PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, noviembre del 2020

Señor
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
Supervisor de Contrato **CO1.PCCNTR.1768042 DE 2020**
Coordinador Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.
SENA Regional Magdalena.
Santa Marta.

Asunto: Informe mensual de ejecucióncontractual
Mes Noviembre del año2020

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1768042 DE 2020**

Yo **Jorge Luis Briceño Ariza,** identificado con la cédula de ciudadanía No**. 85470364** de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, con dependencia del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios **CO1.PCCNTR.1768042** del 12 de agosto de 2020, a continuación, presento el informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el día 02 de noviembre y el 30 de noviembre del 2020.

Valor y forma de Pago: El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:
Se fija como valor total para el contrato la suma de QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($15.413.277). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Agosto de 2020 por valor UN MILLON SETECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS TREINTA Y SIETE
PESOS M/CTE ($1.768.737). b) Tres (3) pagos iguales por los meses de Septiembre a Noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOSM/CTE
($3.790.150) cada uno, c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2020 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVENTA PESOS M/CTE ($2.274.090).

Fecha Inicio: 12 de agosto del 2020.
Fecha terminación: 18 de diciembre del 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en el programa SENA EMPRENDE RURAL del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad GESTION EMPRESARIAL.



CLÁUSULAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	**1.** Formación de Cultivos Transitorios en el municipio de Concordia con numero de ficha **2204212** Formacion de cultivos transitorios en el municipio de zapayan con numero ficha **2204179** Formacion de Produccion Agropecuaria para la soberanía alimentaria con énfasis en cerdo en el municipio de concordia con numero de ficha **2230788**	• Entregables mes de Noviembre 2020 • Fotos • Listados de aprendices
2.	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de Evaluación).	**2.** Lista de chequeo Perfil del emprendedor	• Ver anexo foto del Drive • Ver anexo foto del Drive
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los Lineamientos institucionales.	3. Se hizo a través de preguntas y lluvias de ideas	
4.	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	4. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	
5.	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del Aprendiz.	5. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	
6.	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativoinstitucional una vez el aspirante esté en estado Matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	6. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	

7.	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo	7. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	

	tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.		
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicasinstitucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las accionesque integran el proceso formativo.	8. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	• Portafolio cargado en drive
9	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	9. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	
10	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	10. Acta de creación de la Unidad Productiva	Acta anexada
11	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimientodel contrato, en caso de que serequiera.	11. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	
12	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	12. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	
13	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	13. El portafolio de la evidencia del instructor se encuentra al día	Ver evidencia en el Drive mes de noviembre y estructura anexada
14	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado,por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	14. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	
15	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	15. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	

16	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación,propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	16. Acta de entrega de materiales de formación	Acta anexada
17	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	17. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	
18	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	18. La presente actividad se realizara en la actual vigencia	
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	19. La presente actividad se realizara en la actual vigencia	
20	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	20. La presente actividad se realizara en la actual vigencia	
21	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	21. La presente actividad se realizara en la actual vigencia	
22	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	22. La presente actividad se realizara en la actual vigencia	
23	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	23. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	24. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	

25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes Mensuales de la ejecución del contrato.	25. Resumen de entregables; lista de chequeo, herramienta de perfil del emprendedor, herramienta de evaluación de la UP, acta de creación de la UP, estructura de seguimiento integrada Presentación del informe contractual, planilla de cobro del mes de noviembre y pago de seguridad social	Ver anexos al final fotos del Drive Presentación del informe contractual correspondiente al mes de noviembre y pago de seguridad social # **4355762457**
26	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la funciónde instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a estafecha.	26. La presente actividad se realizará en la actual vigencia	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecucióncontractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	COM 286	SANTA MARTA-CONCORDIA	03/11/2020	06/11/2020
2.	COM 323	SANTA MARTA-CONCORDIA	09/11/2020	13/11/2020

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, Pago a salud, pensión y ARL con número de planilla **4355762457**, del mes de Octubre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti trámites"*)

