



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, diciembre de 2024

Señora

Leonor Duarte Noriega

SUPERVISORA CONTRATO N° CO1.PCCNTR.5847513

Coordinadora Programas especiales

Centro Biotecnológico del Caribe

Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre del año 2024

Referencia: Contrato CO1.PCCNTR.5847513 de 2024

JAIME JESUS MORON ARMENTA, identificado con la cédula de ciudadanía No.77.006.494 de Valledupar - Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Biotecnológico del Caribe - SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como forma de pago el valor de **CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS (45.548.559)**, que será pagado de la siguiente manera. 10 pagos iguales por valor de 4.465.545. del 01 de febrero al 30 de noviembre; y un pago correspondiente a 6 días del mes de diciembre por valor de 893.109.

Plazo: Será hasta el 06 de diciembre de 2024.

OBJETO:

Prestación de los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la formación profesional integral de nivel técnico programada en el centro dentro de programa de articulación con la media con los programas de formación ofrecidos a las instituciones educativas articuladas con el Centro Biotecnológico del Caribe CBC de la Regional Cesar.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	Impartir formación, Apoyo en el proceso de socialización y recolección de información en las diferentes instituciones educativas asignadas	Para este mes no aplica
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato Electrónico	Se prestan los servicios como instructor con seriedad,	N/A



		responsabilidad, profesionalismo, eficiencia, oportunidad y calidad.	
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas;	En cada reunión realizada en el CBC. Se está participando	Evidencias fotográficas y listado de asistencia.
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental;	No se realizaron actividades en este periodo.	N/A
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato;	Este Ítem aplica para la finalización del contrato	N/A
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución;	Correo institucional activo	Evidencias Drive
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo;	Programación en el plan de trabajo mensual	Evidencias Drive (eventos de noviembre)
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad;	No aplica para el presente mes de diciembre 2024	N/A
9	Cumplir con las Página 2 de 6 GTH-F-077 V.14 ANEXO DEL CONTRATO normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente;	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación.	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación.
10	Entregar el examen médico preocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación.	No se realizaron actividades en



	Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesigramas, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18);		este periodo para esta obligación.
11	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° párrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	No aplica.	N/A.
12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° párrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación.	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación.
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	Los sistemas de información se encuentran actualizados. Se comenzará a cargar las Bitácoras y el F-023 al Drive en el mes de diciembre 2024	Sofia Plus y Drive
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley;	Los pagos al sistema SISS, se están realizando de acuerdo las normas del SENA	Evidencias GF y GC para el presente mes de diciembre 2024
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del	Los servicios que presto como contratista no se están	Sofia Plus y Drive.



	desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños;	subcontratando, la ejecución de este se está llevando a cabo en forma directa	
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda;	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación.	N/A
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento;	Impartiendo formación en Las instituciones educativas, grados 10 y 11. Titulación Técnica en Producción Agropecuaria. - Corregimiento de Villa Germanía el municipio de Valledupar, corregimiento de Chimila en el municipio de El Copey, en el municipio de Pueblo Bello Fichas 2921875 – 2921876 – 2710105 – 2921484 – 2710033 – 2921878 y 2921872. Me quitaron las fichas de Chimila y me asignaron la Ficha de Saloa – Chimichagua.	Evidencias del mes de diciembre 2024 (listas de asistencia y fotos.
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen;	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación.	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación.
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del	Se está acreditando los pagos a Seguridad Social Integral a través del SOI.	Planilla SOI en los Archivos de GF. GC. Y Drive.



	Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda);		
20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Se están cumpliendo los protocolos de Bioseguridad, de acuerdo a las normativas generales.	Certificaciones en la aplicación SIC.
21	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO.	Cargue de informe de actividades en SECOPII de acuerdo a solicitud recibida por correo electrónico archivos GF y GC del mes de diciembre 2024	Archivos GF y GC del mes de diciembre 2024 cargados en SECOPII
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética.	Envío de formato con información de aprendices matriculados por fichas en las instituciones educativas asignadas	Correo electrónico enviado
23	El contratista no ejercerá ninguna forma de violencia contra las mujeres y basada en género, actos de racismo o discriminación.	Este ítem se está llevando a cabo.	
24	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se atendieron de manera oportuna solicitudes que realizó el Coordinador de Programas especiales o el Líder del Programa de Doble Titulación.	Correos electrónicos

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	182724	Valledupar	18/11/2024	18/11/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los Desplazamientos realizados y el No. **4581279837** de la planilla, aportes en línea del periodo mes de **diciembre de 2024**, por valor de **\$176.100** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (30) folios

Cordialmente,

JAIME JESUS MORON ARMENTA
Contratista
C.C. No. 77.006.494 de Valledupar

Recibí a satisfacción:

Firma
Leonor Duarte Noriega
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5847513 de 2024
Coordinadora Programas Especiales

EVIDENCIAS DEL MES DE DICIEMBRE 2024

ENTREGA DE 10 BULTOS DE CUIDO PARA CERDOS PARA IE. PUEBLO BELLO.











EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS.



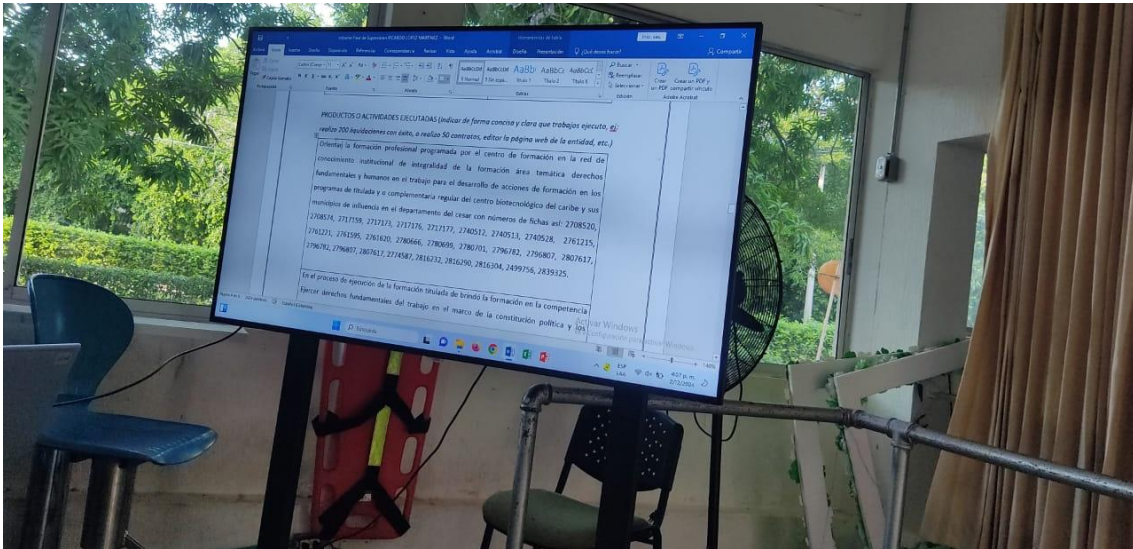






**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNION EN EL CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE
DICIEMBRE 2024.**





ACTA No. 05		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ENTREGA DE ALIMENTO CONCENTRADO PARA CERDO DE ENGORDE		
CIUDAD Y FECHA: 27DE NOVIEMBRE. 2024	HORA INICIO: 08:00	HORA FIN: 10:00
LUGAR Y/O ENLACE: MUNICIPIO DE PUEBLO BELLO.	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO CBC.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. ENTREGA DE 10 BULTOS DE ALIMENTO CONCENTRADO PARA CERDO DE ENGORDE		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: ALIMENTO CONCENTRADO CERDO ENGORDE, DEBE COTENER PROTEINA MINIMO 15%, GRASA MINIMO 3%, FIBRA MAXIMO 8%, CENIZAS MAXIMO 9%, HUMEDAD MAXIMO 12%, BULTO X 40 KILO, CON REGISTRO ICA)		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
LA REUNION SE DESARROLLO EN LA IE. DE PUEBLO BELLO, CON EL PROPOSITO DE ENTREGAR POR PARTE DEL SENA: 10 BULTOS DE ALIMENTO CONCENTRADO PARA CERDOD DE ENGORDE FICHAS No. 2714930 Y 2714939		
CONCLUSIONES		
SE ENTREGARON LOS 10 BULTOS DE CONCENTRADO PARA CERDO DE ENGORDE EN PERFECTO ESTADO SEGÚN EVIDENCIAS ADJUNTAS.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FIRMA DE QUIEN RECIBE
SE HIZO UNA PEQUEÑA PORQUERIZA. DONDE SE TENDRAN LOS CERDOS CON BUENA ALIMENTACION, PARA SU RESPECTIVA CRÍA Y CEBA.	EL RECTOR Y LOS APRENDICES DE LOS GRADOS 10 DE LA IE.	
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS		
		

