

**EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DEL CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL DEL  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**

**HACE CONSTAR**

Que El (la) señor (a) **STEVEN ALONSO BARRERA NIEVES** identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1098720670**, celebró con **EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, el siguiente contrato de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

<b>Número y Fecha del Contrato</b>	CO1.PCCNTR.4692774 del 24 de febrero de 2023
<b>Objeto</b>	: prestar servicios personales de caracter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral presencial, a distancia y/o virtual en los programas de formación fic de nivel titulada del centro de teleinformática y producción industrial, pertenecientes a la red de infraestructura y área de conocimiento de topografía, según las necesidades del servicio, en los municipios del departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.
<b>Inicio de Ejecución</b>	: 25 de febrero de 2023
<b>Termino de ejecución</b>	: Del 25 de febrero de 2023 hasta el 15 de diciembre de 2023
<b>Plazo</b>	: 9 meses, y 19 días.
<b>Obligaciones específicas</b>	:1) Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad, de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en detalle en la minuta del contrato. 2. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia. 3. Ejercer el control propio de todas las actividades encomendadas con independencia y autonomía y de forma oportuna y dentro de los términos establecidos con el fin de obtenerla correcta realización del objeto del contrato. 4. Rendir informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamados de atención

Regional Cauca –Centro de Teleinformática y Producción Industrial  
Carrera 9 No. 71 N-60, Popayán - PBX (57) 602 8247678 ext.22100

verbales, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices. 5. Registrar los resultados de la emisión de juicios (criterios) de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz, en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad. 6. Garantizar el autocontrol de la ejecución de horas de formación en el rango establecido por la entidad. En caso de no cumplir con el rango de ejecución mensual establecido por la entidad, el pago se hará proporcional y por el valor acorde al informe generado por la supervisión del contrato en el mes correspondiente. 7. Participar de conformidad con las normas institucionales en los comités de seguimiento y evaluación de aprendices donde se requiera. 8. Garantizar dentro de los primeros diez (10) días calendario de cada mes, el pago de la seguridad social en salud, pensión y riesgos a que haya a lugar. 9. Vigilar, cuidar y salvaguardar cualquier elemento que le sea entregado por parte del SENA como apoyo para el cumplimiento del objeto contractual y a la culminación del contrato, deberá reintegrarlos en las mismas condiciones en la que le fueron entregados, PARAGRAFO. En caso de pérdida de alguno de los elementos, el contratista deberá adelantar los trámites pertinentes establecidos en el MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ENCASO DE PERDIDA Y/O DETERIORO DE BIENES Y/O DETERIORO DE BIENES Y RECURSOS Y RECURSOS DE LA ENTIDAD. 10. Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad a la Subdirección de centro y/o al supervisor de los contratos de bienes y/o servicios del Centro de Formación cuando así sea requerido. 11. Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad para la elaboración de las especificaciones técnicas, codificación estandarizada UNSPSC, estudios previos, análisis del sector requeridos. 12. Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento. 13. Hacer parte de los comités de evaluación de los trámites precontractuales en los que haya sido designado por la Subdirección de centro en

Regional Cauca –Centro de Teleinformática y Producción Industrial  
Carrera 9 No. 71 N-60, Popayán - PBX (57) 602 8247678 ext.22100

razón de su área y/o especialidad. 14. Participar de las reuniones convocadas por la subdirección y/o coordinaciones. 15. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida. 16. Participar de acuerdo a la idoneidad y conocimiento de las normas institucionales en los comités de evaluación y seguimiento a la formación. 17. Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial. 18. Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser identificadas. 19. Participar en las actividades de implementación, mantenimiento y mejora del SIGA, en calidad de responsables de actividades enmarcadas en los procesos ejecutados por el centro de formación en los que este interactúe. 20. Durante el periodo de ejecución del contrato, dará aplicación al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la prestación del servicio de instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores. 21. El Instructor contratista de formación virtual, aulas móviles y a distancia deberá cumplir con lo establecido en el Manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje. 22. El contratista se obliga a NO suscribir en la presente vigencia anual, contrato de prestación de servicio alguno con otro Centro de Formación o dependencia del SENA en cualquier parte del País. 23. Respecto de la planilla para pagos de honorarios, se deberá tener en cuenta la Circular vigente u otras disposiciones aplicables. 24. Apoyar la divulgación y promoción de los servicios educativos y tecnológicos de la entidad. 25. Estudiar y resolver reclamaciones o peticiones realizadas por los estudiantes respecto de las notas asignadas en el menor tiempo posible. 26. El contratista deberá asumir los costos que le impliquen cumplir con la adecuada vestimenta para la ejecución del contrato y deberá hacer uso de ella dentro de las instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de ningún elemento de

