

Volver a versión anterior

-  Inicio
-  Aportante
-  Beneficiarios
-  Planillas
-  Certificados y Reportes
-  Ir a Cesantías
-  Ir a Pensiones voluntarias
-  Configuraciones básicas
-  Ayudas

Resumen de pago

A continuación se encuentra la Información de la planilla:



[Guardar archivos en excel](#)



[Guardar en PDF](#)

Información de la planilla

Identificación	CC 1032437741	Tipo de planilla	I - Planilla de Independientes
Razon Social	GENESIS VICTORIA AVILA ALVAREZ	Vencimiento	2020/11/11
Numero de planilla	46469807	Fecha de pago	2020/11/05
Periodo	Octubre de 2020	Total pagado	\$402.400

Información asociada al pago

NIT de recaudo	9998600669427	Medio de pago	Pago Electronico por PSE
Razon Social	Compensar OI	Banco	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.
Descripción	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Numero de aprobación	791379903

Totales por administradora

NIT	Administradora	Antes De Mora	Interes De Mora	Total
800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	\$ 195.400	\$ 0	\$ 195.400
800130907	Salud Total EPS	\$ 152.700	\$ 0	\$ 152.700
860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	\$ 29.800	\$ 0	\$ 29.800
860066942	Compensar Caja de Compensacion Fliar	\$ 24.500	\$ 0	\$ 24.500
Totales		\$ 402.400	\$ 0	\$ 402.400

[Ir a listado de planillas disponibles para pago](#)

[Ir a listado de planillas pagadas](#)

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 2631 2020	C.D.P. No.:		Proceso al que pertenece:	GESTION HOSPITALARIA
Nombre del Contratista:	GENESIS VICTORIA AVILA ALVAREZ			C.C.	1.032.437.741
Fecha Inicio:	2020-02-01	Fecha Terminación inicial:	2020-07-31	Unidad a la que pertenece:	UNIDAD DE PRESTACION DE SERVICIOS SANTA CLARA
Valor Mensual:	\$ 3.050.536	Valor a cobrar:	\$ 3.050.536		

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 1.342.899	2221	2020-08-01	2020-08-31
2	\$ 3.216.326	2714	2020-09-01	2020-09-30
3	\$ 1.591.584	3232	2020-10-01	2020-10-31
4	\$ 4.675.278	3444	2020-11-01	2020-11-30
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	FEBRERO	\$ 2.917.904	\$ 376.700	40611103
2	MARZO	\$ 3.067.115	\$ 377.000	41475420
3	ABRIL	\$ 2.934.483	\$ 379.700	41752979
4	MAYO	\$ 2.768.693	\$ 363.300	42472645
5	JUNIO	\$ 2.768.693	\$ 199.200	43262306
6	JULIO	\$ 3.199.747	\$ 342.800	43851899
7	AGOSTO	\$ 2.785.272	\$ 396.000	44614198
8	SEPTIEMBRE	\$ 3.216.326	\$ 367.300	45326878
9	OCTUBRE	\$ 3.050.536	\$ 411.800	45914706
10	PAGO ADICIONAL DE PLANILLA		\$ 12.300	46277656
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 19.099.008	\$ 29.925.095	\$ 26.708.769	\$ 3.216.326

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Apoyo asistencial en el Area de la Unidad de Salud Mental de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. Unidad Prestadora Servicios de Salud SANTA CLARA