Evidencias en () folios
Cordialmente,

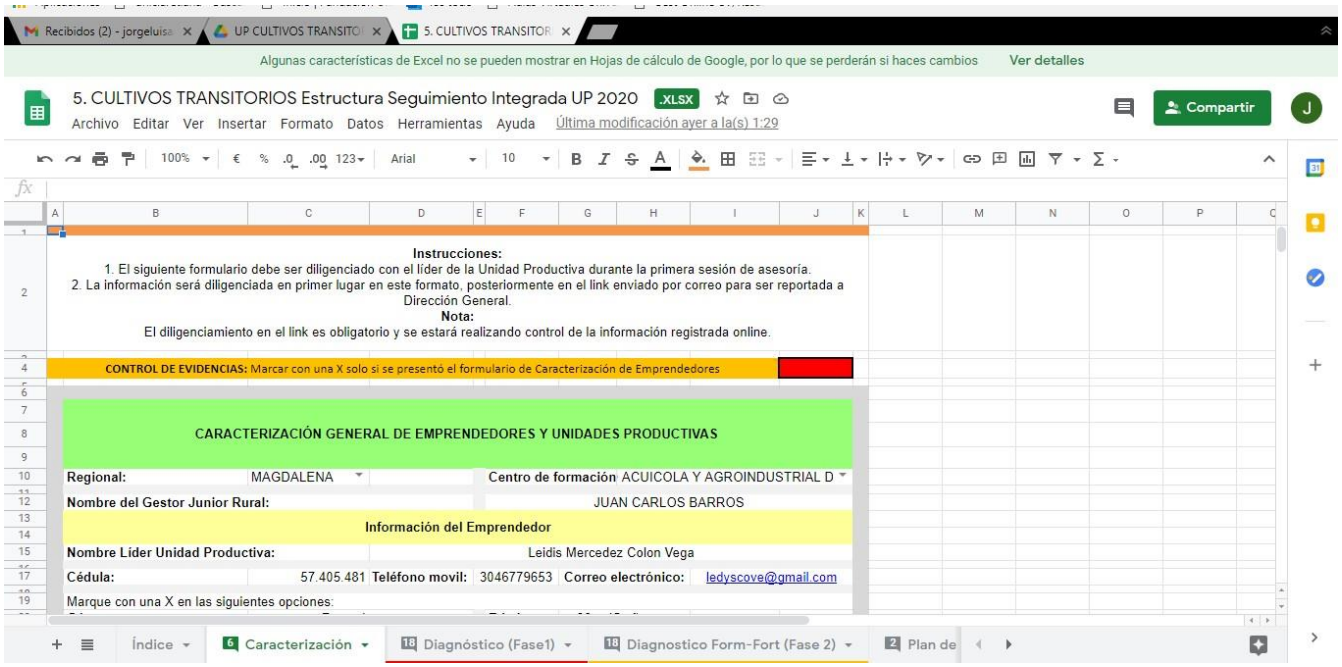
JORGE LUIS BRICEÑO ARIZA
Contratista
C.C. No. 85.470.364 Expedida en Santa Marta

Vo.Bo. **OSCAR HUGO HUGUETT VARGAS**
Profesional de Apoyo SER

Recibí a satisfacción:

BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
Supervisor de Contrato **CO1.PCCNTR. 1760605 del año 2020**
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

ESTRUCTURA DE SEGUIMIENTO INTEGRADA



5. CULTIVOS TRANSITORIOS Estructura Seguimiento Integrada UP 2020 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación ayer a la(s) 1:29

Compartir

Instrucciones:

1. El siguiente formulario debe ser diligenciado con el líder de la Unidad Productiva durante la primera sesión de asesoría.
2. La información será diligenciada en primer lugar en este formato, posteriormente en el link enviado por correo para ser reportada a Dirección General.

Nota:

El diligenciamiento en el link es obligatorio y se estará realizando control de la información registrada online.

CONTROL DE EVIDENCIAS: Marcar con una X solo si se presentó el formulario de Caracterización de Emprendedores

CARACTERIZACIÓN GENERAL DE EMPRENDEDORES Y UNIDADES PRODUCTIVAS

Regional:	MAGDALENA	**Centro de formación**	ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL D
Nombre del Gestor Junior Rural:		JUAN CARLOS BARROS	

