



Fecha:	18	de	diciembre	de	2025
--------	----	----	-----------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO		CONVENIO	X
Contrato No.	CI - 014 -2025	DE	3 de octubre de 2025
Otro sí.		De	
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 668 RCP No. 1895 Apropiación presupuestal: 2.3.2.01.01.001.03.08.4003017.16.0.01.0009 , optimización de acueductos en el municipio de Ginebra Valle del Cauca. 2.3.2.01.01.001.03.08.4003017.16.0.02.0034 , optimización de acueductos en el municipio de Ginebra Valle del Cauca.			
Objeto del contrato: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y ECONÓMICOS, ENTRE EL MUNICIPIO DE GINEBRA VALLE DEL CAUCA Y LA FUNDACIÓN INSTITUTO MAYOR CAMPESINO, PARA EL SUMINISTRO DE MATERIALES DE ACUEDUCTOS VEREDALES Y EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES LOCALES DE LOS ACUEDUCTOS COMUNITARIOS PRIORIZADOS EN EL MUNICIPIO DE GINEBRA			
Supervisor	Nombre: María Camila Arias Navarro C.C. 1.115.087.197 Cargo: secretaria de obras públicas Teléfono: 3167340283		
Contratista	Nombre: Fundación Instituto Mayor Campesino - IMCA NIT. 891.300.587-1 Representante legal: Erminsu Iván David Pabón C.C. 98.323.239 Cargo: contratista Dirección: Carrera 12 No 35 sur - 10 Guadalajara de Buga Teléfono: 2286134		

OBJETIVO DEL INFORME
Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en diciembre de 2025; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante el periodo de diciembre de 2025 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el municipio de Ginebra Valle del Cauca y la Secretaría de Obras Públicas.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA	
Especificaciones, actividades u obligaciones	1. Visitas de campo para la validación técnica de las necesidades priorizadas por los acueductos

Dirección: Carrera - 3 N° 4-17 Parque Principal - Edificio Alcaldía Municipal

E-mail: obras@ginebra-valle.gov.co - www.ginebra-valle.gov.co

Alcaldía de Ginebra @alcaldiadeginebra

Nit. : 800.100.520-1



específicas contractuales	comunitarios ubicados en el corregimiento Los medios, vereda El Jardín, vereda Moravia, vereda Canaima, corregimiento Cocuyos y vereda Flautas. 2. Compra de kits de dotaciones para el mejoramiento de siete (7) acueductos comunitarios priorizados ubicados en el corregimiento Los medios, vereda El Jardín, vereda Moravia, vereda Canaima, corregimiento Cocuyos, vereda Flautas y la vereda El Guabito. 3. Instalación y/o mejoramiento de los componentes de la Infraestructura de los acueductos comunitarios. 4. Levantamiento de instrumentos de cartografía social de los acueductos comunitarios. 5. Fortalecimiento administrativo, financiero y/o contable (revisión de tarifas). 6. Apoyo para la supervisión de las acciones. 7. Transporte de materiales y/o dotaciones para los acueductos comunitarios.
---------------------------	---

Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del periodo de diciembre de 2025.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100%
Otras consideraciones	De acuerdo con las fechas de cierre contable de Tesorería General establecidas en la circular 006 de Cierre Fiscal; el día de hoy 17 de diciembre se firman todos los documentos correspondientes a la última cuenta de cobro de la vigencia 2025, sin embargo, el contratista dará cumplimiento a las actividades pactadas en el contrato hasta el 31 de diciembre de 2025, se concertará con el contratista la supervisión o seguimiento final a los procesos asignados durante la vigencia.	

Prórroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
No aplica	No aplica	No aplica

Dirección: Carrera - 3 N° 4-17 Parque Principal - Edificio Alcaldía Municipal

E-mail: obras@ginebra-valle.gov.co - www.ginebra-valle.gov.co

Alcaldía de Ginebra @alcaldiadeginebra

Nit. : 800.100.520-1



SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

Actividad 1. Visitas de campo para la validación técnica de las necesidades priorizadas por los acueductos comunitarios ubicados en el corregimiento Los medios, vereda El Jardín, vereda Moravia, vereda Canaima, corregimiento Cocuyos y vereda Flautas.

- Esta actividad fue contemplada y ejecutada anteriormente.

Actividad 2. Compra de kits de dotaciones para el mejoramiento de siete (7) acueductos comunitarios priorizados ubicados en el corregimiento Los medios, vereda El Jardín, vereda Moravia, vereda Canaima, corregimiento Cocuyos, vereda Flautas y la vereda El Guabito.

- El contratista en coherencia con su protocolo de compras y adquisiciones contempló la dotación de kits de materiales para los siete (7) acueductos priorizados, los cuales incluyen tuberías, accesorios hidráulicos y elementos complementarios que permitan avanzar en la rehabilitación, ampliación o mantenimiento de las redes existentes. La selección de estos insumos se ha realizado de manera participativa, considerando criterios técnicos, disponibilidad presupuestal y pertinencia frente a las dinámicas organizativas de cada comunidad.