HORARIO DE DICIEMBRE 2024.

INSTRUCTOR:		JAIME JESUS MORON ARMENTA			C.C. 77.006.494		TELÉFONO: 3114180694					
N° FICHA DE CARACTERIZACIÓN	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	NOMBRE DE LA COMPETENCIA	FECHA DE EVENTO		HORARIO DE FORMACIÓN INICIO FINAL	NOMBRE DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS EJECUTADAS	DÍAS DE FORMACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD O EVENTO	DÍAS	FECHAS	
			INICIO	FINALIZA								
2321072 Villagermani	TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA	2/9/2024	25/11/2024	07:00 00:00	INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.	5	LUNES	Preparar instalaciones o terrenos para desarrollar el proceso productivo según la especie.	9	5-12-26	45
2321078 Villagermani	TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA	2/9/2024	25/11/2024	13:00:0 p.m. 17:00:0 p.m.	INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.	4	LUNES	Preparar instalaciones o terrenos para desarrollar el proceso productivo según la especie.	9	5-12-26	36
2710033 Villagermani	TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA	3/9/2024	26/11/2024	07:00 13:00:0 p.m.	SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPOSITOS Y CRITERIOS TECNICOS	6	MARTES	Ejecutar practicas de alimentación en Porcinos, Ovinos, Caprinos y Bovinos.	12	6-13-28-27	72
2921094 Chimila	TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA	4/9/2024	27/11/2024	07:00 11:00	INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.	4	MIÉRCOLES	Preparar instalaciones o terrenos para desarrollar el proceso productivo según la especie.	12	14-21-28	48
2710105 Chimila	TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA	4/9/2024	27/11/2024	12:00 16:00	SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPOSITOS Y CRITERIOS TECNICOS	4	MIÉRCOLES	Ejecutar practicas de alimentación en Porcinos, Ovinos, Caprinos y Bovinos.	12	14-21-28	48
2921075 Pueblo Bello	TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA	5/9/2024	28/11/2024	07:00 11:00	INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.	4	JUEVES	Preparar instalaciones o terrenos para desarrollar el proceso productivo según la especie.	12	18-19-22-29	48
2921076 Pueblo Bello	TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA	5/9/2024	28/11/2024	13:00 17:00	INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.	4	JUEVES	Preparar instalaciones o terrenos para desarrollar el proceso productivo según la especie.	12	18-19-22-29	48
2714330 Pueblo Bello	TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA	6/9/2024	29/11/2024	07:00 11:00	SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPOSITOS Y CRITERIOS TECNICOS	4	VIERNES	Ejecutar practicas de alimentación en Porcinos, Ovinos, Caprinos y Bovinos.	12	2-9-16-23-30	48
2714333 Pueblo Bello	TECNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA	6/9/2024	29/11/2024	13:00 17:00	SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPOSITOS Y CRITERIOS TECNICOS	4	VIERNES	Ejecutar practicas de alimentación en Porcinos, Ovinos, Caprinos y Bovinos.	12	2-9-16-23-30	48
							39					441

LIKES DEL MES DE DICIEMBRE 2024

PLAN SANITARIO PARA EL BIENESTAR DE SUS BOVINOS

<https://www.youtube.com/watch?v=uVxB71GZBpw>

INTRODUCCION A LA ALIMENTACION ANIMAL

<https://www.youtube.com/watch?v=PUFN6NqkytE>

CRÍA MEJORADA DE CERDO

<https://www.youtube.com/watch?v=EgLOjNNwe4g>

LA CRIANZA DE CERDO.