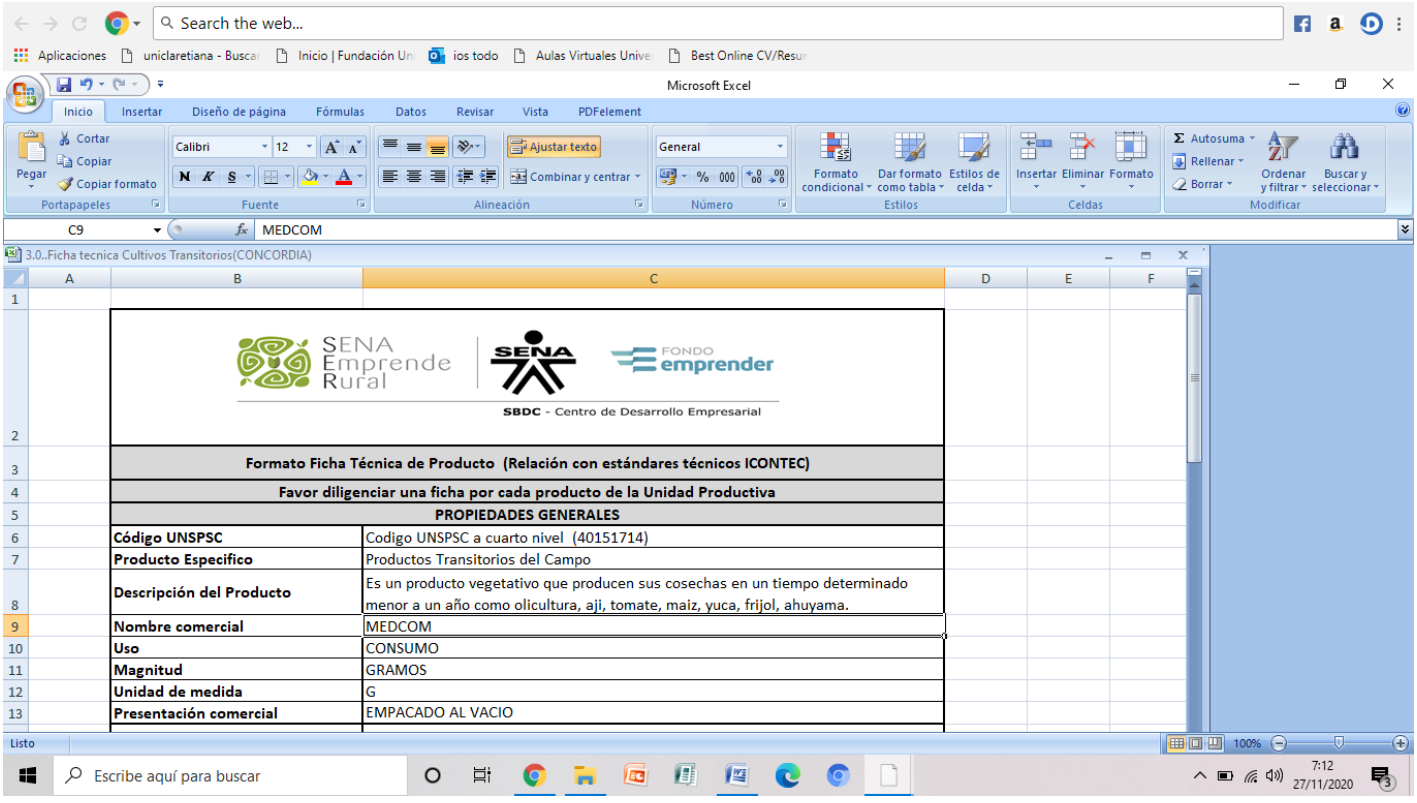
Información del Emprendedor

Nombre Líder Unidad Productiva:		Leidis Mercedez Colon Vega			
Cédula:	57.405.481	**Teléfono movil:**	3046779653	**Correo electrónico:**	ledyscove@gmail.com

Marque con una X en las siguientes opciones:

Índice | Caracterización | Diagnóstico (Fase1) | Diagnostico Form-Fort (Fase 2) | Plan de

FICHA TECNICA DEL PRODUCTO.



Search the web...

Microsoft Excel

3.0..Ficha tecnica Cultivos Transitorios(CONCORDIA)

SENA Emprende Rural | SENA | FONDO emprender

SBDC - Centro de Desarrollo Empresarial

Formato Ficha Técnica de Producto (Relación con estándares técnicos ICONTEC)	
Favor diligenciar una ficha por cada producto de la Unidad Productiva	
PROPIEDADES GENERALES	
Código UNSPSC	Codigo UNSPSC a cuarto nivel (40151714)
Producto Especifico	Productos Transitorios del Campo
Descripción del Producto	Es un producto vegetativo que producen sus cosechas en un tiempo determinado menor a un año como olicultura, aji, tomate, maiz, yuca, frijol, ahuyama.
Nombre comercial	MEDCOM
Uso	CONSUMO
Magnitud	GRAMOS
Unidad de medida	G
Presentación comercial	EMPACADO AL VACIO

Listo

Escribe aquí para buscar

7:12 27/11/2020

LISTA DE CHEQUEO

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

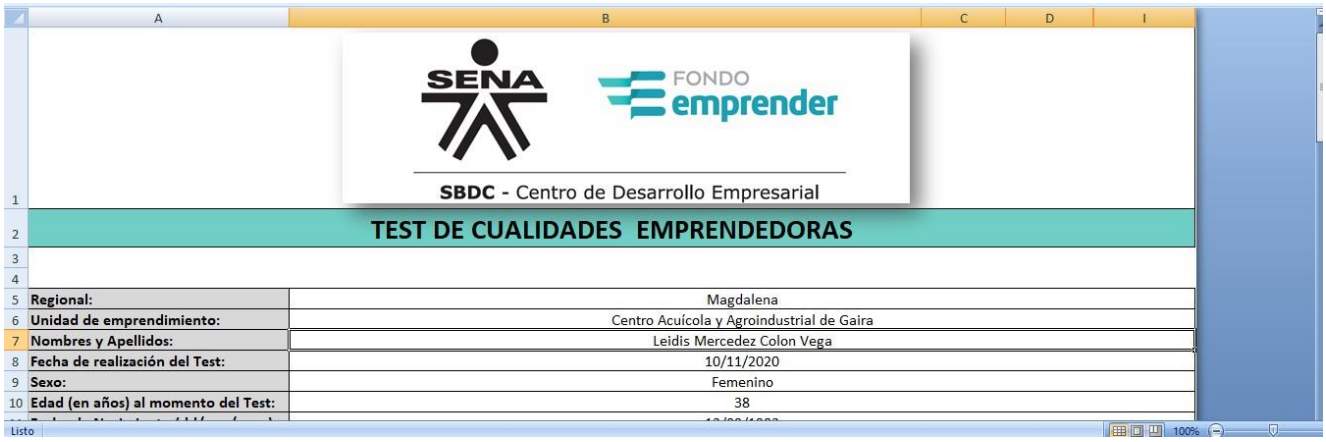
Código del programa: 03000134	**Versión:1**
Programa de Formación: UNIDAD PRODUCTIVA MEDCOMP MUJERES EMPRENDEDORAS DE CONCORDIA	**Lugar de Ejecución:** ANTONIO NARIÑO
Municipio: CONCORDIA, MAGDALENA	**Nombre del Proyecto:**
Código del Proyecto:	**Código de Ficha:** 2204212
Nombre Instructor técnico: SANTIAGO OSPINO	**Nombre instructor emprendimiento: JORGE LUIS BRICEÑO ARIZA**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN					CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	Aumento	NR	FI	FG	OC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo, carpeta, instructor	x	x	x	x	x			

