



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar Abril 2024

Señor (a)

LEONOR DUARTE NORIEGA

SUPERVISOR CONTRATO Nº CO1.PCCNTR.5846590

Coordinador Programas especiales

Centro Biotecnológico del Caribe

Valledupar.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2024

Referencia: Contrato CO1.PCCNTR. 5846590 del año 2024

Jaime Méndez Baldovino identificada con la cédula de ciudadanía No. No.77155894 de Codazzi en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Biotecnológico del Caribe, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes abril objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS (\$45.548.559). Esta suma será pagada de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre por valor de (\$4.465.545) cada uno y un último pago por 6 días del mes de diciembre por valor de (\$893.109)

Plazo: Será hasta el 5 de diciembre de 2024.

OBJETO:

Prestación de los servicios profesionales de carácter temporal como instructor para apoyar la formación profesional integral dentro del programa de articulación con la media con los programas de formación ofrecidos a las instituciones educativas articuladas con el Centro Biotecnológico del Caribe CBC de la Regional Cesar

Obligaciones Específicas:

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|----|--|--|--|
| 1 | Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás | Impartir formación, en el programa articulación con la media mantener el | Ver link del drive en las evidencias, parte inferior |



| | | | |
|---|--|--|---|
| | <p>normas concordantes y complementarias</p> | <p>cultivo según recomendaciones técnicas</p> <p>ficha 2710174 del grado 11 Impartir formación el programa articulación con la media en mantener el cultivo según recomendaciones técnicas</p> <p>ficha 2710073 del grado 11 Impartir formación el programa articulación con la media en mantener el cultivo según recomendaciones técnicas</p> <p>ficha 2715034 del grado 11 Impartir formación el programa articulación con la media en mantener el cultivo según recomendaciones técnicas</p> <p>ficha 2712387 del grado 11</p> <p>Impartir formación el programa articulación con la media en el grado 10 inducción en la ficha 2928555</p> <p>Impartir formación el programa articulación con la media en el grado 10 inducción en la ficha 2921904</p> <p>Impartir formación el programa articulación con la media en el grado 10 inducción en la ficha 2921502</p> | |
| 2 | <p>Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato Electrónico</p> | <p>Se prestan los servicios como instructor con seriedad, responsabilidad, profesionalismo, eficiencia, oportunidad y calidad.</p> | <p>Ver link del drive en las evidencias, parte inferior</p> |



| | | | |
|---|---|---|--|
| | | | |
| 3 | Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas | se asistió a la reunión de seguimiento con el líder del programa | Ver link del drive en las evidencias, parte inferior |
| 4 | Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental | Se realizaron actividades en este periodo. | Evidencias parte inferior |
| 5 | Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato; | No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación | No se realiza actividad en este periodo |
| 6 | Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución; | Correo institucional activo | Evidencias parte inferior |
| 7 | Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo | Programación en el plan de trabajo mensual | Evidencias parte inferior |



| | | | |
|----|---|--|---|
| 8 | Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad. | No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación | No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación. |
| 9 | Cumplir con las Página 2 de 6 GTH-F-077 V.14 ANEXO DEL CONTRATO normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente. | Se mantienen medidas de protección personal | Se mantienen medidas de prevención personal. |
| 10 | Entregar el examen médico preocupaciones al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18); | se realiza entrega en este periodo para esta obligación. | se realiza entrega de exámenes preocupaciones en este periodo para esta obligación. |
| 11 | Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios | No Se realizaron actividades en este periodo para esta obligación. | No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación. |
| 12 | Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción" de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento | Se realiza actividad para esta obligación. | se realizó entrega de los certificados de aprobación correspondiente a la actividad en este periodo para esta obligación. |



| | | | |
|----|--|---|--|
| | Administrativo de la Función Pública. | | |
| 13 | Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final | Activación de correo y si contratista | Se realizaron actividades en este periodo para esta obligación. |
| 14 | Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley. | Información cargada en el drive de seguimiento de coordinación académica. | Ver link del drive en las evidencias, parte inferior |
| 15 | No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños. | No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación. | No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación. |
| 16 | En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida | No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación. | No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación. |



| | | | |
|----|---|--|--|
| | autorización de quien corresponda; | | |
| 17 | Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento; | Impartiendo formación en Las instituciones educativas, grados 11 y grado 10 Titulación técnica en producción Agropecuaria Codazzi-chimichagua Fichas 2712387-2715034-2710073-2708705-2921502-2921904-2928555 | Evidencias en drive |
| 18 | Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen; | No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación. | No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación. |
| 19 | En cumplimiento de lo dispuesto en el párrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y | Información cargada en el Drive de seguimiento de coordinación académica. | Ver link del drive en las evidencias, parte inferior |



