



FO-M9-P3-01- V04
1.420.38.48

REUNIÓN SEGUIMIENTO CARACTERIZACIÓN MUNICIPIO DE SEVILLA

ACTA No. 42

FECHA: Santiago de Cali, 02 de julio de 2025

HORA DE INICIO: 11:30 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 12:30 p.m.

LUGAR: Virtual Google Meet

ASISTENTES:

Alfonso Gallego Correa – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Santiago Restrepo – Enlace de víctimas, Alcaldía del Municipio de Sevilla
Diana Mariela Molano – Profesional Universitario, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Mariluz Escobar Córdoba – Profesional Universitario, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Edwyn Salinas – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Leidy Johanna Echeverry – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo y contexto de la reunión.
2. Seguimiento caracterización municipio de Sevilla
3. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Saludo y contexto de la reunión.

La reunión dio inicio con la presentación del equipo de víctimas de la Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación, por parte del contratista Alfonso Gallego. Se abordó el tema de la caracterización del municipio de Sevilla



2. Seguimiento caracterización municipio de Sevilla.

El contratista Alfonso Gallego inicio la reunión indicando que se recibió la solicitud de apoyo para la caracterización del municipio de Sevilla, por lo cual le solicito a el enlace de víctimas Santiago Restrepo, que compartiera cual es el estado actual del municipio frente a la caracterización contestando las siguientes preguntas:

- ¿Ya realizaron la solicitud a la Unidad de Víctimas de asignación de usuarios y contraseñas?
- ¿Llenaron la ficha metodológica respectiva?
- ¿En que paso se encuentra la preparación de la caracterización?

Tomo la palabra Santiago Restrepo, enlace de víctimas quien manifestó que, en el conversatorio de la Gobernación del Valle, que se realizó en el municipio de Sevilla se hizo la solicitud del apoyo para la caracterización. Indico que tenían entendido que se iba a realizar una asistencia técnica por parte de la secretaria de despacho de la Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

El contratista Alfonso Gallego indicó que no tenia conocimiento acerca de alguna reunión con la secretaria de despacho, de igual manera manifestó que el fin de la presente reunión es apoyarlos en el proceso de caracterización y brindar los pasos a seguir.

Explicó que el primer paso además de tener el presupuesto y tener definido en que fecha la van a realizar, deben solicitar a asignación de los usuarios y contraseñas a la Unidad de Víctimas para realizar la caracterización, indicó que para esto es necesario diligenciar la ficha metodológica que ellos les envíen. Así mismo se le recomendó que deben solicitar un cruce de base de datos con la Secretaria de Salud, con el fin identificar la ubicación de la población, hizo énfasis ese cruce de base de datos da un acercamiento sobre, cuántas jornadas se deben hacer y en dónde.

Tomo la palabra Santiago Restrepo, quien manifestó que el presupuesto que tienen para es alrededor de \$17.000.000 millones, pero que de este se habían realizado otras ejecuciones.

Ante lo que Alfonso le respondió, que, dado que la mayor parte de la población se encontraba en zonas rurales, lo cual hace complicado aún más el proceso, es fundamental aterrizar el proceso para tener claridad sobre los costos. Destacó el apoyo que puede brindar la secretaria, pero al considerar la cantidad de hogares, advirtió que su contribución probablemente no sea suficiente. Por ello, recomendó formalizar la solicitud para acceder a la ficha metodológica, que resulta esencial para orientar el procedimiento; también sugirió cruzar bases de datos con salud para identificar dónde se concentraba la mayoría de la población y así evaluar cómo se podrían reducir los costos. Además, subrayó la importancia de definir con claridad el presupuesto real disponible, advirtiendo



que en el sector público el monto oficial registrado no reflejaba lo realmente invertible, debido a los descuentos legales que debían aplicarse.

Finalmente, le recomendó a Santiago que podía comunicar cualquier inquietud a través de Edwyn Salinas quien es el enlace territorial para Sevilla, resalto los compromisos de solicitar la base de datos y el cruce con la Unidad de Víctimas, ante lo que sugirió que nos informé en el momento que se envié para gestionar desde la secretaría para que no se demore tanto, y en cuanto se tenga la información programar una nueva reunión.

A lo que Santiago respondió que estaba de acuerdo.

La reunión se dio por terminada a las 12:30 pm.

3. Compromisos.

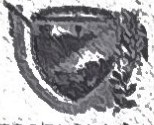
Actividad	Responsable	Fecha
Gestionar con la Secretaría de Salud el envío de la base de datos de afiliados.	Santiago Restrepo, enlace municipal de víctimas municipio de Sevilla.	Julio 2025
Solicitar a la Unidad de Víctimas la ficha metodológica.	Santiago Restrepo, enlace municipal de víctimas municipio de Sevilla.	Julio 2025

Firma responsable(s):

Alfonso Gallego Correa
Contratista
Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Anexos: Listado de asistencia (01 folio).

Transcribió: Leidy Johanna Echeverry Vélez – Contratista
Revisó: Alfonso Gallego Correa – Contratista. ✓
Archívese en: 1.420.38.48 -Informes de gestión-Víctimas.

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 16/08/2018 Página: 1 de 1
LUGAR: VIRTUAL GOOGLE MEET							TOTAL HORAS: 1
No. DE ACTA: 42		HORA DE INICIO: 11:30 AM		HORA DE TERMINACIÓN: 12:30 AM			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M8-P2
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Alfonso Gallego Correa							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Reunión seguimiento caracterización municipio de Sevilla					FECHA: 02/JULIO/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación	Diana Molano R.	Profesional Universitario	1085248378	3153421898	dmolano@valledelcauca.gov.co	2/07/2025 11:34
2	Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación	Maryluz Escobar Córdoba	Profesional Universitario	31.309.670	3204713337	mescobarc@valledelcauca.gov.co	2/07/2025 11:43
3	Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación	Ledy Johanna Echeverry Velez	Contratista	31.793.083	3184583392	jovita2410@gmail.com	2/07/2025 11:43
4	SECRETARIA DE PAZ TERRITORIAL Y RECONCILIACION DEL	ALFONSO GALLEGO CORREA	CONTRATISTA	94433797	3157928663	gallegoalfonso85@gmail.com	2/07/2025 11:44
5	Alcaldía de Sevilla valle	Santiago Restrepo	Enlace de víctimas	1113310738	3,13625E+12	Victimas@sevilla-valle.gov.co	2/07/2025 11:45
6	Secretaría de paz territorial y reconciliación	EDWYN SALINAS	ENLACE SPTR, SEVILLA Y CAICEDONIA	94287004	3113755147	edwynsalinas999@gmail.com	2/07/2025 11:46
7							
8							
9							
10							
Elaboró			Revisó			Aprobó	
Nombre: Martha Lucía Guerrero Rodríguez			Nombre: Guillermo Serrano Plaza, Ricardo Yate Villegas			Comité Coordinador del SIG	
Cargo: Profesional Esp. (E)			Cargo: Director dpto. admitivo Desarrollo Institucional, subdirector de Gestión Humana				
Firma:			Firma:			ACTA No. 006	
Fecha: 09/08/2018			Fecha: 09/08/2018			Fecha: 16/08/2018	



FO-M9-P3-01- V04
1.420.38.48

REUNIÓN SEGUIMIENTO CARACTERIZACIÓN MUNICIPIO DE EL DOVIO
ACTA No. 45

FECHA: Santiago de Cali, 02 de julio de 2025

HORA DE INICIO: 09:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 09:40 a.m.

LUGAR: Virtual Google Meet

ASISTENTES:

Alfonso Gallego Correa – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Diana Mariela Molano – Profesional Universitario, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Maryluz Escobar Córdoba – Profesional Universitario, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Kelly Jhoana Restrepo Usma – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Leidy Johanna Echeverry – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo y contexto de la reunión.
2. Seguimiento caracterización municipio de El Dovio.
3. Compromisos.
4. Capturas de pantalla evidencia

DESARROLLO:

1. Saludo y contexto de la reunión.

La reunión dio inicio por parte del contratista Alfonso Gallego de la Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación



2. Seguimiento caracterización municipio de El Dovio.

El contratista Alfonso Gallego dio inicio a la reunión dando espera a que se conectará el secretario de gobierno Juan Manuel García Perea y la enlace de víctimas Diana Sorleny Silva, se intentó comunicación vía telefónica pero no hubo respuesta.

La contratista Kelly Restrepo manifestó que desde la semana pasada notificó la reunión, y compartió el link al funcionario y el enlace, indico que ellos le manifestaron que querían la reunión de manera presencial.

Tomo la palabra Alfonso, quien aclaró que las reuniones de seguimiento a caracterización que se vienen realizando con los diferentes municipios son virtuales, ya que no se cuenta con recursos ni disponibilidad de traslados. Hizo énfasis en que hasta ahora se ha brindado la correcta asistencia técnica.

La contratista Kelly Restrepo indicó que los funcionarios habían sugerido que ellos se trasladaban a Cali, precisó que esta información se la había comunicado a la secretaria de despacho Maria Camila Mantilla.

Alfonso subrayó la importancia de identificar las necesidades específicas del municipio para proporcionar el apoyo adecuado.

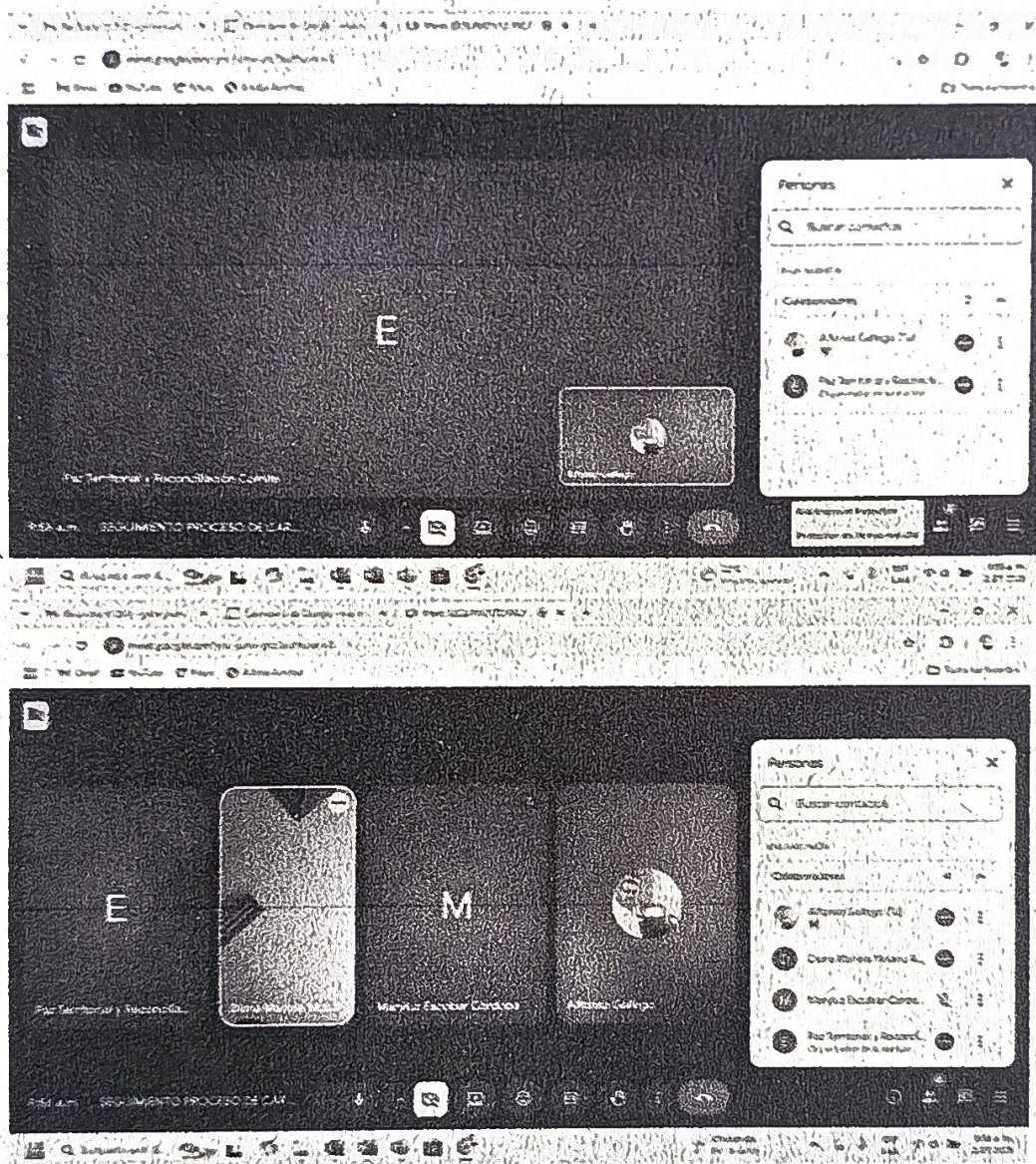
Finalmente, se acordó enviar un correo formal al secretario Juan Manuel García Perea para documentar la falta de participación y solicitar información adicional, y se consideró la opción de comunicar la situación al alcalde.

3. Compromisos.

Actividad	Responsable	Fecha
Enviar correo al secretario Juan Manuel García.	Diana M. Molano	Julio 2025



4. Capturas de pantalla evidencia.



Firma responsable(s):

Alfonso Gallego Correa
Contratista
Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Anexos: Listado de asistencia (01 folio).

Transcribió: Leidy Johanna Echeverry Vélez – Contratista
Revisó: Alfonso Gallego Correa – Contratista.
Archivase en: 1.420.38.48 -Informes de gestión-Víctimas.

