



| | | | |
|---|---|------------------------------------|---|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHANTIVÁ Modelo integrado de Planeación y Gestión | CODIGO: R-A-CP-27 |  |
| | Gestión de Compras y Contratación Pública | Versión: | |
| | Informe de supervisión | Fecha: | |
| | | GD TRD: Pagina 1 de 5 | |

INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL
CONTRATO No. MG-CDSP-023-2025

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | |
|--|--|
| Contratista | LEONELA MARÍA SUÁREZ AGUILERA |
| Identificación | C.C. 1.049.620.034 |
| Fecha de suscripción del Contrato | 24 DE JUNIO DE 2025 |
| Objeto | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO AL MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS, ASÍ COMO EL CARGUE DE INFORMACIÓN A LAS DIFERENTES PLATAFORMAS DE REGALÍAS DEL MUNICIPIO DE GACHANTIVÁ-BOYACÁ |
| Plazo de Ejecución | SEIS (06) MESES |
| Fecha de Iniciación | 26 DE JUNIO DE 2025 |
| Fecha de Finalización | 24 DE DICIEMBRE DE 2025 |

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

| | |
|--|---|
| Valor total del Contrato | \$ 18.000.000 |
| Valor presente acta | \$ 3.000.000 |
| Valor actas canceladas | \$ 15.000.000 |
| Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar | \$ 0 |
| Porcentaje de Ejecución | 100% |
| Porcentaje por Ejecutar | 0% |
| Estado de la Garantía | N/A |
| Matriz de Riesgos del Contrato | Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión. |



3. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 26 DE NOVIEMBRE AL 24 DE DICIEMBRE DE 2025

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:



| ACTIVIDADES PACTADAS | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|---|--|
| 1. Apoyar al municipio de Gachantivá, en el reporte SIRECI, de la modalidad M-7.3 REGALÍAS-CONTRATOS Y PROYECTOS. | 1. Se realizó el reporte de la información mensual a la plataforma SIRECI de la CGR, en relación con el avance y tramite de proyectos ante el OCAD y gastos de funcionamiento del SGR del Municipio de Gachantivá, con fecha de corte a 30 de noviembre de 2025. Anexo en (1) folio. |



| | | | |
|---|---|------------------------------------|---|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHANTIVÁ Modelo integrado de Planeación y Gestión | CODIGO: R-A-CP-27 |  |
| | Gestión de Compras y Contratación Pública | Versión: | |
| | Informe de supervisión | Fecha: | |
| | | GD TRD: | |
| | | Página 2 de 5 | |



| | |
|---|--|
| <p>2. Apoyo en la formulación de proyectos para el sistema general de regalías, según solicitud del Municipio (PARTE METODOLÓGICA), el municipio debe suministrar estudios y diseños, parte técnica.</p> | <p>Para el periodo del presente informe no se formularon los siguientes proyectos a financiarse con el SGR:</p> |
| <p>3. Apoyar la continuación del proceso de registro de proyectos con información y soportes documentales en el banco de programas y proyectos del sistema general de regalías Municipal (SUIFP-SGR), donde los delegados del OCAD y secretaría técnica podrán consultar y emitir conceptos</p> | <p>Para el periodo del presente informe, no se realizaron trámites de proyectos dentro del aplicativo SUIFP- SGR.</p> |
| <p>4. Apoyo en informes solicitados por el sistema General de regalías (Rendición de cuentas semestral y demás informes).</p> | <p>Se realiza el informe mensual de los informes requeridos por SIRECI, GESPROY 3.0. soportes en actividades 6,7.</p> |
| <p>5. Apoyo en el sistema de presupuesto y giro de regalías SPGR del ministerio de Hacienda y crédito público.</p> | <p>Apoyo en los siguientes trámites:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Creación cuenta por pagar contrato Leonela Suarez 2. Creación Obligación presupuestal contrato Leonela Suarez. 3. Creación cuenta por pagar contrato EOT 4. Creación Obligación presupuestal contrato EOT 5. Modificación Obligación presupuestal contrato EOT, 05 diciembre. 6. Obligación presupuestal contrato EOT 09 de diciembre de 2025. 7. Creación cuenta por pagar contrato parque principal 8. Creación Obligación presupuestal contrato parque principal 9. Apoyo en los tramites de las órdenes de pago presupuestal. <p>Anexo de los trámites en (08 folios).</p> |
| <p>6. Reporte y seguimiento a proyectos de inversión del sistema general de regalías en el aplicativo Gesproy.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Se realizó el cargue de la información respectiva con corte a noviembre 2025, del proyecto denominado Mejoramiento de vía terciaria en la vereda Jupal en el municipio de Gachantivá, departamento de Boyacá, identificado con BPIN 2019004150054. Anexo (1 folio). 2. Se realizó el cargue de la información respectiva con corte a noviembre 2025, |



| | | | |
|---|---|------------------|---|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHANTIVÁ | CODIGO: |  |
| | Modelo integrado de Planeación y Gestión | R-A-CP-27 | |
| | Gestión de Compras y Contratación Pública | Versión: | |
| | Informe de supervisión | Fecha: | |
| | | GD TRD: | |
| | | Página 3 de 5 | |