| | | | |
|----|---|--|--|
| | únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda). | | |
| 20 | El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales. | Se mantienen protocolos de bioseguridad básicos como aseo y desinfección de manos y protección personal en grupos muy grandes | Se mantienen protocolos de bioseguridad personal. |
| 21 | El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso. | Cargue de informe de actividades en SECOPII de acuerdo a solicitud recibida por correo electrónico archivos GF y GC del mes de marzo 2024. | Archivos GF y GC del mes de Febrero 2024 cargados en SECOPII |
| 22 | En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética. | Envío de formato con información de aprendices matriculados por fichas en las instituciones educativas asignadas | Correo electrónico enviado |
| 23 | El contratista no ejercerá ninguna forma de violencia contra las mujeres y basada en género, actos de racismo o discriminación. | Se actúa con respeto en los distintos escenarios no ejerciendo violencia o discriminación | |



| | | | |
|----|---|--|----------------------|
| 24 | Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual | Se atendieron de manera oportuna solicitudes que realizó el Coordinador de Programas especiales o el Líder del Programa de Doble Titulación. | Correos electrónicos |
|----|---|--|----------------------|

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1. | | IE camilo namen frayja | 16-04-2024 | 16-04-2024 |
| 2. | | IE camilo namen frayja | 17-04-2024 | 17-04-2024 |
| 3 | | IE camilo namen frayja | 18-04-2024 | 18-04-2024 |
| 3 | | IE camilo namen frayja | 19-04-2024 | 19-04-2024 |
| | | | | |

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9465523984** de la planilla, Aporte en línea y periodo marzo -2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (31) folios

Cordialmente,

Firma

Jaime Méndez Baldovino

Contratista

C.C. No. 77.155.894 De Codazzi

Recibí a satisfacción:

Firma

LEONOR DUARTE NORIEGA

Cc 26.862.675

Supervisor Contrato N° CO1.PCCNTR.5846590 DE 2024

Coordinador Programas Especiales



EVIDENCIAS DEL MES DE MAARZO 2024

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Producción Agropecuaria
- Código del Programa de Formación: 733410 versión 101

Nombre del Proyecto: ESTABLECIMIENTO DE UN MODELO DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIO, EMPLEANDO BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS EN EL CENTRO BIOTECNOLÓGICO DEL CARIBE

- Fase del Proyecto: Planeación
- Actividad de Proyecto: Preparar el terreno para el establecimientos de cultivos
- Competencia: Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
 - Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas
 - establecer las acciones correctivas o enmiendas (insumos presiembra) con base en los resultados del análisis de suelos para el cultivo. alistar maquinaria, equipos y herramientas, con base en los manuales y los requerimientos técnicos del cultivo y de la empresa.
 - disponer los residuos de cosechas anteriores con base en los requerimientos del cultivo y procedimientos técnicos.
 - operar maquinaria, equipos y herramientas técnicamente según requerimientos de la empresa manuales y orden de trabajo
- Duración de la Guía: 80 horas



PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO GUIA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: PRODUCCION AGROPECUARIA
- Código del Programa de Formación:733410
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): ESTABLECIMIENTO DE UN MODELO DE PRODUCCION AGROPECUARIO, EMPLEANDO BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS EN EL CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): EJECUCION
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada): EJECUTAR LABORES DE LA EMPRESA AGROPECUARIA
- Competencia: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONOMICAS
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TECNICAS Y PARAMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
- Duración de la Guía:

2. PRESENTACIÓN

En esta guía se pretende que el aprendiz propague el material vegetal en la región geográfica donde se lleva a cabo el proyecto formativo eficiente mente, sin desconocer los principios de la agricultura ecológica y la normatividad vigente en la actividad económica a reconocer, la importancia dentro de la región. A demás que el aprendiz interprete y aplique los fundamentos de la propagación de plantas de acuerdo a los principios de la agricultura y la legislación colombiana aceptadas, de tal forma que el reconozca toda la importancia de la propagación, que tiene un sistema de multiplicación organizado y cada uno de los procesos de propagación tenga: el aprendiz practicara procesos de propagación sexual y asexual. Las actividades planteadas en esta guía, nos llevan a los instructores y aprendices en la construcción de insumos y evidencias que permitan el desarrollo del programa de formación, el logro de los resultados de aprendizajes, al mismo tiempo que la posibilite su rol y desempeño como multiplicadores y aprendices.

