

 INVIPASTO FORMA VIVIENDA DIGNA			
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			
PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			
Nombre del formato:		Informe de Supervisión del Contrato	
Código	VERSIÓN	VIGENCIA	PÁGINA
GAF-F-012	03	02-03-2021	1 de 4

CIUDAD: San Juan de Pasto (N) 2025, DICIEMBRE, 30		Informe: Consecutivo (Nº-1) de Totales (Nº-1)		CONTRATO NÚMERO: 2025-006	
TIPO DE CONTRATO: SUMINISTROS No. 006 AÑO: 2025					
FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 2025 - 05 - 23					
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ANGELA MARINA ZAMBRANO RODRIGUEZ	NIT o CEDULA: 37085325			
REPRESENTANTE LEGAL	CARLOS ANDRES ALMEIDA				
SUPERVISOR	JAIRO ARTEMIO TIMANA				
OBJETO DEL CONTRATO	El contratista se compromete a suministrar la dotación de vestuario y calzado de labor para los servidores públicos del instituto municipal de la reforma urbana y vivienda de pasto INVIPASTO, correspondiente a la vigencia 2025, mediante la entrega de bonos redimibles. Estos bonos deberán permitir la adquisición de los elementos de dotación conforme a las especificaciones técnicas proporcionadas por el instituto y detalladas en los documentos que hacen parte integral del presente proceso de contratación.				
PLAZO DE EJECUCIÓN	30 de diciembre de 2025	MODIFICACIONES			
FECHA DE INICIO	03 de 06 de 2025				
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de diciembre de 2025	ACIARACION	No		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$6.2266.021	SUSPENSION	No	DESDE AA-MM-DD HASTA AA-MM-DD CAUSAL	
FORMA DE PAGO	ACTAS PARCIALES	PRORROGA	No	DESDE AA-MM-DD HASTA AA-MM-DD CAUSAL	
ANTICIPO	0	ADICION	No. 01		
FECHA DE APROBACIÓN GARANTÍAS	Fecha / N/A	TERMINACION ANTICIPADA	No		
		LIQUIDACION BILATERAL	No		
		LIQUIDACION UNILATERAL	No		
		OTRAS	No		
PERIODO A COBRAR	03 de junio de 2025-30-de diciembre de 2025				
ASPECTO ECONÓMICO					
CDP No.: 2025000058	FECHA: 28-04-2025	VALOR CDP:	\$6.2266.021		
REGISTRO DE COMPROMISO No.2025000094	FECHA: 26-05-2025	VALOR:	\$6.266.021,		
CDP ADICIÓN No. 0	FECHA CDP ADICIÓN:	VALOR CDP ADICIÓN:	\$		
REGISTRO DE ADICIÓN No. 0	FECHA:	VALOR:	\$		
VALOR PAGADO: \$0	VALOR A COBRAR: \$6.266.021,	SALDO POR COBRAR:	\$0		
PAGO APORTES SALUD Y PENSIONES					
PLANILLA DE PAGO: 36590735 FECHA: 2025/15/12	PENSION: Valor Aporte: 227.800	ARL: Valor Aporte: 7500	SALUD: Valor Aporte: \$178000		

 INVIPASTO POR UNA VIVIENDA DIGNA				
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA				
PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA				
Nombre del formato:		Informe de Supervisión del Contrato		
CÓDIGO	VERSIÓN	VIGENCIA	PÁGINA	
GAF-F-012	03	02-03-2021	2 de 4	

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES

En mi condición de Supervisor del contrato No. CS2025-006 del 23 de julio de 2025, certifico que se verificó el informe de las actividades desarrolladas durante el periodo del contrato comprendido entre 03 de junio de 2025-30-de diciembre de 2025, de acuerdo con las obligaciones señaladas en el contrato, así:

