



| CONTRATO ELECTRÓNICO CLÁUSULAS ESPECÍFICAS ADICIONALES        |                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CLAUSULADO CONTRATO DE ARRENDAMIENTO N° CD-DAAL- ARR-023-2026 |                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>OBJETO:</b>                                                | "CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO PARA EL ALMACENAMIENTO, DEPOSITO Y CONSERVACIÓN DE HERRAMIENTAS, MATERIALES Y AYUDAS HUMANITARIAS DE LA OFICINA ASESORA PARA LA GESTION DEL RIESGO DEL DISTRITO DE CARTAGENA". |
| <b>PLAZO:</b>                                                 | HASTA EL 30 DE AGOSTO DE 2026.                                                                                                                                                                                           |
| <b>VALOR:</b>                                                 | CINCUENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M.CTE (\$57.960.000,00)                                                                                                                                         |

Entre las partes a saber: **EL DISTRITO TURISTICO Y CULTURAL DE CARTAGENA DE INDIAS**, entidad pública identificada con NIT. 890.480.184-4, representada legalmente para suscribir el presente contrato por la Doctora **MERYS CASTRO PEREIRA**, identificado con la cedula de ciudadanía número 45.487.811 de Cartagena, en su calidad de **DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE APOYO LOGISTICO** nombrado por medio de Decreto 0001 de 01 de enero de 2024, con facultades para contratar en virtud del Decreto No. 2295 de 19 de diciembre de 2025, en ejercicio de sus atribuciones legales y reglamentarias, en especial las conferidas por el Artículo 11 de la Ley 80 de 1993, y demás normas sobre la materia, y quien para efectos del presente contrato se denomina **EL ARRENDATARIO**, y por la otra, la sociedad **SOLUCIONES COMERCIALES Y CONSTRUCTIVAS S.A.S** identificada con el NIT: 900.623.242-4 representada legalmente por **NASSIF ABUITA NASSAR**, identificado con la cédula de ciudadanía 73.089.485, facultado para suscribir el contrato de conformidad con lo dispuesto en el contrato de mandato de fecha 26 de septiembre de 2024, en adelante se denominará **EL ARRENDADOR** hemos acordado celebrar el presente Contrato de Arrendamiento, que además de las condiciones propias del negocio jurídico celebrado a través de la Plataforma del SECOP II, se registrá por las siguientes cláusulas adicionales al contrato electrónico.

**CLÁUSULA 1 – DECLARACIONES DEL ARRENDADOR:** EL ARRENDADOR hace las siguientes declaraciones: **1.** Se encuentra debidamente facultado para suscribir y/o aceptar el presente Contrato. **2.** Que al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición legal para celebrar y ejecutar el presente contrato. **3.** Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al sistema de seguridad social integral. **4.** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato. **PARÁGRAFO:** EL ARRENDADOR responderá por haber ocultado u omitido al contratar inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones o por haber suministrado información errónea o falsa.

**CLÁUSULA 2 – OBJETO:** "CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO PARA EL ALMACENAMIENTO, DEPOSITO Y CONSERVACIÓN DE HERRAMIENTAS, MATERIALES Y AYUDAS HUMANITARIAS DE LA OFICINA ASESORA PARA LA GESTION DEL RIESGO DEL DISTRITO DE CARTAGENA".

**ALCANCE DEL OBJETO:** El inmueble objeto del presente contrato se encuentra ubicado en la ciudad de Cartagena de Indias, identificado e individualizado de la siguiente manera: Inmueble con área de terreno de 153 mts2, con dirección en Barrio Manga la Calle 28 #24 71 CS B15, con matrícula inmobiliaria 060-30832 y referencia catastral 01-01-0199-0052-901.

**CLÁUSULA 3 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS INMUEBLES:** EL ARRENDADOR se obliga con el ARRENDATARIO a permitir la tenencia en calidad de arrendamiento del inmueble indicado en la cláusula 2, para estos efectos y teniendo en cuenta el objeto del contrato, se deben definir las características técnicas, atendiendo las siguientes generalidades:

- Los inmuebles deben tener mínimo un área de 150 metros cuadrados en los que se pueda articular toda la oferta institucional para el funcionamiento del objeto contractual.