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FC-M8-P1-14	
							Versión: 01	
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018	
							Página: 1 de 1	
LUGAR: VIRTUAL GOOGLE MEET							TOTAL HORAS: 1	
No. DE ACTA: 45		HORA DE INICIO: 09:00 AM			HORA DE TERMINACIÓN: 09:40 AM			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M8-P2
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Alfonso Gallego Correa								
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Reunión seguimiento caracterización municipio de El Dovio					FECHA: 02/JULIO/2025	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación	Ledy Johanna Echeverry Velez	Contratista	31.793.083	3184583392	jovita2410@gmail.com	2/07/2025 9:21	
2	Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación	Maryluz Escobar Córdoba	Profesional Universitario	31.309.570	3204713337	mescobarc@valledelcauca.gov.co	2/07/2025 9:25	
3	Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación	Diana Molano R.	Profesional Universitario	1085248378	3153421998	dmolano@valledelcauca.gov.co	2/07/2025 9:32	
4	Secretaría de paz territorial y reconciliación	Kelly Jhoana Restrepo Usma	Contratista	1112932936	3104981431	Kellyrestrepo1542@gmail.com	2/07/2025 9:36	
5	SECRETARIA DE PAZ TERRITORIAL Y RENCONCILIACION	ALFONSO GALLEGO CORREA	CONTRATISTA	94433797	3157926863	gallegoalfonso85@gmail.com	2/07/2025 9:37	
6								
7								
8								
9								
10								
Elaboró			Revisó			Aprobó		
Nombre: Martha Lucía Guerrero Rodríguez			Nombre: Guillermo Serrano Plaza, Ricardo Yate Villegas			Comité Coordinador del SIG		
Cargo: Profesional Esp. (E)			Cargo: Director dpto. admitivo Desarrollo Institucional, subdirector de Gestión Humana					
Firma:			Firma:			ACTA No. 006		
Fecha: 09/08/2018			Fecha: 09/08/2018			Fecha: 15/08/2018		



FO-M9-P3-01- V04
1.420.38.48

REUNIÓN SEGUIMIENTO CARACTERIZACIÓN MUNICIPIO DE BUGA
ACTA No. 46

FECHA: Santiago de Cali, 08 de julio de 2025
HORA DE INICIO: 10:00 a.m.
HORA DE TERMINACIÓN: 10:20 a.m.
LUGAR: Virtual Google Meet

ASISTENTES:

Alfonso Gallego Correa – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Maryluz Escobar Córdoba – Profesional Universitario, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Leidy Johanna Echeverry – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

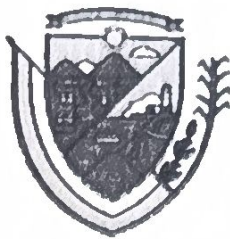
ORDEN DEL DÍA:

- 1. Saludo y contexto de la reunión.**
- 2. Capturas de pantalla evidencia**

DESARROLLO:

- 1. Saludo y contexto de la reunión.**

La reunión dio inicio por parte del contratista Alfonso Gallego de la Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación, en compañía de la contratista Leidy Johanna Echeverry y la funcionaria Mariluz Escobar, el contexto de la reunión era dar seguimiento al proceso de caracterización del municipio de Buga. Estaba citado por parte del municipio Carlos Felipe Reyna, enlace de víctimas quien no se conectó a la reunión, se intentó comunicación vía telefónica pero no hubo respuesta.



2. Capturas de pantalla evidencia.



Firma responsable(s):

Alfonso Gallego Correa
Contratista

Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Anexos: Listado de asistencia (01 folio).

Transcribió: Leidy Johanna Echeverry Vélez – Contratista

Revisó: Alfonso Gallego Correa – Contratista.

Archivase en: 1.420.38.48 -Informes de gestión-Víctimas.

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M6-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de 1
LUGAR: VIRTUAL GOOGLE MEET							TOTAL HORAS: 1
No. DE ACTA: 48		HORA DE INICIO: 10:00 AM		HORA DE TERMINACIÓN: 10:20 AM		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M6-P2	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Alfonso Gallego Correa							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Reunión seguimiento caracterización municipio de Buga					FECHA: 08/JULIO/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación	Ledy Johanna Echeverry Velez	Contratista	31793083	3184583392	jovita2410@gmail.com	8/07/2025 10:18
2	Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación	Maryluz Escobar Córdoba	Profesional Universitario	31309570	3204713337	mescoobars@valledelcauca.gov.co	8/07/2025 10:24
3	SECRETARIA DE PAZ TERRITORIAL Y RENCONCILIACION	ALFONSO GALLEGO CORREA	CONTRATISTA	94433797	3157928863	gallegoalfonso85@gmail.com	8/07/2025 10:33
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Elaboró		Revisó				Aprobó	
Nombre: Martha Lucía Guerrero Rodríguez		Nombre: Guillermo Serrano Plaza, Ricardo Yate Villegas				Comité Coordinador del SIG	
Cargo: Profesional Esp. (E)		Cargo: Director dpto. admitivo Desarrollo Institucional, subdirector de Gestión Humana					
Firma:		Firma:				ACTA No. 006	
Fecha: 09/08/2018		Fecha: 09/08/2018				Fecha: 15/08/2018	



FO-M9-P3-01- V04
1.420.38.48

**REUNIÓN PLAN DE TRABAJO EQUIPO DE IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA
PÚBLICA DE VÍCTIMAS
ACTA No. 47**

FECHA: Santiago de Cali, 01 de julio de 2025

HORA DE INICIO: 02:30 p.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 04:30 p.m.

LUGAR: Sala de coordinación humanitaria oficina 506 Antigua
Beneficencia Valle del Cauca

ASISTENTES:

Alfonso Gallego Correa – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Luz Mary Portillo– Profesional Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Diana Mariela Molano – Profesional Universitario, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Mariluz Escobar Córdoba – Profesional Universitario, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Carlos Andrés Espinoza – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Leidy Johanna Echeverry – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo y contexto de la reunión.
2. Revisión matriz plan de trabajo mes de julio.
3. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Saludo y contexto de la reunión.



La reunión se inició con el saludo a los asistentes por parte de la profesional Diana Molano, quien verificó que estuviera presente el equipo de implementación de la política pública de víctimas de la dependencia

2. Revisión matriz plan de trabajo mes de julio.

Se proyectó la matriz del plan de trabajo, con el objetivo de gestionar las siguientes actividades y procesos pendientes:

- Entrega de ayuda humanitaria en el municipio de Jamundí.
- Gestión de próxima entrega de ayuda humanitaria en el marco de la Sentencia R-04 del 19 de marzo del 2024.
- Solicitud de censo comunidad de Bolívar.

En cuanto a los puntos anteriores se discutió sobre la necesidad de ser claros con la petición al operador, para que este se encargue del envío y entrega completa a la comunidad, se indicó que se le pedirá colaboración al enlace territorial del municipio donde se este realizando la entrega, para verificación y firma de acta correspondiente. En cuanto a la próxima entrega de ayuda en el marco de la Sentencia R-04 del 19 de marzo del 2024, se aclaró que aún no han enviado el censo actualizado de las comunidades de Bolívar.

Tomo la palabra la profesional Luz Mary Portillo, quien indicó que se debe cumplir con la política pública de víctimas con otras secretarías, específicamente sobre el enfoque diferencial, aclaró que se debe hacer una caracterización sobre la población a la que se le esta brindado ayuda, teniendo en cuenta género, etnia, edad, discapacidad, jefe cabeza de hogar. Ante lo que se espera articular con el enlace territorial y municipal para obtener la información de caracterización de la población con enfoque diferencial con la dependencia pertinente en el municipio. Luego de tener esta información la contratista Johanna Echeverry se encargara de actualizar el censo y la caracterización con enfoque diferencial en el Drive de Política Pública de la secretaría.

A continuación, se abordó en tema de la anualización del Plan de Acción Territorial (PAT), del cual se encarga el contratista Alfonso Gallego, quien hizo énfasis en que se debe solicitar a las dependencias, la información de los beneficiarios que tienen en el PAT de los proyectos que vayan cerrando. La contratista Johanna Echeverry, proyectará circular y hará posterior envío a las dependencias



Tomo la palabra la profesional Diana Molano, quien hizo referencia al oficio de solicitud pendiente para lineamientos de participación de niños, niñas y adolescentes en la Mesa de Participación Efectiva de Víctimas, dirigido a Ministerio del Interior, UARIV Nacional, ICBF Nacional, Ministerio del Derecho. Quedó como compromiso el envío para la próxima semana, con la colaboración de Alfonso Gallego.

Se abordó el tema de la modificación del decreto de corresponsabilidad. De igual manera también se hizo la observación de ajustar Decreto CTJT, incluyendo a la Fiscalía como invitado.

En cuanto al punto del Plenario, se discutieron los compromisos propios de la secretaria:

- Enviar comunicaciones a las dependencias con los compromisos del Plenario – Responsable Luz Mary Portillo.
- Revisar el ajuste pago efectivo de las garantías a los integrantes de la MPEVD para la presentación de los escenarios – Responsables Diana Molano y Alfonso Gallego. (Articular con el Área jurídica para determinar la alternativa para efectos de pago se va a continuar).
- Actualización Resolución pago transporte con los nuevos integrantes del Plenario (AFRO) – Responsable Johanna Echeverry.

A continuación, se evaluaron los diferentes inconvenientes que se presentaron, se discutió el protocolo de alojamiento de los representantes de la Mesa Departamental de Víctimas, se aclaró que en la respuesta a la solicitud próxima de convocatoria de plenario que haga la Defensoría del Pueblo, se enviará las aclaraciones pertinentes para el alojamiento.

Adicionalmente, el contratista Alfonso hizo recomendaciones sobre los criterios para el ajuste del pago en efectivo de las garantías a los integrantes de la MPEVD, que debe hacerse en articulación con el área jurídica.

Tomo la palabra funcionaria Diana Molano, quien se refirió a las dificultades que se presentaron en la sesión del CTJT pasado, se hizo referencia sobre los asistentes que llevaron acompañantes que no estaban convocados, ante este tema se abordó la posibilidad de para la próxima sesión se haga aclaración de aforo limitado en la circular de convocatoria, y uso de Link para confirmación de asistencia, y allí mismo informar nombre de acompañante.



En cuanto al acta del CTJT, la contratista Johanna Echeverry indicó que al día siguiente entregará la proyección para posterior revisión de la funcionaria Diana Molano y la contratista María José Ruíz.

Adicionalmente se plantearon los siguientes compromisos pendientes del CTJT:

- Enviar acta a los integrantes del Comité y al correo me.gtv@mininterior.gov.co – Responsable Johanna Echeverry
- Enviar oficio ruta de subsidiariedad a las Alcaldías - Ayuda humanitaria – Responsables: Mariluz Escobar - Luz Mary Portillo
- Importancia de los planes de contingencia y prevención, enviar circular a los municipios – Responsables: Carlos Espinosa - Luz Mary Portillo

Tomo la palabra la funcionaria Diana Molano, quien señalo sobre el seguimiento a los subcomités los siguientes puntos:

- Revisar sesiones ordinarias de los Subcomités que faltan por reunirse - Recordatorio por correo electrónico. Por reporte a RUSICST 1 semestre 2025 y reglamento (10 días) los Subcomités que ya se reunieron deben firmar actas.
- Realizar seguimiento a las tareas que le corresponde a la Secretaría de Paz en cada Subcomité.

Los responsables se encargarán según los diferentes subcomités que acompañan.

A continuación, se señalaron los puntos pendientes del seguimiento a los proyectos productivos:

- Informe resultados aplicación herramienta de seguimiento - Solicitar por correo electrónico – Responsable Santiago Fandiño.
- Programar reunión para revisión de proceso de convocatoria 2024
- Elaborar ruta para nueva convocatoria
- Revisar encuesta de caracterización – Responsable Maryuz Escobar.
- Programar capacitación virtual con inscritos a la convocatoria 2024 – Maryluz Escobar.



Se discutió sobre el proceso de requisitos que se deben tener en cuenta para la próxima convocatoria de proyectos productivos, teniendo en cuenta los inconvenientes que se presentaron en la convocatoria anterior. El contratista Alfonso Gallego hizo énfasis en la necesidad de hacer un instructivo donde se explique claramente como hacer la inscripción y solicitar el apoyo de los enlaces territoriales de la zona.

Se abordó el seguimiento a los procesos de caracterización de los municipios que han solicitado el apoyo de la secretaría:

1. Reunión con municipios priorizados para seguimiento:

- ✓ Bugalagrande
- ✓ La Victoria
- ✓ Versalles
- ✓ Revisar los demás

2. Seguimiento Sevilla

3. Seguimiento El Dovio - Reunión virtual

4. Seguimiento Roldanillo - Solicitar al enlace territorial seguimiento a la solicitud remitida desde Secretaría de Paz.

5. Seguimiento Vijes - Solicitar al enlace territorial seguimiento a la información recibida durante el plenario.

Se definió hacer seguimiento a los municipios con los que ya se estableció comunicación, para saber si han avanzado en el proceso, convocar la reunión con los municipios pendientes.

Posteriormente, se indicó el acompañamiento a los talleres de Derechos Humanos en los municipios de Candelaria y Yumbo por parte de el contratista Diego Molina y la funcionaria Diana Molano.

A continuación, se designaron los responsables para las otras actividades que se van a desarrollar en el mes, en la siguiente tabla:



ACTIVIDAD	PENDIENTE	RESPONSABLE
Entrenamiento Informes	Programar fecha de entrenamiento	Alfonso Gallego
Gestión Documental	1. Levantar Actas	Johanna Echeverry
	2. Organizar Actas Físicas	
PQRSDF	1. Realizar seguimiento a las PQRSDF que ingresan al correo comiteterritorial@valledelcauca.gov.co	Diana Molano - Alfonso Gallego
	Responder PQRSDF	
Consejo MULALO	Seguimiento a actividades	Luz Mary Portillo
Política Pública Vejez	Seguimiento a actividades	Luz Mary Portillo
Sistematizar resultados de la encuesta a organizaciones víctimas del conflicto armado	Informe	Carlos Espinoza – Luz Mary Portillo
DILIGENCIAMIENTO Y PRESENTACIÓN DEL FUT CATEGORÍA VÍCTIMAS 1 Y CUIPO SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025.	Realizar seguimiento a la entrega de la información	Luz Mary Portilla Diego Molina
	Realizar el reporte de la información	Alfonso Gallego
Diligenciamiento RUSICST I semestre 2025	Realizar seguimiento a la entrega de la información	Luz Mary Portilla Diego Molina Carlos Espinoza
	Realizar el reporte de la información	Alfonso Gallego
Diligenciamiento SIGO PAT anualización	Realizar el reporte de la información	Alfonso Gallego
Reunión revisión criterios de certificación	Todo el equipo	Todo el equipo
ESPACIO DIEGO MOLINA	¿Qué actividades están adelantando?	Por favor diligenciar



ESPACIO CARLOS ESPINOZA	-Apoyo Plan de Contingencia - Enviar al equipo víctimas. - Sistematización del Plan de Prevención - Acompañamiento elaboración Decreto de conformación Mesa de Trata de personas. - Seguimiento tareas de la Mesa territorial de garantías. - Capacitación derechos humanos Dagua 8 de julio de 2025.	CARLOS ESPINOZA
----------------------------	---	-----------------

Finalmente, se abordó programar antes de fin de mes reunión de todo el equipo para ritual de valores (Compartir), como compromiso para el fortalecimiento de los valores institucionales.

