MUNICIPIO DE PUERTO BOYACA
SECRETARIA GENERAL
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
15 ENE 2026
Hora: 3:00 pm
Quien Recibe:

INFORME FINAL DE SUPERVISION

PARTE I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	589 DE 2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS RELACIONADOS CON LA POBLACIÓN JOVEN DEL MUNICIPIO DE PUERTO BOYACÁ
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE PUERTO BOYACÁ
CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO PAEZ RIVERA
CEDULA	1056768025
SUPERVISOR	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO
PLAZO	2 MESES Y 8 DÍAS, SIN EXCEDER EL 15 DE DICIEMBRE DE 2025, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO
VALOR DEL CONTRATO	$6.630.000 COP
FECHA ACTA 001 DE INICIO	22 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA ACTA 002 DE PARCIAL 001	28 DE NOVIEMBRE DE 2025
FECHA ACTA RECIBO FINAL	15 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA ACTA LIQUIDACION FINAL	13 DE ENERO DE 2026
VALOR ACTA 002 DE PARCIAL 001	$2.925.000
VALOR ACTA FINAL	$3.705.000
VALOR EJECUTADO	$6.630.000
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	$0

ADICIONAL

ADICONAL No.	NO APLICA
FECHA ADICIONAL	NO APLICA
FECHA LEGALIZACION DEL ADICONAL	NO APLICA
PLAZO ADICIONAL	NO APLICA

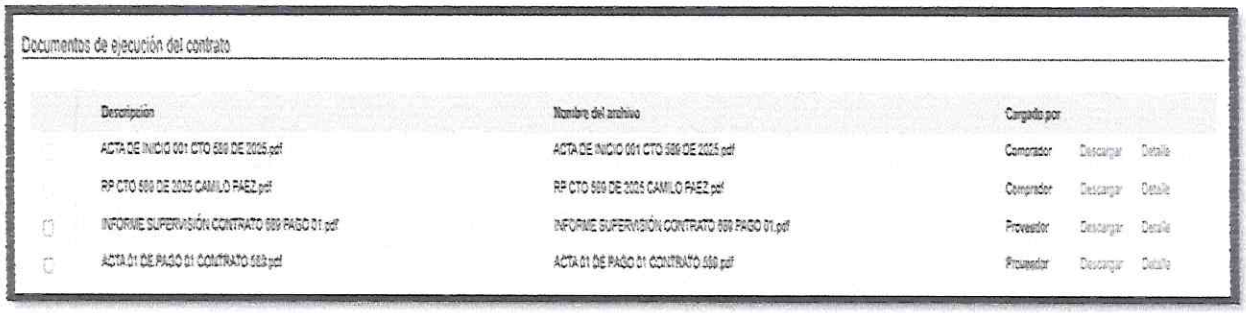
SUSPENSION PLAZO

MOTIVO	NO APLICA
FECHA SUSPENSION	NO APLICA
FECHA REINICIO	NO APLICA
PLAZO	NO APLICA

ESTADO ACTUAL

VALOR TOTAL	$6.630.000 COP
VALOR PRESENTE ACTA	$3.705.000 COP
VALOR EJECUTADO	$6.630.000COP
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	$0

PARTE II. PROCESO DE CONTRATACION



Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
ACTA DE INICIO 001 CTO 599 DE 2025.pdf	ACTA DE INICIO 001 CTO 599 DE 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
RP CTO 599 DE 2025 CAMILO PAEZ.pdf	RP CTO 599 DE 2025 CAMILO PAEZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
INFORME SUPERVISIÓN CONTRATO 599 PAGO 01.pdf	INFORME SUPERVISIÓN CONTRATO 599 PAGO 01.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
ACTA 01 DE PAGO 01 CONTRATO 583.pdf	ACTA 01 DE PAGO 01 CONTRATO 599.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

PARTE III. RELACION DE LAS ACTAS DE SUPERVISION

ACTA No.	DESCRIPCION	FECHA DEL ACTA
001	DE INICIO	22 DE OCTUBRE DE 2025
002	RECIBO PARCIAL 001	28 DE NOVIEMBRE DE 2025
003	RECIBO FINAL	15 DE DICIEMBRE DE 2025
004	FECHA ACTA LIQUIDACION DEL CONTRATO	13 DE ENERO DE 2026

PARTE IV. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES MENSUALES

Referencia todas las actividades realizadas durante el mes de manera secuencial y cronológica.

Dentro de estas actividades, se participó activamente en la **planeación, organización, coordinación y ejecución de la PROM 2025**, evento institucional destinado a conmemorar la graduación de los estudiantes de grado once (11) de las zonas urbana y rural del municipio. Esta jornada tuvo como objetivo principal reconocer el esfuerzo académico de los jóvenes, promover espacios de integración social y fortalecer el sentido de pertenencia y proyección de vida de la población juvenil.

El apoyo brindado incluyó la articulación con diferentes dependencias de la administración municipal, instituciones educativas y actores involucrados, así como el acompañamiento logístico y operativo requerido para el adecuado desarrollo del evento. De igual manera, se apoyó la programación de actividades, la organización del protocolo, la atención a los asistentes y el seguimiento general antes, durante y después de la jornada.

La PROM 2025 contó con la participación de **más de 400 jóvenes graduados**, beneficiando de manera directa a estudiantes provenientes tanto del sector urbano como rural, garantizando un enfoque incluyente y equitativo. Gracias al acompañamiento realizado, el evento se desarrolló de manera ordenada, segura y conforme a los objetivos trazados, contribuyendo al fortalecimiento de las acciones de bienestar social orientadas a la juventud del municipio.

Registro Fotográfico



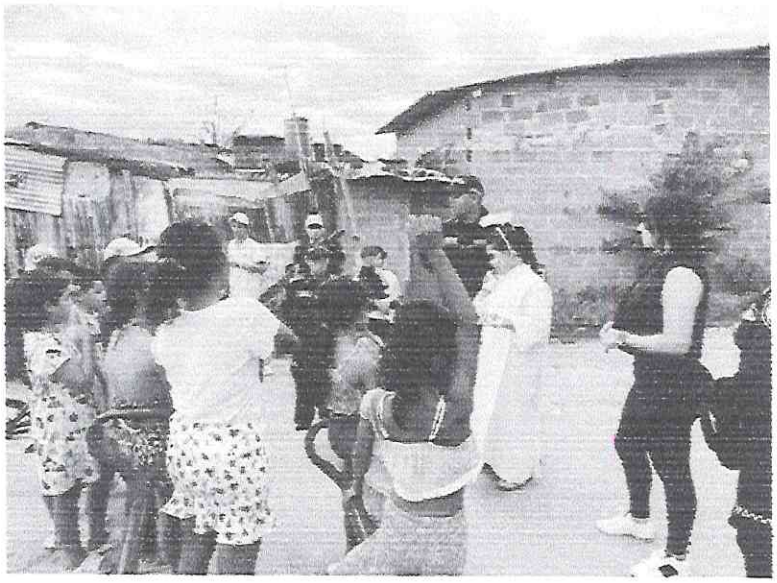
ACTIVIDAD A EJECUTAR

ASISTIR EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN JOVEN DEL MUNICIPIO

Se brindó acompañamiento y apoyo en el desarrollo de **charlas de sensibilización y prevención sobre el uso de pólvora**, realizadas en diferentes sectores del municipio, especialmente en parques y espacios públicos de alta afluencia. Estas actividades estuvieron dirigidas a niños, niñas y jóvenes, con el propósito de generar conciencia sobre los riesgos asociados al manejo de pólvora y prevenir quemaduras y accidentes durante las festividades decembrinas.

Durante las jornadas, se participó en la orientación pedagógica, interacción directa con la comunidad juvenil y el fortalecimiento de mensajes preventivos, promoviendo conductas responsables y el autocuidado. Así mismo, se apoyó la articulación con las estrategias institucionales de prevención, contribuyendo a la reducción de riesgos y al cuidado de la integridad física de la población joven del municipio en el marco de las celebraciones de fin de año.

Registro Fotográfico



ACTIVIDAD A EJECUTAR

Apoyar a la planeación de las actividades que vayan en beneficio de la población juvenil, conforme normativa vigente en los temas.

ACTIVIDADES REALIZADAS

En cumplimiento de la función asignada de *"Apoyar la planeación de las actividades que vayan en beneficio de la población juvenil, conforme a la normativa vigente"*, se desarrolló la **planeación integral de la PROM 2025**, actividad dirigida a jóvenes rurales, urbanos, de instituciones públicas y privadas del municipio.

Para este proceso, se estructuró un **cronograma completo** que incluye recepción, espacios formativos, actividades lúdicas, culturales y recreativas, así como reconocimientos especiales. La planeación organizó una

jornada continua desde las **10:00 a.m. hasta las 4:30 p.m.**, garantizando fluidez, pertinencia y enfoque juvenil en cada momento.