Borrador



PERFIL DEL EMPRENDEDOR

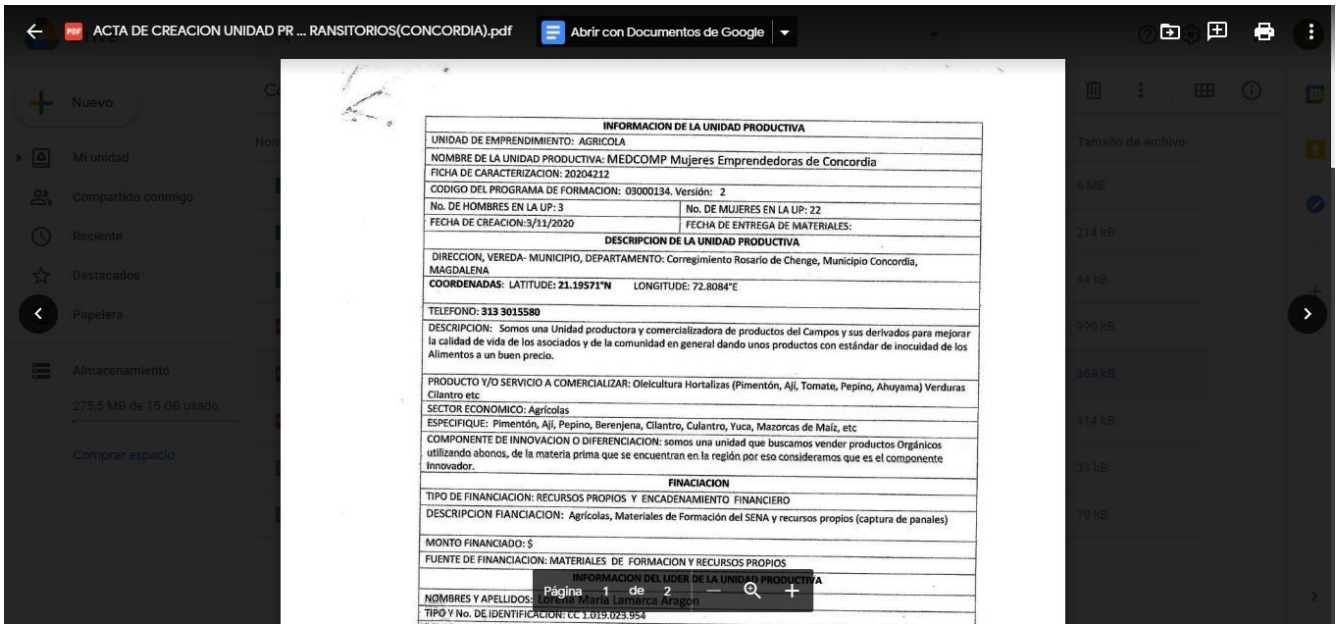


SBDC - Centro de Desarrollo Empresarial

TEST DE CUALIDADES EMPRENDEDORAS

Regional:	Magdalena
Unidad de emprendimiento:	Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Nombres y Apellidos:	Leidis Mercedez Colon Vega
Fecha de realización del Test:	10/11/2020
Sexo:	Femenino
Edad (en años) al momento del Test:	38

