

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                              |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.8818870                                                                                                           |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                            |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                      |
| Fecha de generación del estado    | 4 días de tiempo transcurrido (9/01/2026 10:59:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                         |
| Número del contrato               | CD20260674                                                                                                                   |
| Objeto del contrato               | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE DEVOLUCIONES DE LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MENDEZ BARRENECHE. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                      |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                           |
| Duración del contrato             | 4 Meses                                                                                                                      |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                                                            |
| Fecha de terminación del contrato | 30/04/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                     |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                       |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                         |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                         |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                         |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                         |

### Información de la Entidad Estatal contratante



ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MENDEZ BARRENECHE

COLOMBIA, Santa Marta



0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



luis angel castro fernandez

COLOMBIA, Santa Marta

Número de documento 1083032285

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                   | Nombbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| luis angel castro fernandez | Banco Bancolombia | Ahorros        | 91253906371      |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

|               |                             |                      |                                                         |
|---------------|-----------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | LUIS ANGEL CASTRO FERNANDEZ | Fecha de aprobación: | 11/01/2026 1:46:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-----------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

#### Aprobador – Entidad Estatal

|               |                           |                      |                                                         |
|---------------|---------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | NORA ELVIRA ANILLO ROMERO | Fecha de aprobación: | 14/01/2026 1:13:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|---------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                                          |
|-------------------------|------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial            |
| Unidad de contratación  | Grupo de contratación SECOP II           |
| Proceso de Contratación | PC-2026-048-PROFESIONAL ADMINISTRATIVO 2 |
| Título de la oferta     | □□□                                      |
| Cuantía del contrato    | 14.000.000 COP                           |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8818870  
Proveedor luis angel castro fernandez  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones CARRERA 14 # 23 - 42  
Ubicación CO-MAG-47001 - Santa Marta  
País COLOMBIA  
Departamento Magdalena  
Municipio Santa Marta  
Dirección CARRERA 14 # 23 - 42  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                            | Ubicación                          |
|----|--------------------------------------|------------------------------------|
| 1  | CRA 14 No 23-42 BARRIO LOS ALCAZARES | COLOMBIA > Magdalena > Santa Marta |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.8818870                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|      |          |               |                                                                                                                              |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>14.000.000,00 |
|------|----------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                  | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1    |          | 80111700      | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE DEVOLUCIONES DE LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MENDEZ BARRENECHE. | 1,00     | UN     | 42.000.000,00            | 14.000.000,00   | 14.000.000,00                                                         |

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 2   | CO1.PCONTR.8818870                                   |
| 2.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|      |          |               |                                                                                                                              |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>14.000.000,00 |
|------|----------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                  | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1    |          | 80111700      | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE DEVOLUCIONES DE LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MENDEZ BARRENECHE. | 1,00     | UN     | 42.000.000,00            | 14.000.000,00   | 14.000.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                       | Nombre del documento                                                              | Detalle   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 03-ESTUDIO PREVIO AUDITORIA EDNA LEON-LUIS ANGEL-KATERINE PACHECO - 4M.pdf        | 03-ESTUDIO PREVIO AUDITORIA EDNA LEON-LUIS ANGEL-KATERINE PACHECO - 4M.pdf        | (detalle) |
| 04-Expediente-Secop-1083032285.zip                                                | 04-Expediente-Secop-1083032285.zip                                                | (detalle) |
| 05-CERTIF. IDONEIDAD LUIS ANGEL CASTRO.pdf                                        | 05-CERTIF. IDONEIDAD LUIS ANGEL CASTRO.pdf                                        | (detalle) |
| 06-ANTECEDENTES LUIS ANGEL CASTRO FERNANDEZ-1083032285-20260110T035754Z-3-001.zip | 06-ANTECEDENTES LUIS ANGEL CASTRO FERNANDEZ-1083032285-20260110T035754Z-3-001.zip | (detalle) |
| 07-CLAUSULA - CD20260674 - LUIS ANGEL CASTRO FERNANDEZ.pdf                        | 07-CLAUSULA - CD20260674 - LUIS ANGEL CASTRO FERNANDEZ.pdf                        | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                     |                   |                      |                     |          |                     |
|---------------------|---------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | NORA ELVIRA ANILLO  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 45523791 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | MARIO JAVIER MANCEF | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 85203465 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                      | Fecha de seguimiento                                    | Cambiado por              |
|---------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------|
| Supervisor          | MARIO JAVIER MANCERA SIERRA | 14/01/2026 1:13:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | NORA ELVIRA ANILLO ROMERO |
| Ordenador del Gasto | NORA ELVIRA ANILLO ROMERO   | 14/01/2026 1:13:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | NORA ELVIRA ANILLO ROMERO |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

Valor

☐ Sí☒ No \*

☐ Sí☒ No \*

☐ Sí☒ No \*

☐ Sí☒ No \*

☐ Sí☒ No \*

☒ Sí☐ No \* 14.000.000

Total 14.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                           | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|----------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 1       | CDP  | No se ha iniciado |       | 14.000.000 COP   | 00-00-00                          | -      |
| Editar                           |      |                   |       |                  |                                   |        |
| Saldo de CDP 0 COP               |      |                   |       |                  |                                   |        |
| Saldo de vigencias futuras 0 COP |      |                   |       |                  |                                   |        |
| Saldo total a comprometer 0 COP  |      |                   |       |                  |                                   |        |
| Última consulta a SIIF           |      |                   |       |                  |                                   |        |
| Fecha de consulta SIIF -         |      |                   |       |                  |                                   |        |

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP 0 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -