



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.7328569 DE 2025**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	SENA – Regional Distrito Capital
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7328569
OBJETO	Prestar los servicios personales para apoyar las acciones y estrategias institucionales, para atender a la población Víctima y Vulnerable y de los compromisos de la Entidad frente a la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	25/01/2025
FECHA DE INICIO	30/01/2025
PLAZO INICIAL	Once (11) Meses Quince (15) Días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31/12/2025
RAZÓN SOCIAL	ANA MARIA TORRES GUERRA
CC	1015479746
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Agencia Pública de Empleo Regional Distrito Capital
VALOR INICIAL	\$26.634.000
FORMA DE PAGO	Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de Un millón ciento cincuenta y ocho mil pesos M/CTE. (\$ 1.158.000), b) Once (11) pagos iguales por los



	meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de Dos millones trescientos dieciséis mil pesos M/CTE (\$ 2.316.000) cada uno.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	1325
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	14425
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$25.630.400
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	\$25.630.400
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$25.630.400
SUPERVISOR	Jorge Alexander Cañón Castaño
APOYO A LA SUPERVISIÓN	No aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Apoyar la socialización de la oferta en los diferentes espacios convocados por la Unidad para las Víctimas y demás entidades que conforman el SNARIV	SI	Se lleva a cabo el proceso de verificación, caracterización y atención de los diferentes usuarios que asisten a los distintos puntos de la APE, incluyendo la oficina principal y los puntos externos.
2. Apoyar el proceso de verificación de la caracterización de la población víctima incluida en el Registro Único de Víctimas	SI	La evidencia se encuentra registrada en el Calendario de atención, el cual refleja la asignación y seguimiento de los principales puntos de atención en la APE.
3. Brindar apoyo logístico en las jornadas de servicio, jornadas	SI	Asistencia en las jornadas de las Ferias Nacionales realizadas durante el año, 4



de socialización de oferta titulada, ferias, micro ferias, y demás estrategias de empleabilidad de la APE, y difundir a oferta institucional en los espacios convocados por el SNARIV, según cronograma establecido y validado por el Coordinador de la Agencia Pública de Empleo		para esta vigencia brindando apoyo logístico y atención en las ferias de servicios desarrolladas en los diferentes sectores de la ciudad de Bogotá.
4. Apoyar la implementación de acciones y estrategias para el cumplimiento de los indicadores de atención a la población víctima.	SI	Apoyo en el proceso de registro de hojas de vida en el aplicativo APE para este año se
5. Apoyar en la sistematización de la información de la gestión adelantada para atender a la población víctima y vulnerable	SI	Apoyo y proceso de atención en puntos externos CADES brindando información a poblaciones vulnerables incluida población migrante
6. Apoyar en levantamiento de bases de datos y en la ubicación de los beneficiarios de los fallos de restitución de tierras y sentencias de justicia y paz	NO	No se requirió la acción en esta vigencia
7. En enero presentar un plan de trabajo para la vigencia.	SI	Se presentó oficialmente el plan de acción a la respectiva Coordinación relacionando las actividades mensuales que se realizarían a lo largo de la vigencia 2025
8. Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el	SI	Se brinda atención a los diferentes buscadores de empleo, ofreciendo las orientaciones y asesorías correspondientes en los días y horarios establecidos por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo de la sede Calle 65.



SENA.		
<p>9. Garantizar la atención al público en los lugares, fechas, horarios y condiciones que se requieran para brindar los servicios de gestión y colocación de empleo para todos los usuarios: buscadores u oferentes, incluidas las poblaciones caracterizadas como población vulnerable, y potenciales empleadores o empresarios, según lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, los lineamientos de la Unidad del Servicio Público de Empleo, y el reglamento de prestación de los servicios de gestión y colocación de empleo de la Agencia Pública de Empleo del SENA,</p> <p>sobre la atención al público</p>	SI	<p>Brindar orientación personalizada a los buscadores de empleo atendidos por la Agencia Pública de Empleo, incluyendo el registro, la actualización de su información y la postulación a las vacantes activas. Todas las atenciones se registran diariamente en un formulario para garantizar la correcta prestación del servicio, conforme a los días establecidos en el calendario de asignación de atenciones de la APE.</p>
<p>10. Disponer de los medios necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual, así como del mantenimiento, cuidado y custodia de la información y documentación generada en el marco del objeto del presente contrato</p>	SI	<p>La evidencia se encuentra registrada en el archivo compartido de Atención de Servicios Presenciales APE, en la sección "Programación de eventos del calendario", donde los registros son elaborados y actualizados por el referente del área correspondiente.</p>
<p>11. Acompañar los comités, mesas técnicas y reuniones virtual o presencial a las que</p>	SI	<p>Se brinda asistencia continua a las distintas reuniones convocadas por los referentes</p>