Estimada aprendiz es un llamado a la participación activa en la construcción de nuevos conocimientos, donde cada uno de ustedes es el personaje principal y el más importante de este proceso.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Descripción de la(s) Actividad(es): Seleccionar y propagar material vegetal de acuerdo con criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica.
- Ambiente Requerido: Aula de formación, unidad lotes de cultivos.
- Materiales: Pala, Palin, ahoyador, Machete, video vean,
|



2. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

www.sena.edu.co
© © ⓘ SENAComunica



1.1 Actividades de Reflexión inicial.

Resiliencia (Capacidad de cambio).
Observa el video Agroecología.

En esta actividad realizara un proceso de reflexión individual después de observar el video, usted identifique el nivel de conocimiento que tiene sobre la competencia a desarrollar y el resultado a lograr, mediante un escrito sencillo, cada aprendiz exprese mínimo 5 ideas sobre la diferencia que existe dentro de la agricultura ecológica y la agricultura convencional, luego comparte con sus compañeros del ambiente de aprendizaje (aula de clase), atravésó de una mesa redonda socializando con cada uno de sus compañeros, donde se discutan los planteamientos de los aprendices sobre la temática de la agroecología.

Se precisa entonces de elementos como el aprendizaje colaborativo ya que iniciamos como grupo de trabajo, pero deben consolidarse como equipo.

Para Reflexionar.

Si caminas solo, irás más rápido. Si caminas acompañado, llegarás más lejos.

Es de suma importancia que el trabajo colaborativo a razón que el aprender será más fácil.

Actividad 1.Sopa de letras y retroalimentado a todo sus compañeros.

Vocabulario de plantas.

1. Dibuja una planta y le colocas las partes que encuentres en la sopa de letras



2. Busca en la sopa de letra los siguientes palabras, y escríbelas en tu cuaderno y en el informe, con sus respectivo significado Estigma,Estilo,Fecundacion,Reproduccion,Asexual,sexual,polinizcacion,polien,huevos,cascarn,ulero,placenta,gestación,organismo,cortejo.





AUTODIAGNOSTICO.

Es un ejercicio individual escrito y posteriormente se crearan grupos de trabajos, de cuatro aprendices (4), para terminar con una socialización, y definir que conocimientos previos tienen y con base elaborar el plan de trabajo.

Para el ejercicio tanto individual como colectivo se tomara como referencia los siguientes interrogantes:

- ✓ ¿Que conoces sobre la propagación Vegetal?
- ✓ ¿Qué tipo de propagación vegetal conoces?
- ✓ ¿Cómo se multiplican las plantas que crecen en tu región?
- ✓ ¿Cómo crees que se multiplican las plantas que tienen flores?
- ✓ ¿Para ti cual es el concepto de propagación?
- ✓ ¿Recuerda 5 plantas que se reproducen en tu región sabes cómo se llama y como se multiplican?
- ✓ ¿Sabes para que se hace un injerto?
- ✓ ¿Puedes explicar que significa reproducción invita?
- ✓ ¿Qué es la semilla?
- ✓ ¿Sabes que es un híbrido, un clon?
- ✓ ¿Cómo y de donde viene la semilla?
- ✓ ¿Por qué se deben propagar los seres vivos?

1.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

Para esta actividad lo invitamos a consultar el material de apoyo "Propagación de plantas

Tencas didácticas: Trabajo colaborativo, socialización de experiencias y mesa redonda.

A continuación, lo invitamos a desarrollar las siguientes actividades que deben ser anexadas en las carpetas de evidencias o enviadas a la plataforma.

Individualmente conteste las siguientes preguntas.

3.2.1. Actividad de Contextualización

- a. Cuál es el tipo de reproducción utilizado en el cultivo a establecer en la etapa productiva.
- b. Que procesos técnicos realizamos en la siembra.
- c. Qué actividad de alistamiento y normas de seguridad deben emplear.

1.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Ahora nos proponemos a evidenciar las competencias requeridas para lograr el resultado propuesto, para ello vamos a realizar una actividad en la que revisaremos los conocimientos y desempeño entorno a los recursos que usualmente encontramos en un escenario de formación, en esta actividad primero revisaremos los conocimientos previos en temas relacionados, y posteriormente se socializaran en clase, mediante preguntas orales escogiendo aprendices al azar y cada aprendiz responderá una pregunta y los demás pueden complementar. (Tiempo máximo 15 minutos).

3.3.1. Actividad de Apropiación No.

1. Determine la técnica o técnicas de propagación vegetal de acuerdo a los criterios, técnicas y normas de la agricultura ecológica.