- El inmueble debe estar libre de embargo, secuestro, o pleito pendiente.
- Gozar de servicios públicos domiciliarios de agua, y energía eléctrica y estar a paz y salvo por dichos conceptos.
- El bien inmueble debe tener cableado estructurado e instalaciones eléctricas de, 110 y 220 voltio.
- El inmueble debe contar con un espacio o área construida en la que se pueda almacenar material de trabajo- dotaciones-equipos; lugares comunes (baños para uso del equipo de trabajo y población atendida según su género).

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El Arrendador bien sea dueño o quien represente legalmente el inmueble no deberá estar incurso en las causales de inhabilidad o incompatibilidad para la celebración del contrato.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** El Arrendador podrá ser una persona natural o jurídica que deberá acreditar tal condición con documento de identidad, y/o certificado de existencia y representación legal.

**CLÁUSULA 4 - PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 30 de agosto de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el Artículo 41 de la Ley 80 de 1993. Este plazo no podrá sobrepasar el día 31 de diciembre de 2025.

**CLÁUSULA 5 – VALOR DEL CONTRATO:** El valor del contrato corresponde a la suma de, **CINCUENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M.CTE (\$57.960.000,00)** la cual se respaldará con Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **26000218** de fecha 08 de enero de 2026 También se entienden incluidos en este valor todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del presente contrato.

EL ARRENDATARIO efectuará las retenciones que en materia de impuestos, gravámenes, tasas o contribuciones establezca la Ley. El valor anterior, se obtiene de la oferta presentada por el ARRENDADOR el cual no supera el presupuesto oficial estimado en el análisis económico del sector y establecido de esta manera en los estudios previos elaborados para esta contratación.

**CLÁUSULA 6 - FORMA DE PAGO:** EL ARRENDATARIO cancelará al ARRENDADOR el valor del contrato en por concepto de **CÁNONES DE ARRENDAMIENTO**, pagaderos así:

| ÍTEM | NUMERO DE CUOTA | VALOR A CANCELAR | FECHA A CANCELAR                                                              |
|------|-----------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | Primer pago     | \$7.245.000,00   | Dentro de los cinco días siguientes a la expedición del registro presupuestal |
| 2    | Segundo pago    | \$7.245.000,00   | Los cinco (5) primeros días del mes de febrero                                |
| 3    | Tercer pago     | \$7.245.000,00   | Los cinco (5) primeros días del mes de marzo                                  |
| 4    | Cuarto pago     | \$7.245.000,00   | Los cinco (5) primeros días del mes de abril                                  |
| 5    | Quinto pago     | \$7.245.000,00   | Los cinco (5) primeros días del mes de mayo                                   |
| 6    | Sexto pago      | \$7.245.000,00   | Los cinco (5) primeros días del mes de junio                                  |
| 7    | séptimo pago    | \$7.245.000,00   | Los cinco (5) primeros días del mes de julio                                  |
| 8    | Octavo pago     | \$7.245.000,00   | Los cinco (5) primeros días del mes de agosto                                 |

Estos pagos se cancelarán sin que estas excedan la vigencia fiscal del año 2026. Los pagos serán tramitados una vez el Arrendador radique en la Dirección de Apoyo Logístico del Distrito Turístico y Cultural de Cartagena de Indias la Factura Comercial y ésta sea cargada en la Plataforma SECOP II; también se requerirá la aprobación de la misma por parte del supervisor del contrato, para lo cual dejará constancia del cumplimiento de las obligaciones del Arrendador persona Jurídica y/o persona natural con o sin establecimiento de comercio frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral (salud, pensión, riesgos laborales), éste último adicionalmente deberá anexar la Planilla Integral de liquidación de aportes como trabajador independiente correspondiente al último mes, y los parafiscales Persona Jurídica y asimiladas o la certificación del representante legal o revisor fiscal, según corresponda.



