Bogotá D.C. Enero 07 de 2026

Alcaldía Local de Candelaria
R No. 2026-671-00006?-2
2026-01-09 08:32 - Folios: 4 Anexos: N/A
Destino: Area de Gestion de Desarr
Rem/D: SUPERORGANIZACIONES-CULTU

Doctora:

ANGELICA MARIA ANGARITA SERRANO

Alcaldesa

LOCALIDAD DE LA CANDELARIA

Ciudad

Asunto: Solicitud de ampliación del plazo del contrato de prestación de servicios no 277 de 2025 cuyo objeto es "REALIZAR ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y EL BIENESTAR EMOCIONAL EN LA LOCALIDAD DE LA CANDELARIA, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS PARA LA ADECUACIÓN DE ESPACIOS DE AUTOCUIDADO"

Respetada Alcaldesa,

En desarrollo del contrato de prestación de servicios no 277 de 2025, SUPERORGANIZACIONES SAS en su rol de contratista en estricto apego a las obligaciones contractuales adquiridas en el texto de la invitación, su anexo técnico y el contrato suscrito, ha desarrollado a la fecha el conjunto de actividades relacionadas a continuación:

COMPONENTE DE ALISTAMIENTO

1. Reunión inicial de instalación y puesta en marcha del contrato.
2. Reuniones periódicas de seguimiento con el comité técnico y el apoyo a la supervisión.
3. Creación y entrega del cronograma de actividades y plan de trabajo.
4. Entrega de la documentación del equipo mínimo de trabajo que fue aprobado por la entidad.
5. Presentación pública del proyecto ante la Junta Administradora Local.

COMPONENTE DE DIFUSIÓN

1. Diseño, impresión y entrega de 1000 volantes (500 más que los solicitados)
2. Diseño, impresión y fijación de 65 afiches (15 más que los solicitados)
3. Inscripción de ciudadanos y ciudadanas interesadas en las actividades del proyecto.

COMPONENTE DE DIAGNOSTICO

1. Diseño de la ficha para encuesta a la ciudadanía.
2. Diseño de la ficha para entrevista a actores clave.
3. Diseño de ficha de recopilación de recursos físicos.

4. Aplicación de 51 encuestas a la ciudadanía. (De 50 requeridas)
5. Aplicación de 3 entrevistas a actores clave (De 15 requeridas)
6. Identificación de 12 puntos de recursos físicos (De 10 requeridos)

YOGA Y SALUD MENTAL

1. Realización de 8 sesiones de yoga orientada a la comunidad (Cumplido 100%)
2. Adquisición, diseño y entrega de 30 colchonetas de yoga (Cumplido 100%)
3. Adquisición, alistamiento y entrega de 240 refrigerios ligeros y 240 aguas (Cumplido 100%)

KIT EMOCIONAL COMUNITARIO

Kit Tipo 1

1. Adquisición, diseño etiqueta, definición aromas de 40 unidades de esencias de manejo emocional.
2. Adquisición, diseño etiqueta de 40 unidades de muñeco de las emociones.
3. Adquisición de 40 unidades de pelotas antiestrés.
4. Adquisición de 40 unidades de burbujeros.
5. Diseño de tres opciones de libros para kit.
6. Adquisición, diseño, impresión de 40 bolsas tipo morral.

Kit tipo 2

1. Adquisición de 100 unidades de juego de emociones.
2. Adquisición de 100 unidades de pelotas antiestrés.
3. Adquisición de 100 unidades de resortes.
4. Adquisición de 100 unidades de burbujeros.
5. Adquisición, diseño etiqueta de 100 unidades de muñeco de las emociones.
6. Adquisición, diseño, impresión de 100 bolsas tipo morral.

ARTETERAPIA

1. Gestión de espacios, convocatoria y logística para sesión orientada a 20 mujeres de la localidad. (Cumplido 100%)
2. Gestión de espacios, convocatoria y logística para sesión orientada a 20 personas mayores de la localidad. (Cumplido 100%)
3. Adquisición y compra de 60 kits de arteterapia.
4. Adquisición, diseño, impresión de 60 bolsas tipo morral.
5. Entrega de 40 refrigerios para sesiones de arteterapia.
6. Entrega de 40 kits de arteterapia.

