	Aplicativos Dinámica
Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cumplimiento a los parámetros de asepsia en los procesos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores de los errores en medicamentos para realizar reporte de eventos	Se realizó la administración de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de mayo del 2020 de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administración segura de medicamentos institucional en el mes de junio del 2020	Historias Clínicas Aplicativos Dinámica
Ejercer la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y asistencial, observando que se realicen los procedimientos y actividades según el servicio de enfermería	Se realizó la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y asistencial asignado para el servicio en el mes de junio del 2020	Libro Novedades
Realizar actualización del Kardex y entrega de medicamentos de acuerdo con las ordenes medicadas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del requerimiento del paciente	Se realizó la revisión y actualización de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de junio del 2020 de acuerdo a los parámetros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermería y entrega de turno	Historias Clínicas Aplicativos Dinámica
Controlar los suministros y materiales de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio	Se garantizó la distribución del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmacéutico por el sistema de dispensación y/o formulación hasta corte mes de junio del 2020	Historias Clínicas Aplicativos Dinámica
Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos y insumos que pacientes dados del egreso y fallecimiento cuando no lo asuman	Se garantizó la devolución del 100% de los medicamentos e insumos del servicio farmacéutico por el sistema de dispensación y/o formulación hasta corte mes de junio del 2020	Formatos de Devoluciones
Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas acordadas, las pruebas de glicemias y tensiones arteriales para los pacientes en su ingreso y servicio	Se realizó la solicitud de los exámenes y tomares de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes recibidos en el mes de junio del 2020	Historias Clínicas Aplicativos Dinámica
Participar en forma activa en la revisión médica diaria dando sus aportes según sea el caso	Se realizó participación en la revisión médica del 100% de los pacientes críticos recibidos en el mes de junio del 2020	
Revisar diariamente que los radiografías, drenajes, barandas y demás elementos de uso del servicio que requieran algún protocolo o se deban los siguiente correspondientes correctamente.	Se realizó la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y asistencial asignado para el servicio en el mes de junio del 2020	Libro de Novedades

Escaneado con CamScanner

17	Realizar la programación de pruebas a cada servidor de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Se realizo la programacion diaria de requerimiento de pacientes teniendo en cuenta la complejidad y el grado de dependencia del paciente en el mes de junio de 2020	
18	Participar directamente con el equipo de cuidados psicológicos y realizar las intervenciones apropiadas de valoración de los casos, y plantear líneas colectivas para evitar el sufrimiento psicológico de pacientes y profesionales en los servicios	Se realizo el reporte de evidencia de eventos en salud publica identificados en el servicio en el mes de junio del 2020	Lizeth M. Montero R.
19	Asegurar que los documentos, consentimientos y demás elementos de los registros asistenciales y materiales empleados en el servicio	Se realizo la copia oficial y revisión diaria del el archivo correspondiente, el cual en el mes de junio del 2020	Profesional de Compras y Administrativa
20	Realizar la programación oportuna de cirugías para los pacientes que han ingresado, cumpliendo los requisitos establecidos antes del día de forma ordenada, cumpliendo con el plan de cuidados	Se realizo la asignacion de cirugia de manera oportuna segun requerimiento en el mes de junio del 2020	Diagnostico Financiero Auditor(a) en Diagnostico
21	Cumplir con el cronograma de mantenimiento preventivo de equipos asignado con el supervisor del servicio, cumpliendo las actividades programadas para cada paciente asignado y necesitados en cuanto a insumos del servicio	Se desarrollaron los mantenimiento correspondiente de acuerdo al cronograma para el mes de junio del 2020	Diagnostico Clínicos Auditor(a) en Diagnostico
22	Valorar los demás aportes realizados de laboratorio, radiología, exámenes especiales y consultorios que requieran los pacientes a cargo	Se genero la presentación y gestión de realización de examenes de apoyo diagnostico a los pacientes asignados en el servicio en el mes de junio del 2020	Diagnostico Clínicos Auditor(a) en Diagnostico
23	Los establecidos en la Resolución 1995 de 1999 y el manual de manejo de historia clínica de la IUBAG	Se generaron el manejo de la historia clínica en el consulta de Diagnostico y los libros de novedad a los establecidos en la resolución vigente en el mes de junio del 2020	Coordinador coordinadora

Tatiana Cano

Firma del Contratista

C.C. 1.024.554.534 de

CERTIFICACIÓN SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE	ANA CELIA GARCIA GARCIA
CARGO	ENFERMERA JEFE HOSPITALARIA (E)
FIRMA	

Escaneado con CamScanner