ACTA DE CONFORMACION UNIDAD PRODUCTIVA



INFORMACION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA	
UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO: AGRICOLA	
NOMBRE DE LA UNIDAD PRODUCTIVA: MEDCOMP Mujeres Emprendedoras de Concordia	
FICHA DE CARACTERIZACION: 20204212	
CODIGO DEL PROGRAMA DE FORMACION: 03000134. Versión: 2	
No. DE HOMBRES EN LA UP: 3	No. DE MUJERES EN LA UP: 22
FECHA DE CREACION:3/11/2020	FECHA DE ENTREGA DE MATERIALES:
DESCRIPCION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA	
DIRECCION, VEREDA- MUNICIPIO, DEPARTAMENTO: Corregimiento Rosario de Chenge, Municipio Concordia, MAGDALENA	
COORDENADAS: LATITUDE: **21.19571°N** LONGITUDE: 72.8084°E	
TELEFONO: **313 3015580**	
DESCRIPCION: Somos una Unidad productora y comercializadora de productos del Campos y sus derivados para mejorar la calidad de vida de los asociados y de la comunidad en general dando unos productos con estándar de inocuidad de los Alimentos a un buen precio.	
PRODUCTO Y/O SERVICIO A COMERCIALIZAR: Oleicultura Hortalizas (Pimentón, Ají, Tomate, Pepino, Ahuyama) Verduras Cilantro etc	
SECTOR ECONOMICO: Agrícolas	
ESPECIFIQUE: Pimentón, Ají, Pepino, Berenjena, Cilantro, Culantro, Yuca, Mazorcas de Maíz, etc	
COMPONENTE DE INNOVACION O DIFERENCIACION: somos una unidad que buscamos vender productos Orgánicos utilizando abonos, de la materia prima que se encuentran en la región por eso consideramos que es el componente innovador.	
FINACIACION	
TIPO DE FINANCIACION: RECURSOS PROPIOS Y ENCADENAMIENTO FINANCIERO	
DESCRIPCION FIANCIACION: Agrícolas, Materiales de Formación del SENA y recursos propios (captura de panales)	
MONTO FINANCIADO: $	
FUENTE DE FINANCIACION: MATERIALES DE FORMACION Y RECURSOS PROPIOS	
INFORMACION DEL LIDER DE LA UNIDAD PRODUCTIVA	
NOMBRES Y APELLIDOS: Lorena María Lamarca Aragon	
TIPO Y No. DE IDENTIFICACION: CC 1.019.023.954	

ACTA ENTREGA DE MATERIALES



Versión: 05
Código: GIL-F-014

PROCESO GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA
FORMATO SOLICITUD DE BIENES PARA USO DE CUENTADANTES

FECHA SOLICITUD	06/11/2020	AREA	CULTIVOS TRANSITORIOS (S.E.A)
CODIGO REGIONAL	47	NOMBRE REGIONAL	MAGDALENA
COD CENTRO DE COSTOS	911810	NOMBRE CENTRO DE COSTO	SENA CENTRO ACUICOLA Y AGRO - INDUSTRIAL DE GAIRA
NOMBRE DE JEFE DE OFICINA O COORDINADOR DE AREA:		YAIR TACHE N.	
TIPO DE CUENTADANTE		UNIPERSONAL	
NOMBRE DEL CUENTADANTE UNIPERSONAL O CUENTADANTE MÚLTIPLE		SANTIAGO OSPINO F.	N° DE IDENTIFICACIÓN 12583217

PARA EL CASO DE CUENTADANTE MULTIPLES EN EL SIGUIENTE CAMPO RELACIONE EL NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS QUE LO CONFORMAN
Adicione todas las celdas que se requieran.

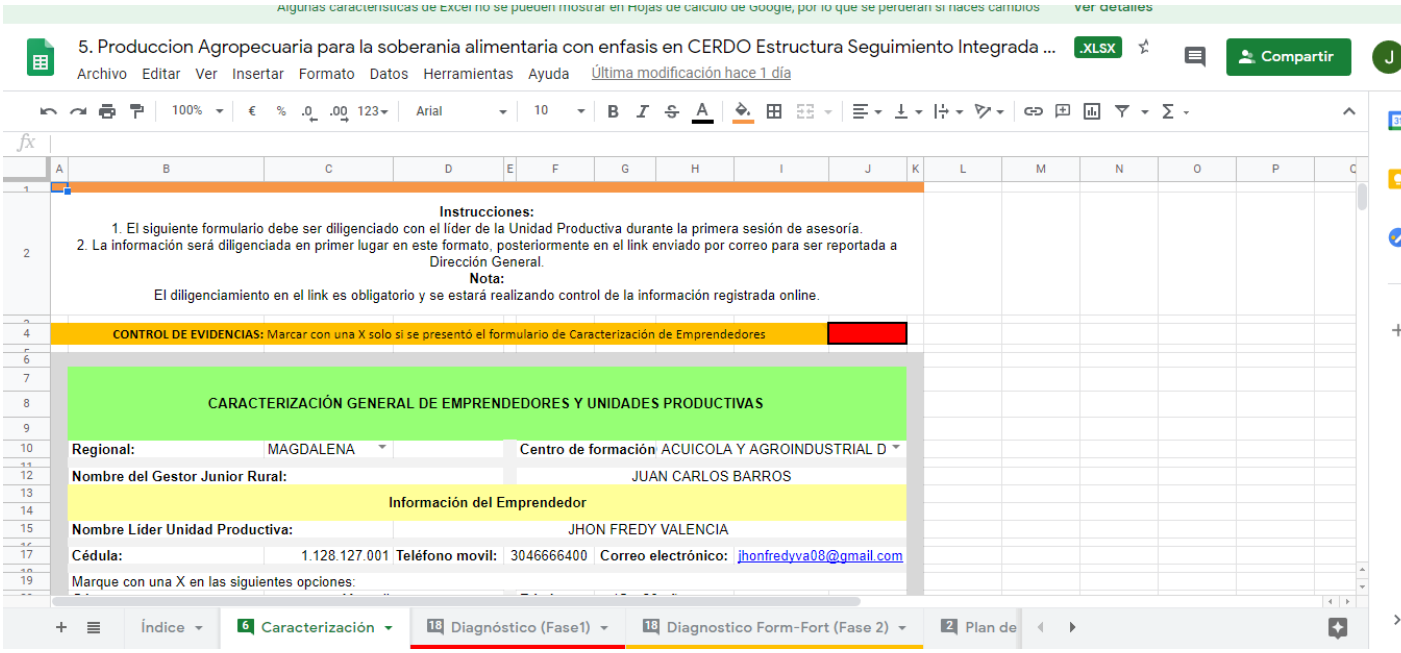
NOMBRE		N° DE IDENTIFICACIÓN	
NOMBRE		N° DE IDENTIFICACIÓN	
NOMBRE		N° DE IDENTIFICACIÓN	