sea convocado o en las que el supervisor del contrato considere necesaria su participación		de cada proceso o por las áreas que así lo requieran.
12.Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	SI	Se aplica la encuesta de satisfacción a todos los usuarios que solicitan atención en los distintos espacios, y las respuestas se encuentran registradas en la carpeta "Respuestas" dentro de los insumos de la APE.
13.Generar y entregar reportes sobre el desarrollo de su objeto contractual en los momentos que se requieran	SI	Se entrega al supervisor del contrato un reporte anual, acompañado de la cuenta de cobro correspondiente al mes del informe y del respectivo plan de acción, los cuales se explican y sustentan de manera detallada.
14.Presentar al supervisor del contrato dentro de los tres días anteriores a la terminación de este, informe final sobre las actividades desarrolladas con los soportes correspondientes	SI	La evidencia se encuentra en los documentos "Informe final" y "Plan de acción", los cuales fueron remitidos al supervisor del contrato.
15.Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto de este	SI	La evidencia del cumplimiento se encuentra disponible en la asignación del calendario y en el correo institucional, donde reposan los respectivos soportes

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales



Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	21-46-101106462		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	27/01/2025		
FECHA APROBACIÓN	30/01/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	25/01/2025	30/04/2026	\$ 2.663.400
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

3.2 Cumplimiento del objeto

De conformidad con lo establecido en el clausulado contractual, las especificaciones técnicas y el plan de trabajo aprobado, se certifica que el contratista cumplió con el objeto contractual en los términos y condiciones pactados, desarrollando las actividades dentro de los parámetros aceptables y sin superar los estándares de calidad o eficiencia inicialmente previstos. Su desempeño puede calificarse como promedio o conforme, sin observaciones mayores que afecten la esencia de la prestación.

Resumen detallado de los servicios recibidos a satisfacción:

- o El contratista entregó la totalidad de los servicios contemplados en el objeto contractual. Los entregables se ajustaron a las especificaciones técnicas mínimas exigidas y a las condiciones generales del contrato, sin presentar innovaciones o mejoras significativas más allá de lo estrictamente pactado.
- o Las actividades se ejecutaron dentro de los plazos globales establecidos
- o La calidad de los servicios y productos entregados fue aceptable y conforme a lo exigido. No se evidenció un desempeño excepcional que agregue valor más allá del mínimo contractual.
- o La comunicación con el supervisor y el equipo de la entidad fue suficiente y el contratista atendió los requerimientos y observaciones formuladas.
- o Se entregó la documentación contractualmente exigida (informes, actas, soportes) de manera completa, permitiendo la verificación del cumplimiento de las obligaciones.

En relación con sanciones o incumplimientos:



Durante la ejecución del contrato no se presentaron causales que motivaran la imposición de multas, liquidación de perjuicios o declaratoria de incumplimiento sustancial. El contratista solventó las observaciones menores realizadas durante la supervisión dentro de los plazos otorgados para ello, sin que se generaran perjuicios a la entidad.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

El contratista demostró un cumplimiento de manera aceptable de todas las obligaciones relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA). Su desempeño en este componente se califica como bueno, al haber satisfecho los requisitos mínimos integrando plenamente las políticas institucionales a la ejecución del objeto contractual.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión a JORGE ALEXANDER CAÑON CASTAÑO el 25 de enero de 2025

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión a MARIA DEL PILAR CAMPOS MARTINEZ el 07 de abril de 2025

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión a JORGE ALEXANDER CAÑON CASTAÑO el 28 de abril de 2025

3.7 Liquidación del negocio jurídico

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los



artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

En atención a lo preceptuado en el numeral 4 del artículo 4 de la Ley 80 de 1993 y de conformidad con lo establecido en el negocio jurídico me permito informar al Ordenador del gasto que No aplica las revisiones o mantenimientos periódicos

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$26.634.000
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$1.003.600
Valor final del negocio jurídico	\$25.630.400
Valor ejecutado	\$25.630.400
Valor pagado	\$25.630.400
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma 26 de diciembre de 2025

JORGE ALEXANDER CAÑON CASTAÑO
Supervisor del contrato