



**LA SUSCRITA COORDINADORA DE LA UNIDAD TERRITORIAL DE MEDIO Y BAJO
ATRATO, DEL PROYECTO CONSTRUYENDO CAPACIDADES EMPRESARIALES
RURALES, CONFIANZA Y OPORTUNIDAD, EJECUTADO POR LA CORPORACIÓN
COLOMBIA INTERNACIONAL, EN EL MARCO DEL CONTRATO 20130286
SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL.**

CERTIFICA

Que **ROSA IMAIRA MOSQUERA MARTINEZ**, identificada con Cedula de Ciudadanía N° 1.077.430.872, presto sus servicios profesionales como contadora a 30 grupos asociativos, en el desarrollo y ejecución de los planes de negocios apoyado por el proyecto, **CONSTRUYENDO CAPACIDADES EMPRESARIALES RURALES, CONFIANZA Y OPORTUNIDAD**, en el marco de las convocatorias 2017 y 2018, el cual tiene con el objetivo de Incrementar el capital social, humano, físico, financiero y natural de las familias rurales en extrema pobreza de las áreas de intervención; en el periodo comprendido entre 15 de octubre de 2017 hasta 10 de diciembre de 2020 en el municipio de Riosucio Choco. En el cual dio cumplimiento a las siguientes obligaciones:

- 1) Incorporar a la contabilidad de los Grupos Productores, las operaciones derivadas de los recursos financiados por el **Proyecto Construyendo Capacidades Empresariales Rurales, Confianza y Oportunidad**, siguiendo las Normas Contables Generalmente Aceptadas, y de acuerdo con los principios y regulaciones que rigen la actividad contable
- 2). Aprobación, registro y revisión de documentos soportes (Comprobantes de Ingreso, Egreso, Facturas, Cuentas de Cobro, entre otros) de acuerdo con las Normas de Contabilidad Generalmente Aceptadas.
- 3). Elaborar al cierre de cada mes las conciliaciones bancarias a que haya lugar.
- 4). Entregar al cierre de cada mes los informes financieros con sus respectivos soportes contables en una carpeta marcada y organizada de acuerdo con las normas de la Contabilidad Generalmente Aceptadas;
- 5). Elaborar y registrar los impuestos y obligaciones laborales que se generen de los compromisos y la ejecución del presupuesto aprobado;
- 6). Elaborar la Legalización de Desembolso de acuerdo con lo requerido por parte de la Corporación Colombia Internacional.
- 7). En los casos que se requiera, entregar informes solicitados por los diferentes entes de control.



- 8). Realizar las actividades orientadas a mantener la contabilidad de la organización actualizada.
- 9). Capacitar e instruir a mínimo dos miembros de los Grupos Productores, en manejo de conceptos y elementos relacionados con la contabilidad.
- 10). Brindar capacitación en conceptos generales de contabilidad familiar a todos los integrantes de los Grupos Productores.
- 11). En caso de evidenciar alguna irregularidad informar de inmediato por escrito al promotor(a) rural y coordinador(a) Territorial con copia a la Unidad Nacional de Coordinación (UNC).
- 12). Las demás que se desprendan de la naturaleza del contrato.

Se expide a solicitud del interesado a los dieciocho (18) días del mes de Enero de 2021.

Atentamente

BECY MARÍA RENTERÍA ESCOBAR

Coordinadora UT Medio y Bajo Atrato