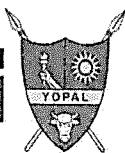




ACTA PARCIAL

I. DATOS GENERALES					
ACTA PARCIAL No. 3 DE 2025-12-26		CONTRATO No. 1771 DE 2025-08-12			
II. GRADO DE RESPONSABILIDAD					
1. Mediante la suscripción de la presente acta parcial de ejecución, el contratista y supervisor y/o interventor del contrato asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.					
2. El supervisor y/o interventor del contrato revisará y verificará que toda la información incluida en esta acta sea correcta y como prueba de ello se firma la misma.					
III. INFORMACIÓN DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES				
NÚMERO DE CONTRATO	1771	PORCENTAJE AVANCE CONTRATO 75%			
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SOPORTE PROFESIONAL EN LA ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL ANUARIO ESTADÍSTICO DE INDICADORES DANE Y ESTRATÉGICOS DEL PLAN DE DESARROLLO EN EL MUNICIPIO DE YOPAL.				
VALOR DEL CONTRATO	\$22.000.000,00 Veintidos Millones de Pesos				
EL CONTRATO TIENE ANTICIPOS	SI: NO X		PORCENTAJE 0%		
VALOR DEL ANTICIPO	0				
EL CONTRATO TIENE ADICIONAL	SI: NO X				
VALOR ADICIONAL	\$				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	22.000.000,00 Veintidos Millones de Pesos				
PLAZO DEL CONTRATO:	CUATRO (4) MESES	FECHA DE LEGALIZACIÓN:	2025-08-15		
FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO:	2025-08-15	FECHA DE TERMINACIÓN:	2025-12-14		
PERIODO DE LA PRESENTE ACTA:	DESDE:	2025-10-15	HASTA:	2025-11-14	
MODALIDAD DEL CONTRATO:	CONTRATACIÓN DIRECTA				
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL					
Imputación Presupuestal Información Sistema Local					
No. CDP	FECHA	CÓDIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	
1400.40.5.2025-1977	2025-07-09	2.3.2.02.02.009.04.01	Ingresos corrientes de Libre Destinación	\$27.500.000,00	
Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR					
No. CDP	FECHA	CÓDIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	
-	-	-	-	-	
REGISTRO PRESUPUESTAL					
Imputación Presupuestal Información Sistema Local					
NUMERO RP	FECHA RP	CODIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	TIPO
1400.40.10.2025-3478	2025-08-13	2.3.2.02.02.009.04.01	Ingresos corrientes de Libre Destinación	\$22.000.000,00	Contrato Inicial
Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR					
NUMERO RP	FECHA RP	CODIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	
-	-	-	-	-	-
En la ciudad de Yopal, a los Veintiséis (26) días del mes de Diciembre de 2025 se reunieron NARDA CONSUELO PERILLA ALONSO, SECRETARIO(A) DE PLANEACION, quien actúa en su calidad de supervisor, y PIERRE					



ACTA PARCIAL

YADIR NIÑO BAUTISTA, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA No. 80102027 de BOGOTÁ, como CONTRATISTA, con el fin de suscribir la presente acta parcial del contrato anteriormente citado; se tiene en cuenta que:

Como Supervisor y/o Interventor, certifico que: PIERRE YADIR NIÑO BAUTISTA, Identificado Con Nit No. 80102027-8 se encuentra afiliado a salud, pensión y riesgos laborales y que realizó el pago de los aportes de salud, pensión y riesgos del mes de NOVIEMBRE, los cuales están correctamente liquidados y pagados de acuerdo con la normatividad, vigente. Así mismo, en mi calidad de Supervisor y/o Interventor, certifico que el contratista ha cumplido con sus obligaciones contractuales durante el periodo relacionado en la presente acta.