La reunión finalizó a las 04:30 pm.

3. Compromisos.

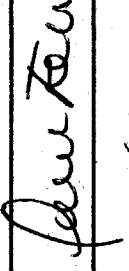
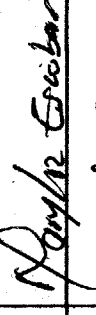
Actividad	Responsable	Fecha
Programar reunión para ritual de valores en el marco de fortalecimiento de los valores institucionales.	Equipo política pública de víctimas.	Julio 2025

Firma responsable(s):

Diana M. Molano R.
Diana M. Molano
Profesional Universitario
Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Anexos: Listado de asistencia (01 folio).

Transcribió: Leidy Johanna Echeverry Vélez – Contratista
Revisó: Diana M. Molano – Profesional Universitario.
Archívese en: 1.420.38.48 -Informes de gestión-Víctimas.

 GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-MB-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 16/08/2018 Página: 1 de 1	
LUGAR:		HORA DE INICIO: 02:30pm		HORA DE TERMINACIÓN: 04:30pm		TOTAL HORAS: 2 horas		
No. DE ACTA: 047		CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:						
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Diana M. Molano		FECHA: 01/07/2025						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Reunión plan de trabajo UNIO, equipo implementación política Asbluco de víctimas						
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	SPTA	Leidy Jhonny Echeneery	Contratista	3179308	3184583342	lduriazueguita@gmail.com		
2	SPTA	Carlos A. Espinosa	Contratista	1144047141	3156912619	Conversaciones alio@gmail.com		
3	Sec. de Paz Territorial	Maryluz Escobar C.	Profesional Universidad	31309530	3204713337	mescobarc@uile delcava.gov.co		
4	Secretaría de Paz	Diana Molano	Profesional Universidad	1085248378	3153421998	dmolano@valle delcava.gov.co		
5	SPTA	Alvaro Callejo	Contratista	94433792	3157726663	gallgoutferr@gmail.com		
6								
7								
8								
9								



FO-M9-P3-02-V04

1.420.38.48 - 202509754.

Santiago de Cali, 07 de julio de 2025

Doctora:
SILVIA MILENA GONZÁLEZ
Secretaría de Gobierno
Municipio Calima El Darién
gobierno@calimaeldarien-valle.gov.co
Calima El Darién

Asunto: DISPOSICIÓN PARA APOYO POR SUBSIDIARIEDAD

Cordial saludo.

Desde la Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación reiteramos, de manera respetuosa, la disposición que en múltiples ocasiones hemos manifestado tanto en reuniones con el municipio como en el Comité Territorial de Justicia Transicional del departamento, para brindar apoyo por subsidiariedad frente a la situación que enfrenta la comunidad de Río Bravo.

Para ello agradecemos nos puedan compartir el censo de la comunidad para avanzar de manera coordinada en atención de la situación de esta comunidad.

Atentamente,


MARIA CAMILA MANTILLA VIVAS
Secretaría de Despacho
Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación

Copia: Daniel Muñoz - Personero municipio Calima El Darién
Transcribió: Leidy Johanna Echeverry Vélez-Contratista
Revisó: María José Ruiz Gómez-Contratista

Archívese en: 1.420.38.48 -Informes de Gestión

ANEXO 6 BORRADOR PRESENTACIÓN POWERPOINT

Johanna Echeverry Velez <jovita2410@gmail.com>

Solicitud de apoyo presentación

3 mensajes

Maria Camila Mantilla Vivas <mmantilla@valledelcauca.gov.co>
Para: jovita2410@gmail.com

9 de julio de 2025, 11:20

Estimada Johana,
Recibe un cordial saludo.

Te escribo con la intención de solicitar tu apoyo con el montaje de una presentación de power point para preparar un debate de control político. Para ello agradezco puedas montar en una presentación los puntos principales de respuesta a cada una de las preguntas que envió la Asamblea Departamental.

La presentación agradezco que sea sin diseño puesto que después solicitaré a nuestra diseñadora que le aplique el diseño. Cualquier inquietud adicional le puedes preguntar a María José.

Muchas gracias.

--
MARIA CAMILA MANTILLA VIVAS
Secretaria de Paz Territorial y Reconciliación
Gobernación del Valle del Cauca
Teléfono: 6026200000 Extensión 1132

 **Respuesta proposición No. 023 del 25 de junio del 2025..docx**
379K

Johanna Echeverry Velez <jovita2410@gmail.com>
Para: Maria Camila Mantilla Vivas <mmantilla@valledelcauca.gov.co>

10 de julio de 2025, 15:53

Dra. Maria Camila

Cordial saludo,

Espero se encuentre muy bien, adjunto borrador de la presentación en Power point.

Quedo atenta a sus comentarios y sugerencias.

[El texto citado está oculto]

--
Leidy Johanna Echeverry Vélez.
Contratista.
Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Gobernación del Valle del Cauca.

 **GESTION DE LA SECRETARÍA DE PAZ TERRITORIAL Y.pptx**
134K

Johanna Echeverry Velez <jovita2410@gmail.com>
Para: Maria Camila Mantilla Vivas <mmantilla@valledelcauca.gov.co>

10 de julio de 2025, 18:02

Dando alcance al correo anterior, envió link.

<https://docs.google.com/presentation/d/1xH27XNdczV8tkf6sl3BHfVPBbFq2Sfs7/edit?usp=sharing&oid=115083819400903770871&rtpof=true&sd=true>

[El texto citado está oculto]

GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE PAZ TERRITORIAL Y RECONCILIACIÓN

RESPUESTA INTEGRAL TERRITORIAL: AYUDA HUMANITARIA, RECONCILIACIÓN Y FORTALECIMIENTO COMUNITARIO EN EL VALLE DEL CAUCA.



Ayuda humanitaria de emergencia en situaciones de intensificación de la violencia

La Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación brinda asistencia humanitaria subsidiaria en situaciones de emergencia, conforme a lo establecido en la Ley 1448 de 2011 y el Decreto Departamental 1590 de 2016, garantizando atención oportuna a las víctimas del conflicto armado.

APOYO HUMANITARIO 2024

Municipio	Comunidad	Mercados entregados	Número de hogares beneficiados	Número de personas beneficiadas	Fecha de entrega	Grupo étnico
El Dovio	Embera Chami	40 (mercado global)	167 (Entrega conjunta de alimentos equivalente a 40 mercados)	777	18 de mayo de 2024	Resguardo indígena
	Embera Chami	Entrega de alimentos global/po r gestión	176	805	18 de octubre 2024	Resguardo indígena
	Resguardo Garrapatas Embera Chami	176 Kits (G.R sentencia)	176	805	19 de noviembre 2024	Resguardo indígena

Municipio	Comunidad	Mercados entregados	Número de hogares beneficiados	Número de personas beneficiadas	Fecha de entrega	Grupo étnico
Buenaventura	Santa Rosa de Guayacán	58 (Sentencia)	29	142	22 de mayo de 2024	Resguardo indígena
	Khirardo y Phobor	27	27	119	26 de julio 2024	Resguardo indígena
	Bajo Calima	666 por gestión (Retorno)	333	806	13 de noviembre 2024	Consejo Comunitario
	Bajo Calima	666 por gestión (Retorno)	333	806	13 de noviembre 2024	Consejo Comunitario

Municipio	Comunidad	Mercados entregados	Número de hogares beneficiados	Número de personas beneficiadas	Fecha de entrega	Grupo étnico
Bolívar	Resguardos Garrapatas	100 kits por gestión	100	972	05 de septiembre 2024	Resguardo indígena
	San Quinini				05 de septiembre 2024	Resguardo indígena
	Resguardo San Quinini	75 Kits (G.R. Sentencia)	75	327	19 de noviembre 2024	Resguardo indígena
	Resguardo Garrapatas	145 Kits (G.R Sentencia)	145	645	19 de noviembre 2024	Resguardo indígena

Municipio	Comunidad	Mercados entregados	Número de hogares beneficiados	Número de personas beneficiadas	Fecha de entrega	Grupo étnico
Calima Darién	Wounan-Puerto Chichiliano-Cabildo JOOIN HIIR JUG	10 (mercado global)	18	73	14 de junio 2024	Resguardo indígena

Cumplimiento de Sentencias:

En cumplimiento del Auto 0365 de noviembre de 2024, que ordena la implementación de medidas a favor del Pueblo Indígena Emberá Chamí del Resguardo del Cañón del Río Garrapatas.

Se brindó apoyo humanitario trimestral a 183 familias en El Dovio y 146 en Bolívar, desde noviembre de 2024 y durante el 2025.

Mejoramiento de capacidades para el análisis de conflictividades y violencias

Consolidación de la Mesa Técnica Humanitaria como mecanismo de articulación y análisis ante situaciones de emergencia humanitaria en el departamento

En este espacio participan entidades clave como:

- Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.
- Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas –UARIV.
- Equipo Local de Coordinación-ELC.
- Comité Interinstitucional Humanitario.
- Defensoría Regional Valle del Cauca.
- Defensoría Regional Pacífico, Procuraduría Regional Valle del Cauca,
- Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF,
- Coordinación Regional del Pacífico Colombiano – CRPC.

Entre los avances de la Mesa Humanitaria se destacan:

- Análisis del contexto actual del departamento a partir de las alertas tempranas Defensoría Regional del Pueblo
- Carta humanitaria y normas mínimas de respuesta humanitaria
- Balance respuesta humanitaria 2024
- Identificación de buenas prácticas y lecciones aprendidas 2024
- Elaboración del documento “Términos de referencia para el funcionamiento de la Mesa Técnica Humanitaria - Departamento del Valle del Cauca

AVANCES EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE VÍCTIMAS EN EL VALLE DEL CAUCA.

La Gobernación del Valle del Cauca alcanzó una calificación de Nivel Ejemplar (83,03%) en la Certificación Territorial 2024, evidenciando un compromiso sostenido con la implementación de la Política Pública de Víctimas, a través de acciones integrales como apoyo humanitario, proyectos productivos, auxilios funerarios, asistencia técnica, y fortalecimiento de la participación efectiva.

AGREGADO DE RESULTADOS	PUNTAJE OBTENIDO 2024	PUNTAJE OBTENIDO 2023
Componente de prevención (10%)	100,00%	38,00%
Componente de asistencia y atención (50%)	70,00%	53,00%
Componente de Reparación Integral (10%)	82,50%	56,00%
Componente Eje Transversal (30%)	99,26%	81,00%
NIVEL DE CONTRIBUCIÓN 2024	83,03%	60,00%

IMPLEMENTACIÓN TERRITORIAL DEL ACUERDO DE PAZ: REINCORPORACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA

La Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación lidera la articulación del proceso de reincorporación en el Valle del Cauca, a través de la Mesa Territorial de Reincorporación, fortaleciendo la participación de los firmantes de paz y la oferta institucional en el marco del Acuerdo Final.



EVOLUCIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ORDENANZA 556 DE 2021

El Valle del Cauca avanza en la implementación de la Ordenanza 556 de 2021 mediante la consolidación de la Mesa Departamental y una articulación efectiva entre los PATR-PDET y la planeación departamental, promoviendo desarrollo rural, paz territorial y cumplimiento del punto 1 del Acuerdo Final de Paz.

Conformación de la Mesa Departamental de Paz:

Instalación formal con participación activa de enlaces institucionales.

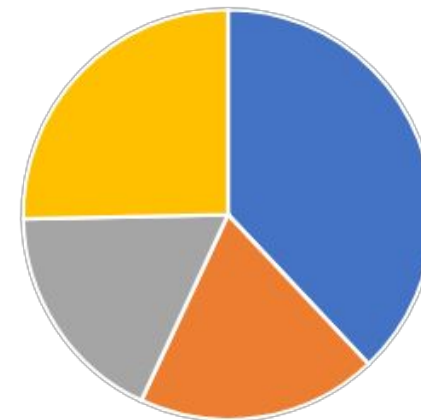
Identificación de más de 45 proyectos en ejecución desde diversas secretarías.

Matriz de Articulación PDET - Plan de Desarrollo Departamental:

45 proyectos alineados directamente a iniciativas PDET.

45 proyectos adicionales con impacto significativo en la ruralidad PDET.

TOTAL DE INICIATIVAS



■ BUENAVENTURA ■ FLORIDA ■ PRADERA ■ SUBREGIONALES

BUENAVENTURA: 215 INICIATIVAS 1) CON RIA: 151 2) SIN RIA : 64

FLORIDA: 148 INICIATIVAS 1) CON RIA: 90 2) SIN RIA : 58

PRADERA: 129 INICIATIVAS 1) CON RIA: 45 2) SIN RIA : 84

SUBREGIONALES: 160 INICIATIVAS

TOTAL: 652 INICIATIVAS

ESTRATEGIAS DE LA SECRETARÍA DE PAZ TERRITORIAL Y RECONCILIACIÓN

Las estrategias desarrolladas por la Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación son esenciales para enfrentar los desafíos de la construcción de paz. La inclusión de enfoques diferenciales, el acompañamiento a las víctimas y el fomento del diálogo son herramientas clave para lograr una reconciliación efectiva y duradera en el Valle del Cauca. La participación activa de la comunidad, especialmente de grupos vulnerables y jóvenes, es fundamental para construir un futuro en paz.