Regional Cauca –Centro de Teleinformática y Producción Industrial  
Carrera 9 No. 71 N-60, Popayán - PBX (57) 602 8247678 ext.22100

esta clase, y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación. 27. Cumplir con las normas y procedimientos en materia de seguridad y salud en el trabajo En el desarrollo de las actividades asignadas 28. El contratista se obliga a adquirir los elementos distintivos de acuerdo a las indicaciones realizadas por la supervisión del contrato. 29. Exigir a los aprendices y garantizar el uso adecuado de los elementos de protección y seguridad industrial que se requiera en la formación, al igual que el porte del uniforme correspondiente de acuerdo al manual del aprendiz. 30. Exigir el cumplimiento del acta de compromiso de los aprendices. 31. Exigir y garantizar el cuidado y pulcritud de los ambientes de formación y diferentes espacios de la institución. 32. preparar, elaborar y presentar los informes que requiera la Subdirección del Centro de Teleinformática y Producción Industrial del SENA Regional Cauca y/o las demás dependencias del SENA del Nivel Regional o Nacional, al igual que los órganos de Control Autoridades que lo requieran. 33. Abstenerse de hacer uso indebido del carné y demás distintivos de la entidad, y en caso de que le hayan sido suministrados, debe devolverlos al supervisor, en la fecha de terminación del contrato; constituyéndose esta en una obligación exigible para el trámite del pago o pagos pendientes al momento de la finalización del plazo establecido en el contrato. 34. Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo para orientar el desempeño Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso. (solo aplica para Instructores que orienten formación virtual) 35. Contar con la logística necesaria, componente digital – conectividad de internet con la capacidad suficiente y de la mejor calidad para impartir las formaciones virtuales cuando fuere necesario. 36. Atender y adoptar el protocolo de bioseguridad adoptado por el área de seguridad y salud en el trabajo del SENA, con el fin de mitigar y contener la propagación de la pandemia generada por el COVID -19. 37. Realizar Seguimiento Etapa Productiva a los aprendices en formación titulada de conformidad con la asignación realizada

Regional Cauca –Centro de Teleinformática y Producción Industrial  
Carrera 9 No. 71 N-60, Popayán - PBX (57) 602 8247678 ext.22100

por la Coordinación Académica del Centro de Formación. 38. Realizar actividades de Investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación. 39. Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA 40. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande.

**Valor contrato**

: Se fija como valor total para el contrato la suma TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$33950000), esta suma será pagada por el SENA al contratista con una asignación mensual de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3500000).

Se expide a solicitud del interesado (a), a los catorce (14) días del mes de noviembre de 2023.





Firmado  
digitalmente por  
SERGIO  
FABRICIO LOPEZ  
MUÑOZ

**Sergio Fabricio López Muñoz**

Subdirector (E) Centro de Teleinformática y  
Producción Industrial

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**

Revisó: Ariel Pabón   
Cargo: Coordinador Administrativo y Financiero Intercentros  
Proyecto: Yamilar Garzón -   
Cargo: Apoyo Administrativo Grupo intercentros

Regional Cauca –Centro de Teleinformática y Producción Industrial  
Carrera 9 No. 71 N-60, Popayán - PBX (57) 602 8247678 ext.22100



LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DEL CENTRO DE LA CONSTRUCCION DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

HACE CONSTAR

Que el señor **BARRERA NIEVES STEVEN ALONSO**, identificada con la cédula de ciudadanía **1098720670**, celebró con EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, los siguientes contratos de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás Decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

1. Número y Fecha del Contrato: **CO1.PCCNTR.3374999 del 23 de enero de 2022**

**Objeto:** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL DE INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL AREA DE CATASTRO EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN EN LA VIGENCIA 2022.