IV. PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

	SALUD	PENSION	ARL
NOMBRE EMPRESA	E.P.S. SANITAS S.A.	COLFONDOS	ARL SURA
NÚMERO PLANILLA	7999554411	7999554411	7999554411
VALOR	\$275.000,00	\$352.000,00	\$11.500,00
VALOR INTERES	\$3.200,00	\$4.000,00	\$200,00
PERIODO INICIO	2025-11-01	PERIODO FIN	2025-11-30
VALOR TOTAL	\$645.900,00	Base Cotización o IBc	\$2.200.000,00
FECHA PAGO	2025-12-23		

V. CONTRATOS ADICIONALES, PRORROGAS, SUSPENSIÓN Y/O REINICIO

PRORROGAS

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSION

Acta No.	Tiempo
-	-

VALOR ADICIONES

Adicional No.	Valor (M.L.C.)
-	-

VI. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$22.000.000,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$22.000.000,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$5.500.000,00	\$0,00	\$5.500.000,00
VALOR INFORME No. 2	\$5.500.000,00	\$0,00	\$5.500.000,00
PRESENTE INFORME	\$5.500.000,00	\$0,00	\$5.500.000,00
POR EJECUTAR	\$5.500.000,00		
TOTAL	\$22.000.000,00	\$0,00	\$16.500.000,00



ACTA PARCIAL

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA		\$5.500.000,00 Cinco Millones Quinientos Mil Pesos
OBSERVACIONES:		
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los Veintiséis (26) días del mes de Diciembre de 2025.		
 _____ PIERRE YADIR NIÑO BAUTISTA CONTRATISTA  _____ NARDA CONSUELO PERILLA ALONSO SECRETARIO(A) DE PLANEACION SUPERVISOR		

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	03	FECHA INFORME	26 DIC 2025
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO			
No DEL CONTRATO Y FECHA	1771 de 15 de agosto de 2025		
VALOR DEL CONTRATO	VEINTIDÓS MILLONES DE PESOS (\$ 22.000.000)		
CONTRATANTE	Alcaldía de Yopal		
CONTRATISTA	Pierre Yadir Niño Bautista		
No. DE IDENTIFICACION	80102027		
PLAZO DE EJECUCION	(4) Meses		
SUPERVISOR	Narda Consuelo Perilla Alonso SECRETARIA DE PLANEACION		
FECHA DE INICIO	2025/08/15		
FECHA DE TERMINACIÓN	2025/12/14		
PERIODO DEL INFORME	15/10/2025 al 14/11/2025		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar soporte profesional en la elaboración e implementación del anuario estadístico de indicadores DANE y estratégicos del plan de desarrollo en el municipio de Yopal.		
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
Realizar la identificación de la batería de indicadores DANE e indicadores estratégicos del Plan de desarrollo 2024-2027, sus respectivas fuentes de información estadística disponibles, definir de estructura del anuario, presentar análisis de la información y conformación del comité técnico. Producto: Relación de fuentes de información, estructura del anuario estadístico y comité técnico definidos. Evidencia: Un (1) Documento técnicos soporte.	Para dar cumplimiento a esta actividad, se realizó la identificación de la batería de indicadores DANE y estratégicos del plan de desarrollo 2024-2027. Con base en lo anterior se elaboró un documento denominado "Identificación de Indicadores Municipales". Asi mismo, se elaboró un documento denominado "Matriz Indicadores DANE Yopal"	El documento denominado "Identificación de Indicadores Municipales", puede ser ubicado en el siguiente enlace: https://acortar.link/dazjeS El documento denominado "Matriz Indicadores DANE Yopal", puede ser ubicado en el siguiente enlace: https://acortar.link/dazjeS