Política de Paz del Departamento

Se garantiza el funcionamiento del Consejo Departamental de Paz, Reconciliación y Convivencia, con continuidad en tres periodos de gobierno. Se implementa la meta del Plan de Desarrollo 2024-2027 "Liderazgo Que Transforma", con la operativización anual de tres instancias de participación ciudadana. Las acciones incluyen:

- Realización de cuatro sesiones ordinarias anuales del Consejo.
- Funcionamiento del Comité Departamental de Paz y de seis comisiones temáticas.
- Desarrollo de talleres para concretar una agenda de paz.

Memoria, Verdad, Justicia y Reparación

En este marco, la Secretaría ha apoyado, con acompañamiento metodológico y en articulación con las organizaciones participantes, el diseño conjunto del Plan de Memorialización, construido a partir de jornadas participativas realizadas durante este año, donde han confluído víctimas, comparecientes, instituciones. Este plan incluye cinco líneas estratégicas:

- Apropiación social del TOAR y de los procesos de justicia restaurativa, promoviendo espacios pedagógicos, comunitarios y de sensibilización sobre el derecho a la verdad y la reparación.
- Dignificación de las víctimas de desaparición forzada, visibilizando de forma especial el rol de las mujeres y personas buscadoras y su vínculo con el territorio.
- Relacionamiento con el sector empresarial, como un actor clave para ampliar el compromiso social con la paz territorial.
- Fortalecimiento interinstitucional (proyectado para 2025), con el fin de consolidar una red que respalde sosteniblemente los procesos de memoria, reconciliación y justicia restaurativa
- Estrategia comunicativa, orientada a la producción y difusión de contenidos sobre el TOAR, con enfoques étnico-racial, de género y territorial, que potencien la apropiación social del proceso.

Estrategia paz urbana y de prevención de violencias “Tejido social por la paz”

La Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación del Valle del Cauca está impulsando activamente la meta de su Plan de Desarrollo 2024-2027 de asistir técnicamente a 7 municipios anualmente en la prevención de violencias y promoción de la paz. Para lograrlo, ha puesto en marcha el proyecto "Fortalecimiento del tejido social a través del acompañamiento a procesos socio-comunitarios juveniles constructores de paz urbana y rural en el Departamento del Valle del Cauca 2024–2027".

Acompañamiento a Procesos Juveniles Comunitarios.

Este componente central se enfoca en acompañar, fortalecer y consolidar 105 procesos juveniles de base comunitaria en 9 municipios priorizados (Buga, Buenaventura, Cartago, Florida, Jamundí, Palmira, Pradera, Tuluá y Cali - Comuna 20 y barrismo social). El objetivo es promover la reconciliación, la convivencia pacífica y la transformación social entre jóvenes de 14 a 34 años, ofreciendo alternativas frente a la violencia y el conflicto armado.

Avance: La fase 1 de convocatoria y selección ya concluyó, resultando en la selección de 93 iniciativas de las 158 propuestas a tiempo. La fase 2, de formación y acompañamiento, está actualmente en ejecución, brindando capacitación a líderes y apoyando la implementación de sus planes de trabajo.

Iniciativa "Bote de la Esperanza" en Buenaventura

Es una estrategia integral para la reconstrucción del tejido social, la dinamización de la economía local y el fortalecimiento de la paz urbana en Buenaventura, con un papel protagónico de los jóvenes. El proyecto gira en torno a la operación de un catamarán, concebido como medio de transporte fluvial y plataforma para el ejercicio comunitario, formativo y turístico.

Avance: Actualmente, 42 jóvenes están vinculados y reciben formación técnica certificada por el SENA y acompañamiento psicosocial. Se gestionaron exámenes de aptitud para gente de mar a tarifas solidarias y se han desarrollado jornadas formativas y psicosociales en alianza con entidades como la Pastoral Social.

Construcción de Paz Urbana en la Comuna 20 de Cali

Esta acción se centra en fortalecer liderazgos juveniles, recuperar espacios comunitarios y promover iniciativas colectivas que fomenten la convivencia y el sentido de pertenencia territorial en la Comuna 20 de Cali, una zona con problemáticas sociales complejas.

Avance: Se han realizado acciones de acercamiento y construcción de confianza con líderes juveniles. Como iniciativa principal, se propuso la realización de un campeonato de fútbol sala que se desarrollará entre julio y septiembre de 2025, involucrando a aproximadamente 24 equipos de jóvenes de al menos 11 zonas de la comuna. La Secretaría brinda acompañamiento continuo como articuladora en la estrategia "Juégatela por la Paz Urbana C20".



ANEXO 7:PDF CORREO ELECTRÓNICO

Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>

INFORMACIÓN DE LOS REPRESENTATES POR COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS ANTE LA MESA DEPARTAMENTAL DE PARTICIPACIÓN EFECTIVA

2 mensajes

Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>

2 de julio de 2025, 4:52 p.m.

Para: Ivan Andres Lozano Rodriguez <ivlozano@defensoria.gov.co>

Cordial saludo,

Espero que se encuentre muy bien.

Le escribo con el fin de solicitar amablemente si ya cuenta con el informe completo o con los correos de respuesta relacionados con la información faltante de los representantes de las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras ante la Mesa Departamental de Participación Efectiva de Víctimas del Valle del Cauca.

Quisiéramos estar incluidos en copia de dichos documentos o correos.

Quedamos atentos, muchas gracias por su apoyo en este proceso.

Atentamente

--

Leidy Johanna Echeverry Velez

Contratista

Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Gobernación del Valle del Cauca.

Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>

10 de julio de 2025, 4:52 p.m.

Para: Ivan Andres Lozano Rodriguez <ivlozano@defensoria.gov.co>

Buenas tardes.

Dando alcance al correo anterior, amablemente le solicitamos nos confirme si ha obtenido respuesta sobre la información pendiente de los representantes de las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras ante la Mesa Departamental de Participación Efectiva de Víctimas del Valle del Cauca.

Gracias por la atención.

Quedó atenta.

[Texto citado oculto]



ANEXO 8: PDF CORREO ELECTRÓNICO

Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>

ACTUALIZACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA MUNICIPALES

4 mensajes

Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>

3 de julio de 2025, 3:02 p.m.

Para: alcaldia@caicedonia-valle.gov.co, alcaldia@elaguila-valle.gov.co, contactenos@elaguila-valle.gov.co, Alcaldia El Cairo <alcaldia@elcairo-valle.gov.co>, Despacho Alcalde El Cerrito Valle <alcaldia@elcerrito-valle.gov.co>, "alcaldia florida-valle.gov.co" <alcaldia@florida-valle.gov.co>, contactenos@guadalajaradebuga-valle.gov.co, Alcaldia lavictoria-valle <alcaldia@lavictoria-valle.gov.co>, contactenos@lavictoria-valle.gov.co, victormanuelramos2277@gmail.com, despachoalcalde@roldanillo-valle.gov.co, alcalde@sevilla-valle.gov.co, contactenos@sevilla-valle.gov.co, Alcaldia Versalles Valle del Cauca <alcaldia@versalles-valle.gov.co>, alcalde@buenaventura.gov.co, gabinete@buenaventura.gov.co, alejandro.eder@cali.gov.co, Secprivada@alejoeder.co, contactenos@cali.gov.co
CC: Cristian Mora <crmora.caucavalle@gmail.com>, EDWYNSALINAS999@gmail.com, carlospinoso9110@gmail.com, davinba44@gmail.com, camg1524@gmail.com, martinezandres.585@gmail.com, hasble24@gmail.com, melissaacevedo206@gmail.com, carlosnrm91@gmail.com

Cordial saludo,

Para su conocimiento y fines pertinentes.

Gracias por su atención.

Atentamente,

--

Leidy Johanna Echeverry Velez

Contratista

Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Gobernación del Valle del Cauca.



ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES DE CONTINGENCIA .pdf

860K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>

3 de julio de 2025, 3:02 p.m.

Para: comiteterritorial@valledelcauca.gov.co



Address not found

Your message wasn't delivered to **contactenos@cali.gov.co** because the address couldn't be found, or is unable to receive mail.

[LEARN MORE](#)

The response was:

The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-checking the recipient's email address for typos or unnecessary spaces. For more information, go to <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser>

Final-Recipient: rfc822; contactenos@cali.gov.co

Action: failed

Status: 5.1.3

Diagnostic-Code: smtp; The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-checking the recipient's email address for typos or unnecessary spaces. For more information, go to <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser>

Last-Attempt-Date: Thu, 03 Jul 2025 13:02:49 -0700 (PDT)

 **noname**
7K

Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>
Para: ventanilla_unica@buenaventura.gov.co

3 de julio de 2025, 3:48 p.m.

[Texto citado oculto]

 **ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES DE CONTINGENCIA .pdf**
860K

Ventanilla Unica <ventanilla_unica@buenaventura.gov.co>
Para: Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>

8 de julio de 2025, 8:34 a.m.

BUENOS DÍAS,

Este Email será atendido bajo Radicado No. **2025-E-9205**.

Atentamente;

Ventanilla Única

Alcaldía Distrital de Buenaventura



DISTRITO ESPECIAL
DE BUENAVENTURA

Á.C.

[Texto citado oculto]



ANEXO 9: PDF CORREO ELECTRÓNICO

Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>

SOLICITUD CLARIDAD ARTÍCULO 57, PARÁGRAFO 6 DE LA LEY 2421 DE 2024

2 mensajes

Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>

3 de julio de 2025, 2:55 p.m.

Para: servicioalciudadano@unidadvictimas.gov.co, Servicio Ciudadano <servicioalciudadano@mininterior.gov.co>, atencionalciudadano@icbf.gov.co, asuntosdefensora@defensoria.gov.co

Cordial saludo,

Para su conocimiento y fines pertinentes.

Gracias por su atención.

Atentamente,

--

Leidy Johanna Echeverry Velez

Contratista

Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Gobernación del Valle del Cauca.



SOLICITUD CLARIDAD ARTÍCULO 57, PARAGRAFO 6 DE LA LEY 2421 DE 2024.pdf

790K

Servicio Ciudadano <servicioalciudadano@mininterior.gov.co>

4 de julio de 2025, 10:00 a.m.

Para: Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>

568807

De: Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>

Enviado: jueves, 3 de julio de 2025 14:55

Para: servicioalciudadano24 <servicioalciudadano@unidadvictimas.gov.co>; Servicio Ciudadano <servicioalciudadano@mininterior.gov.co>; ATENCIONALCIUDADANO100 <ATENCIONALCIUDADANO@icbf.gov.co>; asuntosdefensora@defensoria.gov.co <asuntosdefensora@defensoria.gov.co>

Asunto: SOLICITUD CLARIDAD ARTÍCULO 57, PARÁGRAFO 6 DE LA LEY 2421 DE 2024

[Texto citado oculto]



ANEXO 10: PDF CORREO ELECTRÓNICO

Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>

SOLICITUD REPORTE BENEFICIARIOS PAT

5 mensajes

Equipo Coordinador Política de Víctimas Valle <comiteterritorial@valledelcauca.gov.co>

7 de julio de 2025, 2:44 p.m.

Para: Secretaria de Desarrollo Social y Participación <secdesarrollosocial@valledelcauca.gov.co>, gerencia@indervalle.gov.co, gerencia gerencia <gerencia@recreavalle.com>, Ana Mirta Murillo Valencia <amurillo@valledelcauca.gov.co>, Alejandro Bustamante Zapata <abustamante@valledelcauca.gov.co>, Poblaciones Vulnerables Salud <poblacionesvulnerablesalud@valledelcauca.gov.co>, Sonia Johanna Bello Parraga <sjbello@valledelcauca.gov.co>, Martha Nidia Ascuntar Achicanoy <mnidia@valledelcauca.gov.co>, isaurahenao0824@gmail.com, Marleny Reyes Barrera <mreyes@valledelcauca.gov.co>, Cultura Secretaria <secretariadecultura@valledelcauca.gov.co>, Desarrollo Rural Agricultura y Pesca Secretaria <secretariadesarrollorural@valledelcauca.gov.co>, Secretaria Desarrollo Económico y Competitividad <sedec@valledelcauca.gov.co>, Vivienda y Hábitat Secretaria <viviendayhabitat@valledelcauca.gov.co>, Despacho SED <despachosededucacion@valledelcauca.gov.co>, Secretaria Asuntos Etnicos <secasuntosetnicos@valledelcauca.gov.co>, Secretaria Mujer y Equidad <secretariamujeryequidad@valledelcauca.gov.co>, Secretaria de Salud Departamental <secretariadesalud@valledelcauca.gov.co>, Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana <gestion.tescc@valledelcauca.gov.co>, cristinaPortilla4@gmail.com, isa8205@hotmail.com
CC: diego armando molina ramirez <diegomolina2@hotmail.com>, Luz Mary Portilla Cruz <luz.mary.portillo@hotmail.com>, carlospinoso9110@gmail.com

Cordial saludo,

Para su conocimiento y fines pertinentes.

Gracias por su atención.

Atentamente,

--

Leidy Johanna Echeverry Velez

Contratista

Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Gobernación del Valle del Cauca.

2 archivos adjuntos

**Circular 053 Solicitud reporte beneficiarios PAT.pdf**

668K

**ANEXO 1. PLANTILLA BENEFICIARIOS PARA REPORTAR SIGO PAT.xlsx**

1166K

Secretaria de Salud Departamental <secretariadesalud@valledelcauca.gov.co>

7 de julio de 2025, 2:44 p.m.