Las facturas o cuentas de cobro, según aplique, deberán estar expedidas dentro del plazo de ejecución del contrato y encontrarse suscritas por el supervisor.

El término para el pago solo empezará a contarse desde la fecha en que se presente en debida forma y adjuntando la totalidad de los documentos exigidos para tal efecto. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del ARRENDADOR y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación.

Para el pago, el Arrendador deberá presentar factura o documento equivalente a Factura Comercial, de conformidad con el Artículo 617 del Estatuto Tributario, así: a) Estar denominada expresamente como factura de venta. (Régimen simplificado o régimen común.) b) Apellidos y nombre del adquirente de los bienes y/o servicios. c) Llevar un número que corresponda a un sistema de numeración consecutiva de facturas de venta. d) Fecha de su expedición. e) Descripción específica del servicio. f) Valor total de la operación. g) El nombre del operador tecnológico de la factura. h) Indicar la calidad de retenedor del impuesto sobre las ventas y el valor discriminado del mismo, cuando aplique. PARÁGRAFO CUARTO: El pago estará sujeto a la Programación de Recursos del Programa Anual de Caja – PAC y a los recursos disponibles en Tesorería.

**CLÁUSULA 7 - OBLIGACIONES DEL ARRENDADOR:** EL ARRENDADOR, además de las obligaciones generales que se encuentran reguladas por las normas vigentes sobre la materia, tendrá las siguientes: a) Entregar físicamente el inmueble después de perfeccionado el presente contrato, mediante acta de inventario del bien objeto del presente contrato. b) Permitir el uso y el goce pacífico del bien arrendado en las condiciones acordadas en el presente contrato. c) Hacer las reparaciones del inmueble que no sean las originadas por el uso y goce del mismo. d) Cumplir con las condiciones económicas y comerciales señaladas en la oferta. e) Garantizar que el bien inmueble entregado en arrendamiento se encuentra libre de gravámenes o embargos y salir al saneamiento de los vicios cuando sea necesario. f) Realizar las reparaciones necesarias en un plazo máximo de ocho (8) días calendarios siguientes a la comunicación del Arrendatario donde se informe la necesidad y siempre que ello fuere física y jurídicamente posible. g) Estar a Paz y Salvo con el pago de impuestos, tasas y contribuciones que se generen durante la relación contractual. h) Garantizar que el inmueble objeto de arrendamiento se encuentre en perfecto estado, totalmente dotado para el trabajo de las dependencias distritales referenciadas con el conjunto de especificaciones y bienes establecidos en la oferta que hace parte integral del contrato, así como en las condiciones óptimas de salubridad y seguridad que permitan el adecuado uso y goce del inmueble, previa elaboración de un acta de inventario firmada por las partes. i) Mantener en el inmueble los bienes y servicios conexos y adicionales en buen estado de servicio para el fin convenido en el contrato. j) Librar al Arrendatario de toda perturbación en el uso y goce del inmueble. k) Otorgarle al Arrendatario un plazo de quince (15) días hábiles para desocupar el inmueble una vez terminado el presente contrato. l) Realizar los mantenimientos preventivos y correctivos a los equipos de aires acondicionados instalados en el inmueble. M) Las demás que se deriven de la ejecución del objeto del contrato, de acuerdo con su naturaleza y que sean concertadas entre las partes.