DESTINO DE LOS BIENES SOLICITADOS	Formación
CÓDIGO DE GRUPO O FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2214628

ITEM	CÓDIGO SENA	DESCRIPCION DE BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIONES
1	233228	SEMILLAS DE CILANTRO SOBRE x 20gr	UNIDAD	3	3	
2	233228	Semilla de cilantro Certificada variedad reagnum bolsa x 500 gramos	UNIDAD	1	1	
3	233319	Fertilizante 17 - 6 - 18 - 2 Bulto x 50 kg	X BULT	1	1	✓
4	233329	MICORRIZA X 50 KG	X BULT	0.5	0.5	✓
5	234165	Fertilizante Urea Bulto x 50 kg	X BULT	1	1	✓
6	234173	Fungicidad Clithane M-45 Fungicidad Clithane M-45 polvo x kilo	KILO	1	1	
7	240116	Fertilizante KLP BORO Bolsa x 1 kg	KILO	1	1	
8	242006	MEZCLAS DE N-P-K BULTO X 50 KG	X BULT	1	1	✓
9	244828	Turba X 50 KG	BULTO	1	1	✓
10	244828	Compuesto abimgra Bulto x 50 kg	BULTO	1	1	
11	245834	FUNGICIDA ORGANICO x litro	LITRO	1	1	
12	254087	SEMILLAS DE FRIJOL SOBRE x 20gr	UNIDAD	2	2	
13	254091	SEMILLAS DE PEPINO COHOMBRO SOBRE x 20gr	UNIDAD	1	1	

Página 1 de 9

ESTRUCTURA DE SEGUIMIENTO.



FICHA TECNICA DEL PRODUCTO.

SENA Emprende Rural | SENA | FONDO emprender

SBDC - Centro de Desarrollo Empresarial

Formato Ficha Técnica de Producto (Relación con estándares técnicos ICONTEC)	
Favor diligenciar una ficha por cada producto de la Unidad Productiva	
PROPIEDADES GENERALES	
Código UNSPSC	Codigo UNSPSC a cuarto nivel (22300788)
Producto Especifico	CERDO
Descripción del Producto	es un producto alimenticio el cual contiene un alto contenido en proteínas y aporta diversos minerales como potasio, fósforo, zinc y hierro.
Nombre comercial	CERCOM
Uso	CONSUMO
Magnitud	KILOGRAMOS
Unidad de medida	KG
Presentación comercial	