<https://www.youtube.com/watch?v=ZhaHmR1hK8A>

EDAD APTA PARA LA MONTA EN CERDAS PRIMERIZAS

<https://www.youtube.com/watch?v=RwzqDfCYmKQ>

COMO CRIAR GALLINAS PONEDORAS

<https://www.youtube.com/watch?v=v15X6-fvr6E>

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIME JESUS MORON ARMENTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 06/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2921876 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2921875 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2928555 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 40,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JAIME JESUS MORON ARMENTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

MHemgarcia

36-02-00-020-911410

EDNA MARGARITA GARCIA ALDANA

CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR

Fecha y Hora Sistema:

15/11/2024 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 3524 de fecha 2024-02-21. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	318624	Fecha Registro:	2024-11-15		Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR						
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado				Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00			
Valor Inicial:	287.762,00	Valor Total Operaciones:			0,00		Valor Actual:	287.762,00	Saldo x Obligar:	287.762,00			
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cedula de Ciudadanía	77006494	Razón Social:	JAIME MORON ARMENTA						Medio de Pago:	Abono en cuenta			
CUENTA BANCARIA													
Número:	52451087428	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.					Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa		
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	77168849	Nombre:	JAIME JOSE BAUTE DANGON				Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE - CESAR					
CAJA MENOR			VIÁTICOS			DOCUMENTO SOPORTE							
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	182724	Número:	182724	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2024-11-13
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN		VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR			
911411 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF			287.762,00	0,00					
					Total:		287.762,00	0,00	287.762,00	287.762,00			

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 182724 DEL 18 NOV 2024 A CHIMICHAGUA PARA IMPARTIR FORM TEC AGROP REALIZAR PRACTICAS DE SANIDAD VACUNAR DESPARACITAR DESINFECTAR Y APLICAR MULTIVITAMINICOS
---------	---

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-020-911410	CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-11-20	287.762,00	287.762,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHjbautenJAIME JOSE BAUTEN DANGON

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-020-911410CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 14 de noviembre de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	182724	Fecha Solicitud	2024-11-13	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-11-14	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	SUBDIRECCION			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	3524	Dependencia Solicitante				911411 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE- INTEGRACION CON LA MEDIA-CESAR			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocla Último día Comisión	Porcentaje Pernocla	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JAIME MORON ARMENTA	CC: 77006494	CONTRATISTA	Autorizada	2024-11-18	2024-11-18	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / CHIMICHAGUA	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	286.042,00	143.021,00	144.741,00	287.762,00	NOV 18 DE 2024 CHIMICHAGUA IMPARTIR FORMACION TECNICO AGROPECUARIO REALIZAR PRACTICAS DE SANIDAD VACUNAR DESPARACITAR DESINFECTAR Y APLICAR MULTIVITAMINICOS. TAXIS 24741
Totales Solicitud de Comisión														143.021,00	144.741,00	287.762,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN									
NOV 18 DE 2024 CHIMICHAGUA IMPARTIR FORMACION TECNICO AGROPECUARIO REALIZAR PRACTICAS DE SANIDAD VACUNAR DESPARACITAR DESINFECTAR Y APLICAR MULTIVITAMINICOS. TAXIS 24741									

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	77168849	Nombre:	JAIME JOSE BAUTE DANGON	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE - CESAR
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		



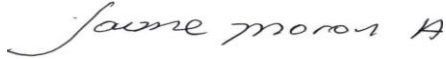
Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHjbautenJAIME JOSE BAUTEN DANGON

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-020-911410CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR

Fecha y Hora Generación Reporte:jueves, 14 de noviembre de 2024

Firma Responsable			
Verificado Por:	DALAYS MARCELA HERNANDEZ QUINTERO	Fecha Verificación:	13/11/2024 17:11:59