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
Realizar diseño metodológico del anuario estadístico y capacitación al personal de la Entidad territorial. Producto: Un (1) Anuario estadístico con establecimiento de indicadores clave y capacitación al equipo de trabajo en herramientas y estadística. Evidencia: Documento técnico con diseño metodológico. Listados de asistencia y registro fotográfico de capacitación.	Se elaboró la Guía Metodológica para la Elaboración del Anuario Estadístico del Municipio de Yopal, documento técnico que define de manera estructurada y secuencial los pasos, actividades, criterios de calidad y mecanismos de validación para la producción, análisis, publicación y actualización de la información estadística municipal. La guía garantiza la alineación con los lineamientos del DANE, el Sistema Estadístico Nacional y el Plan de Desarrollo Municipal, y sirve como instrumento base para la capacitación del equipo institucional y la sostenibilidad del anuario estadístico en el tiempo.	El documento denominado " <i>Guía Metodológica Operativa Anuario Estadístico Yopal</i> ", puede ser ubicado en el siguiente enlace: https://acortar.link/dazjeS
Realizar levantamiento, recolección, validación y sistematización de la información estadística. Producto: Un (1) anuario de indicadores DANE e indicadores estratégicos del Plan de desarrollo con levantamiento de información, validación interinstitucional y consolidación de base de datos digital. Evidencia: Una (1) base de datos digital de información estadística validada.	Se adelantó el levantamiento, recolección, validación y sistematización de la información estadística requerida para el Anuario Estadístico del Municipio de Yopal, mediante la identificación de fuentes oficiales internas y externas, la solicitud formal de información, la verificación de consistencia y calidad de los datos, y la consolidación de bases de datos estructuradas.	El documento denominado " <i>Documento Técnico Levantamiento Fuentes Yopal</i> ", puede ser ubicado en el siguiente enlace: https://acortar.link/dazjeS
Realizar Publicación y difusión del anuario estadístico en formato digital. Producto: Un (1) anuario estadístico de indicadores DANE e indicadores estratégicos del plan de desarrollo, publicado y difundido a funcionarios de la entidad y actores de la comunidad. Evidencia: Soportes de publicación en canales internos, externos, páginas web, etc. Listados de asistencia y registro fotográfico de reuniones para la presentación del anuario estadístico a los actores interesados	Para dar cumplimiento a esta actividad aún no se realiza la publicación y difusión del anuario estadístico.	
Presentar las indicaciones para la retroalimentación, mejora continua,	Se definieron y documentaron las indicaciones para la retroalimentación, evaluación, mejora continua y actualización de la información del	El documento denominado " <i>Guía Metodológica Operativa Anuario</i> "



INFORME DE ACTIVIDADES

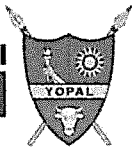
ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
evaluación y actualización de la información contenida en el anuario estadístico. Producto: Una (1) guía para la actualización del anuario estadístico, socializada. Evidencia: Un (1) documento técnico guía. Comunicaciones o listado de asistencia y/o registro fotográfico de socialización.	Anuario Estadístico del Municipio de Yopal, mediante la elaboración de una guía técnica que establece procedimientos, responsables, periodicidad y mecanismos de control de calidad. Este instrumento permite asegurar la vigencia, consistencia y sostenibilidad del anuario, facilitando su actualización periódica y el fortalecimiento del sistema estadístico municipal.	<i>Estadístico Yopal</i>", puede ser ubicado en el siguiente enlace: https://acortar.link/dazjeS
Informarse y/o Responder oportunamente los requerimientos realizados en relación con las actividades y objeto contratados, mediante los diferentes canales de comunicación dispuestos en la entidad. Producto: % de PQRS al día en los temas relacionados con actividades contractuales. Evidencia: Certificado de paz y salvo de Qf Document. Informe gestión correspondencia	Se atendieron de manera oportuna y permanente los requerimientos, comunicaciones y solicitudes relacionadas con el objeto contractual, a través de los canales institucionales dispuestos por la entidad, garantizando la gestión y respuesta de las PQRS asociadas a las actividades del contrato dentro de los tiempos establecidos. Como resultado, se mantuvo el 100 % de las PQRS al día en los temas relacionados con el desarrollo del Anuario Estadístico del Municipio de Yopal.	Como evidencia de este cumplimiento se presenta el "Certificado o paz y salvo que reporta la herramienta QF-Document".