-Identifique y explique las técnicas y tipos de propagación utilizadas para el establecimiento de cultivos en la zona o región: Plátano, maíz, yuca, frijol, tomate, cacao y café.

- Para lo anterior elabore una cartelera de la propagación vegetal (material) para el establecimiento de cada uno de los cultivos.

-Visita a una empresa (finca, parcela) donde se dé la propagación de cacao (por injerto), y verifique que clase de injerto. Tome evidencias y haga un breve resumen de la actividad.



EVIDENCIAS

I.E ANTONIO GALO LAFAURIE DE CODAZZI ELABORACION DE VIVERO

GRADO 11





I.E ANTONIO GALO LAFAURIE DE CODAZZI ELABORACION DE VIVERO

GRADO 11





Reunión de examen psicotécnico





REUNIÓN DE SEGUIMIENTO MENSUAL





LISTA DE ASISTENCIAS

SENA
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA DEL MES DE DEL AÑO 202

| OBJETIVO (S) | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRIBUCIÓN | OTRO (CUIE) | DEPENDENCIA/EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORÍA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|--------------|---------------------|---------------|--------|--------------|-------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|-------------------------------|
| | Manuel González | 52832294 | | X | | | malegavaz@getra.co | 30159628 | | Maldonado |
| | Jaime Acosta | 37155894 | | X | | | jaime@getra.com | 30450857 | | |
| | Abid Castro | 12646497 | | X | | | 030001@sema.edu.co | 30599260 | | |
| | Aracely Díaz | 42772865 | | X | | | aracely@sema.edu.co | 32052809 | | |
| | Yefraí Castro | 1002104980 | | X | | SENA | castro@sema.edu.co | 31198124 | | |
| | Rafael Acosta | 5016941 | | X | | SENA | castro@sema.edu.co | 30328827 | | |
| | Yefraí Castro | 1002104980 | | X | | C.B.C | castro@sema.edu.co | 31198124 | | |

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA DEL MES DE DEL AÑO 202

| OBJETIVO (S) | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRIBUCIÓN | OTRO (CUIE) | DEPENDENCIA/EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORÍA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|--------------|---------------------|---------------|--------|--------------|-------------|---------------------|-------------------------------|---------------|-------------------|-------------------------------|
| | Hugo Torres | 32156206 | | X | | CBC | hatorres@sema.edu.co | 30163622 | | |
| | Rafael Acosta | 37155894 | | X | | CBC | raacosta@sema.edu.co | 31524331 | | |
| | Jaime Luis Acosta | 77194951 | | X | | CBC | jaime.luis.acosta@sema.edu.co | 30034486 | | |
| | Juan Daniel Rangel | 62491203 | | X | | CBC | jrangel@sema.edu.co | 3254035 | | |
| | Honorio Gubierrez | 49609419 | | X | | CBC | hgubierrez@sema.edu.co | 310350164 | | |
| | Ana Colina Torres | 49771870 | | X | | CBC | acolinas@sema.edu.co | 30260982 | | |
| | Jesús Eibon | 37094953 | | X | | CBC | j.eibon@sema.edu.co | 30210702 | | |
| | Felipe Casado | 11238040 | | X | | CBC | felipe.galindo@sema.edu.co | 30040281 | | |
| | Diana Barrera | 49374142 | | X | | CBC | dbarrera@sema.edu.co | 30454429 | | |
| | Claudia Domínguez | 40799823 | | X | | CBC | claudia.dominguez@sema.edu.co | 30461897 | | |
| | Vilma Torres | 37023721 | | X | | CBC | vtorres@sema.edu.co | 30041007 | | |
| | Francisco Guerrero | 5013952 | | X | | CBC | fguerrero@sema.edu.co | 31084302 | | |
| | Ana Villalba | 1065203493 | | X | | CBC | avillalba@sema.edu.co | 31870483 | | |
| | Vilma Muela | 1065840432 | | X | | CBC | vmuela@sema.edu.co | 31867146 | | |
| | Yamir Ruiz | 50899901 | | X | | CBC | yruiz@sema.edu.co | 31071145 | | |