Para: comiteterritorial@valledelcauca.gov.co

ESTIMADO USUARIO

Para la Secretaria de Salud Departamental del Valle del Cauca es muy importante su solicitud. Por esto le recordamos a la ciudadanía que nuestro horario de atención es el siguiente:

Horario normal lunes a jueves:

Mañana 7:30 am a 12:30 pm Tarde 1:30 pm a 5:30 pm

viernes: Mañana 7:30 am a 12:30 pm - Tarde 1:30 pm a 4:30 pm

De esta manera, conforme a la normatividad vigente, para las solicitudes recibidas fuera de este horario, el término de respuesta a las mismas comenzará a contar a partir del siguiente día hábil.

Todas las solicitudes deben ingresar solo al siguiente correo : contactenos@valledelcauca.gov.co

--

Reciba un cordial saludo,

Se remite para su conocimiento y fines pertinentes.

Subsecretaría Administrativa y Financiera
Secretaría de Salud
Gobernación del Valle del Cauca
secretariadesalud@valledelcauca.gov.co
Tel: (602)6200000 ext: 1674
Dirección: Carrera 6 entre calles 9 y 10
Edificio Palacio de San Francisco - Piso 10

GOBERNACIÓN
Departamento del
Valle del Cauca
Secretaría de Salud



Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
Para: comiteterritorial@valledelcauca.gov.co

8 de julio de 2025, 4:52 p.m.



La entrega no se completó

Hubo un problema temporal al entregar tu mensaje a **isaurahenao0824@gmail.com**. Gmail seguirá intentando durante 45 horas más. Si la entrega falla definitivamente, recibirás una notificación.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

452 4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the recipient to <https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp> 8926c6da1cb9f-503b5acdd79sor5499460173.9 - gsmt

Final-Recipient: rfc822; isaurahenao0824@gmail.com

Action: delayed

Status: 4.2.2

Diagnostic-Code: smtp; 452-4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the

452-4.2.2 recipient to

452 4.2.2 <https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp> 8926c6da1cb9f-503b5acdd79sor5499460173.9 - gsmt

Last-Attempt-Date: Tue, 08 Jul 2025 14:52:47 -0700 (PDT)

Will-Retry-Until: Thu, 10 Jul 2025 12:44:42 -0700 (PDT)

noname
5K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
Para: comiteterritorial@valledelcauca.gov.co

9 de julio de 2025, 3:55 p.m.



La entrega no se completó

Hubo un problema temporal al entregar tu mensaje a **isaurahenao0824@gmail.com**. Gmail seguirá intentando durante 22 horas más. Si la entrega falla definitivamente, recibirás una notificación.

[MÁS INFORMACIÓN](#)

La respuesta fue:

452 4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the recipient to <https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp> ca18e2360f4ac-876e079d9a1sor830117239f.2 - gsmt

Final-Recipient: rfc822; isaurahenao0824@gmail.com

Action: delayed

Status: 4.2.2

Diagnostic-Code: smtp; 452-4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the 452-4.2.2 recipient to

452 4.2.2 <https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp> ca18e2360f4ac-876e079d9a1sor830117239f.2 - gsmt

Last-Attempt-Date: Wed, 09 Jul 2025 13:55:49 -0700 (PDT)

Will-Retry-Until: Thu, 10 Jul 2025 12:44:42 -0700 (PDT)

 **noname**
5K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
Para: comiteterritorial@valledelcauca.gov.co

10 de julio de 2025, 8:02 p.m.



La bandeja de entrada del destinatario está llena

Tu mensaje no pudo entregarse a **isaurahenao0824@gmail.com**. La bandeja de entrada del destinatario está llena o, en este momento, está recibiendo demasiados mensajes.

[MÁS INFORMACIÓN](#)

La respuesta fue:

452 4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the recipient to
<https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp> 5614622812f47-4141e0e6168sor351817b6e.14 - gsmt

Final-Recipient: rfc822; isaurahenao0824@gmail.com

Action: failed

Status: 4.2.2

Diagnostic-Code: smtp; 452-4.2.2 The recipient's inbox is out of storage space. Please direct the

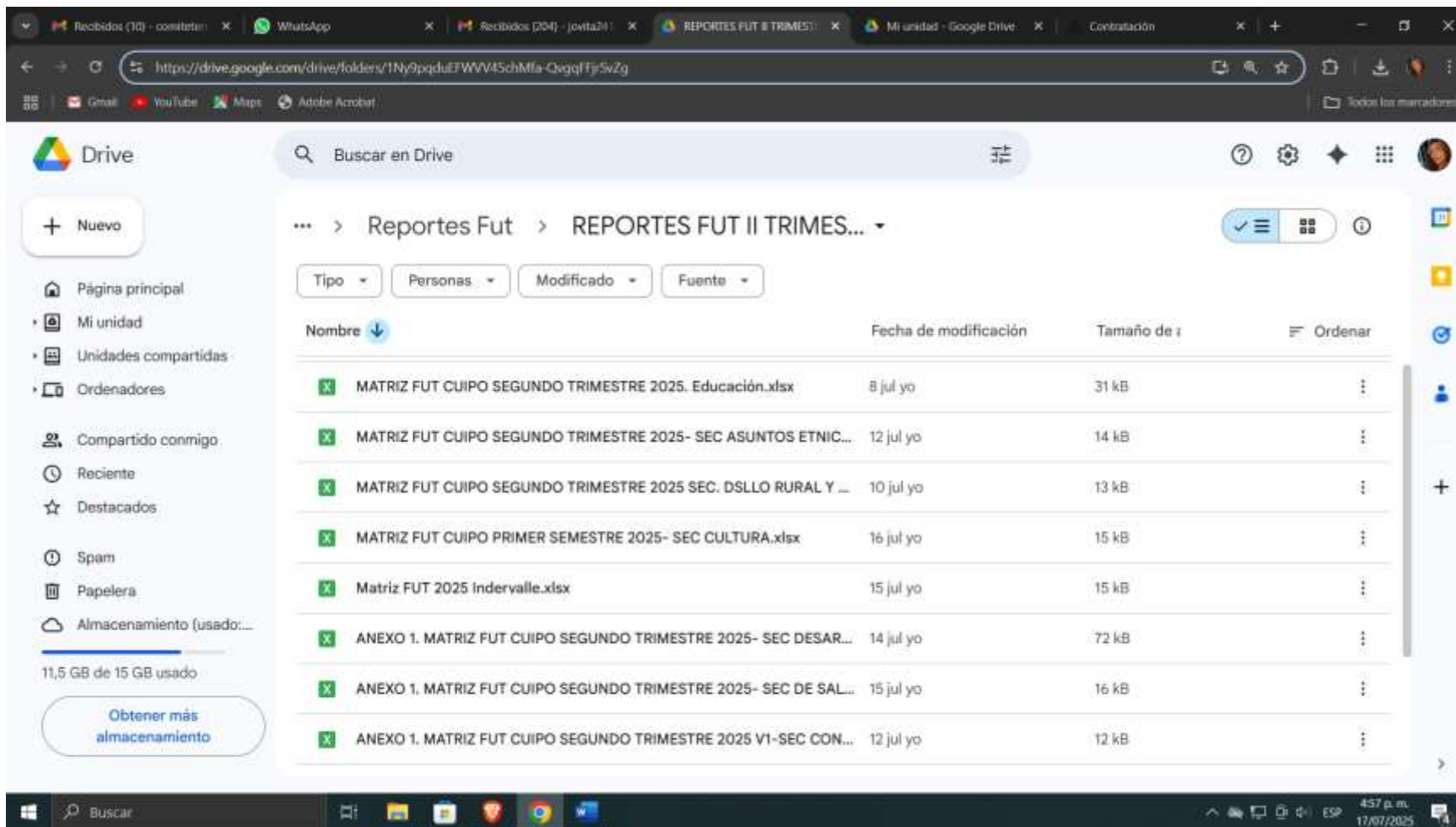
452-4.2.2 recipient to

452 4.2.2 <https://support.google.com/mail/?p=OverQuotaTemp> 5614622812f47-4141e0e6168sor351817b6e.14 - gsmt

Last-Attempt-Date: Thu, 10 Jul 2025 18:02:18 -0700 (PDT)

 **noname**
5K

ANEXO 11: CAPTURA DE PANTALLA DRIVE



The screenshot displays the Google Drive web interface. The left sidebar shows the navigation menu with options like 'Página principal', 'Mi unidad', 'Unidades compartidas', and 'Ordenadores'. The main area shows a folder named 'REPORTES FUT II TRIMESTRE 2025' containing a list of Excel files. The files are listed with their names, modification dates, and sizes. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the search bar and several application icons.

Drive

Buscar en Drive

Reportes Fut > REPORTES FUT II TRIMESTRE 2025

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre	Fecha de modificación	Tamaño de	Ordenar
MATRIZ FUT CUIPO SEGUNDO TRIMESTRE 2025. Educación.xlsx	8 jul yo	31 kB	
MATRIZ FUT CUIPO SEGUNDO TRIMESTRE 2025- SEC ASUNTOS ETNIC...	12 jul yo	14 kB	
MATRIZ FUT CUIPO SEGUNDO TRIMESTRE 2025 SEC. DSLLO RURAL Y ...	10 jul yo	13 kB	
MATRIZ FUT CUIPO PRIMER SEMESTRE 2025- SEC CULTURA.xlsx	16 jul yo	15 kB	
Matriz FUT 2025 Intervalle.xlsx	15 jul yo	15 kB	
ANEXO 1. MATRIZ FUT CUIPO SEGUNDO TRIMESTRE 2025- SEC DESAR...	14 jul yo	72 kB	
ANEXO 1. MATRIZ FUT CUIPO SEGUNDO TRIMESTRE 2025- SEC DE SAL...	15 jul yo	16 kB	
ANEXO 1. MATRIZ FUT CUIPO SEGUNDO TRIMESTRE 2025 V1-SEC CON...	12 jul yo	12 kB	

11,5 GB de 15 GB usado

Obtener más almacenamiento

457 p.m. 17/07/2025

Recibidos (10) - comite... X WhatsApp X Recibidos (204) - jovita201 X REPORTES FUT II TRIMEST... X Mi unidad - Google Drive X Contratación X

https://drive.google.com/drive/folders/1Ny0pqduEFWWV45chMfa-QvgqFFj5vZg

Google Drive

Buscar en Drive

+ Nuevo

- Página principal
- Mi unidad
- Unidades compartidas
- Ordenadores
- Compartido conmigo
- Reciente
- Destacados
- Spam
- Papelera
- Almacenamiento (usado:...

11,5 GB de 15 GB usado

Obtener más almacenamiento

Reportes Fut > REPORTES FUT II TRIMES...

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre	Fecha de modificación	Tamaño de	Ordenar
Matriz FUT 2025 Indervalle.xlsx	15 jul yo	15 kB	
ANEXO 1. MATRIZ FUT CUIPO SEGUNDO TRIMESTRE 2025- SEC DESAR...	14 jul yo	72 kB	
ANEXO 1. MATRIZ FUT CUIPO SEGUNDO TRIMESTRE 2025- SEC DE SAL...	15 jul yo	16 kB	
ANEXO 1. MATRIZ FUT CUIPO SEGUNDO TRIMESTRE 2025 VI-SEC CON...	12 jul yo	12 kB	
2025029371 DRA MARIA CAMILA MANTILLA VIVAS SECRETARÍA DE PA...	15 jul yo	341 kB	
2025029097 RESPUESTA A CIRCULAR INFORMATIVA NO 049 - SOLICIT...	15 jul yo	44 kB	
2025028419 - RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION DESARROL...	8 jul yo	42 kB	
3. ANEXO 1. MATRIZ FUT CUIPO SEGUNDO TRIMESTRE 2025- RECREAV...	11 jul yo	7 kB	

Ordenar De nuevo a antiguo

457 p.m. 17/07/2025

ANEXO 12: CAPTURAS DE PANTALLA DRIVE

The screenshot shows a Google Drive web interface. The browser's address bar displays the URL: <https://drive.google.com/drive/folders/1PVIHqcIPaVwQx9dVoCsXMPAbmsyBkRTjr>. The left sidebar contains navigation options: 'Nuevo', 'Página principal', 'Mi unidad', 'Unidades compartidas', 'Ordenadores', 'Compartido conmigo', 'Reciente', 'Destacados', 'Spam', 'Papelera', and 'Almacenamiento' (9,63 GB de 15 GB usado). The main area shows the folder path 'ACTAS > ACTAS PDF 2025'. A table of files is displayed with columns for 'Nombre', 'Fecha de modificación', 'Tamaño de', and 'Ordenar'. The files are listed as follows:

Nombre	Fecha de modificación	Tamaño de	Ordenar
ACTA No.047-REUNIÓN PLAN DE TRABAJO.pdf	10:03 yo	560 kB	
ACTA No.046-REUNIÓN SEGUIMIENTO CARACTERIZACION MUNICIPIO...	17 jul yo	3,6 MB	
ACTA No.045- REUNIÓN SEGUIMIENTO CARACTERIZACIÓN MUNICIPI...	17 jul yo	6,5 MB	
ACTA No.044-REUNIÓN CONSTRUCCIÓN DE ACCIONES EN IMPLEMEN...	17 jul yo	9,8 MB	
ACTA No.042-REUNIÓN SEGUIMIENTO CARACTERIZACION MUNICIPIO...	17 jul yo	6,3 MB	
ACTA No.038 -ASISTENCIA TECNICA SECRETARIA DE DESARROLLO EC...	28 may yo	1,4 MB	
ACTA No.037 -ASISTENCIA TECNICA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y ...	12 jul yo	1,6 MB	
ACTA No.036-REUNIÓN LINEAMINETOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL ...	22 may yo	7,1 MB	

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar, task view button, and several open applications (File Explorer, Google Chrome, etc.). The system clock indicates 10:06 a.m. on 19/07/2025.

