	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E		
	MACROPROCESO	ESTRATEGICO	CÓDIGO:ET-GT-CO-FT-003
	PROCESO	GESTION DEL TALENTO HUMANO	
	SUBPROCESO	CONTRATACION OPS	VERSIÓN:01
	TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO	
	NOMBRE	INFORME Y CUENTA DE COBRO OPS	FECHA: 2016-08-01

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: [illegible] | C.D.P. No: 2357 | Proceso al que pertenece: PROCESO A SEGUIMIENTO SOCIAL SUPERVIVENCIA | Unidad a la que pertenece: GIMNASIO INFANTIL

Nombre del Contratista: CRISTIAN CAMILO LOPEZ LOPEZ | C.C: 1.000.016.758 | de: [illegible]

Fecha Inicio: [illegible] | Fecha Terminación inicial: [illegible] | Valor Mensual: $ 1.761.984 | Valor a cobrar: $ 1.761.984

MES DEL CONTRATO	VALOR MES	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
0				
0				
0				
0				
0				
0				
1	$ 1.401.756	2792	01/02/2019	31/02/2019
2	$ 1.647.456	3179	01/03/2020	31/03/2020
3	$ 1.761.984	3434	01/04/2020	31/04/2020
0				
0				
0				

N° CUA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO APORTES SEGURIDAD SOCIAL	NUMERO DE PLANILLA
0				
0				
0				
0				
0				
0				
0				
0				
1	OCTUBRE	$ 1.205.568	$ 322.560	10248619315
2	NOVIEMBRE	$ 1.808.352	$ 234.360	68190213441
3	DICIEMBRE	$ 1.550.144	$ 230.300	10238819375
4	ENERO	$ 1.761.984	$ 256.300	10263160635

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 1.401.756	$ 6.306.048	$ 6.306.048	$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios de apoyo en la gestión que se requieran en diferentes áreas de las unidades de atención de Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente (Candelaria

Relación de actividades para el periodo: Desde: [illegible] | Hasta: [illegible]

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las establecidas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO (ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN)
1	Traslado de los pacientes a los servicios, verificando la disponibilidad de la cama, seguridad e integridad del paciente (barandas arriba, swigore, protegiendo al paciente del frio, y cuidado de su integridad)	Realizar el traslado de los pacientes a los servicios, verificando la disponibilidad de la cama, seguridad e integridad del paciente (barandas arriba, swigore, protegiendo al paciente del frio, y cuidado de su integridad)
2	Traslado de muestras biológicas al laboratorio clínico, de forma oportuna	Realizar el traslado de muestras biológicas al laboratorio clínico, de forma oportuna.
3	Uso de elementos de bioseguridad en el traslado de muestras y procedimientos	Uso de elementos de bioseguridad en el traslado de muestras y procedimientos
4	Tramitar la facturación en forma oportuna de ordenes de servicio (laboratorios, ecografías, rayos X, etc.)	Tramita la facturación en forma oportuna de ordenes de servicio (laboratorios, ecografías, rayos X, etc.)
5	Traslado de equipos, mobiliario a los servicios velando por la seguridad y [illegible]	Realiza traslado de equipos, mobiliario a los servicios velando por la seguridad y seguridad de los usuarios
6	[illegible] por el mobiliario que se le [illegible] (camillas, sillas de ruedas y otros), utilizando adecuadamente los equipos y elementos suministrados para [illegible]	Responde por el mobiliario que se le ha asignado (camillas, sillas de ruedas y otros), utilizando adecuadamente los equipos y elementos suministrados para desempeñar su labor
7	Realizar la desinfección de los equipos asignados, de acuerdo al protocolo (camillas y sillas de ruedas)	Realiza la desinfección de los equipos asignados, de acuerdo al protocolo (camillas y sillas de ruedas)
8	[illegible] oportunamente la solicitud de citas de exámenes especiales como tac, ecografías, ecocardiogramas, endoscopias, etc	[illegible] oportunamente la solicitud de citas de exámenes especiales como tac, ecografías, ecocardiogramas, endoscopias, etc
9	Conservar, mantener y garantizar la reserva legal de la Historia Clínica	Conserva, mantiene y garantizar la reserva legal de la Historia Clínica
10	Asistir a las reuniones del grupo funcional o por la institución	Asiste a las reuniones del grupo funcional o por la institución
11	Participar cuando se requiera en la elaboración y actualización del manual de procedimientos del área	Participa cuando se requiera en la elaboración y actualización del manual de procedimientos del área
12	Mantener reserva de la información que le sea suministrada en desarrollo de la orden y de todos aquellos procesos de la misma	Mantiene reserva de la información que le sea suministrada en desarrollo de la orden y de todos aquellos procesos de la misma
13	[illegible] informe de los daños de equipos o accidentes ocurridos durante el traslado de pacientes	Informe de los daños de equipos o accidentes ocurridos durante el traslado de pacientes
14	Informar oportunamente al jefe inmediato inconvenientes que se presenten con pacientes, mobiliario y equipos	Informa oportunamente al jefe inmediato inconvenientes que se presenten con pacientes, mobiliario y equipos
15	Trasladar los pacientes fallecidos a la morgue y allegarlos en la mayor diligencia para tal fin	Realiza el traslado los pacientes fallecidos a la morgue y allegarlos en la mayor diligencia para tal fin
16		