					Versión: 04			
					Código: GTH-F-090			
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					5/11/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
JAIME JESUS MORON ARMENTA					Tipo:	C.C.	No.	77006494
CONTRATO	No.	C01.PCCNTR. 5847513	AÑO	2024	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	06	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:		Prestación de los servicios profesionales de carácter temporal como instructor para apoyar la formación profesional integral dentro del programa de articulación con la media con los programas de formación ofrecidos a las instituciones educativas articuladas con el Centro Biotecnológico del Caribe CBC de la Regional Cesar						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL		CESAR			DEPENDENCIA/ CENTRO		Centro Biotecnológico del Caribe	
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)		JAIME JOSE BAUTE DANGON			CARGO		SUBDIRECTOR (E)	
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO		LEONOR DUARTE NORIEGA			CARGO		SUPERVISORA	
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA		VALLEDUPAR - SALOA - PUEBLO BELLO - VALLEDUPAR						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL		Cesar			DEPENDENCIA/ CENTRO		Centro Biotecnológico del Caribe	
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS		Cesar			ENTIDAD O EMPRESA:		IE. Saloa, Municipio de Chimichagua, IE Pueblo Bello, municipio de Pueblo Bello.	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO		18	11	2024	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		18	11
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO		Orientar formacion en el programa Tecnico Agropecuario, Realizar practicas de sanidad, vacunar desparasitar, aplicar multivitaminicos, desinfectar y prestar primeros auxilios. en la IE. . de Saloa, en el Corregimiento de Saloa municipio de Chimichagua, grados 10 y 11.						
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias							
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato Electrónico							
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas							
AGENDA								
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)								
Día 1 : 18/11/2024 Desplazamientos ruta de ida: Valledupar -Chimichagua - (Saloa) Actividades a ejecutar: Orientar formacion en el programa Tecnico Agropecuario, Realizar practicas de sanidad, vacunar desparasitar, aplicar multivitaminicos, desinfectar y prestar primeros auxilios. Desplazamientos ruta de regreso: (Saloa) - Chimichagua - Valledupar Observaciones: Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de \$80.000								
FIRMAS								
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:					FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :			
Nombres y Apellidos: JAIME JOSE BAUTE DANGON		Nombres y Apellidos: LEONOR DUARTE NORIEGA						
Cargo: SUBDIRECTOR (E) CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE.		Cargo: COORDINADORA PROGRAMAS ESPECIALES			Nombres y Apellidos: JAIME JESUS MORON ARMENTA			

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA****CIUDAD Y FECHA:** Valledupar, noviembre de 2024.**PRESENTADO A:** JAIME JOSE BAUTE DANGON - CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE.**ORDEN DE VIAJE**

No: 182724

FECHA DE INICIO:**18-11-2024.****FECHA DE FINALIZACION:****18-11-2024.****LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:** Corregimiento de Saloa – de municipio de Chimichagua V/par.**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**

CESAR-CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE

OTRA: (ciudad)

Valledupar

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación profesional en el programa Técnico en Producción Agropecuaria, hacer entrega de materiales para la formación (cartillas, guías talleres), en la IE. Saloa, en corregimiento de Saloa, municipio de Chimichagua; en los grados 10 y 11.**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

1. Dia 1: 18/11/2024 Actividades a ejecutar: Orientar formación en el programa Técnico Agropecuario, Realizar prácticas de sanidad, vacunar desparasitar, aplicar multivitamínicos, desinfectar y prestar primeros auxilios. Fichas 2710174 - 2928555: IE. Saloa - Chimichagua – Cesar

Según: COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:

Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.

RESULTADOS:

1. Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento.
2. Suministrar plan de alimentación según especie, fase productiva, propósitos y criterios técnicos.
3. Realizar actividades sanitarias garantizando el estado saludable del animal, con base en los propósitos, especie, fase del proceso productivo y objetivos de la empresa.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. fotografías del curso en formación
2. solicitud de comisión legalizada.
3. listas de asistencia de aprendices en formación.

COMPROMISOS**ACTIVIDAD**

Llevar nuevos programas de formación en otras áreas del conocimiento a diferentes Instituciones del Cesar.

RESPONSABLE

Coordinación Académica de la IE. De Saloa. IE de Pueblo Bello con Instructor –SENA.