Se te ha añadido a la...
ACTAS PDF 2025 - P...
seguimiento a actas...
Contratación
RUNT
WhatsApp
ACTA No. 047.pdf

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ghpL4xd_osFJ-O6EK73uboupGJTUatu8HmWGsRLUdg/edit?gid=516213982&gid=516213982

Gmail
YouTube
Maps
Adobe Acrobat

seguimiento a actas equipo de Víctimas
Archivo
Editar
Ver
Insertar
Formato
Datos
Herramientas
Extensiones
Ayuda

Compartir

100%
\$
%
0.00
123
Calibri
11
B
I
A

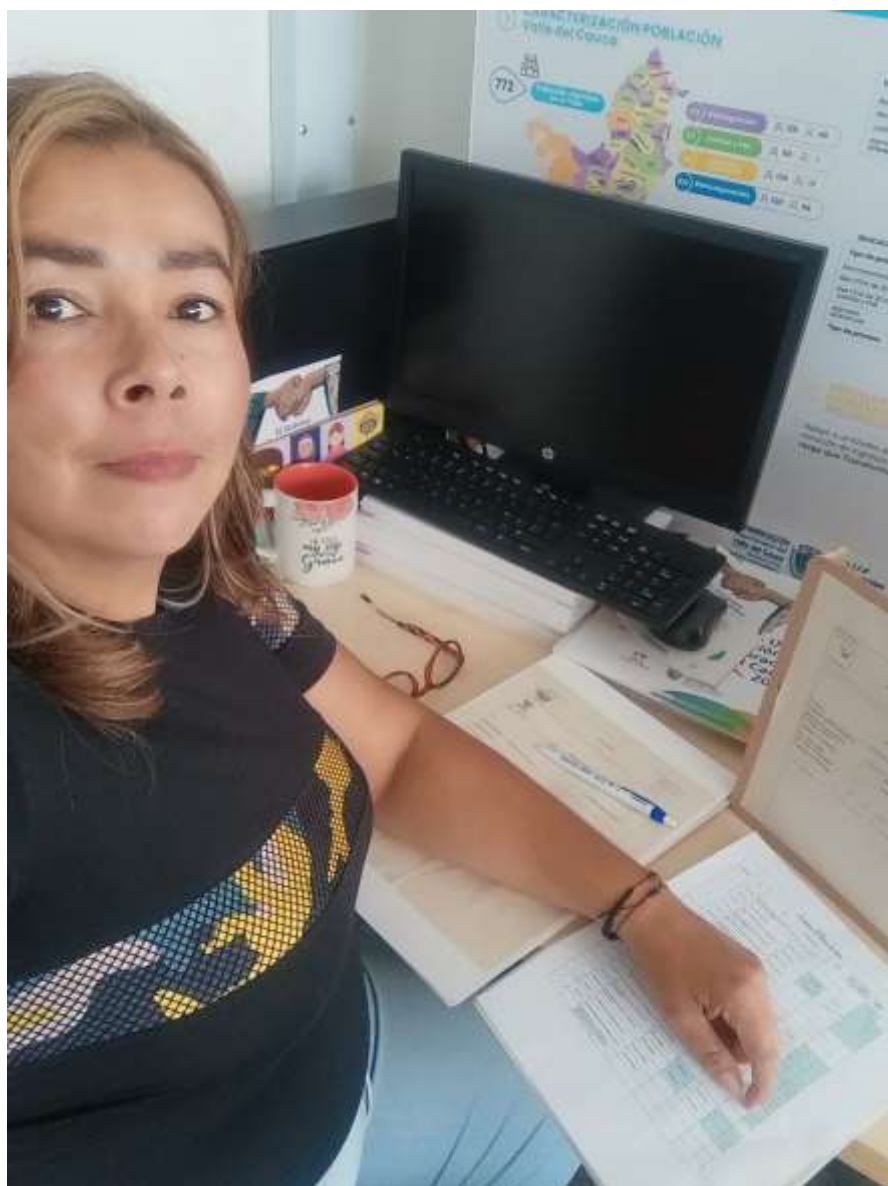
F50

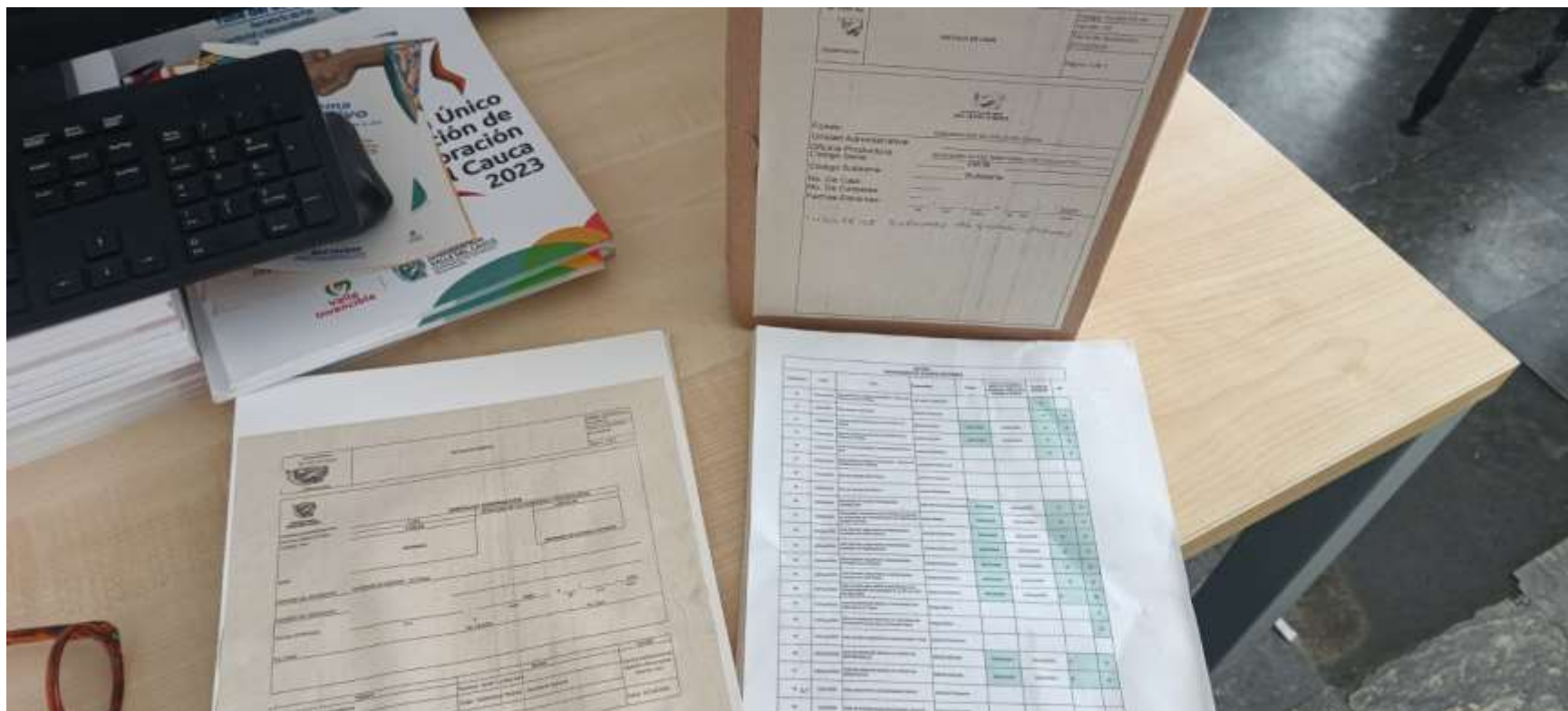
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1													
2		ACTAS : REUNIONES DE EQUIPO VÍCTIMAS								En la columna Estado se pone: Archivada: si ya está impresa y archivada en la carpeta. Pendiente: si el responsable no la ha entregado. En revisión: si el responsable la entregó, pero está sin Falta imprimir: Si ya está elaborada pero solo falta imp En la columna PDF , se pone: Si: si ya está el archivo del acta y su listado de asistent No: si no está el archivo en la carpeta de Google Drive			
3		Consecutivo	Fecha	Tema	Responsable	Estado	Fecha de entrega en físico con listado de asistencia original para custodia y archivo	Listado de asistencia	PDF				
45		42	2/jul/2025	Acta seguimiento caracterización Sevilla	Johanna Echeverry	ARCHIVADA	16/jul/2025	SI	SI				
46		43	7/jul/2025	Acta de entrega ayuda humanitaria Jamundí	Johanna Echeverry								
47		44	6/jun/2025	CONSTRUCCIÓN DE ACCIONES EN IMPLEMENTACIÓN DEL PARÁGRAFO 6, ARTICULO 57, LEY 2421	Johanna Echeverry	ARCHIVADA	16/jul/2025	SI	SI				
48		45	2/jul/2025	Acta seguimiento caracterización El Dovio	Johanna Echeverry	ARCHIVADA	16/jul/2025	SI	SI				
49		46	8/jul/2025	Acta seguimiento caracterización Buga	Johanna Echeverry	ARCHIVADA	16/jul/2025	SI	SI				
				Acta reunión plan de trabajo seminario de reflexión									

Convertir en chips despleguables

+
Seguimiento a Acta 2025
Seguimiento a Actas 2024

Buscar
100%
19/07/2025





ANEXO 13: CAPTURA DE PANTALLA DRIVE

Se te ha añadido a [] Equipo de víctimas MATRIZ DE SEGUIMIENTO a actuar RUNT (1) WhatsApp Recibidos (6) - con +

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PnGxUu_o_mNgWH0Z4Qwes-C8iadrx7VW/edit?gid=1434078035#gid=1434078035

Gmail YouTube Maps Adobe Acrobat Todos los marcadores

MATRIZ DE SEGUIMIENTO SEMAFORO PQRSDF XLSX ☆

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

100% 123 Arial N... 10 B I A

OSO En proceso

	C	D	E	F	G	H	I	J
1								
2	SD							
3	PERSONA QUIEN REMITE	DIRECCION REMITENTE	SECRETARIA	FUNCIONARIO RESPONSABLE	ASUNTO/TEMA	FECHA DE INGRESO	MES INGRESO	FECHA DE VENCIMIENTO DE TERMINOS
45	GLORIA PATRICIA REYNA	coordinasavictimastuga@gmail.com	Secretaria de Paz Territorial		Solicitud copia de matriz SIGO PAT, actualizada con la vigencia 2025	24/6/2025	JUNIO	15/7/2025
46	GLORIA PATRICIA REYNA	coordinasavictimastuga@gmail.com	Secretaria de Paz Territorial		Reiteración de solicitud que se realizara en el marco del Planazo de Mesa de Víctimas Departamental, reunión para revisión de ruta DOHH y Prevención-Protección.	27/6/2025	JUNIO	21/7/2025
47	Marcela Valencia Jaramillo	mesadevictimas@mesadepaz.gov.co	Secretaria de Paz Territorial		Solicitud socialización PAT	3/7/2025	JULIO	24/7/2025
48	MIGUEL ANTONIO MATEUS	alcadia@ulao-valle.gov.co	Secretaria de Paz Territorial		SOLICITUD, APOYO INSTITUCIONAL - CAPACITACIÓN para la mesa municipal de víctimas del conflicto armado temas relacionados con la paz y posconflicto derivado del acuerdo final	7/7/2025	JULIO	26/7/2025
49	Diego Mauricio Raigosa Arbeláez	camposusto@gmail.com	Secretaria de Paz Territorial		Solicitud de acompañamiento técnico para el proyecto "Territorios de Paz" en caso de ser seleccionado en la Convocatoria Departamental de Estímulos 2025.	8/7/2025	JULIO	26/7/2025
50	GLORIA PATRICIA REYNA	coordinasavictimastuga@gmail.com	Secretaria de Paz Territorial		Solicitud de información frente a CTJT Departamental	11/7/2025	JULIO	1/8/2025
51			Secretaria de Paz Territorial					
52			Secretaria de Paz Territorial					
53			Secretaria de Paz Territorial					

+ BASE CONTACTENOS Hoja2

Se te ha añadido a...

Equipo de víctimas

MATRIZ DE SEGUIMI...

seguimiento a acti...

RUNT

(1) WhatsApp

Recibidos (6) - comi...

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PnGxUxu_o_mNgWH0Z4Qwes-C8iadrx7W/edit?gid=1434078035#gid=1434078035

GmailYouTubeMapsAdobe Acrobat

Todos los marcadores

MATRIZ DE SEGUIMIENTO SEMAFORO PQRSDF

ArchivoEditarVerInsertarFormatoDatosHerramientasAyuda

100%\$%0.00123Arial N...10BBI

Compartir

Q46En proceso

	L	M	N	O	P	Q	R	S
1								
2		SEGUIMIENTO						
3	TIPO DE SOLICITUD.	FECHA LIMITE DE RESPUESTA.	FECHA DE RESPUESTA.	ESTADO.	TÉRMINO.	EVIDENCIA / OBSERVACIONES	DIAS HABLES TRANSCURRIDOS	Días hábiles restantes
45	Petición de interés general o particular	= 15 días	7/2/2025	Archivado	= A TIEMPO	RESPUESTA OFICIO SADE 2025209401	18	
46	Petición de interés general o particular	= 15 días		En proceso	= VIGENTES		15	
47	Petición de interés general o particular	= 15 días	7/8/2025	Archivado	= A TIEMPO	RESPUESTA OFICIO SADE2025210077	11	
48	Petición de interés general o particular	= 15 días			= 0		9	
49	Petición de interés general o particular	= 15 días			= 0		8	
50	Petición de interés general o particular	= 15 días		En proceso	= VIGENTES		5	
51					= 0			
52					= 0			
53					= 0			

BASE CONTACTENOS

Hoja2

Buscar

10:24 a.m.
19/07/2025

ANEXO 14: ACTA - LISTADO DE ASISTENCIA

GOBERNACIÓN
Departamento del
Valle del Cauca
Secretaría de Paz
Territorial y Reconciliación



FO-M9-P3-01- V04
1.420.38.48

REUNIÓN PLAN DE TRABAJO EQUIPO DE IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA PÚBLICA DE VÍCTIMAS ACTA No. 47

FECHA: Santiago de Cali, 01 de julio de 2025

HORA DE INICIO: 02:30 p.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 04:30 p.m.