Relación de actividades para el período: Desde: 2020-10-01 Hasta: 2020-10-31

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar actividades diagnósticas y terapéuticas para el manejo de patologías establecidas dentro del plan integral de cada paciente conforme a las guías vigentes	Cumpro con las actividades de diagnóstico y terapéuticas de cada paciente conforme al modelo establecido.	Se encuentra en historial clínica del paciente en Dinámica Gerencial. Net
2	Realizar evaluaciones e intervenciones a usuarios con alteraciones en el desarrollo psicomotor, habilidades escolares y cognitivas	Cumpro con las actividades de valoración, refuerzos escolares y cognitivas a la población de adultos con el fin de fortalecer y mantener capacidades y habilidades residuales.	Se encuentra en historial clínica del paciente en Dinámica Gerencial. Net
3	Realizar estimulación multisensorial y fortalecimiento de actividades de la vida diaria y promoción de independencia a los usuarios	Cumpro con las actividades de fortalecimiento de hábitos y rutinas en adultos con el fin de aumentar la independencia en las actividades de la vida diaria y mantener su desempeño ocupacional. Se realiza estimulación multisensorial a través de las indicaciones de las actividades hasta la ejecución de las mismas.	Se encuentra en historial clínica del paciente en Dinámica Gerencial. Net
4	Realizar consejería individual sobre estimulación adecuada para el neurodesarrollo del niño o niña	Se realiza actividad de neurodesarrollo si es necesario según requerimiento de la necesidad del servicio. Por el momento se trabaja con población en adultez en Farmacodependencia CAD	Establecido bajo Manual Modelo de Atención Sustancias Psicoactivas código MI-HO-MN-02 Almería
5	Tener disposición para llevar a cabo talleres terapéuticos conforme a la programación definida.	Cumpro con las actividades de terapia ocupacional sin dificultades durante la semana con toda la disposición	Se encuentra en historial clínica del paciente en Dinámica Gerencial. Net
6	Portar el carnet institucional de la SUBRED durante la ejecución de las actividades contractuales.	Cumpro con el reglamento de la Subred Centro Oriente donde se pide portar el carnet de manera adecuada, durante jornada laboral.	En la minuta de vigilancia no estoy registrada por incumplimiento.
7	Cumplir con todas las medidas de asepsia y antisepsia para el manejo de los dispositivos médicos y comportamiento dentro de las diferentes áreas del servicio	De acuerdo al reglamento de la Subred Centro Oriente y por el área de salud mental CAD se cumple el manejo de asepsia y antisepsia en mis elementos de protección personal dados por el área y antes, durante y después del paciente.	Se realiza firma de recibido de los elementos de protección personal en la oficina de la UFEN semanalmente.

	y/o asignar plan casero o actividades para realizar en casa a los que lo requieran y que han sido atendidos.	Cumpla con la entrega de plan casero a necesidad del paciente en el momento del egreso de los pacientes en donde se especifica actividades en casa las cuales promuevan su desempeño ocupacional.	Copias del documento se encuentran en AZ en la oficina del CAD.
	Dar pautas de manejo y educación a las madres y/o familiares de los pacientes valorados, según la pertinencia.	Se brindan pautas de las actividades y manejo del paciente en casa en el momento del egreso las cuales se encuentran también en el plan casero.	Copias del documento se encuentran en AZ en la oficina del CAD.
10	Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes.	Cumpla con las exigencias legales y éticas en la confidencialidad de los datos y proceso del paciente.	Se encuentra en Dinamica Gerencial. Net
11	Participar en las actividades de revista, caso clínico con el fin de evaluar y en caso de ser necesario ajustar el plan individual de habilitación / rehabilitación del usuario ambulatorio u hospitalizado.	Cumpla con la asistencia y participación en las revistas con el equipo interdisciplinario de forma semanal y con subida al sistema de forma mensual.	Se encuentra en Dinamica Gerencial. Net y vitacora escrita en Biblioteca CAD
12	Velar porque la atención sea humana, eficaz, cálida con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio.	Cumpla con la atención siguiendo los protocolos establecidos por humanización del servicio.	Manual Programa de Humanización código ET-CA-MN-05 Almería
13	Velar por el seguimiento de las normas de bioseguridad, salud ocupacional y gestión ambiental.	Según la pertinencia y protocolos se vela por la seguridad de los usuarios en talleres y terapias	Manual Programa de Seguridad del Paciente ET-CA-MN-04 Almería
14	Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Cumpla con las actividades programadas según lo acordado con el coordinador del área.	Cronograma de Actividades CAD en físico y en Dinamica Gerencial. Net
15	Ejercer las actividades propias de la profesión de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio	Cumpla con las actividades requeridas por el servicio según modelo, normas, reglamentos y necesidades del mismo	Se encuentra en Dinamica Gerencial. Net
16	valorar a los pacientes en los diferentes servicios de atención a quienes les han solicitado interconsulta Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	De acuerdo con lo establecido con el coordinador del área se presta el servicio que se requiera según la necesidad establecida. De igual forma cumple en la ejecución de las valoraciones del área de farmacodependencia CAD.	Se encuentra en Dinamica Gerencial. Net
Observaciones:		 Firma del Contratista	
Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro		C.C. 1.032.437.741	de Bogotá DC

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE:	Hugo German Reyes Guerrero
CARGO:	Medico Especialista Unidad Salud Mental
FIRMA	