Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

DIRECCION EJECUTIVA SECCIONAL DE VALLEDUPAR
ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
INFORME SUPERVISION Y/O INTERVENTORIA

DATOS DEL INFORME

Fecha de Presentación	Periodo del Informe	Nombre del Contratista	Nombre del Supervisor
5/11/2025	OCTUBRE	JHORVIS DAVID PINTO MAGDANIEL	JHON ANTONY PINTO OSPINA

DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

Contrato Nº	CO1.PCCNTR. 8347335	**Tipo**: CONTRATO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA	**Convenio Nº**	N/A	**Tipo:0**	N/A

CONTRATAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL DEL CONTRATO RESULTANTE DEL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA LP-DR-01-2025 CUYO OBJETO ES "CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE RIOHACHA, LAS OBRAS DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS SEDES PROPIAS DE LA RAMA JUDICIAL EN EL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS

Rubro o Proyecto	Vigencia	CDP Nº	Fecha de CDP	Valor
27-01-02-013	2025	1225	5/05/2025	$ 162.624.751,00
TOTAL CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				**$ 162.624.751,00**

Valor Contrato Inicial	Valor Total	Fecha	Plazo	Fecha Iniciación	Fecha de Terminación
$ 93.873.790,00	$ 93.873.790,00	22/09/2025	Hasta 31 de diciembre de 2025	24/09/2025	31/12/2025

Requisitos para el perfeccionamiento

Póliza Nº	Fecha	Nº Registro presupuestal	Fecha Registro Presupuestal	Fecha Suscripción
47-46-101028556	22/09/2025	1425	23/09/2025	23/09/2025
47-54-101002833	22/09/2025			

Modificaciones al Contrato

	Número	Fecha	Tiempo	Valor	Tema de aclaración o de alcance
Adición	N/A	N/A	N/A	N/A	
Prórroga	N/A	N/A	N/A	N/A	
Otro sí	N/A	N/A	N/A	N/A	

Información Financiera

Valor Total del Contrato y/o Convenio	$ 93.873.790,00		% Anticipo: N/A

Pagos				Amortización			
Fecha	**Forma de Pago**	**% Pagado**	**Valor**	**%**	**Valor**	**Valor Neto**	**Soporte**
31/10/2025	Mensualidades vencidas y/o fracción del mes respectivo	0,00%	$ -	0,00%	$ -	$ -	
		0,00%	$ -	0,00%	$0	$0	

EJECUCIÒN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades Realizadas	Soporte- Registro fotogràfico

Como supervisor del contrato de interventoría se ha realizado seguimiento a las actividades realiazadas, se ha ejercido la vigilancia y control sobre la correcta ejecución y cumplimiento de las obligaciones del contratista e interventor.

En cuanto las actividades de obra realizadas para el presente mes, se ha hecho seguimiento entre las cuales el contratista de obra reportó las siguientes actividades realizadas para los municipios de San Juan, Villanueva, Uribia y Dibulla:

PALACIO DE JUSTICIA SAN JUAN:

-MANTENIMIENTO DE REJA, INCLUYE RESANE, LIJADO APLICACIÓN DE ANTICORROSIVO Y PINTURA COMO ACABADO FINAL

-LIJADO, RESANE Y PINTADO DE PASAMANOS Y BARANDAS DE SEGURIDAD- ESCALERAS INTERNA

-MANTENIMIENTO DE MANTO ASFALTICO FOIL EN ALUMINIO EN CUBIERTA DE AZOTEA

-IMPERMEABILIZACIÓN DE CUBIERTA EN AZOTEA CON MANTO ASFALTICO, INCLUYE ALISTADO DE PISO CON PLANTILLA DE NIVELACIÓN DONDE SE REQUIERA

-MANTENIMIENTO DE CUBIERTA EN LAMINA GALVANIZADA

-MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TUBERIA HIDROSANITA
-FUMIGACIÓN

-SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA KORAZA EN FACHADA









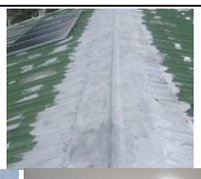
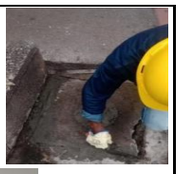
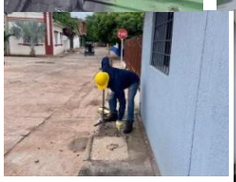
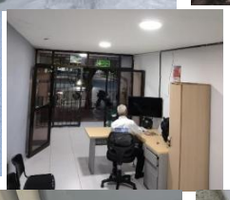
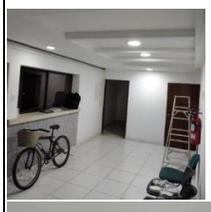
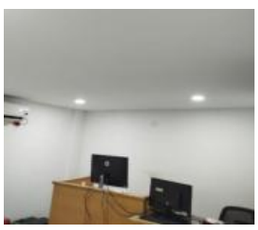
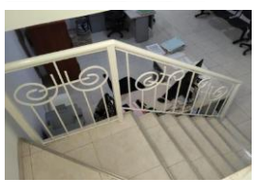
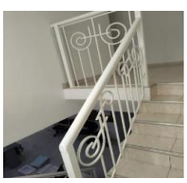
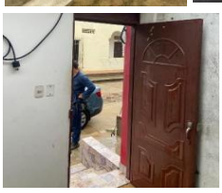
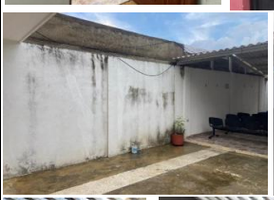
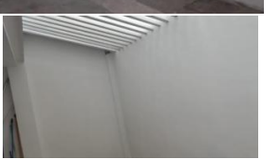




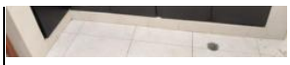







TODAS AQUELLAS QUE SE ENCUENTRAN CONTEMPLADAS EN LA COMUNICACIÓN DE ACEPTACION DE LA OFERTA Y CONTRATO SUSCRITO.	**PALACIO DE JUSTICIA VILLANUEVA:** -RECORRIDO DE CUBIERTA EN LAMINA GALVANIZADA, AJUSTE DE LAMINAS RODADAS, SELLO EN CABALLETE PARA EVITAR FILTRACIONES Y REEMPLAZO DE LAMINAS EN MAL ESTADO -MANTENIMIENTO DE MANTO ASFALTICO FOIL EN ALUMINIO EN CUBIERTA, REFUERZO DE JUNTAS, REPARACION Y APLICACIÓN DE PINTURA REFLECTIVA EN ALUMINIO COMO ACABADO FINAL. VIGAS CANALES -MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TUBERIA HIDROSANITANIRA -FUMIGACIÓN	         
	JUZGADO MUNICPAL DE DIBULLA: -RECORRIDO DE CUBIERTA EN LAMINA DE ETERNIT, AJUSTE DE LAMINAS RODADAS, SELLO EN CABALLETE PARA EVITAR FILTRACIONES Y REEMPLAZO DE LAMINAS EN MAL ESTADO -MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TUBERIA HIDROSANITANIRA, INCLUYE SONDEAR TODA LA TUBERIA Y DESTAPAR Y LIMPIAR TODOS LOS REGISTROS EXISTENTES. -FUMIGACIÓN -REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PUERTA DE ACCESO AL JUZGADO, INCLUYE LIJADO, RESANE Y PINTADO DEL MISMO -REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PORTÓN DE ACCESO AL JUZGADO, INCLUYE LIJADO, RESANE Y PINTADO DEL MISMO -SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA KORAZA EN MUROS DE ACCESO PRINCIPAL -SUMINISTRO E INSTALACION DE LAMPARAS REDONDAS LED PARA INCRUSTAR 12-24W -SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTAS PARA MUEBLE BAJO DE COCINA, PUERTAS EN MATERIAL RESISTENTE A LA HUMEDAD INCLUYE MANIJAS TIPO BARRA. -SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA EN ESMALTE PARA BARANDAS EN ESCALERAS INTERNAS, INCLUYE LIJADO Y APLICACIÓN DE ANTICORROSIVO -TAPA METALICA DE ALBERCA 60X60 CON MANIJA, CANDADO Y BISAGRA -LIMPIEZA DE SUPERFICIE (RASPADO Y LAVADO) Y SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PAÑETE IMPERMEABILIZADO SOBRE MURO EN PATIO AMBAS CARAS -SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE ESTUCO Y PINTURA EPOXICA EN MURO Y VIGAS EN PATIO      	                











