**INSOR-20262000000193**
20262000000193

Bogotá D. C., 13 de Enero de 2026

**PARA:** **ADRIANA MARGARITA URBINA PINEDO**
**Secretaria General**

**DE:** **ADRIANA MARGARITA URBINA PINEDO**
**Secretaria General**

**ASUNTO:** **Solicitud Contratación**

## 1. Línea del PAA

| |
|---|
| **128** |

## 2. OBJETO DEL CONTRATO

| |
|---|
| Prestar servicios profesionales altamente calificados de una persona jurídica para asesorar al Instituto Nacional para Sordos INSOR en prevención de riesgos jurídicos, gestión de la contratación estatal y prevención de riesgos fiscales |

## 3. PLAZO DE EJECUCIÓN

| | |
|---|---|
| **Duración del Contrato** | 30 de diciembre de 2026 |

## 4. VALOR DE LA CONTRATACIÓN:

| | |
|---|---|
| **OCHENTA Y CUATRO MILLONES SEISIENTOS SESENTA MIL SETENTA PESOS** | **$84.660.070,00 Incluido IVA y todos los costos directos e indirectos** |

## 5. FUENTE DE RECURSOS.

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **FUNCIONAMIENTO** | POSICIÓN CATÁLOGO | **A-02-02-02-008-002** |
| | | CONCEPTO | **SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES** |
| | | NÚMERO DE CDP | **13026** |
| | **INVERSIÓN** | POSICIÓN CATÁLOGO | |
| | | CONCEPTO | |
| | | NÚMERO DE CDP | |

## 6. LISTA DE DOCUMENTOS ANEXOS,

| | *DOCUMENTOS:* | **Nº. Folios** |
|---|---|---|
| *1* | ***Carpeta documentos Entidad*** | |
| **2** | Carpeta documentos Sensibles | |
| **3** | Carpeta documentos Generales | |
| | | |

**7. INTEGRANTES DEL COMITÉ EVALUADOR TÉCNICO** ***(Para los procesos de selección mínima cuantía, selección abreviada, concurso de méritos y licitación pública)***

| **NOMBRE** | **CARGO** |
|---|---|
| N/A | N/A |
| N/A | N/A |
| N/A | N/A |

***REEMPLAZO*** *(en caso de ausencia temporal o definitiva de uno de los profesionales inicialmente asignados)*

| **NOMBRE** | **CARGO** |
|---|---|
| N/A | N/A |

**8. INTEGRANTES DEL COMITÉ EVALUADOR ECONÓMICO** ***(Para los procesos de selección mínima cuantía, selección abreviada, concurso de méritos y licitación pública)***

| **NOMBRE** | **CARGO** |
|---|---|
| N/A | N/A |
| N/A | N/A |
| N/A | N/A |

***REEMPLAZO*** *(en caso de ausencia temporal o definitiva de uno de los profesionales inicialmente asignados)*

| **NOMBRE** | **CARGO** |
|---|---|
| N/A | N/A |

**9. SUPERVISIÓN - INTERVENTORÍA**

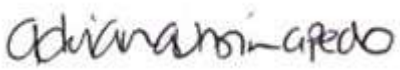
| **NOMBRE** | **CARGO** |
|---|---|
| Sulma Martinez Ramos | Profesional Universitario grado 2044 – Secretaría General. |

**10. CERTIFICACIÓN Y SOLICITUD:**

Los firmantes en este espacio certificamos que, previa a la suscripción de esta solicitud de contratación, hemos verificado: 1) Que la presente solicitud está incluida dentro del Plan Anual de Contratación definido para la Entidad y, 2). Que existen recursos disponibles en el presupuesto de la Entidad para respaldar la obligación correspondiente.

Por lo anterior solicitamos adelantar el trámite contractual.

Cordialmente,



**ADRIANA MARGARITA URBINA PINEDO**
**Secretaria General**