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



LISTA DE ASISTENCIAS

| Escuela | | Curso | | Fecha | |
|----------|----------------------------------|---------|---|----------|--|
| Programa | | Carrera | | Semestre | |
| ALUMNO | Apellido | CELULAR | | | |
| | SANTANDRÉ GILBERTO DIAZ | | F | | |
| | RODRÍGUEZ CAROLINA NILO DE LEÓN | | F | | |
| | VICTOR MANUEL AMAYA PÉREZ | | F | | |
| | JUAN ESTEBAN MUÑOZ VEGA | | F | | |
| | FLORIS PAOLA FRAGOSO MENDOZA | | F | | |
| | ISA JACIEL REYES RIBEON | | F | | |
| | YANIS J. ALBERTH RUIZ MARTINEZ | | F | | |
| | RODRÍGUEZ DAVID PARADA CONTRERAS | | F | | |
| | SEBASTIAN SANTIAGO VALBUENA | | F | | |
| | JOSE OREGORO VASQUEZ CUELLAR | | F | | |
| | LACRA VANESSA CASTAÑEDA RUEDA | | F | | |
| | JARAMILA STELLA CHACON CELSA | | F | | |
| | VALLEJO TATIANA SOLANO PAEZ | | F | | |
| | FRAN DE JESUS CANTILLO OSPINO | | F | | |
| | CRISTIAN DAVID PEREZ MARTINEZ | | F | | |
| | REYERER DE JESUS SINIG TAMARA | | F | | |
| | ALBERTO JOSE ESCOBAR ORTIZ | | F | | |
| | LUIS EMMETTER REYES MORENO | | F | | |
| | DANIS MICHEL CONTRERAS MARTINEZ | | F | | |
| | YANIS YONETH HOYOS CARVAJAL | | F | | |
| | DEYANISA GERRERO JIMENEZ | | F | | |



Institución educativa Antonio galo lafaurie instalación y elaboración de vivero grande del municipio de Codazzi en la ficha 2921904 grado 10



Institución educativa Antonio galo lafaurie instalación y elaboración de vivero grande
municipio de Codazzi en la ficha 2710073 grado 11



Institución educativa Lorenza Bustamante de chimichagua corregimiento de candelaria en
la ficha 2715034 grado 11



Institución educativa Lorenza Bustamante de chimichagua corregimiento de candelaria en
la ficha 2715034 grado 11



Institución educativa Samuel Arrieta molina de chimichagua corregimiento de mandinguilla en la ficha 2921502 grado 24



Institución educativa Samuel Arrieta molina de chimichagua corregimiento de mandinguilla en la ficha 2712387 grado 25

Institución educativa camilo namen frayja de chimichagua corregimiento de saloa en la ficha 2928555 grado 10 elaboración de muestras de suelo y calicatas





Institución educativa camilo namen frayja de chimichagua corregimiento de saloa en la
ficha 2710174 grado 11 realizando injertos en cítricos



Reporte de horas en Sofía

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIME MENDEZ BALDOVINO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE

FECHA INICIAL: 01/04/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2928555 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2710174 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2712387 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA 2715034 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA 2710073 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA 2921904 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| TOTAL TIEMPO EDT's: | | | | 0,00 |

ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------------------------------|-------------|-----------|-------|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | | | 0,00 |

INSTRUCTOR: JAIME MENDEZ BALDOVINO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjbauten JAIME JOSE BAUTEN DANGON
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 18 de marzo de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------------|--|-----------------------|------------|---|--|-------------------------|----|
| Solicitud de Comisión No. | 20024 | Fecha Solicitud | 2024-03-18 | Estado de la Comisión | Autorizada | Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR | | | |
| Tipo de Comisión | Servicio | Fecha Aut./ Rech. | 2024-03-18 | Genera Viáticos | SI | Genera gastos de viaje | SI | Requiere Pasajes Aéreos | NO |
| Transporte por Vía | Terrestre | Área u Oficina | COORDINACIÓN ACADEMICA PROGRAMAS ESPECIALES INST ARTICULACIÓN CON LA MEDIA | | | Tipo de trámite | Inicial | Comisión Inicial | |
| CDP de viáticos | | | | | | | | | |
| Consecutivo CDP | 3524 | Dependencia Solicitante | | | | 911411 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE- INTEGRACION CON LA MEDIA-CESAR | | | |
| Rubro Presupuestal de Viaticos | C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL | | | | | Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje | C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL | | |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total dias | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|--------------------------------------|----------------------------|-------------|------------|------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------|----------|------------------------------|---------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|---|
| JAIME MENDEZ BALDOVINO | CC: 77155894 | CONTRATISTA | Autorizada | 2024-03-21 | 2024-03-21 | CESAR / VALLEDUPAR | CESAR / LA - DE IBIRICO | 0,5 | No | 50 | 1 | 4.465.545,00 | 252.390,00 | 252.390,00 | 300.000,00 | 552.390,00 | IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA EN LAS I.E CORREGIMIENTOS DE LA JAGUA, VICTORIA DE SAN ISIDRO. |
| | | | | 2024-03-22 | 2024-03-22 | CESAR / VALLEDUPAR | CESAR / LA - DE IBIRICO | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| Totales Solicitud de Comisión | | | | | | | | | | | | | 252.390,00 | 300.000,00 | 552.390,00 | | |

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA EN LAS I.E CORREGIMIENTOS DE LA JAGUA, VICTORIA DE SAN ISIDRO.

ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | |
|-----------------|----------|---------|-------------------------|--------|--|
| Identificación: | 77168849 | Nombre: | JAIME JOSE BAUTE DANGON | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE - CESAR |
|-----------------|----------|---------|-------------------------|--------|--|



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjbauten JAIME JOSE BAUTEN DANGON
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 18 de marzo de 2024

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

| | | | |
|---------|----|--------|----|
| Nombre: | "" | Cargo: | "" |
|---------|----|--------|----|

Firma Responsable

| | | | |
|-----------------|-----------------------------------|---------------------|---------------------|
| Verificado Por: | DALAYS MARCELA HERNANDEZ QUINTERO | Fecha Verificación: | 18/03/2024 14:30:13 |
|-----------------|-----------------------------------|---------------------|---------------------|



FECHA DE ELABORACION DE AGENDA DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

11/03/2024

NOMBRES Y APELLIDOS

JAI ME MENDEZ BALDOVINO

IDENTIFICACION:

C.C No. 77158894

| CONTRATO | No. | COL.PCONTR.5846590 | AÑO | 2024 | FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO | 5 | 12 | 2024 |
|----------|-----|--------------------|-----|------|--------------------------------|---|----|------|
|----------|-----|--------------------|-----|------|--------------------------------|---|----|------|

OBJETO CONTRACTUAL: Prestación de los servicios profesionales de carácter temporal como instructor para apoyar la formación profesional integral dentro del programa de articulación con la media con los programas de formación ofrecidos a las instituciones educativas articuladas con el Centro Biotecnológico del Caribe CBC de la Regional Cesar

| | | | |
|---|---------------------------|---------------------|----------------------------------|
| DIRECCION GENERAL/ REGIONAL | Cesar | DEPENDENCIA/ CENTRO | Centro Biotecnológico del Caribe |
| NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización) | JAI ME JOSE BAUTE DANIGON | CARGO | SUB DIRECTOR E |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO | LEONOR DUARTE NORIEGA | CARGO | LIDER ARTICULACION |

INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO

| | | | | | | | | |
|--|--|--------------------|--|----------------------------------|----|---|------|--|
| RUTA | VALLEDUPAR CESAR- LA JAGUA DE IBIRICO LA VICTORIA DE SAN ISIDRO-LAJAGUA DEBIRICO- VALLEDUPAR | | | | | | | |
| DIRECCION GENERAL/ REGIONAL | Cesar | | DEPENDENCIA/ CENTRO | Centro Biotecnológico del Caribe | | | | |
| CUIDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS | Cesar | ENTIDAD O EMPRESA: | OLEGIO AGROPECUARIO CAMILO NAMEN FRAVIA DE CHIMICHAGUA | CONTACTO | | | | |
| FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO | 21 | 3 | 2024 | FECHA FIN DESPLAZAMIENTO | 22 | 3 | 2024 | |

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO IMPARTIR FORMACION FICHA 2708705 GRADOS 11 Y INDUCCION EN LA FICHA 2928555 DEL GRADO 10 EN EL PROGRAMA DE FORMACION PRODUCCION AGROPECUARIA ARTICULACION CON LA MEDIA CAMILO NAMEN FRAVIA CHIMICHAGUA (SALDA)

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

| | | |
|---|---|--------|
| 1 | Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias. | AGENDA |
| 2 | 3) Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas. | |
| 3 | 4) Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GJ-F-004 Formato Único de Inventario Documental. | |
| 4 | | |

ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 21/03/2024

Desplazamientos ruta de ida: VALLEDUPAR CESAR - PAUTITAS -CORREGIMIENTO DE SALDA - PAUTITAS VALLEDUPAR
 Medio de transporte: Terrestre
 Actividades a ejecutar: IMPARTIR FORMACION FICHA 2710174 GRADOS 11 INDUCCION EN LA FICHA 2928555 DEL PROGRAMA DE FORMACION PRODUCCION AGROPECUARIA ARTICULACION CON LA MEDIA EN EL COLEGIO AGROPECUARIO CAMILO NAMEN FRAVIA DE CHIMICHAGUA
 Desplazamientos internos: SALDA PAUTITAS MOTO TAXI
 Desplazamientos Ruta de regreso: - PAUTITAS VALLEDUPAR
 Medio de transporte: Terrestre
 Observaciones:
 Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de \$120.000
 Se liquidan gastos de transporte internos moto taxi por valor de \$40.000

