CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

De acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.2.1.4.9 Decreto 1082 de 2015 y el Manual de contratación de la entidad, **LINA DAYANNI CARVAJAL GUZMAN** – Secretaria General de la entidad, CERTIFICA que, una vez revisado el formato único de hoja de vida[1] de la Función Pública suministrado por **PABLO ALBERTO BALLESTEROS CEBALLOS**, identificado con la cedula de ciudadanía **1.096.243.210** de **Barrancabermeja,** y la documentación soporte allegada por el mismo, se evidencia la constancia de la información en ella consignada, lo cual permite determinar:

PERFIL REQUERIDO POR LA CMB

REQUISITOS
Título Profesional en Derecho con título de Postgrado y Más de dos (2) años de experiencia Profesional y/o Relacionada.

VERIFICACIÓN DE FORMACIÓN

Formación	Institución Educativa	Fecha de culminación	Cumple / No Cumple
Abogado	Universidad Santo Tomas	15/03/2024	CUMPLE
Especialista en Derecho Procesal	Universidad Santo Tomas	4/12/2025	CUMPLE

VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA

TIPO DE EXPERIENCIA	Entidad / Empresa	objeto completo / cargo	Fecha de inicio	Fecha de Terminación	AÑOS
Experiencia profesional	ISOA S.A.S. – INGENIERO DE SERVICIOS OBRAS Y AMBIENTALES	**Abogado, asesorías jurídicas en procesos de contrataciones todas las etapas, revisión y elaboración de estudios previos, análisis de riesgo, proyectos de pliegos de condiciones, minutas contractuales, verificación de aplicación del estatuto general de contratación, normas complementarias y lineamientos internos de la entidad verificación de aplicación del estatuto de contratación, normas complementarias y lineamientos i ternos de la entidad, acompañamiento jurídico a comites de contratacion, mesas**	**15/03/2024**	**31/12/2025**	1 año, 9 meses y 16 días

[1] Artículo 1 Ley 190 de 1995

		tecnicas y espacios de aprobacion de procesos contractuales, emision de conceptos y recomendaciones juridicas relacionadas al analisis de ofertas, elaborar respuestas a entes de control			
Experiencia relacionada	JUZGADO TERCERO PENAL MUNICIPAL CON FUNCION DE CONTROL DE GARANTIAS Y CONOCIMIENTO DE BARRANCABERMEJA	**Auxiliar Judicial Ad honorem, sustanciación y elaboración de proyecto de sentencias, autos en procesos penales de primera instancia y tutelas, elaboración de oficios necesarios en dentro de procesos, así como notificaciones, atención al público, y demás funciones de acuerdo a la diversidad de asuntos del despacho que se consideraron necesarias por parte de la Juez y el secretario de acuerdo a las necesidades del servicio.**	**12/09/2022**	**12/06/2023**	9 meses
Experiencia profesional	tarjeta profesional Consejo Superior de la Judicatura	Abogado	**22 de abril de 2024**	**VIGENTE**	1 año, 8 meses y 23 días
TOTAL, TIEMPO DE EXPERIENCIA RELACIONADA					9 meses
TOTAL. TIEMPO EXPERIENCIA PROFESIONAL COMO ABOGADO					1 año , 9 meses y 16 días
TOTAL, DE EXPERIENCIA LABORAL					N/A

De acuerdo con la Resolución Administrativa número 096 del 05 de agosto de 2020 "POR LA CUAL SE REGLAMENTA AL INTERIOR DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA EL PAGO DE HONORARIOS DE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS", la experiencia se clasifica en:

- **Experiencia Profesional:** Es la adquirida a partir de la expedición de la respectiva tarjeta o matricula profesional, cuando esta se requiera para ejercer la profesión o desde la graduación o expedición del título Profesional.
- **Experiencia Relacionada:** Es la adquirida en el ejercicio de empleos o actividades que tengan Funciones similares a las del cargo a proveer.
- **Experiencia Laboral:** Es la adquirida con el ejercicio de cualquier empleo arte u oficio