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

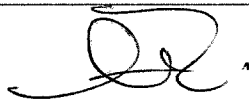
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	7999554411	NOVIEMBRE	\$ 278.200
PENSION	7999554411	NOVIEMBRE	\$ 356.000
ARL	7999554411	NOVIEMBRE	\$ 11.700

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS



INFORME DE ACTIVIDADES

NOMBRE CONTRATISTA: PIERRE YADIR NIÑO BAUTISTA IDENTIFICACIÓN: 80102027	Firma: 
--	---

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

NARDA CONSUELO PERILLA ALONSO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.055.580, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial No. [03] del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaría de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

FIRMA	FIRMA 
NOMBRE:	NOMBRE: NARDA CONSUELO PERILLA ALONSO
CARGO:	CARGO: SECRETARIA DE PLANEACION
APOYO A LA SUPERVISIÓN	SUPERVISOR DEL CONTRATO

[illegible]

TOTAL PAGADO: \$ 645.900

CERTIFICACIÓN PERSONAL

Yo, **PIERRE YADIR NIÑO BAUTISTA**, identificado con cédula de ciudadanía No. **80102027**, expedida en Bogotá, manifiesto que, una vez revisadas las obligaciones registradas en el Registro Único Tributario (RUT), **no me encuentro incluido en la obligación correspondiente a "Factura electrónica"**, para el periodo comprendido entre el **"15 de octubre de 2015"** al **"14 de noviembre de 2025"**.

Para constancia de lo anterior, **adjunto copia del RUT descargado de la plataforma de la DIAN mes a mes, donde se refleja dicha información.**

Se expide la presente certificación de manera personal y voluntaria, para los fines que estime convenientes.

Yopal, 26 DIC 2025



Pierre Yadir Niño Bautista
C.C. 80102027 de Bogotá

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

14918347341



(415)7707212489984(8020) 000001491834734 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional
Impuestos y Aduanas de Yopal

14. Buzón electrónico

8 0 1 0 2 0 2 7

8

4 4

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación

8 0 1 0 2 0 2 7

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

30. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

31. Primer apellido

NIÑO

32. Segundo apellido

BAUTISTA

33. Primer nombre

PIERRE

34. Otros nombres

YADIR

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Casanare

8 5

40. Ciudad/Municipio

Yopal

0 0 1

41. Dirección principal

CL 30 28 46 TO 9 AP 401

42. Correo electrónico

yadiro14@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 2 0 3 2 6 0 7 8 4

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

46. Código

8 5 5 9

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 7 0 1 1 6

Actividad secundaria

48. Código

7 0 1 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 1 4 0 2 0 5

Otras actividades

50. Código

7 0 2 0 0 1 2 1

51. Código

52. Número
establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

Exportadores

54. Código

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre NIÑO BAUTISTA PIERRE YADIR

985. Cargo CONTRIBUYENTE



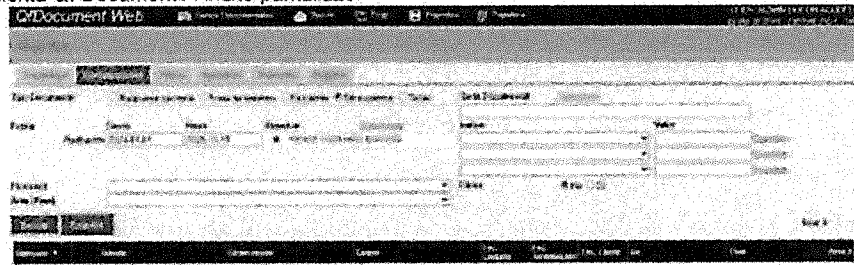
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **PIERRE YADIR NIÑO BAUTISTA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **80102027** CARGO adscrito (a) a la **SECRETARIA DE PLANEACIÓN** número de contrato **1771-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 15 de octubre del 2025 al 14 de noviembre del 2025, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QFdocument.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los dieciocho (18) días del mes de noviembre del 2025.

Mary Niño Anaya
Profesional Universitario 2

Dahiana Meliza Herrera Quijano
DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04



CÓDIGO: AP4-F13

VERSIÓN: 11

FECHA DE APROBACIÓN: 26/09/2024

TELÉFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913

Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2

DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL – CASANARE Código Postal 850001

www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