PERFIL DEL EMPRENDEDOR



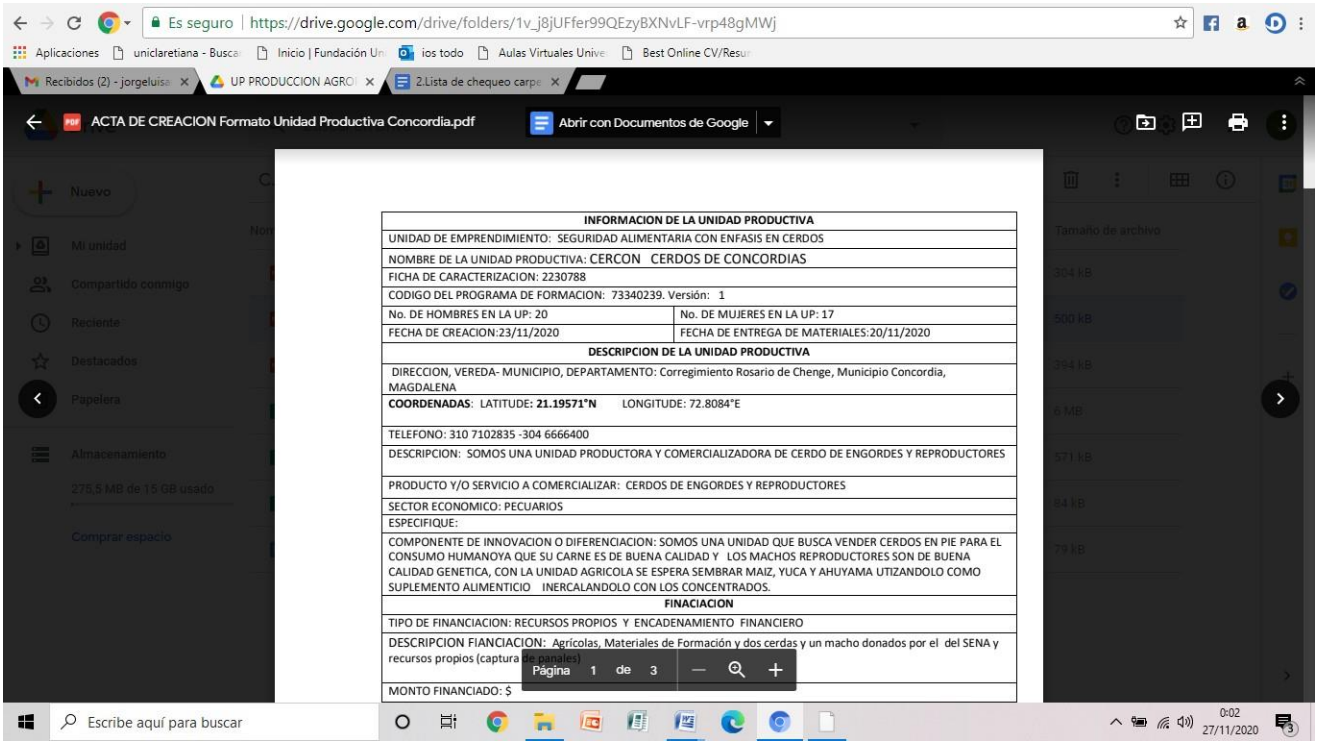
8. Heramienta perfil emprendedor Produccion Agropecuaria para la soberania alimentaria.(CERDO)

SBDC - Centro de Desarrollo Empresarial

TEST DE CUALIDADES EMPRENDEDORAS

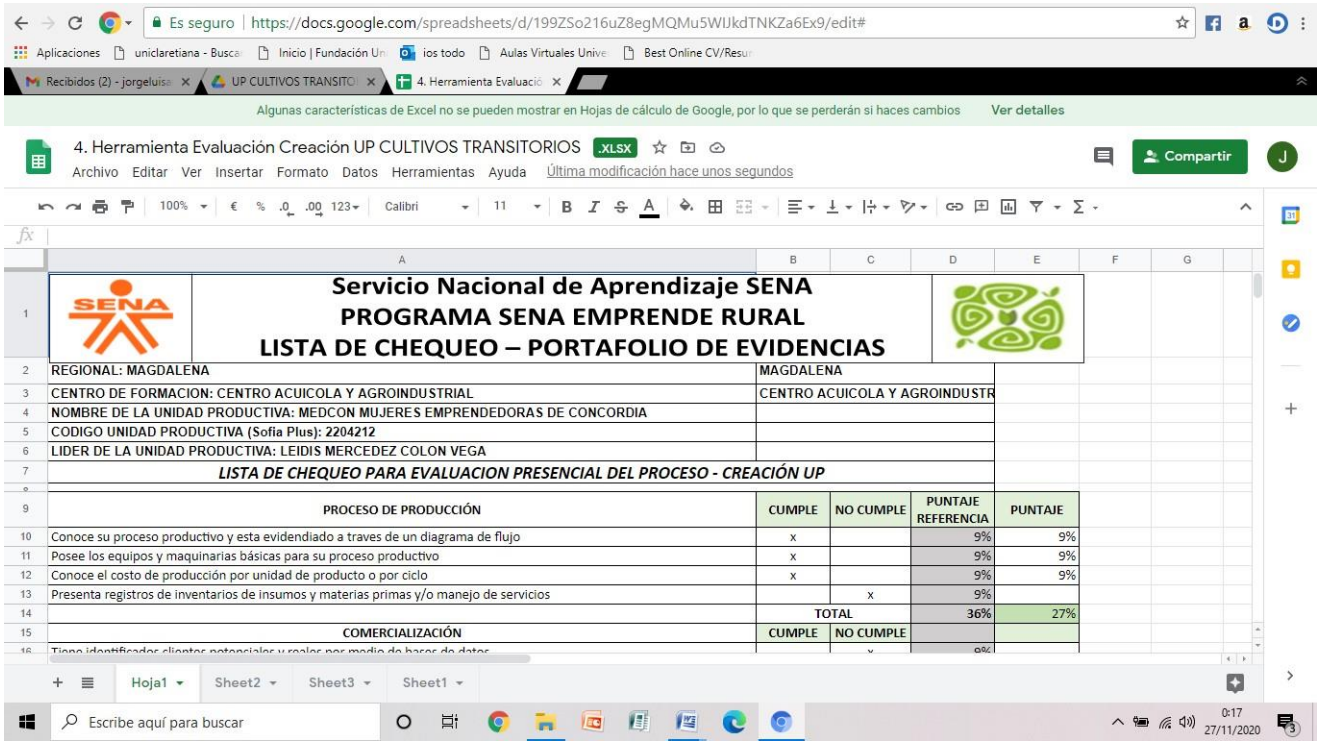
Regional:	Magdalena
Unidad de emprendimiento:	Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Nombres y Apellidos:	Jhon Fredy Valencia
Fecha de realización del Test:	17/11/2020
Sexo:	Masculino
Edad (en años) al momento del Test:	20