JUZGADO MUNICIPAL DE URIBIA:

-REPARACIÓN DE CUBIERTA, CAMBIO DE LAMINAS DONDE SE REQUIERA, INCLUYE IMPERMEABILIZACIÓN DE LAS MISMAS CON SELLOS EN LAS JUNTAS DE LAS LAMINAS

-MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TUBERIA HIDROSANITANIRA, INCLUYE DESTAPAR Y LIMPIAR TODOS LOS REGISTROS EXISTENTES

-FUMIGACIÓN









Gestiòn de avance (diligenciar en el caso de que el informe no estè asociado a una entrega durante el periodo reportado)

Dificultades Tècnicas, administrativas y financieras para la ejecuciòn del objeto contractual

Causas	Alternativas	Fecha Soluciòn	Gestiòn	Resultados
Posible falta de capacidad operativa del contratista de interventoría o deficiencia en su proceso de recolección y consolidación de información para suministrarle a la Entidad.	Solicitudes formales por medio de oficio haciendo los requerimientos para las obligaciones contractuales.		Como supervisor se han realizado requerimientos formales por escrito con conminación a cumplimiento de las obligaciones, en los cuales se ha requerido por medio de oficios: DESAJRIO25-2565 de fecha 23/09/2024, DESAJRIO25-2852 de fecha 21/10/205, DESAJRIO25-2972 de fecha 31/10/2025, DESAJRIO25-2977 de fecha 31/10/2025	A la fecha, el resultado es negativo por cuanto no se cuenta con el insumo técnicos para avalar los avances de la obra/contrato principal. Dichos insumos deben ser remitidos por la Interventoría a la Entidad

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

-Se realiza revisión y certificación de pólizas iniciales por parte del supervisor y juridico de la Dirección Seccional para posterior aprobación en plataforma SECOP II.

-Por medio de oficio DESAJRIO25-2565 se realizó el primer requerimiendo al contratista de interventoría donde se solicitaron documentos para el cumplimiento de obligaciones del interventor y contratista, a la fecha de cierre del presente mes esta documentación no se ha remitido a la Entidad y/o supervisor en su totalidad, su cumplimiento ha sido de manera parcial.

-Por otro lado, por medio de oficio DESAJRIO25-2852 se hizo reiteración a la solicitud de documentos del oficio DESAJRIO25-2565, ademas de requerir el reporte y listado de personal en obra tanto del contratista como de interventoría.

-Por medio de oficio DESAJRIO25-2972 se hace requerimiento para el cumplimiento de los aspectos ambientales, de igual forma se remiten a interventor y contratista de obra los formatos y guias para el seguimiento y control ambiental.

-Para el día 31 de octubre fecha de cierre del primer mes de ejecución se solicito al contratista de interventoría por medio de oficio DESAJRIO25-2977 los informes mensuales de obra e interventoría, ademas de informarles cuales son los requisitos de pagos parciales con el fin de que fueran remitidos a la Entidad y/o supervisor.

SUSCRIPCION DEL INFORME

SUPERVISOR

Firma:

JHON ANTONY PINTO OSPINA
SUPERVISOR

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Asistente Legal