El contratista, en el marco del fortalecimiento de los acueductos comunitarios del municipio de Ginebra, Valle del Cauca, se llevó a cabo un proceso de adquisición de materiales y accesorios hidráulicos esenciales para el mejoramiento de la infraestructura de abastecimiento de agua en diversas veredas. Este proceso se desarrolló conforme al Protocolo de Compras y Adquisiciones del IMCA, el cual establece criterios de transparencia, eficiencia y pertinencia, priorizando proveedores locales que garanticen calidad, precios competitivos y un servicio oportuno.

Esta acción se realizó con el objetivo de adquirir los materiales necesarios para la mejora de los sistemas de acueducto comunitario en las veredas de Medios, Jardín Parte Alta, Moravia, Canaima, Cocuyos y Flautas-Galarza, asegurando la disponibilidad de los materiales y accesorios adecuados para la ejecución de obras de infraestructura hídrica.

El proceso de compras se realizó mediante la aplicación del Protocolo de Compras y Adquisiciones del IMCA, que contempla:

- Identificación de necesidades técnicas por parte de las comunidades y equipos de acompañamiento (actividad realizada previamente).
- Cotización y análisis comparativo de precios, calidad y tiempos de entrega.
- Selección de proveedores con presencia local o regional, favoreciendo la economía territorial.
- Registro detallado de cantidades y especificaciones técnicas de los materiales adquiridos.

En ese sentido, se priorizaron tres proveedores con trayectoria y presencia en el municipio de Ginebra:

- Ferreluz
- Ferroindustrial



• **Acabados J&A**

Estos proveedores ofrecieron condiciones favorables en términos de calidad, disponibilidad inmediata y precios competitivos, además de contar con experiencia en el suministro de materiales para obras comunitarias. Las cantidades y tipo de materiales y accesorios adquiridos se relacionan a continuación:

• **FERRELUZ**

ACUEDUCTO	CANTIDAD	MATERIALES/ACCESORIOS
MEDIOS	20	TUBERIA PRESION 2" RDE21 * 6 MT (UM)
Ferreluz	2	UNION PRESION 2"
	1	LLAVE DE BOLA PVC 2" LISA
	2	CODO PRESION 90° - 2"
	1	UNIVERSAL PRESION 2"
	1	VENTOSAS 2"

JARDIN PARTE ALTA	100	TUBERIA PRESION 2" RDE21 * 6 MT (UM)
Ferreluz	4	UNION PRESION 2"
	2	TANQUES ALMACENAMIENTO 2000 LT AJOVER BICOLOR
	3	VENTOSAS 2"

• **FERROINDUSTRIAL**

MORAVIA	2	LLAVE DE BOLA PVC 2" LISA
FerroIndustrial	10	TUBERIA PRESION 2" RDE21 * 6 MT (UM)
	10	TUBERIA PRESION 1" RDE21 * 6 MT
	10	TUBERIA PRESION 1/2" RDE21 * 6 MT

CANAIMA	2	TANQUES ALMACENAMIENTO 2000 LT AJOVER BICOLOR
FerroIndustrial		

FLAUTAS (Galarza)	10	BULTOS CEMENTO GRIS
FerroIndustrial	5	TUBERIA PRESION 3" RDE21 * 6 MT (UM)
	50	TUBERIA PRESION 2" RDE21 * 6 MT (UM)
	50	UNION PRESION 2"
	5	UNION PRESION 3"
	1	1/8 SOLDADURA PVC

• **ACABADOS J&A**

COCUYOS	2	TANQUES ALMACENAMIENTO 5.000 LT
Acabados J&A		

Actividad 3. Instalación y/o mejoramiento de los componentes de la infraestructura de los acueductos comunitarios.

- El contratista llevó a cabo la acción de fortalecimiento de la infraestructura del acueducto comunitario de El Guabito. En ese sentido, se realizó la instalación de los materiales adquiridos en el kit para cada acueducto, adquiridos previamente en respuesta a las necesidades identificadas por la comunidad y validadas técnicamente por el contratista durante las visitas de campo.

Actividad 4. Levantamiento de instrumentos de cartografía social de los acueductos comunitarios.

- Esta actividad fue contemplada y ejecutada anteriormente.

Actividad 5. Fortalecimiento administrativo, financiero y/o contable (revisión de tarifas).

- El contratista brindó acompañamiento técnico mediante dos jornadas de trabajo por cada acueducto, en articulación directa con sus respectivas juntas directivas, promoviendo el análisis participativo de costos, ingresos, gastos recurrentes y sostenibilidad financiera, e incorporando criterios de equidad, capacidad de pago y eficiencia en la gestión del servicio, así:

JORNADA No. 1

Temática: Diagnóstico administrativo, financiero y contable

Fortalecimiento administrativo, financiero y contable de los acueductos comunitarios rurales priorizados, con énfasis en la revisión y ajuste de los esquemas tarifarios

- **Objetivo General:**

Desarrollar en los participantes la capacidad de comprender y analizar la situación administrativa, financiera y contable de su acueducto comunitario, reconociendo la estructura de costos, ingresos y gastos, así como las principales brechas en los procesos de gestión.