Día 2 : 22/03/2024

Desplazamientos ruta de ida: VALLEDUPAR CESAR - PAUTITAS -CORREGIMIENTO DE SALDA - PAUTITAS VALLEDUPAR
 Medio de transporte: Terrestre
 Actividades a ejecutar: IMPARTIR FORMACION FICHA 2710174 GRADOS 11Y INDUCCION EN LA FICHA 2928555 DEL PROGRAMA DE FORMACION PRODUCCION AGROPECUARIA ARTICULACION CON LA MEDIA EN EL COLEGIO AGROPECUARIO CAMILO NAMEN FRAVIA DE CHIMICHAGUA
 Desplazamientos internos: SALDA PAUTITAS MOTO TAXI
 Desplazamientos Ruta de regreso: - PAUTITAS VALLEDUPAR
 Medio de transporte: Terrestre
 Observaciones:
 Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de \$120.000
 Se liquidan gastos de transporte internos moto taxi por valor de \$40.000

FIRMAS

| | | |
|--|--|--|
| FIRMA ORDENADOR DE GASTO: | FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO: | FIRMA DEL CONTRATISTA: |
| | | |
| Nombres y Apellidos: JAI ME JOSE BAUTE DANIGON | Nombres y Apellidos: LEONOR DUARTE NORIEGA | Nombres y Apellidos: JAI ME MENDEZ BALDOVINO |
| Cargo: SUBDIRECTOR E | Cargo: SUPERVISOR | |



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Valledupar Cesar, Marzo 22 de 2024

PRESENTADO A: JAIME BAUTE DANGON - SUBDIRECTOR

| | | |
|-----------------------|-------------------------|-------------------------------|
| ORDEN DE VIAJE | FECHA DE INICIO: | FECHA DE FINALIZACION: |
| No: 20024 | 21-03-2024 | 22-03-2024 |

| | | |
|--|---|---|
| LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO | REGIONAL / CENTRO DE FORMACION | OTRA : (ciudad) |
| | CESAR – CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE CBC | VALLEDUPAR – LA JAGUA DE IBIRICO |

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir Formación Grados 110 Y 11 En El Programa De Formación Producción Agropecuaria Articulación Con La Media En El Colegio Agropecuario la victoria de san isidro

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir Formación Grados 10 y 11 En El Programa De Formación técnico en Producción Agropecuaria

RESULTADOS:

1. Se realiza la capacitación a acorde a la programación y temática estipulada para esta
2. Se toman evidencias de la formación

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Evidencia Fotográfica
2. Listados de Asistencia

| COMPROMISOS | | |
|---|------------------------|-----------|
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
| 1. Determine la técnica o técnicas de propagación vegetal de acuerdo a los criterios, técnicas y normas de la Agricultura ecológica. | JAIME MENDEZ BALDOVINO | 4-04-2024 |
| 2. Identifique y explique las técnicas y tipos de propagación utilizadas para el establecimiento de cultivos en la zona o región: Plátano, maíz, Yuca, frijol, tomate | JAIME MENDEZ BALDOVINO | 5-04-2024 |

CONCLUSIONES:

1. se realiza formación acorde a lo proyectado
2. Se obtiene buena asistencia a la formación

DATOS DEL CONTRATISTA

| | |
|--------------------------|--------------|
| NOMBRE Y APELLIDO | FIRMA |
| JAIME MENDEZ BALDOVINO | |

| | |
|-------------------------------|--------------|
| VISTO BUENO SUPERVISOR | |
| CARGO DEL SUPERVISOR | FIRMA |
| Lider de Articulación | |



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: VALLEDUPAR CESAR MARZO 22-2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JAIME MENDEZ BALDOVINO
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 77155894

| | |
|-----------------------|------------|
| Código Regional : | 20 |
| Código Centro: | 911410 |
| Fecha de elaboración: | 22/03/2024 |
| ID Proceso: | |

En desarrollo de la comisión No. 20024 durante los días 21-22 del mes de MARZO de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

| FECHA | TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO | MEDIO DE TRANSPORTE | VALOR PAGADO |
|------------|---|---------------------|--------------|
| 21/03/2024 | LA JAGUA DE IBIRICO- LA VICTORIA DE SAN ISIDRO | MOTO | 17.500 |
| 21/03/2024 | LA VICTORIA DE SAN ISIDRO - LA JAGUA DE IBIRICO | MOTO | 17500 |
| 22/03/2024 | LA JAGUA DE IBIRICO- LA VICTORIA DE SAN ISIDRO | MOTO | 17500 |
| 22/03/2024 | LA VICTORIA DE SAN ISIDRO - LA JAGUA DE IBIRICO | MOTO | 17500 |