LUGAR: Sala de coordinación humanitaria oficina 506 Antigua
Beneficencia Valle del Cauca

ASISTENTES:

Alfonso Gallego Correa – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Luz Mary Portillo– Profesional Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Diana Mariela Molano – Profesional Universitario, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Mariluz Escobar Córdoba – Profesional Universitario, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Carlos Andrés Espinoza – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.
Leidy Johanna Echeverry – Contratista, Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

ORDEN DEL DÍA:

- 1. Saludo y contexto de la reunión.**
- 2. Revisión matriz plan de trabajo mes de julio.**
- 3. Compromisos.**

DESARROLLO:

- 1. Saludo y contexto de la reunión.**



La reunión se inició con el saludo a los asistentes por parte de la profesional Diana Molano, quien verificó que estuviera presente el equipo de implementación de la política pública de víctimas de la dependencia

2. Revisión matriz plan de trabajo mes de julio.

Se proyectó la matriz del plan de trabajo, con el objetivo de gestionar las siguientes actividades y procesos pendientes:

- Entrega de ayuda humanitaria en el municipio de Jamundí.
- Gestión de próxima entrega de ayuda humanitaria en el marco de la Sentencia R-04 del 19 de marzo del 2024.
- Solicitud de censo comunidad de Bolívar.

En cuanto a los puntos anteriores se discutió sobre la necesidad de ser claros con la petición al operador, para que este se encargue del envío y entrega completa a la comunidad, se indicó que se le pedirá colaboración al enlace territorial del municipio donde se este realizando la entrega, para verificación y firma de acta correspondiente. En cuanto a la próxima entrega de ayuda en el marco de la Sentencia R-04 del 19 de marzo del 2024, se aclaró que aún no han enviado el censo actualizado de las comunidades de Bolívar.

Tomo la palabra la profesional Luz Mary Portillo, quien indicó que se debe cumplir con la política pública de víctimas con otras secretarías, específicamente sobre el enfoque diferencial, aclaró que se debe hacer una caracterización sobre la población a la que se le esta brindado ayuda, teniendo en cuenta género, etnia, edad, discapacidad, jefe cabeza de hogar. Ante lo que se espera articular con el enlace territorial y municipal para obtener la información de caracterización de la población con enfoque diferencial con la dependencia pertinente en el municipio. Luego de tener esta información la contratista Johanna Echeverry se encargara de actualizar el censo y la caracterización con enfoque diferencial en el Drive de Política Pública de la secretaría.

A continuación, se abordó en tema de la anualización del Plan de Acción Territorial (PAT), del cual se encarga el contratista Alfonso Gallego, quien hizo énfasis en que se debe solicitar a las dependencias, la información de los beneficiarios que tienen en el PAT de los proyectos que vayan cerrando. La contratista Johanna Echeverry, proyectará circular y hará posterior envío a las dependencias



Tomo la palabra la profesional Diana Molano, quien hizo referencia al oficio de solicitud pendiente para lineamientos de participación de niños, niñas y adolescentes en la Mesa de Participación Efectiva de Víctimas, dirigido a Ministerio del Interior, UARIV Nacional, ICBF Nacional, Ministerio del Derecho. Quedó como compromiso el envío para la próxima semana, con la colaboración de Alfonso Gallego.

Se abordó el tema de la modificación del decreto de corresponsabilidad. De igual manera también se hizo la observación de ajustar Decreto CTJT, incluyendo a la Fiscalía como invitado.

En cuanto al punto del Plenario, se discutieron los compromisos propios de la secretaria:

- Enviar comunicaciones a las dependencias con los compromisos del Plenario – Responsable Luz Mary Portillo.
- Revisar el ajuste pago efectivo de las garantías a los integrantes de la MPEVD para la presentación de los escenarios – Responsables Diana Molano y Alfonso Gallego. (Articular con el Área jurídica para determinar la alternativa para efectos de pago se va a continuar).
- Actualización Resolución pago transporte con los nuevos integrantes del Plenario (AFRO) – Responsable Johanna Echeverry.

A continuación, se evaluaron los diferentes inconvenientes que se presentaron, se discutió el protocolo de alojamiento de los representantes de la Mesa Departamental de Víctimas, se aclaró que en la respuesta a la solicitud próxima de convocatoria de plenario que haga la Defensoría del Pueblo, se enviará las aclaraciones pertinentes para el alojamiento.

Adicionalmente, el contratista Alfonso hizo recomendaciones sobre los criterios para el ajuste del pago en efectivo de las garantías a los integrantes de la MPEVD, que debe hacerse en articulación con el área jurídica.

Tomo la palabra funcionaria Diana Molano, quien se refirió a las dificultades que se presentaron en la sesión del CTJT pasado, se hizo referencia sobre los asistentes que llevaron acompañantes que no estaban convocados, ante este tema se abordó la posibilidad de para la próxima sesión se haga aclaración de aforo limitado en la circular de convocatoria, y uso de Link para confirmación de asistencia, y allí mismo informar nombre de acompañante.



En cuanto al acta del CTJT, la contratista Johanna Echeverry indicó que al día siguiente entregará la proyección para posterior revisión de la funcionaria Diana Molano y la contratista María José Ruiz.

Adicionalmente se plantearon los siguientes compromisos pendientes del CTJT:

- Enviar acta a los integrantes del Comité y al correo me.gtv@mininterior.gov.co – Responsable Johanna Echeverry
- Enviar oficio ruta de subsidiariedad a las Alcaldías - Ayuda humanitaria – Responsables: Mariluz Escobar - Luz Mary Portillo
- Importancia de los planes de contingencia y prevención, enviar circular a los municipios – Responsables: Carlos Espinosa - Luz Mary Portillo

Tomo la palabra la funcionaria Diana Molano, quien señalo sobre el seguimiento a los subcomités los siguientes puntos:

- Revisar sesiones ordinarias de los Subcomités que faltan por reunirse - Recordatorio por correo electrónico. Por reporte a RUSICST 1 semestre 2025 y reglamento (10 días) los Subcomités que ya se reunieron deben firmar actas.
- Realizar seguimiento a las tareas que le corresponde a la Secretaría de Paz en cada Subcomité.

Los responsables se encargarán según los diferentes subcomités que acompañan.

A continuación, se señalaron los puntos pendientes del seguimiento a los proyectos productivos:

- Informe resultados aplicación herramienta de seguimiento - Solicitar por correo electrónico – Responsable Santiago Fandiño.
- Programar reunión para revisión de proceso de convocatoria 2024
- Elaborar ruta para nueva convocatoria
- Revisar encuesta de caracterización – Responsable Maryuz Escobar.
- Programar capacitación virtual con inscritos a la convocatoria 2024 – Maryluz Escobar.



Se discutió sobre el proceso de requisitos que se deben tener en cuenta para la próxima convocatoria de proyectos productivos, teniendo en cuenta los inconvenientes que se presentaron en la convocatoria anterior. El contratista Alfonso Gallego hizo énfasis en la necesidad de hacer un instructivo donde se explique claramente como hacer la inscripción y solicitar el apoyo de los enlaces territoriales de la zona.

Se abordó el seguimiento a los procesos de caracterización de los municipios que han solicitado el apoyo de la secretaría:

1. Reunión con municipios priorizados para seguimiento:

- ✓ Bugalagrande
- ✓ La Victoria
- ✓ Versalles
- ✓ Revisar los demás

2. Seguimiento Sevilla

3. Seguimiento El Dovio - Reunión virtual

4. Seguimiento Roldanillo - Solicitar al enlace territorial seguimiento a la solicitud remitida desde Secretaría de Paz.

5. Seguimiento Vijes - Solicitar al enlace territorial seguimiento a la información recibida durante el plenario.

Se definió hacer seguimiento a los municipios con los que ya se estableció comunicación, para saber si han avanzado en el proceso, convocar la reunión con los municipios pendientes.

Posteriormente, se indicó el acompañamiento a los talleres de Derechos Humanos en los municipios de Candelaria y Yumbo por parte de el contratista Diego Molina y la funcionaria Diana Molano.

A continuación, se designaron los responsables para las otras actividades que se van a desarrollar en el mes, en la siguiente tabla:



ACTIVIDAD	PENDIENTE	RESPONSABLE
Entrenamiento Informes	Programar fecha de entrenamiento	Alfonso Gallego
Gestión Documental	1. Levantar Actas	Johanna Echeverry
	2. Organizar Actas Físicas	
PQRSDF	1. Realizar seguimiento a las PQRSDF que ingresan al correo comiteterritorial@valledelcauca.gov.co	Diana Molano - Alfonso Gallego
	Responder PQRSDF	
Consejo MULALO	Seguimiento a actividades	Luz Mary Portillo
Política Pública Vejez	Seguimiento a actividades	Luz Mary Portillo
Sistematizar resultados de la encuesta a organizaciones víctimas del conflicto armado	Informe	Carlos Espinoza – Luz Mary Portillo
DILIGENCIAMIENTO Y PRESENTACIÓN DEL FUT CATEGORÍA VÍCTIMAS 1 Y CUIPO SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025.	Realizar seguimiento a la entrega de la información	Luz Mary Portilla Diego Molina
	Realizar el reporte de la información	Alfonso Gallego
Diligenciamiento RUSICST I semestre 2025	Realizar seguimiento a la entrega de la información	Luz Mary Portilla Diego Molina Carlos Espinoza
	Realizar el reporte de la información	Alfonso Gallego
Diligenciamiento SIGO PAT anualización	Realizar el reporte de la información	Alfonso Gallego
Reunión revisión criterios de certificación	Todo el equipo	Todo el equipo
ESPACIO DIEGO MOLINA	¿Qué actividades están adelantando?	Por favor diligenciar



ESPACIO CARLOS ESPINOZA	-Apoyo Plan de Contingencia - Enviar al equipo víctimas. - Sistematización del Plan de Prevención - Acompañamiento elaboración Decreto de conformación Mesa de Trata de personas. - Seguimiento tareas de la Mesa territorial de garantías. - Capacitación derechos humanos Dagua 8 de julio de 2025.	CARLOS ESPINOZA
----------------------------	---	-----------------

Finalmente, se abordó programar antes de fin de mes reunión de todo el equipo para ritual de valores (Compartir), como compromiso para el fortalecimiento de los valores institucionales.

La reunión finalizó a las 04:30 pm.

3. Compromisos.

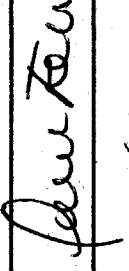
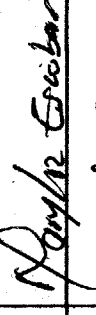
Actividad	Responsable	Fecha
Programar reunión para ritual de valores en el marco de fortalecimiento de los valores institucionales.	Equipo política pública de víctimas.	Julio 2025

Firma responsable(s):

Diana M. Molano R.
Diana M. Molano
Profesional Universitario
Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación.

Anexos: Listado de asistencia (01 folio).

Transcribió: Leidy Johanna Echeverry Vélez – Contratista
Revisó: Diana M. Molano – Profesional Universitario.
Archívese en: 1.420.38.48 -Informes de gestión-Víctimas.

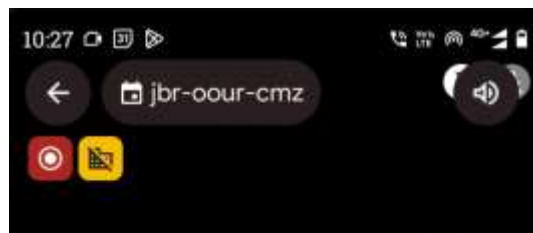
 GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-MB-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 16/08/2018 Página: 1 de 1	
LUGAR:		HORA DE INICIO: 02:30pm		HORA DE TERMINACIÓN: 04:30pm		TOTAL HORAS: 2 horas		
No. DE ACTA: 047		CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:						
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Diana M. Molano		FECHA: 01/07/2025						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Reunión plan de trabajo UNIO, equipo implementación política Asbluco de víctimas						
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	SPT R	Leidy Jhonny Echeneay	Contratista	3179308	3184583342	lditeheneay@gmail.com		
2	SPT R	Carlos A. Espinosa	Contratista	1144047141	3156912619	Carlospinoza@gmail.com		
3	Sec. de Paz Territorial	Maryluz Escobar C.	Profesional Universidad	31309530	3204713337	mescobarc@unlel.com		
4	Secretaría de Paz	Diana Molano	Profesional Universidad	1085248378	3153421998	dmolano@valle del cauca.gov.co		
5	SPT R	Alvaro Callejo	Contratista	94433792	3157726663	gallaguardia@gmail.com		
6								
7								
8								
9								

ANEXO 15: LISTADO DE ASISTENCIA

Marca temporal	Entidad / Dependencia / Oficina / Municipio / Orga	Nombres y apellidos completos	Cargo	Número de documento de identidad	Número de teléfono móvil de contacto	Correo electrónico	Autorización de tratamiento de datos personales. C
21/7/2025 15:39:48	Secretaria de paz territorial y reconciliación	Carlos Andrés Espinosa Quintero	Contratista	1144047191	3156912019	carlospinoso91110@gm	Sí
21/7/2025 15:40:42	Secretaría de Paz Territorial y Reconciliación	Leidy Johanna Echeverry	Contratista	31793083	3184583392	jovita2410@gmail.com	Sí
21/7/2025 16:30:51	Secretaria de paz territorial y reconciliación	Alfonso Gallego Correa	Contratista	94433797	3157926663	gallegoalfonso85@gmail	Sí

ANEXO 16: CAPTURA DE PANTALLA-LISTADO DE ASISTENCIA





Como Opera ????