Observaciones: [illegible]

Cristian Lopez

Firma del Contratista

C.C 1.000.016.758 de 0

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO	
NOMBRE:	ANA CELIA GARCIA GARCIA
CARGO:	ENFERMERA JEFE GIMNASIO INFANTIL
FIRMA	

Scanned by CamScanner

Simple

PAGOSIMPLE | Prefactura

Fecha creación reporte: 2019-12-27, 03:06:19 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1026169625

Periodo Cotización: diciembre de 2019 Periodo Servicio: diciembre de 2019 Referencia pago (PIN): 8808826130

Fecha límite de pago: 2020-01-16

GUARDADA 05/12/2019

DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CRISTIAN CAMILO LOPEZ LOPEZ	Dirección	DG 32D SUR #11 H - 53		
Documento	CC1000016358	Teléfono	3142036170		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	BOGOTA D.C.		
Ciudad	BOGOTA D.C.	Identificación			
Representante Legal					

IMPORTANTE: *Señor aportante, si usted realiza el pago de su aporte después de las 3:00 PM este se hará efectivo al día hábil siguiente; recuerde revisar su liquidación antes del pago, SIMPLE S.A.; da por entendido que el aportante está de acuerdo con la información suministrada, en consecuencia cualquier inconsistencia con las administradoras serán responsabilidad del aportante.*

DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado			Novedades															Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Nº	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRL	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	IRT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
1	LOPEZ LOPEZ CRISTIAN CAMILO	59	00															0	30	30	30	0	COLPENSIONES	$ 828,116	$ 132,500	EPS SURA	$ 828,116	$ 103,600	SEGUROS BOLIVAR	$ 828,116	$ 20,200	NINGUNA CCF		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 256,300

VALES

Nº	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes FSP	Aportes FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
116	$ 828,116	$ 828,116	$ 0	$ 132,500	$ 0	$ 0	$ 103,600	$ 20,200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 256,300	$ 0	$ 256,300

INFORMACION

Día hábil de pago sin mora
10

Periodo de cotización salud											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Cafam-Colsubsidio-Mercadroguerías Cafam-Colsubsidio-

8888088261300000000991231

Grupo Éxito-Bancompartir-Comfandi Grupo Éxito-Bancompartir

(415)7709998485884(8020)8808826130(3900)0000000(96)20991231

Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 -
¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

DOCUMENTO VÁLIDO 02 FEB 2020 15:21:48 4900 02247 5529421

Scanned by CamScanner