**CLÁUSULA 8 - OBLIGACIONES DEL ARRENDATARIO:** Además de las obligaciones que imponen las normas aplicables sobre la materia, el ARRENDATARIO tendrá las siguientes: a) Destinar el área recibida en arrendamiento exclusivamente para el fin acordado entre las partes. b) Pagar en la forma y plazos previstos en este contrato el canon de arrendamiento. c) Conservar y mantener en buen estado de funcionamiento el inmueble y los bienes muebles objeto del contrato y restituirlo en el estado en el que fue entregado, salvo el deterioro normal derivado del uso y goce legítimo. d) Pagar oportunamente los servicios públicos de energía, agua y alcantarillado y cualquier otro cuya instalación haya solicitado EL ARRENDATARIO ante la respectiva empresa prestadora del servicio. e) Publicar el presente contrato en el sistema electrónico de compra y contratación pública (SECOP II). PARÁGRAFO PRIMERO: Si el deterioro del inmueble o su desaparición se presentaren por caso fortuito o fuerza mayor, se entenderá exonerado de toda responsabilidad al ARRENDATARIO y no estará obligado a restituirlo al ARRENDADOR, ni a pagar su precio comercial o indemnizarlo por la pérdida. PARÁGRAFO SEGUNDO: Cualquier modificación a la estructura de las oficinas o de sus componentes, tales como, pero sin limitarse a: columnas, vigas, placas, cielo raso, paredes, puertas y ventanas, requerirá previa notificación y visto bueno por escrito de EL ARRENDADOR. En caso contrario,



las afectaciones que se realicen y las reparaciones requeridas, estarán a cargo de EL ARRENDATARIO. Las paredes y elementos estructurales de concreto a la vista deben mantenerse libres de cualquier agente, pintura, o elemento de cualquier naturaleza. Las paredes que no son en concreto a la vista deben mantenerse con dos (2) manos de pintura blanca de interior Tipo 1, libres de perforaciones, clavos, pegantes, papeles adheridos, etc. ya que éstas no corresponden al uso habitual de los bienes inmuebles. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Cualquier modificación a la estructura de las oficinas o de sus componentes, tales como, pero sin limitarse a: columnas, vigas, placas, cielo raso, paredes, puertas y ventanas, requerirá previa notificación y visto bueno por escrito de EL ARRENDADOR. En caso contrario, las afectaciones que se realicen y las reparaciones requeridas, estarán a cargo de EL ARRENDATARIO. Las paredes y elementos estructurales de concreto a la vista deben mantenerse libres de cualquier agente, pintura, o elemento de cualquier naturaleza. Las paredes que no son en concreto a la vista, deben mantenerse con dos (2) manos de pintura blanca de interior Tipo 1, libres de perforaciones, clavos, pegantes, papeles adheridos, etc. ya que éstas no corresponden al uso habitual de los bienes inmuebles. **CLÁUSULA 9 - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL ARRENDADOR declara bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad y prohibiciones especiales previstas en la ley.

**CLÁUSULA 10 – SUPERVISIÓN:** El Supervisor de este contrato estará a cargo del **JEFE DE LA OFICINA ASESORA PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES**, quien tendrá a su cargo vigilar el desarrollo de las actividades estipuladas en el Contrato, teniendo en cuenta el objeto de este y las disposiciones que la regulen. Dentro de las funciones principales de los funcionarios de vigilancia y coordinación están las establecidas en el Decreto 1592 del 24 de Diciembre de 2013 (Manual de Contratación) adicionado por el Decreto No. 0903 del 12 de Julio de 2017 (Supervisión e Interventoría de los Contratos en el Distrito Turístico y Cultural de Cartagena). **PARÁGRAFO PRIMERO:** En todo caso, el ordenador del gasto podrá modificar unilateralmente la designación del supervisor, para lo cual comunicará por escrito al supervisor designado, con copia al ARRENDADOR, según cada caso. La modificación de la supervisión no requerirá contrato adicional, modificatorio u otro sí. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Cuando el supervisor entre en periodo de vacaciones, licencia o cualquier tipo de suspensión de funciones, antes de empezar dicho periodo, tendrá que hacer la gestión ante el ordenador del gasto, para que su labor como supervisor del presente contrato sea asumida por otra persona, o en su efecto se entenderá que dichas funciones se encuentran a cargo de quien lo sustituya temporalmente en el cargo. **PARÁGRAFO TERCERO:** La supervisión del presente contrato se sujeta en forma principal al cargo designado y no a la persona y tendrá que conocer todos los documentos del expediente electrónico de SECOP II.