La actividad fue diseñada para un aforo aproximado de **500 jóvenes**, contemplando logística, tiempos, necesidades operativas, articulación institucional y distribución de responsabilidades. Entre los componentes planificados se destacan:

- Recepción y bienvenida de jóvenes rurales y urbanos.
- Espacio de capacitación lúdica.
- Entrega de reconocimientos.
- Almuerzo y palabras del alcalde.
- Ajuste de atuendos y preparación para el acto cultural.
- Presentación de cantante.
- Actividad con DJ y animador.
- Espacio recreativo.
- Refrigerio y marcha final.

Este proceso de planeación permitió estructurar una jornada organizada, segura y con actividades de alto impacto positivo para la juventud del municipio, cumpliendo con los lineamientos técnicos y normativos establecidos.

Registro Fotográfico

CRONOGRAMA PROM 2025

DIA	HORA	ACTIVIDAD
26-nov	10:00 a. m.	RECIBIMIENTO JOVENES RURALES Y URBANOS
26-nov	10:30 a. m.	CAPACITACION LUDICA
26-nov	11:00 a. m.	ENTREGA DE RECONOCIENTOS
26-nov	12:00 p. m.	ALMUERZO-PALABRAS ALCALDE
26-nov	1:20 p. m.	REAJUSTE DE ATUENDOS
26-nov	1:30 p. m.	CANTANTE
26-nov	2:30 p. m.	ACTIVIDAD DJ Y ANIMADOR
26-nov	3:30 p. m.	RECREACION
26-nov	4:30 p. m.	REFRIGERIOS Y MARCHA FINAL

ACTIVIDAD A EJECUTAR

Apoyar en la elaboración de los diferentes informes que sea requeridos sobre la ejecución de los programas y proyectos que apoya el profesional.

ACTIVIDADES REALIZADAS

En cumplimiento de la función asignada de *"Apoyar en la elaboración de los diferentes informes que sean requeridos sobre la ejecución de los programas y proyectos que apoya el profesional"*, se desarrollaron diversas tareas administrativas y documentales necesarias para el adecuado funcionamiento de los procesos de juventud.

Durante el periodo correspondiente se elaboraron **documentos de invitación y citaciones**, dirigidos tanto a instituciones como a actores juveniles, garantizando la comunicación formal y oportuna para el desarrollo de actividades programadas.

Así mismo, se apoyó la elaboración de **respuestas a derechos de petición**, asegurando claridad, pertinencia y cumplimiento de los tiempos establecidos por la normativa vigente.

Estas acciones permitieron fortalecer la trazabilidad documental y el seguimiento adecuado a los procesos ejecutados desde la Secretaría de Desarrollo Social en materia de juventud.

Registro Fotográfico

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
ORDEN DE PAGO RESOLUCION	5/01/2026 2:46 p. m.	Documento de Mi...	120 KB
CONVOCATORIA MEJORES ICFES 2025	5/01/2026 12:03 p. m.	Documento de Mi...	311 KB
CONVOCATORIA MEJORES ICFES 2025 - PAGO MEJORES ICFES	24/12/2025 8:07 a. m.	Documento de Mi...	173 KB
RENDICION DE CUENTAS JUVENTUD 2025	17/12/2025 9:44 a. m.	Presentación de ...	74.479 KB
Formato_Informe juventud	17/12/2025 9:39 a. m.	Documento de Mi...	7.574 KB
CONVOCATORIA MEJORES ICFES 2025 - PAGO MEJORES ICFES	16/12/2025 5:39 p. m.	Microsoft Edge P...	418 KB
EP CRISTIAN CAMILO PAEZ - JUVENTUD 2026	10/12/2025 5:15 p. m.	Documento de Mi...	366 KB
RECORDATORIO SOLICITUD IMDR	9/12/2025 5:30 p. m.	Documento de Mi...	299 KB
FORMATO INFORME DE DROGAS JUVENTUD 2	5/12/2025 3:11 p. m.	Documento de Mi...	1.189 KB
RESPUESTA DERECHO PETICION JACK HERNANDEZ	5/12/2025 3:11 p. m.	Documento de Mi...	302 KB
RESPUESTA DERECHO PETICION PM1193	3/12/2025 11:32 a. m.	Documento de Mi...	300 KB
FORMATO INFORME DE DROGAS JUVENTUD	1/12/2025 11:36 a. m.	Documento de Mi...	388 KB

WILTON ALEXIS CULMAN CAMBEROS
SUPERVISOR DEL CONTRATO
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO