Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 01
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 25/10/2022

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	26	Diciembre	2025

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	Diciembre	2025	al	30	Diciembre	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-4290-2025**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ**	C.C. o NIT	1,036,601,130
Dirección	CALLE 17#10-24	Ciudad	CAUCASIA
Celular	321 8660341	Dirección de correo electrónico	
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 634583475	Banco BANCOLOMBIA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios		

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☑	N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	1	Octubre	2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

	MESES	y	DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	10			Fecha de terminación	31	Julio	2026

Valor total del contrato	**$ 50,110,000.00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5,011,000.00**
Lugar de ejecución	CIRCUITO CAUCASIA y BAGRE		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	139325	Registro Presupuestal	21124

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional Administrativo y de Gestión
Nombre del supervisor o interventor	Adriana Maria Arroyo Regino	C.C. o NIT	43.274.604
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	aarroyo@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	29	Septiembre	2025	Fecha de aprobación	29	Septiembre	2025

Nombre de la aseguradora	Aseguradora Solidaria de Colombia Ltda.	Número de póliza 540-47-994000035075

Amparos	Vigencia		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	Valor amparo
Cumplimiento	Desde		1	Octubre	2025	Hasta	30	Noviembre	2026	$ 5,011,000.00
Calidad del servicio	Desde		1	Octubre	2025	Hasta	31	Julio	2028	*$ 10,022,000.00*
	Desde					Hasta				
	Desde					Hasta				
	Desde					Hasta				

Modificaciones contractuales								
Prórrogas	Si ☐	N/A ☑		**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑		
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición			
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición			
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición			
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☐		Valor reducción	Valor total con reducción			

				Desde			Reinicio		
				DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑							

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑	31	Julio	2026

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ** con número de C.C. o NIT **1,036,601,130** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Diciembre

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 250,550.00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 320,704.00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 10,463.00
Total de aportes pagados	**$ 581,717.00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **Adriana Maria Arroyo Regino** con número de C.C. o NIT **43.274.604** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1º. Pago	Octubre	30	$ 5,011,000.00
	2º. Pago	Noviembre	30	$ 5,011,000.00
	3º. Pago	Diciembre	30	$ 5,011,000.00
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 15,033,000.00**
	Saldo			**$ 35,077,000.00**

OBSERVACIONES

INCIO DE LABORES EL 01 DE OCTUBRE DE 2025

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 - INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato	**CD-DP-4290-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Asistir a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	Se asistirá a los 2 turnos programados y a las audiencias en el respectivo mes para la prestación del servicio
2	Diligenciar los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.	Se diligencia los formatos diseñados por la Direcciòn Nacional de Defensoía Pública.
3	Presentar el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres (3) días hábiles de cada mes.	Se presenta informe correspondiente al mes de rendicion referente a la ejecución contractual acompañado de la respectiva estadistica, ello en los formatos establecidos por la Dirección dentro de los tiempos asignados.
4	Anexar las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategias Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico- Administrativo, según sea el caso	Se anexarán las solicitudes de servicio efectuadas en el mes, actas, visitas y/o comunicaciones a los usuarios, estrategias juridicas y/o diagnósticos jurídicos - administrativo, para cada caso asumido.
5	Comunicarse al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual	Se realizarón 16 comunicación con los usuario que requirieron el servicio, de las desiciones y gestiones que surgen del asunto dentro de los tiempos definidos en la obligación contractual.
6	Visitar o comunicarse con el usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales.	Se realizarón la 0 visitas y 16 comunicaciones antes de las audiencias del proceso o cuando se produce alguna decisión judicial de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales.
7	Anexar la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL	Se anexa declaración juramentada con copia de los aportes a salud. Pensión y ARL.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	Sí. Asistió a todas y cada una de las audiencias programadas que le fueron notificadas dentro de los procesos a su cargo, a partir del momento que firmó acta de inicio.
2	Sí. Para este periodo rindió informe a final de mes en los formatos requeridos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.
3	Sí. Presentó el informe en el término establecido en el contrato y en los formatos requeridos por la Dirección Nacional de Defensoría pública; la información cumple con criterios de claridad, veracidad y confiabilidad. Además, reposa en el informe de ejecución mensual y los formatos todos fueron enviados por correo electrónico institucional para su respectiva revisión.
4	Sí. De los usuarios nuevos se recibió Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, adicionalmente existen usuarios recibidos durante el presente mes que eran antiguos, es decir no requerían diligenciamientodeestos documentos.
5	Sí. Cumplió la obligación contractual comunicación con los usuarios del servicio. Así mismo, la comunicación con lo que tien que ver con usuarios nuevos, usuarios privados de la libertad y cuando se produjo alguna decisión dentro del proceso. Sin embargo, en este momento todo se realiza de manera virtual (Circular 04 de 2020 emanada por el Defensor del Pueblo)
6	Sí. Estableció comunicación con l usuarios del servicio, especialmente antes de las audiencias, y pese a las dificultades de la virtualidad actual, desplegó las acciones necesarias para comunicarse por algún medio con sus usuarios indicándoles estado del proceso y lo desarrollado durante la audiencia. Sin embargo, en este momento todo se realiza de manera virtual (Circular 04 de 2020 emanada por el Defensor del Pueblo)
7	Sí los anexó.

Número de contrato	CD-DP-4290-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
8	Asistir a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	Bajo las Directices de la Regional se asiste a las sesiones de la barra de defensores .	8	Sí, cumpliendo con esta obligación asistiendo a cada una de ellas, Sin embargo, la asistencia a las sesiones de la barra académicas queda por cuenta de la Defensora del Pueblo Regional quien tiene los listados y es la supervisora del coordinador académico.
9	Registrar las actuaciones en el Sistema de Información Visión Web (aplica para los programas en que esta implementado, más del 90%)	Se registrarán las actuaciones en el sistema de información Visión Web.	9	Sí. Cumplió con esta obligación contractual

OBSERVACIONES

FIRMAS

Número de contrato	CD-DP-4290-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1		
Información a diligenciar por el contratista		
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**

2	
Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	**Observaciones**

El CONTRATISTA

JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ

DÍA	MES	AA
26	DICIEMBRE	2025

El SUPERVISOR / INTERVENTOR

ADRIANA MARIA ARROYO REGINO

DÍA	MES	AA
26	Diciembre	2025