- **Objetivos específicos:**

- Fortalecer y desarrollar la capacidad de los participantes para interpretar los registros administrativos, contables y financieros disponibles, identificando ingresos, gastos recurrentes y su impacto en la sostenibilidad del servicio.
- Fortalecer y desarrollar la capacidad de los participantes para interpretar los registros administrativos, contables y financieros disponibles, identificando ingresos, gastos recurrentes y su impacto en la sostenibilidad del servicio.
- Identificar la estructura real de costos del acueducto comunitario, diferenciando costos administrativos, operativos, de inversión y ambientales, conforme a la normativa aplicable.
- Reconocer las principales brechas y oportunidades de mejora en los procesos administrativos y financieros, que inciden en la eficiencia del servicio y en la toma de decisiones.

JORNADA No. 2

Temática: Revisión y ajuste del esquema tarifario

Dirección: Carrera - 3 N° 4-17 Parque Principal - Edificio Alcaldía Municipal

E-mail: obras@ginebra-valle.gov.co - www.ginebra-valle.gov.co

 Alcaldía de Ginebra  @alcaldiadeginebra

Nit. : 800.100.520-1

Fortalecimiento administrativo, financiero y contable de los acueductos comunitarios rurales priorizados, con énfasis en la revisión y ajuste de los esquemas tarifarios

• **Objetivo General:**

Desarrollar en los participantes la capacidad de comprender y analizar la situación administrativa, financiera y contable de su acueducto comunitario, reconociendo la estructura de costos, ingresos y gastos, así como las principales brechas en los procesos de gestión.

• **Objetivos específicos:**

- Fortalecer y desarrollar la capacidad de los participantes para interpretar los registros administrativos, contables y financieros disponibles, identificando ingresos, gastos recurrentes y su impacto en la sostenibilidad del servicio.
- Fortalecer y desarrollar la capacidad de los participantes para interpretar los registros administrativos, contables y financieros disponibles, identificando Ingresos, gastos recurrentes y su impacto en la sostenibilidad del servicio.
- Identificar la estructura real de costos del acueducto comunitario, diferenciando costos administrativos, operativos, de inversión y ambientales, conforme a la normativa aplicable.
- Reconocer las principales brechas y oportunidades de mejora en los procesos administrativos y financieros, que inciden en la eficiencia del servicio y en la toma de decisiones.

Actividad 6. Apoyo para la supervisión de las acciones.

- El contratista ha designado una persona profesional con formación en áreas afines al desarrollo territorial para el desarrollo de esta labor, la gestión comunitaria del agua y el manejo técnico-administrativo de proyectos. Entre sus funciones se incluyen: el seguimiento a las actividades en campo, la articulación con los equipos técnicos y/o comunitarios, la verificación del cumplimiento de cronogramas, el reporte de avances y la identificación de alertas o ajustes necesarios. Además, está brindando apoyo en la documentación de procesos, la recolección de evidencias y la elaboración de informes técnicos para la entidad financiadora (alcaldía de Ginebra).

Actividad 7. Transporte de materiales y/o dotaciones para los acueductos comunitarios.

- Como parte del proceso de fortalecimiento de la infraestructura de los acueductos objeto del contrato, el contratista realizó el transporte de los materiales adquiridos, desde la cabecera municipal de Ginebra —lugar donde se encuentra ubicada la ferretería proveedora— hasta el corregimiento Los Medios, vereda el Jardín parte alta, vereda Moravia, vereda Canalma, vereda Flautas y Corregimiento Cocuyos. Esta actividad logística fue fundamental para garantizar la disponibilidad oportuna del material en el sitio de instalación y se desarrolló con el apoyo articulado de la administración municipal y la comunidad local.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.



- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato, según la cláusula Sexta del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Municipio según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.
- Se Adjunta a este Informe certificado de Parafiscales y aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social que se relacionan en la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes No. 7996750668 y CUS y/o número de referencia 1962146453 correspondiente al mes de diciembre y pagada el 28 de noviembre de 2025.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor Inicial del contrato	\$90.771.604	PAGO 1 ANTICIPO	OCTUBRE	\$45.335.802	PAGADO
Valor Adiciones	\$-	PAGO 2	DICIEMBRE	\$36.278.641	PAGADO
Reajustes	\$-				
Valor total del contrato	\$90.771.604				
Valor pagado	\$81.614.443				
Valor causado que no se ha pagado	\$9.157.161				
Valor total ejecutado	\$90.771.604				
Valor saldo por ejecutar	\$-				

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

Fecha del próximo informe		de		de	2025
---------------------------	--	----	--	----	------

Para constancia de lo anterior, firma la presente acta el supervisor, a los

18	Días del mes de	diciembre	de	2025
----	-----------------	-----------	----	------

Nombre: María Camila Arias Navarro
Secretaria de obras públicas