BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN**	Código: GCO-GCI-F028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 64148

LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA

Requiere contratar a una persona con el fin Prestar los servicios profesionales en el Área Gestión del Desarrollo, para el apoyo a la ejecución integral de los diferentes proyectos de inversión destinados a la intervención de la malla vial, espacio público, infraestructura cultural, e Intervención de infraestructura de salones comunales de la localidad de suba.

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación (cuando aplique):

Nombre completo del futuro contratista:	FRAY DAMIAN SILVA GARCIA
Documento de identificación No.:	1.019.053.755
Titulo bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres aprobados	INGENIERO CIVIL
Terminación de materias	
Fecha de grado:	12/04/2014
Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional :	25202-279103
Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional:	18/06/2014
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	
Fecha de grado:	
Objeto del contrato	Prestar los servicios profesionales en el Área Gestión del Desarrollo, para el apoyo a la ejecución integral de los diferentes proyectos de inversión destinados a la intervención de la malla vial, espacio público, infraestructura cultural, e Intervención de infraestructura de salones comunales de la localidad de suba.
Perfil requerido	Título profesional en áreas de conocimiento en: Administración, económicas, ingenierías, arquitectura y afines.
Experiencia requerida	Dos (2) años de experiencia profesional.

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO	FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DÍAS	OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
LYDCO INGENIERÍA S.A.S.	Ingeniero Residente Administrativo	2/07/2014	1/02/2015	209	
LYDCO INGENIERÍA S.A.S.	Ingeniero Residente	2/04/2015	19/06/2016	437	
LYDCO INGENIERÍA S.A.S.	Ingeniero Residente	1/03/2014	1/07/2014	120	

INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA	**TIEMPO TOTAL EN DÍAS**			766
	SI ES PROFESIONAL			766
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA			766
	TOTAL TIEMPO	**AÑOS**	**MESES**	**DÍAS**
		2	1	16

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.

Dada en Bogotá, D.C., a los 6 días del mes de enero de 2026

CÉSAR SALAMANCA ROJAS
Ordenador(a) del Gasto / Alcalde(sa) Local de Suba

Elaboró : Diego Andrés Soler Marroquín –Contratista Oficina de Contratación 799-2025
Revisó: Jenny Salek Correal - Contratista Oficina de Contratación 995-2025