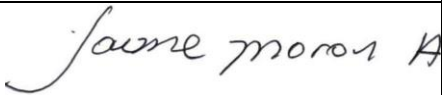
FECHA

noviembre de 2024.

CONCLUSIONES:



1. Con la incursión de estos programas de formación de parte del SENA a las diferentes Instituciones Educativas en el departamento de Cesar, se busca darles a los jóvenes la oportunidad de capacitarse con el SENA durante los últimos dos años de colegio para que puedan obtener dos diplomas: el de bachiller y un certificado técnico, que les reconoce unas competencias generales y específicas necesarias para continuar en programas tecnológicos y/o profesional.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRES Y APELLIDOS		FIRMA
JAIME JESUS MORON ARMENTA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRES Y APELLIDOS SUPERVISOR	FIRMA
CORDINADOR-PROGRAMAS ESPECIALES	LEONOR DUARTE NORIEGA	





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: CHIMICHAGUA - SALOA -
CHIMICHAGUA, 18/11/2024

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: JAIME JESUS MORON ARMENTA

No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 77,006,494

Codigo Regional :	20
Codigo Centro:	911410
Fecha de elaboración:	18/11/2024

En desarrollo de la comisión No. **182724** durante los días **18** - del mes de **NOVIEMBRE** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
18/11/2024	CHIMICHAGUA - SALOA	TAXI	12,370.50
18/11/2024	SALOA - CHIMICHAGUA	TAXI	12,370.50
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			24,741.00

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: JAIME JESUS MORON ARMENTA	Nombre completo: LEONOR DUARTE NORIEGA	Nombre completo: JAIME JOSE BAUTE DANGOND
Cargo: INSTRUCTOR	Cargo: COORDINADOR PROGRAMA ESPECIALES	Cargo: SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma:	Firma: _____	Firma: _____

 **COOPERATIVA MULTIACTIVA ASOCIADOS DE CODAZZI**
"COOMACOD"
 NIT. 824.003.731-9
 Personería Jurídica # 2287 del 15 de Marzo de 2001
 Resolución # 0003 del 16 de Enero de 2003 del Ministerio de Transporte
 Oficina: Carrera 16 # 18 - 44 - email: coomacod@hotmail.com - Agustín Codazzi - Cesar

SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL		EXTRACTO DE CONTRATO	
Nombre: <i>Jaime moron</i>		Destino: <i>Carmen de Bolívar</i>	
Origen: <i>Valledupar</i>		Destino: <i>Carmen de Bolívar</i>	
VALOR: \$ <i>60.000</i>		FECHA: AÑO MES DÍA <i>2024 11 18</i>	
FIRMA DESPACHADOR O SECRETARIA		RECIBI CONFORME	
<i>[Signature]</i>		<i>[Signature]</i>	
C. C.		C. C.	

Liámenos: Codazzi, 315 835 24 94 - 320 614 46 71 - Valledupar: 605 574 67 67 - 315 839 23 56 - fax: 605 574 25 60

 **COOPERATIVA MULTIACTIVA ASOCIADOS DE CODAZZI**
"COOMACOD"
 NIT. 824.003.731-9
 Personería Jurídica # 2287 del 15 de Marzo de 2001
 Resolución # 0003 del 16 de Enero de 2003 del Ministerio de Transporte
 Oficina: Carrera 16 # 18 - 44 - email: coomacod@hotmail.com - Agustín Codazzi - Cesar

SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL		EXTRACTO DE CONTRATO	
Nombre: <i>Jaime moron</i>		Destino: <i>Valledupar</i>	
Origen: <i>Carmen de Bolívar</i>		Destino: <i>Valledupar</i>	
VALOR: \$ <i>60.000</i>		FECHA: AÑO MES DÍA <i>2024 11 18</i>	
FIRMA DESPACHADOR O SECRETARIA		RECIBI CONFORME	
<i>[Signature]</i>		<i>[Signature]</i>	
C. C.		C. C.	

Liámenos: Codazzi, 315 835 24 94 - 320 614 46 71 - Valledupar: 605 574 67 67 - 315 839 23 56 - fax: 605 574 25 60