Sesiones ordinarias y extraordinarias

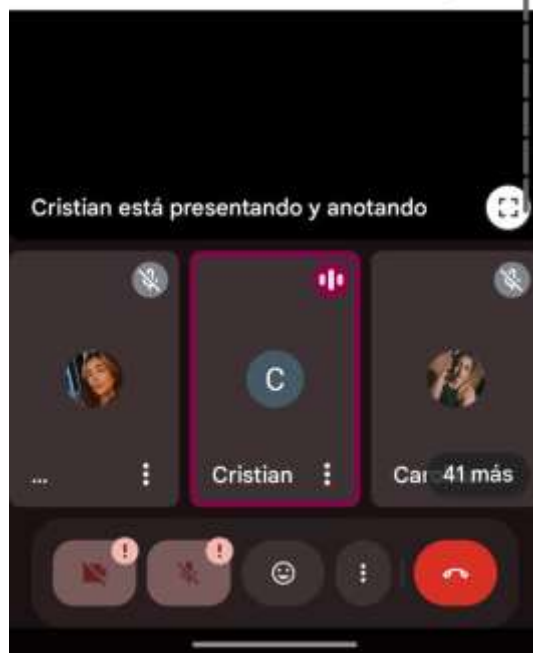
Son convocadas por el gobernador de forma ordinaria **cada tres meses** y extraordinariamente cuando sea requerido, con la **participación en pleno** de los concejales y concejales, para abordar temas relevantes para la construcción de paz territorial.

Comité Territorial de Paz, Reconciliación y Convivencia

Es una instancia ejecutora de las decisiones del Consejo frente a las **delegaciones**, la **vocería pública**, la **coordinación** en la ejecución de los planes de acción, el cumplimiento de la normatividad vigente y del Reglamento interno.

Secretaría Técnica

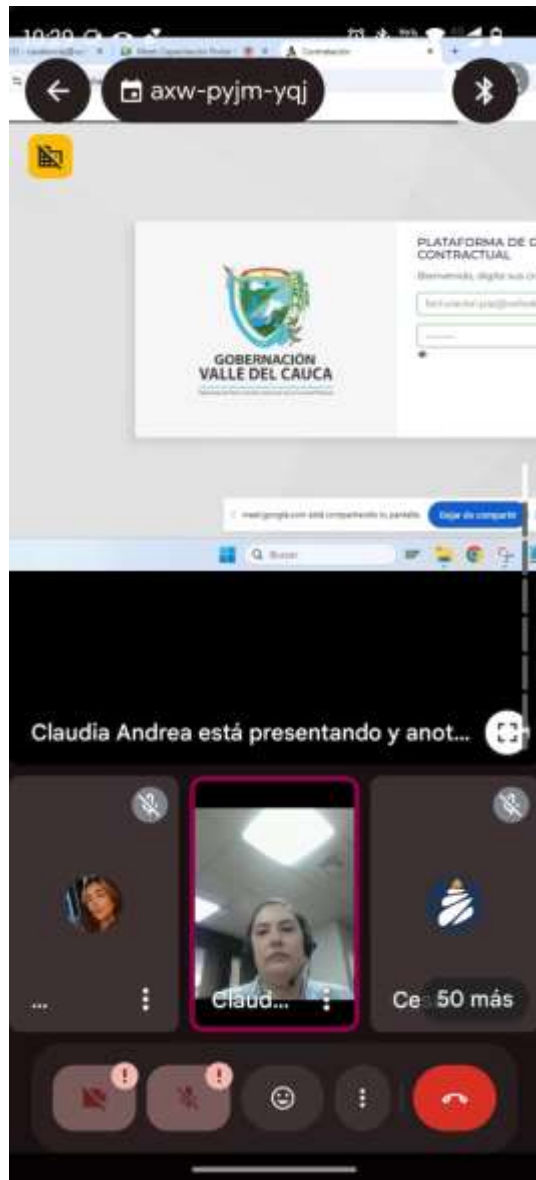
Está constituida por un delegado(a) de la **institucionalidad** y un delegado(a) de la **sociedad civil**. Su finalidad es brindar **apoyo técnico** para el cumplimiento de las funciones del Consejo y del Comité Dep. [Ver más](#)

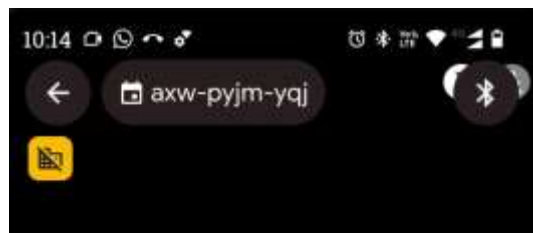


 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M8-P1-14
							Versión: 01
							Fecha de Aprobación: 15/08/2018
							Página: de
LUGAR:		Virtual Google Meet : https://meet.google.com/jbr-oor-cmz					TOTAL HORAS: 1 HORA
No. DE ACTA: N0.016		HORA DE INICIO: 10:00 a.m.		HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 a.m			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: M6-P2
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: ALEXIS PERDOMO YOSA- PROFESIONAL UNIVERSITARIA							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Reunión Transferencia del conocimiento(Socialización) Consejos de Paz					FECHA: 03/julio/2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Secretaría de Paz Territorial	Nancy Caicedo Velásquez	Contratista	29346774	3225688242	nancycacido184@gmail.com	3/07/2025 10:37
2	Secretaría de Paz Territorial	Juan Carlos López Duque	Contratista	1112299128	3046711312	jucalodu13@gmail.com	3/07/2025 10:37
3	Secretaría de Paz Territorial	Andrés Felipe Martínez Castiblanco	Contratista	1114823229	3152636102	martinezandres.585@gmail.com	3/07/2025 10:37
4	Secretaría de Paz Territorial	Melissa Acevedo Salamando	Enlace territorial	1113038615	3147759112	melissaacevedo206@gamil.com	3/07/2025 10:39
5	Secretaría de Paz Territorial	Diana Marcela Osorio Betancourth	Contratista	1116233455	3164206213	dianamarcelaob1133@gmail.com	3/07/2025 10:39
6	Secretaría de Paz Territorial	Sigifredo Gaviria	Contratista	16629146	3178559291	sigigaviriatamayo@gmail.com	3/07/2025 10:39
7	Secretaría de Paz Territorial	Jhohana Elizabeth Jimenez	Contratista	31.428.521	3012243031	elizabethjimenez0203@gmail.com	3/07/2025 10:40
8	Secretaría de Paz Territorial	Leydi Vanezza Narváez Cundumi	Contratista	1111747491	3174261969	leydivanezzanarvaezcundumi@gmail.com	3/07/2025 10:40
9	Secretaría de Paz Territorial	Liliana Paz Marulanda	Subdirector técnico	31533984	3107608743	Pazmarulandaliliana@gmail.com	3/07/2025 10:40
10	Secretaría de Paz Territorial	Kelly Jhoana Restrepo Usma	Contratista	1112932936	3104981431	kellyrestrepo1542@gmail.com	3/07/2025 10:41
11	Secretaría de Paz Territorial	Astrid Carolina Vallejo Bueno	Contratista	1114093245	3226138597	karolbueno8@gmail.com	3/07/2025 10:42
12	Secretaría de Paz Territorial	Lorena Serrato	Contratista	38600435	3168835313	losesese28@hotmail.com	3/07/2025 10:42
13	Secretaría de Paz Territorial	Carlos Andrés Montealegre Galeano	Contratista	1112764264	3175750576	camg1524@gmail.com	3/07/2025 10:42
14	Secretaría de Paz Territorial	Martha Cecilia Bedoya	Contratista	66751223	3116226671	marextrellas@gmail.com	3/07/2025 10:43
15	Secretaría de Paz Territorial	Hasbleidy Penilla Pineda	Contratista	1130665588	3103112387	hasble24@gmail.com	3/07/2025 10:43
16	Secretaría de Paz Territorial	Julian Humberto Zapata Gonzalez	Contratista	19293989	3207324472	julianhzapata6015@gmail.com	3/07/2025 10:43
17	Secretaría de Paz Territorial	Zoila Maria Ubilluz	Profesional contratista	31841142	3154547137	ubilluz@gmail.com	3/07/2025 10:43
18	Secretaría de Paz Territorial	Daniela Suárez Sánchez	Contratista	1113675946	3006078828	dsuarezsanchez49@gmail.com	3/07/2025 10:43
19	Secretaría de Paz Territorial	Miguel David Ibarra Santander	Contratista	12752660	3117079025	migueldavid.civil@gmail.com	3/07/2025 10:44
20	Secretaría de Paz Territorial	Anis Deiby Valencia Quejada	Contratista	43519160	3024470438	anisdeibyvalencia@gmail.com	3/07/2025 10:44
21	Secretaría de Paz Territorial	Lorena Iglesias Paz	Contratista	66900509	3159272355	iglesias_lorena@hotmail.com	3/07/2025 10:44
22	Secretaría de Paz Territorial	DAVINSON BARONA OBREGON	Contratista	16500450	3164032992	davinba44@gmail.com	3/07/2025 10:44
23	Secretaría de Paz Territorial	Lorena Erazo Rosales	Contratista	66776863	3158458655	lorenaerazorosales@gmail.com	3/07/2025 10:45
24	Secretaría de Paz Territorial	Pedro Aquite Quisoboni	Enlace Territorial	94362116	3132275701	quisaqui33@gmail.com	3/07/2025 10:45
25	Secretaría de Paz Territorial	Wilson Leonardo Reyes Montoya	Profesional PS	6246442	3135005525	roblecito1954@gmail.com	3/07/2025 10:49
26	Secretaría de Paz Territorial	Leidy Johanna Echeverry Velez	Contratista	31793083	3184583392	jovita2410@gmail.com	3/07/2025 10:50
27	Secretaría de Paz Territorial	Luz Mary Portillo Cruz	Contratista - profesional	1085660432	3104560682	luz.mary.portillo@hotmail.com	3/07/2025 10:52
28	Secretaría de Paz Territorial	Yeimy Johanna Ramirez	Contratista	29347286	3177959923	yeimyerimar@gmail.com	3/07/2025 10:55
29	Secretaría de Paz Territorial	Victoria Eugenia cabal Molina	Contratista	38863624	3155583060	vickycabal64@hotmail.com	3/07/2025 10:57
30	Secretaría de Paz Territorial	Genner Antonio Buitrago	Contratista	6537290	3184270709	gennerbuitragobarbetti@gmail.com	3/07/2025 10:57
31	Secretaría de Paz Territorial	Juan Pablo Vargas Vargas	Profesional Universitario	1002537901	3144692708	jpvcargas@valledelcauca.gov.co	3/07/2025 10:58

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)				Código: FO-M8-P1-14	
						Versión: 01	
						Fecha de Aprobación: 15/08/2018	
						Página: de	
32	Secretaría de Paz Territorial	Alberto Giraldo Gallego	Contratista	16618725	3154025386	albertogiraldogallego@gmail.com	3/07/2025 10:59
33	Secretaría de Paz Territorial	Jorge Enrique Rebolledo Noriega.	Contratista	16653567	3127712649	jrebolledo32@gmail.com	3/07/2025 11:00
34	Secretaría de Paz Territorial	Alfonso Gallego Correa	Contratista	94433797	3157926663	gallegoalfonso85@gmail.com	3/07/2025 11:00
35	Secretaría de Paz Territorial	María José Ruiz Gómez	Contratistas	1143872757	3207104064	secpazvalle@gmail.com	3/07/2025 11:09
36	Secretaría de Paz Territorial	CRISTIAN MORA ASTAIZA	CONTRATISTA	14468795	3132316021	crmora.caucavalle@gmail.com	3/07/2025 11:12
37	Secretaría de Paz Territorial	Yordan rene Varela garcia	Contratista	6240968	3106136465	Yordanrenev5746@gmail.com	3/07/2025 11:14
38	Secretaría de Paz Territorial	EDWYN SALINAS	Embajador, Sevilla y Caceres	94287004	3113755147	edwynsalinas999@gmail.com	3/07/2025 11:14
39	Secretaría de Paz Territorial	María Isabel Cajas	Contratista	1144062719	3127028325	isacajas@gmail.com	3/07/2025 11:15
40	Secretaría de Paz Territorial	Cielo Gómez Ballcon	Contratista	66778734	3164497715	cielogomez0210@gmail.com	3/07/2025 11:15
41	Secretaría de Paz Territorial	Juan Felipe González	Contratista	16289200	3113150184	Jfgonzalezmejia@gmail.com	3/07/2025 11:16
42	Secretaría de Paz Territorial	Angela Cristina García Palta	Contratista	1130590700	3177221707	Angelacgp6@gmail.com	3/07/2025 11:18
43	Secretaría de Paz Territorial	Diego Armando Molina Ramirez	Contratista	1130584859	3157619067	diegomolina2@hotmail.com	3/07/2025 11:18
44	AZOOVALLE consejero coordinador de la	Juan Fernando Muñoz Santofimio	Coordinador de Comisión CTBRC	1143864391	3104050111	jfmunozs@unal.edu.co	3/07/2025 11:19
45	Secretaría de Paz Territorial	Gustavo Arbelaez Cardona	Contratista	16669993	3145201620	gustavoarbelaez20@gmail.com	3/07/2025 11:19

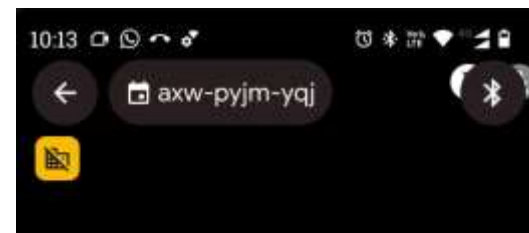
ANEXO 17: CAPTURAS DE PANTALLA





INGRESO

- Se ingresa a la siguiente dirección:
<https://portalcontratistasvalle.web.app/#/pages/login>
- Los usuarios son activados automáticamente por el enlace de la dependencia.
- **Usuario:** corresponde al correo electrónico relacionado en el intotipo 0105
- **Contraseña:** será las letras PS (en mayúsculas), seguido del No. de cédula del contratista; ejemplo: **PS1104XXXXXX**



OBJETIVO

Optimizar el proceso de gestión de las cuentas de cobro de los Prestadores de Servicio, mediante un sistema que permite el cargue, revisión y validación de los documentos.

Mediante la siguiente capacitación se brindará una descripción detallada de cada una de las funcionalidades de la plataforma, con el fin de utilizarla de manera efectiva y eficiente en la gestión del cobro y lo relacionado con la administración de los datos de los contratistas prestadores de servicios y su integración con el sistema financiero de la Gobernación del Valle del Cauca.