De conformidad con la anterior verificación se logra establecer que el profesional especializado CUMPLE con el perfil establecido en el estudio previo para suscribir contrato cuyo objeto es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO CON POSTGRADO EN DERECHO PROCESAL PARA APOYAR EL TRAMITE DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCION TECNICA DE RESPONSABILIDAD FISCAL Y JURISDICCION COACTIVA DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA**

De la misma forma, se verifican los demás documentos necesarios para la suscripción del contrato, así:

REQUISITOS	UBICACIÓN*
Certificación de no estar incurso en causales de conflicto de intereses, Inhabilidad e Incompatibilidad	SECOP II
Hoja de vida del SIGEP	SECOP II
Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía	SECOP II
Certificado Antecedentes Fiscales - Contraloría	SECOP II
Certificado Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría	SECOP II
Certificado Antecedentes Judiciales-Policía Nacional	SECOP II
Certificado medidas correctivas Código Nacional de Policía.	SECOP II
Fotocopia de la formación verificada	SECOP II
Certificado registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM	SECOP II
Fotocopia de la tarjeta profesional y antecedentes disciplinarios	SECOP II
Certificado definición de situación militar	SECOP II
Fotocopia del RUT	SECOP II
Examen pre-ocupacional	SECOP II
Certificados de experiencia profesional y/o relacionada.	SECOP II
Certificación de afiliación al sistema de seguridad social o planilla de pago de aportes al sistema de seguridad social	SECOP II

* Todos los documentos verificados previamente deberán ser publicados por el contratista en la sección 4 "Documentos del Proveedor" del contrato electrónico en cada uno de los ítems creados previamente por el Profesional de apoyo al proceso de Contratación.

En atención a los principios de colaboración armónica, coordinación y articulación, señalados en los artículos 113 y 209 de la Constitución Política, se realizó la verificación de la capacidad e idoneidad del contratista para ejecutar múltiples contratos de prestación de servicios profesionales, dispuesta en la Directiva Presidencial No. 01 de 2022, evidenciando que en la actualidad NO posee contratos de prestación de servicios profesionales suscrito y vigentes, considerando que cuenta con la capacidad para ejecutar el futuro contrato. (ver imágenes anexas de la consulta)

Para constancia de lo anterior, se firma el **14 de enero de 2026**

LINA DAYANNI CARVAJAL GUZMAN
Secretaria General de la
Contraloría Municipal de Barrancabermeja

Proyectó: Argemiro Osorno Quintero
Profesional de Apoyo

CONSULTA REALIZADA EN
https://portal.paco.gov.co/

Nombre de persona o empresa
PABLO ALBERTO BALLESTEROS CEBALLOS

Nit / C.C.:
1095243210

Los siguientes datos relacionan el histórico de sanciones, multas o cualquier otro reporte por delitos contra la administración pública que haya sido impuesto a una persona natural o jurídica.

0 Sanciones Disciplinarias
0 Multas y Sanciones Administrativas
0 Responsabilidad Fiscal Vigente

Reporte General

Este informe se basa en los contratos registrados en el Sist. Electrónico de Contratación Pública. (SECOP), presentados a través del Portal de Datos Abiertos de Colombia.

Seleccione un año: Todos los años

Lista de los contratos más cuantiosos

*Para visualizar la información completa de los contratos, clic en link de Contrato.

Copy | CSV | Excel | PDF | Print | Buscar:

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	$6,600,000	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO (A) PARA QUE REALICE LABORES ...	ALCALDIA DISTRITAL BARRANCABER ...	2025-06-13	2025-08-12	SANTANDER	
2	$6,600,000	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO (A) PARA QUE REALICE LABORES ...	ALCALDIA DISTRITAL BARRANCABER ...	2025-10-16	2025-12-15	SANTANDER	
3	$6,000,000	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA APOYAR EN EL AREA CONTRA ...	ALCALDIA DISTRITAL BARRANCABER ...	2024-10-15	2024-12-14	SANTANDER	
4	$1,700,000	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR SEGUIMIENTO, CONTROL ...	ALCALDIA DISTRITAL BARRANCABER ...	2023-12-01	2023-12-25	SANTANDER	

Entidades

Entidades con mayor número de contratos adjudicados discriminados por: Número de procesos, Departamento y Municipio.