ADECUACIÓN DE ESPACIOS DE AUTOCUIDADO

1. Adquisición y entrega de 3 tableros pizarras.
2. Adquisición y entrega de 3 tapetes en textil resistente.
3. Adquisición y entrega de 3 sillas plegables de descanso.

3

4. Adquisición y entrega de 3 hamacas plegables.
5. Adquisición y entrega de 9 puff tipo pera talla L.
6. Adquisición y entrega de 3 mesas auxiliares.
7. Adquisición y entrega de 3 juguetes sensoriales de lluvia.
8. Adquisición, diseño etiqueta y entrega de 3 muñecos de las emociones.
9. Adquisición y entrega de 3 pop it grandes.
10. Adquisición y entrega de 3 burbujeros grandes.
11. Adquisición y entrega de 3 tubos pop grandes.
12. Adquisición y entrega de 3 elementos visuales grandes.
13. Adquisición y entrega de 3 pelotas antiestrés grandes.
14. Adquisición y entrega d e 6 cajas de colores.
15. Adquisición y entrega de 150 botellas de agua.
16. Adquisición y entrega de 10 paquetes de gomas.
17. Adquisición y entrega de 6 audífonos aislantes de ruido.
18. Diseño, impresión y entrega de 30 mensajes de bienestar.
19. Diseño, impresión y entrega de 42 etiquetas para marcar elementos.

Los espacios de autocuidado fueron debidamente adecuados en las Casas comunitarias de Zipa y Santa Barbara.

ACTIVIDAD DE INTELIGENCIA EMOCIONAL

1. Diseño conceptual del juego de gran formato.
2. Presentación del diseño.

Como se puede verificar a través de la relación detallada de las actividades realizadas, cada uno de los componentes del proyecto muestra avances significativos en su ejecución. Para la gestión de cada actividad hemos desarrollado todas las acciones relacionadas con su adecuado desarrollo como las correspondientes a la planeación, ejecución, control y evaluación de estas. Además de las acciones correspondientes a la coordinación, concertación y debida puesta en marcha de cada componente. Así también, los avances han sido debidamente reportados a través de los informes entregados a la entidad, también ello en cumplimiento de la obligación manifiesta de mantener plenamente documentado todo el proceso.

Por otro lado, también debemos informar de manera general las actividades que se encuentran pendientes de ejecución:

1. Coordinación y realización de 12 entrevistas a profundidad.
2. Generación y entrega del documento completo de diagnóstico.
3. Cuatro sesiones de la actividad de inteligencia emocional, con su correspondiente entrega de kits y refrigerios (Kits ya adquiridos)
4. Una sesión de la actividad de arteterapia. (Kits ya adquiridos)
5. Coordinación, producción y publicación de las actividades de difusión en medios comunitarios.
6. Disposición de los elementos del espacio de autocuidado de un espacio pendiente por definir.

Como se puede observar las actividades que están por realizarse dependen en una alta medida de la participación de la ciudadanía, actores clave y medios comunitarios. Estas actividades habían sido consideradas para realizarse durante el mes de diciembre de 2025 y parcialmente enero de 2026. Sin embargo, dada la dinámica social y familiar de priorizar las reuniones de celebración, vacaciones, viajes y otras que hacen que los actores protagónicos de estas actividades pendientes no se encuentren dentro de la localidad, pudimos evidenciar que las convocatorias realizadas para la participación, coordinación y gestión de las actividades mencionadas, no contaban con toda la aceptación y por el contrario las personas expresaban su deseo de participar una vez volvieran a la localidad, evento que sucederá de manera más significativa después del feriado de reyes (12 de enero de 2026). Bajo esta mirada y teniendo en cuenta que el motor de las actividades pendientes por realizar es la participación activa de los sectores poblacionales descritos, las actividades han tenido que ser aplazadas.

Ahora, teniendo en cuenta que la vigencia del contrato de prestación de servicios es hasta el próximo 15 de enero de 2026, de manera respetuosa y dada la coyuntura informada, solicitamos a la señora Alcaldesa la ampliación del plazo de ejecución hasta el próximo 28 de febrero de 2026. Tiempo fundamental para ejecutar en su totalidad las actividades de la manera adecuada como hasta ahora SUPERORGANIZACIONES SAS lo ha estado realizando.

Agradecemos de ustedes la atención a la presente.

Cordialmente,

RICARDO SAAVEDRA SIERRA

Representante Legal

SUPERORGANIZACIONES SAS

NIT 901387498-3