| | |
|---|---|
| | <p>del proyecto denominado Mejoramiento de la vía de acceso a la vereda Minas del Municipio De Gachantivá, departamento de Boyacá, identificado con BPIN 2020152930001. Anexo (1 folio).</p> <p>3. Se realizó el cargue de la información respectiva con corte a noviembre 2025, del proyecto denominado Mejoramiento del escenario recreativo y de actividades lúdicas en la institución educativa Guitoque del municipio de Gachantivá - departamento de Boyacá, departamento de Boyacá, identificado con BPIN 2023004150180. Anexo (1 folio).</p> <p>4. Se realizó el cargue de la información respectiva con corte a noviembre 2025, del proyecto denominado Revisión actualización e incorporación de gestión del riesgo al esquema de ordenamiento territorial con enfoque ambiental del Municipio de Gachantivá, departamento de Boyacá, identificado con BPIN 2023152930021. Anexo (1 folio).</p> <p>5. Se realizó el cargue de la información respectiva con corte a noviembre 2025, del proyecto denominado estudios y diseños para el mejoramiento y/o mantenimiento y/o construcción de la infraestructura de la institución educativa Juan José Neira – sede principal del municipio de Gachantivá, departamento de Boyacá, identificado con BPIN 2025152930001. Adicionalmente se realizó de cumplimiento de requisitos del proyecto de inversión Anexo (2 folios).</p> <p>6. Se realizó el cargue de la información respectiva con corte a noviembre 2025, del proyecto denominado mejoramiento y mantenimiento de la primera etapa del parque principal del municipio de Gachantivá- Boyacá, identificado con BPIN 2025152930002. Adicionalmente se realizó de cumplimiento de requisitos del proyecto de inversión Anexo (2 folios).</p> |
| <p>7. Apoyar la realización del cargue de información en la plataforma cuentas dispuesta por el DNP, aplicativo</p> | <p>1. Se realizó el reporte del periodo correspondiente al mes de noviembre de 2025, junto con los soportes requeridos por el aplicativo, de la</p> |



| | | | |
|---|---|------------------------------------|---|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHANTIVÁ Modelo integrado de Planeación y Gestión | CODIGO: R-A-CP-27 |  |
| | Gestión de Compras y Contratación Pública | Versión: | |
| | Informe de supervisión | Fecha: | |
| | | GD TRD: | |
| | | Página 4 de 5 | |



| | |
|--|---|
| Gesproy 3.0 para realizar seguimiento a los recursos del SGR. | cuenta Directas # 415282009655, anexo (1 folio). |
| 8. Apoyar a la administración municipal en la formulación de los diferentes proyectos de inversión de los diferentes sectores de inversión en la metodología general ajustada (MGA-WEB), establecida para tal fin. | 1. Para el presente informe no se formulan proyectos de inversión dentro de la Mga. |
| 9. Apoyar todos los procesos y procedimientos relacionados con el registro, viabilidad y actualización de los proyectos de inversión en el aplicativo PIIP. | Para el periodo del presente informe, los proyectos dentro del banco de programas ya cuentan con registro. |
| 10. Apoyar el seguimiento de los proyectos de inversión pública municipal, en el aplicativo PIIP, implementada por el Departamento Nacional de Planeación. | Se realiza seguimiento de los proyectos de inversión dentro del aplicativo. |
| 11. Asignar código y llevar el control de registro de los proyectos incluidos en el banco de programas y proyectos Municipal. | Los proyectos cuentan con asignación automática de códigos por parte del aplicativo PIIP. |
| 12. Apoyar a la Administración Municipal en la actualización de los proyectos de inversión. | Para el periodo del presente informe, no se recibió solicitud alguna por parte del Municipio para la actualización de proyectos. |
| 13. Presentar informe mensual de las actividades desarrolladas, de acuerdo con las obligaciones que anteceden, los cuales deben estar evaluados por el supervisor que delega la entidad. | 1. Este informe se presenta con el propósito de dar cumplimiento a las obligaciones específicas del contrato. |
| 14. Las demás que surjan, de acuerdo con el objeto y naturaleza del contrato | 1. Participación en mesa de trabajo sistema integrado de inversión pública y planeación territorial, realizada el 10 de diciembre de 2025, dirigida por el DNP. Lo anterior como mejora para la ejecución de las actividades contractuales. |

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. MG-CDSP-023-2025, se encuentra EJECUTADO, con un porcentaje de CUMPLIMIENTO del 100%

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO



| | | | |
|---|---|------------------|---|
|  | ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHANTIVÁ | CODIGO: |  |
| | Modelo integrado de Planeación y Gestión | R-A-CP-27 | |
| | Gestión de Compras y Contratación Pública | Versión: | |
| | Informe de supervisión | Fecha: | |
| | | GD TRD: | |
| | | Página 5 de 5 | |

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
- c) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
- d) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de estos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

El presente informe se firma en Gachantivá, a los veinticuatro (24) días del mes de diciembre de 2025

Atentamente,


NATALIA BUITRAGO CAMARGO
 Secretaria de Planeación, Desarrollo e Infraestructura
 Supervisor del Contrato
 No. MG-CDSP-023-2025