**CLÁUSULA 11 – SUJECIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES:** El Contrato se encuentra amparado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal expedido por la por la Oficina de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda Distrital.

| CDP No.  | FECHA      | UNIDAD EJECUTORA             | VALOR           |
|----------|------------|------------------------------|-----------------|
| 26000218 | 08/01/2026 | 01 - DESPACHO<br>DEL ALCALDE | \$57.960.000,00 |

**CLÁUSULA 12 - RESPONSABILIDAD DEL ARRENDADOR:** EL ARRENDADOR será responsable ante las autoridades de los actos y omisiones en ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato cuando con ellos cause perjuicio a la administración o a terceros, en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA 13 - LIQUIDACIÓN:** Este Contrato requerirá de Acta de Liquidación Final, de conformidad con lo estipulado en el Artículo 217 del Decreto-Ley 019 de 2012 (Artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007); la cual se realizará mediante arreglo directo dentro de los cuatro (4) meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución contractual. EL ARRENDATARIO verificará y dejará constancia del cumplimiento de las obligaciones de ARRENDADOR frente al Sistema General de Seguridad Social, como de todas las contenidas en las cláusulas de este contrato.



**CLÁUSULA 14 - SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las discrepancias surgidas sobre la interpretación, desarrollo, modificación, resolución y efectos que pudieren derivarse de la aplicación del presente contrato, deberán solventarse por acuerdo de las partes. Si no se llegara a un arreglo para el que se utilizarán todas las vías amistosas, las diferencias serán resueltas a través de la jurisdicción contencioso-administrativa.

**CLÁUSULA 15 - MODIFICACIONES:** Todas las modificaciones que se efectúen al presente contrato deberán ser adoptadas de común acuerdo y constar por escrito suscrito por los representantes legales de las partes.

**CLÁUSULA 16 - CESIÓN Y SUBARRIENDO:** La cesión o el subarriendo del inmueble objeto del presente contrato por parte del ARRENDATARIO, solamente será válida cuando lo autorice expresamente y por escrito EL ARRENDADOR; a su turno EL ARRENDADOR, no podrá ceder total o parcialmente el contrato.

**CLÁUSULA 17 - CAUSALES DE TERMINACIÓN:** El presente contrato podrá terminarse por las siguientes causas: **a)** Por mutuo acuerdo de las partes. **b)** Por incumplimiento de cualquiera de los compromisos adquiridos por las partes. **c)** Por imposibilidad de desarrollar el objeto convenido, entendida esta como caso fortuito y/o fuerza mayor. **d)** Por expiración del plazo. **e)** Por las demás causales que consagra la ley.

**CLÁUSULA 18 – MULTAS Y PENAL PECUNIARIA:** El ARRENDATARIO podrá imponer multas, previa la ejecución del debido proceso, y declarar el incumplimiento de conformidad con lo establecido por el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, el artículo 40 de la Ley 80 de 1993, el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y el artículo 2.2.1.2.3.1.19 de Decreto 1082 de 2015 y demás normas aplicables, así: **MULTAS:** Se aplicará multa diaria sucesiva del 1% del valor del servicio conexo que se haya dejado de prestar, hasta por 10 días calendario, para amparar la mora o incumplimiento parcial de alguna obligación derivada del contrato por causas imputables al Arrendador. La liquidación de las multas las hará el Supervisor, según sea el momento en que se ocasionen y su cobro se efectuará mediante compensación de las sumas adeudadas a EL ARRENDADOR dentro del mes siguiente a su tasación y prestarán merito ejecutivo y su cobro podrá efectuarse por jurisdicción coactiva. De acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, esta decisión deberá estar precedida de audiencia del afectado que deberá tener un procedimiento mínimo que garantice el derecho al debido proceso del ARRENDADOR (Artículo 86 de la Ley 1474 del 12 de julio de 2011) y procede sólo mientras se halle pendiente la ejecución de las obligaciones a cargo del ARRENDADOR. De las multas tasadas, impuestas y cobradas se informará a la Cámara de Comercio. **PENAL PECUNIARIA:** Se pagará por el 20% del valor del contrato amparando el incumplimiento parcial o definitivo del contrato en favor de la parte cumplida por la parte incumplida. Cuando el derecho se encuentre en cabeza del ARRENDATARIO se exigirá a través de resolución motivada previo proceso que garantice el cumplimiento del debido proceso de conformidad con el artículo 17 de la ley 1150 de 2007 y el artículo 86 de la ley 1474 de 2011. **PARÁGRAFO PRIMERO** Las partes acuerdan que el cobro de la cláusula penal se hará efectivo por parte del ARRENDATARIO a través del descuento de las cifras directo de las sumas adeudadas al ARRENDADOR, si esto no fuera posible la cláusula penal se cobrará por la vía ejecutiva. **PARÁGRAFO SEGUNDO.** La cláusula penal se hará efectiva por parte del ARRENDADOR a través del cobro directo por la vía ejecutiva para lo cual este contrato presta merito ejecutivo. El ARRENDADOR autoriza que el DISTRITO descuento de las sumas que le adeude, los valores correspondientes a las sanciones impuestas que se encuentren en firme. El pago de las sumas antes señaladas no extingue las obligaciones emanadas del contrato, ni exime al ARRENDADOR de indemnizar los perjuicios causados.