Creacion de la UNIDAD PRODUCTIVA



INFORMACION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA	
UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO: SEGURIDAD ALIMENTARIA CON ENFASIS EN CERDOS	
NOMBRE DE LA UNIDAD PRODUCTIVA: CERCON CERDOS DE CONCORDIAS	
FICHA DE CARACTERIZACION: 2230788	
CODIGO DEL PROGRAMA DE FORMACION: 73340239. Versión: 1	
No. DE HOMBRES EN LA UP: 20	No. DE MUJERES EN LA UP: 17
FECHA DE CREACION:23/11/2020	FECHA DE ENTREGA DE MATERIALES:20/11/2020
DESCRIPCION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA	
DIRECCION, VEREDA- MUNICIPIO, DEPARTAMENTO: Corregimiento Rosario de Chenge, Municipio Concordia, MAGDALENA	
COORDENADAS: LATITUDE: **21.19571°N** LONGITUDE: 72.8084°E	
TELEFONO: 310 7102835 -304 6666400	
DESCRIPCION: SOMOS UNA UNIDAD PRODUCTORA Y COMERCIALIZADORA DE CERDO DE ENGORDES Y REPRODUCTORES	
PRODUCTO Y/O SERVICIO A COMERCIALIZAR: CERDOS DE ENGORDES Y REPRODUCTORES	
SECTOR ECONOMICO: PECUARIOS	
ESPECIFIQUE:	
COMPONENTE DE INNOVACION O DIFERENCIACION: SOMOS UNA UNIDAD QUE BUSCA VENDER CERDOS EN PIE PARA EL CONSUMO HUMANOYA QUE SU CARNE ES DE BUENA CALIDAD Y LOS MACHOS REPRODUCTORES SON DE BUENA CALIDAD GENETICA, CON LA UNIDAD AGRICOLA SE ESPERA SEMBRAR MAIZ, YUCA Y AHUYAMA UTIZANDOLO COMO SUPLEMENTO ALIMENTICIO INERCALANDOLO CON LOS CONCENTRADOS.	
FINACIACION	
TIPO DE FINANCIACION: RECURSOS PROPIOS Y ENCADENAMIENTO FINANCIERO	
DESCRIPCION FIANCIACION: Agrícolas, Materiales de Formación y dos cerdas y un macho donados por el del SENA y recursos propios (captura de panales)	
MONTO FINANCIADO: $	

HERRAMIENTA DE EVALUACION



Es seguro | https://docs.google.com/spreadsheets/d/199ZSo216uZ8egMQMu5WIJkdTNKZa6Ex9/edit#

Algunas características de Excel no se pueden mostrar en Hojas de cálculo de Google, por lo que se perderán si haces cambios Ver detalles

4. Herramienta Evaluación Creación UP CULTIVOS TRANSITORIOS .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace unos segundos

Compartir

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

REGIONAL: MAGDALENA	MAGDALENA
CENTRO DE FORMACION: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTR
NOMBRE DE LA UNIDAD PRODUCTIVA: MEDCON MUJERES EMPRENDEDORAS DE CONCORDIA	
CODIGO UNIDAD PRODUCTIVA (Sofia Plus): 2204212	
LIDER DE LA UNIDAD PRODUCTIVA: LEIDIS MERCEDEZ COLON VEGA	

LISTA DE CHEQUEO PARA EVALUACION PRESENCIAL DEL PROCESO - CREACIÓN UP

PROCESO DE PRODUCCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	PUNTAJE REFERENCIA	PUNTAJE
Conoce su proceso productivo y esta evidendiado a traves de un diagrama de flujo	x		9%	9%
Posee los equipos y maquinarias básicas para su proceso productivo	x		9%	9%
Conoce el costo de producción por unidad de producto o por ciclo	x		9%	9%
Presenta registros de inventarios de insumos y materias primas y/o manejo de servicios		x	9%	
TOTAL			36%	27%
COMERCIALIZACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE		

Hoja1 Sheet2 Sheet3 Sheet1

Escribe aquí para buscar

0:17 27/11/2020