**Plazo de ejecución:** 10 meses y 24 días

**Fecha de Inicio de Ejecución :** 24 de enero de 2022

**Fecha de Terminación de Contrato:** 17 de diciembre de 2022

**Término de Ejecución:** 10 meses y 24 días

**Valor:** El valor del contrato para todos los efectos legales y fiscales se fijó en la suma de valor en Cuarenta y tres millones trescientos seis mil doscientos cuenta pesos m/cte. (\$43.306.250).

**Forma de Pago:** honorarios mensuales por valor de Tres millones novecientos noventa y siete mil quinientos pesos m/cte. (\$3.997.500)

**Obligaciones Específicas del Contrato:**

1	Ejecutar las acciones de formación profesional presencial y/o virtual de acuerdo al objeto contractual con el apoyo de las plataformas y herramientas tecnológicas, el proceso de gestión de la formación profesional, conforme a la programación académica, permitiendo el aseguramiento de la calidad.
2	Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas afines, de acuerdo con el proceso de gestión de la formación profesional integral. (Si aplica).
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada. (si aplica)
4	Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos .(si aplica)
5	Realizar seguimiento a la etapa productiva a través de las herramientas y el procedimiento dispuesto por la entidad.(Si aplica)

Ministerio de Trabajo  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE  
CENTRO DE LA CONSTRUCCION – REGIONAL VALLE



Certificado No.  
SC-CER339681



Certificado No.  
CO-SC-CER339681



6	Emitir los juicios evaluativos durante el proceso de formación de conformidad con la programación asignada en el Centro de la Construcción
7	Cumplir con los procedimientos establecidos por la entidad en el sistema Integrado de gestión y autocontrol y los registros inherentes al proceso de gestión de la formación profesional (si aplica)
8	Realizar informes de la ejecución del contrato antes de finalizar el contrato.
9	Participar en procesos de Inducción, reintucción y entrenamiento programados por el centro de formación .(Si aplica)
10	Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción (Si aplica)
11	Realizar certificación de competencias laborales en las normas: “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y “ COORDINAR PLANES DE MEJORAMIENTO” con plazo máximo a julio 31 de 2022. Para los instructores que se contraten con fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA no estarán obligados a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción.
12	Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, para la prevención, mitigación y manejo del COVID-19 establecidos por el SENA.
13	Participar en acciones de diseño y desarrollo curricular , documentación condiciones de calidad para autoevaluación y obtención registros calificados. (si aplica)
14	Realizar acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz(si aplica)
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado,
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

Se expide a solicitud del interesado(a), de acuerdo con la información registrada en el sistema ON BASE del SENA, a los 09 días del mes de diciembre de 2022.

*Beatriz E. Cobo*

**Beatriz Eugenia Cobo García**  
Subdirectora Centro de la Construcción  
**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**

Proyectó: Angélica Sánchez Ballesteros *Angela Sainz*  
Cargo: Profesional Contratación – área administrativa

No estampilla: 990100000006705627



Certificado No.  
SC-CER339681



Certificado No.  
CO-SC-CER339681

Ministerio de Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**  
**CENTRO DE LA CONSTRUCCION – REGIONAL VALLE**



**LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DEL CENTRO DE LA CONSTRUCCION DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**

**HACE CONSTAR**

Que el señor **STEVEN ALONSO BARRERA NIEVES** identificado con cédula de ciudadanía No. 1098720670, celebró con EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, el siguiente contrato de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

**1. Número y Fecha del Contrato: 2810216 del 01 de septiembre de 2021**

**Objeto:** Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de instructor para impartir formación profesional integral en el área de catastro en los diferentes programas de formación titulada y complementaria del centro de la construcción:

**Plazo:** 03 meses y 23 días, hasta 22 de diciembre de 2021

**Inicio de Ejecución:** 01 de septiembre de 2021

**Término de ejecución:** 22 de diciembre de 2021

**Obligaciones Específicas del Contrato:**

Ejecutar las acciones de formación profesional presencial y/o virtual de acuerdo con el objeto contractual con el apoyo de las plataformas y herramientas tecnológicas, el proceso de gestión de la formación profesional, lo establecido en los diseños curriculares, las estrategias pedagógicas y metodológicas dispuestas en la entidad, permitiendo el aseguramiento de la calidad.
Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas afines, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de instrumentos de evaluación e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.
Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos (si aplica)
Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos. (si aplica)
Realizar seguimiento a la etapa productiva a través de las herramientas y el procedimiento dispuesto por la entidad. (Si aplica)

Ministerio de Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**  
**CENTRO DE LA CONSTRUCCION – REGIONAL VALLE**



Certificado No.  
SC-CER339881



Certificado No.  
CO-SC-CER339881





Evaluar los juicios evaluativos durante el proceso de formación de conformidad con la programación asignada en el Centro de la Construcción
Cumplir con los procedimientos establecidos por la entidad en el sistema Integrado de gestión y autocontrol y los registros inherentes al proceso de gestión de la formación profesional (si aplica)
Acompañar la estrategia de permanencia de los aprendices durante el tiempo de ejecución de la Formación Profesional Integral. (si aplica)
Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como del informe final de gestión, informe de las actividades y procesos asignados y de los archivos y elementos a su cargo, antes de finalizar el contrato.
Participar en procesos de Inducción, reinducción y entrenamiento programados por el centro de formación.
Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción (Si aplica)
Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021. Para los instructores que se contraten con fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA no estarán obligados a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción.
Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, para la prevención, mitigación y manejo del COVID-19 establecidos por el SENA.
Participar en acciones de diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para obtención registros calificados, alistamiento visita de pares (únicamente programas de educación superior).
Realizar acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz (si aplica)



Certificado No.  
SC-CER339881



Certificado No.  
CO-SC-CER339881



Suministrar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria (si aplica)
Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

Se expide a solicitud del interesado(a), de acuerdo con la información registrada en el sistema ON BASE del SENA, a los 28 días del mes de septiembre de 2021.

Firmado digitalmente por  
BEATRIZ EUGENIA COBO GARCIA  
**Beatriz Eugenia Cobo García**  
Subdirectora Centro de la Construcción  
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Proyectó: Joan David Bucheli Galeano  
Cargo: Apoyo Contratación – área administrativa  
  
Revisó: Angélica Sánchez Ballesteros  
Cargo: Profesional Contratación – área administrativa

Firmado digitalmente por  
Angélica Sánchez Ballesteros  
Fecha: 2021.09.29 08:50:30 -05'00'



Robo No: 990100000005039281 C.C: 1098720670  
STEVEN ALONSO BARRERA NIEVES  
SENA  
CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONAR  
VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO: 1800  
9451242401 27/09/2021 01:39:32 p.m. 1 DE 1





**ALXIBANI SAS**  
**NIT 900485429-1**

Certifica que el Señor **STEVEN ALONSO BARRERA NIEVES**, identificado con Cédula de ciudadanía N° **1098720670** de **Bucaramanga**, laboró en nuestra empresa desempeñando el cargo de **Dibujante y Topógrafo** con un contrato a término indefinido desde el 1 de Noviembre de 2018 hasta el 8 de Julio de 2019. El motivo de retiro **TERMINACIÓN DE OBRA**.

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali a los Veinticuatro (24) días del mes de julio de 2019.

Cordialmente,

**ALXIBANI SAS**  
NIT. 900485429-1  


**ALONSO BARRERA RIVERA**  
**REPRESENTANTE LEGAL**



**ALXIBANI SAS**  
**NIT 900485429-1**

Certifica que el Señor **STEVEN ALONSO BARRERA NIEVES**, Identificado con Cédula de ciudadanía N° 1098720670 de Bucaramanga, laboró en nuestra empresa desempeñando el cargo de **Dibujante y Topógrafo** con un contrato a término indefinido desde el 2 de Febrero de 2018 hasta el 1 de Julio de 2018. El motivo de retiro **TERMINACION DE OBRA**.

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali a los Doce (12) días del mes de Septiembre de 2018.

Cordialmente,

**ALXIBANI SAS**  
NIT. 900485429-1  
  
**ALONSO BARRERA RIVERA**  
**REPRESENTANTE LEGAL**