**CLÁUSULA 19 – FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO:** Las partes no serán responsables ni se considera que han incurrido en incumplimiento de sus obligaciones en el objeto contratado, si se presentare durante la ejecución circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito u otros hechos fuera de su control conforme a las disposiciones del artículo 1° de la Ley 95 de 1887. EL ARRENDADOR se obliga a informar por escrito al ARRENDATARIO, dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la ocurrencia de las posibles causas acompañando a la mencionada comunicación todos los documentos y pruebas de soporte que demuestren su ocurrencia, manifestando el tiempo estimado dentro del cual se reanudará la ejecución del objeto contratado.



**CLÁUSULA 20 - INDEMNIDAD:** De conformidad con lo establecido en la Ley 1150 del 2007 EL ARRENDADOR se obliga a mantener libre a EL ARRENDATARIO de cualquier daño o perjuicio originado, en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de los subcontratistas o dependientes con ocasión de la ejecución del contrato. El ARRENDADOR, mantendrá incólume al ARRENDATARIO por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se origine en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el ARRENDADOR asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente contrato.

**CLÁUSULA 21 – DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO:** Forman parte integral del presente contrato: Los Estudios y Documentos Previos y sus anexos, los Certificados de Disponibilidad Presupuestal que lo ampara presupuestalmente; la propuesta económica y técnica del ARRENDADOR; el Registro Presupuestal y los demás documentos legales para la firma del presente contrato.

**CLÁUSULA 22 - REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El contrato se perfecciona con la suscripción de este por las partes. Para su ejecución se requiere la expedición del Registro Presupuestal por parte del ARRENDATARIO.

**CLÁUSULA 23 - NOTIFICACIONES:** Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente Contrato, se realizarán a través de la plataforma SECOP II, salvo los casos de indisponibilidad de la plataforma, las cuales se realizarán en las direcciones indicadas a continuación: ARRENDATARIO: Barrio Manga, edificio Portus, dirección de correo electrónico [atencionalciudadano@cartagena.gov.co](mailto:atencionalciudadano@cartagena.gov.co); [apoyologistico@cartagena.gov.co](mailto:apoyologistico@cartagena.gov.co) y EL ARRENDADOR: Barrio Manga calle 28 No 24-79 Ed. Imán Of 303. Teléfono 311-4156735 correo electrónico: [skcgerencia@hotmail.com](mailto:skcgerencia@hotmail.com)

**CLÁUSULA 24 – DOMICILIO:** Para todos los efectos legales, el domicilio contractual es el DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS.

Las partes aceptan todas y cada una de las condiciones aquí previstas con la firma electrónica que efectúan en la plataforma SECOP II, de acuerdo con los términos y condiciones del uso de SECOP II establecidos por la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente.

Vo. Bo. Merys Castro Pereira - Directora Administrativa De Apoyo Logístico  
Revisó L Babilonia  
Proyectó: Claudia Gueto Cabrera,AJE/DAAL