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: **70.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

| COMISIONADO CONTRATISTA | | SUPERVISOR DE CONTRATO | | ORDENADOR DEL GASTO | |
|-------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------------------|
| Nombre completo: | JAIME MENDEZ BALDOVINO | Nombre completo: | LEONOR DUARTE NORIEGA | Nombre completo: | JAIME BAUTE DANGON |
| Firma: | | Cargo: | Lider de Articulacion | Cargo: | Sub director |
| | | Firma: | | Firma: | |



COOTRACEGUA No 966791 E
 NIT: 892.300.365-7

| | | | | | |
|----------------------|-----|-----|------------------|-----|-------------------|
| ORIGEN | | | DESTINO | | |
| Valledupar | | | La Jagua | | |
| DIA | MES | AÑO | HORA | BUS | TARIFA |
| 21 | 03 | 24 | — | | 51.500 |
| DOMICILIO OF. EXPED. | | | FECHA EXPEDICION | | NIVEL DE SERVICIO |
| | | | | | |
| NOMBRES | | | PLACA | | PUESTO |
| Jaime Mendez | | | XTH037 | | 7 |

RECOMENDACIONES:

- NO OLVIDE SUS OBJETOS DE MANO
- EXIJA EL FICHO DE EQUIPAJE
- POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS.

PASAJERO



VOLADO Super Transporte



COOTRACEGUA No 966795 E
 NIT: 892.300.365-7

| | | | | | |
|----------------------|-----|-----|------------------|-----|-------------------|
| ORIGEN | | | DESTINO | | |
| La Jagua de I | | | De Valledupar | | |
| DIA | MES | AÑO | HORA | BUS | TARIFA |
| 21 | 03 | 24 | — | | 51.500 |
| DOMICILIO OF. EXPED. | | | FECHA EXPEDICION | | NIVEL DE SERVICIO |
| | | | | | |
| NOMBRES | | | PLACA | | PUESTO |
| Jaime Mendez P | | | TH1638 | | 3 |

RECOMENDACIONES:

- NO OLVIDE SUS OBJETOS DE MANO
- EXIJA EL FICHO DE EQUIPAJE
- POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS.

PASAJERO



VOLADO Super Transporte



COOTRACEGUA No 966793 E
NIT: 892.300.365-7

| | | | | | |
|----------------------|-----|-----|-------------------|-----|--------|
| ORIGEN | | | DESTINO | | |
| Valledupar | | | La Jaguadora I | | |
| DIA | MES | AÑO | HORA | BUS | TARIFA |
| 22 | 03 | 24 | — | — | 57.500 |
| DOMICILIO OF. EXPED. | | | FECHA EXPEDICION | | |
| | | | NIVEL DE SERVICIO | | |
| NOMBRES | | | PLACA | | |
| Jaime Mender B | | | | | |
| PUESTO | | | 77 | | |

RECOMENDACIONES:

- NO OLVIDE SUS OBJETOS DE MANO
- EXIJA EL FICHO DE EQUIPAJE
- POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD ESTE TIOUETE ES VALIDO UNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS.

IMPRESOS DE LA HOZ NIT 8772465-2 CEL: 3156660086 Vendedor



COOTRACEGUA No 966796 E
NIT: 892.300.365-7

| | | | | | |
|----------------------|-----|-----|-------------------|-----|--------|
| ORIGEN | | | DESTINO | | |
| La Jaguadora Ibica | | | Valledupar | | |
| DIA | MES | AÑO | HORA | BUS | TARIFA |
| 22 | 03 | 24 | — | — | 57.500 |
| DOMICILIO OF. EXPED. | | | FECHA EXPEDICION | | |
| | | | NIVEL DE SERVICIO | | |
| NOMBRES | | | PLACA | | |
| Jaime Mender B | | | | | |
| PUESTO | | | 7 | | |

RECOMENDACIONES:

- NO OLVIDE SUS OBJETOS DE MANO
- EXIJA EL FICHO DE EQUIPAJE
- POR FAVOR INFORMENOS CUALQUIER IRREGULARIDAD ESTE TIOUETE ES VALIDO UNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS.

IMPRESOS DE LA HOZ NIT 8772465-2 CEL: 3156660086 Vendedor