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		CUMPLIMIENTO (SI, NO, N/A)	EVIDENCIAS REPORTADAS POR EL CONTRATISTA	OBSERVACIONES
1	Ejecutar de manera idónea y oportuna el Contrato, cumpliendo con lo solicitado en las condiciones técnicas previamente exigidas en los estudios previos, invitación pública, oferta económica y demás anexos que hacen parte integral del contrato.	SI	Se ejecuto de manera idónea y oportuna el Contrato, cumpliendo con lo solicitado en las condiciones técnicas previamente exigidas en los estudios previos, invitación pública, oferta económica y demás anexos que hacen parte integral del contrato.	
2	El contratista deberá atender sugerencias y condiciones establecidas por el supervisor del contrato y todas las observaciones y requerimientos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	SI	Se atendió sugerencias y condiciones establecidas	
3	El contratista deberá garantizar que los elementos suministrados cumplan con las características y especificaciones técnicas de cantidad y diseño requeridas.	SI	Se garantizo que los elementos suministrados cumplan con las características y especificaciones técnicas de cantidad y diseño requeridas.	
4	Los valores de los elementos de dotación que se ofrezcan deben corresponder a precios de mercado de conformidad con las características técnicas ofertadas.	SI	Los valores de los elementos de dotación correspondieron a precios de mercado de conformidad con las características técnicas ofertadas.	
5	Entregar a INVIPASTO dentro el termino establecido nuevo (09) bonos redimibles en vestido, calzado y labor en calidad de nuevo y de acuerdo a las especificaciones técnicas previamente descritas.	SI	Se entrego a INVIPASTO dentro el termino establecido nuevo (09) bonos redimibles en vestido, calzado y labor en calidad de nuevo y de acuerdo a las especificaciones técnicas previamente descritas.	
6	Garantizar la calidad del suministro adquirido por el	SI	Se garantizo la calidad del suministro adquirido por el Instituto.	

Centro Administrativo Municipal – CAM Angaroy Barrio los Rosales II Tel. 7222330 – 3207262361

Correo Electrónico: secretariaejecutiva@invpasto.gov.co

contactenos@invpasto.gov.co

24



INVIAPASTO
POR UNA VIVIENDA DIGNA

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA				
PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA				
Nombre del formato:		Informe de Supervisión del Contrato		
CÓDIGO	VERSIÓN	VIGENCIA	PÁGINA	
GAF-F-012	03	02-03-2021	3 de 4	

	Instituto.			
7	Garantizar la entrega del suministro de vestido y calzado y labor a través de bonos redimibles.	SI	Se garantizo la entrega	
8	El contratista deberá realizar los cambios de las prendas no recibidas a satisfacción por el supervisor, dentro del tiempo establecido para la terminación del contrato sin que sea posible realizarlo de manera posterior a dicha fecha.	SI	Se realizo los cambios de las prendas no recibidas a satisfacción	
9	Presentar póliza de cumplimiento y calidad del servicio dentro de los términos establecidos en la elección del contrato.	SI	Se presento póliza de cumplimiento y calidad del servicio dentro de los términos establecidos en la elección del contrato.	
10	Atender las observaciones y recomendaciones realizadas por el Supervisor del contrato.	SI	Se atendio las recomendaciones	
11	Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato.			

3.- Problemas Potenciales o Acciones Correctivas A Tomar: (Si Aplica).

4. CERTIFICACION

En calidad de Supervisor del Contrato No. 2025-006, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato y asumo plena responsabilidad por la veracidad de la información contenida en las Actas e Informes correspondientes al desarrollo del mismo.

Así mismo, certifico que la contratista ANGELA MARINA ZAMBRANO RODRIGUEZ a cabalidad con el objeto del contrato, en el periodo contractual comprendido del 03 de junio de 2025-30 de diciembre de 2025 los soportes de las actividades desarrolladas las entrega el Contratista en medio impreso o digital, las que cumplen con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Para constancia se firma a los 30 días del mes de diciembre de 2025.

2025

Centro Administrativo Municipal - CAM Anganoy Barrio los Rosales II Tel. 7222330 - 3207262361

Correo Electrónico: secretariaejecutiva@invipasto.gov.co
contactenos@invipasto.gov.co



INVIPASTO
POR UNA VIVIENDA DIGNA

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Nombre del formato:

Informe de Supervisión del Contrato

CÓDIGO
GAF-F-012

VERSIÓN
03

VIGENCIA
02-03-2021

PÁGINA
4 de 4


JAIRO ARTEMIO TIMANA
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
Supervisor Del Contrato

Revisó:

INVIPASTO
REVISADO
Jefe Oficina de Control Interno
TIMIANO

Centro Administrativo Municipal – CAM Anganoy Barrio los Rosales II Tel. 7222330 – 3207262361

Correo Electrónico: secretariaejecutiva@invipasto.gov.co

contadarios@invipasto.gov.co