



Instituto Colombiano de Bienestar Familiar

Cecilia De la Fuente de Lleras

EL SUSCRITO (A) COORDINADOR (A) DEL GRUPO JURIDICO DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR CECILIA DE LA FUENTE DE LLERAS

CERTIFICA

REGIONAL DEL CONTRATO	Antioquia
NÚMERO DEL CONTRATO	05002162024
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARLY ISABEL BORRÉ BARRIOS
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	42365565

OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE PSICOLOGÍA DEL CENTRO ZONAL BAJO CAUCA DE LA REGIONAL ANTIOQUIA, PARA APOYAR LOS PROCESOS DE ATENCIÓN DE LA UNIDAD DE APOYO EN EL MARCO DEL RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS A LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS VÍCTIMAS DE USO Y UTILIZACIÓN POR PARTE DE LOS GRUPOS ARMADOS ORGANIZADOS AL MARGEN DE LA LEY Y DE LOS GRUPOS DELINCUENCIALES ORGANIZADOS.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	Día: 28 Mes: 1 Año: 2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 19.322.635,00
PLAZO INICIAL DE EJECUCION	0 Año(s) 5 Mes(es) 0 Día(s)
ADICIÓN (ES)	SI NO X Número de adiciones 0
VALOR TOTAL ADICIONES	\$ 0,00, CERO PESOS M/CTE



Instituto Colombiano de Bienestar Familiar

Cecilia De la Fuente de Lleras

VALOR TOTAL CONTRATO	\$ 19.322.635,00, DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE
PRORROGA	SI NO X Cantidad Prorrogas 0
TIEMPO TOTAL PRORROGADO	Años: Meses: Días:
PLAZO TOTAL EJECUCION	0 Año(s) 5 Mes(es) 0 Día(s)
FECHA INICIO CONTRATO/CONVENIO	Día: 1 Mes: 2 Año: 2024
FECHA FINAL DE TERMINACIÓN CONTRATO/CONVENIO	Día: 30 Mes: 6 Año: 2024
ESTADO	TERMINADO
FECHA DE EXPEDICIÓN	Día: 8 Mes: 11 Año: 2025

LAURA INÉS GÓMEZ ZEA

COORDINADOR (A) DEL GRUPO JURIDICO

NOTA: LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE DE CONFORMIDAD CON LA INFORMACIÓN QUE REPOSA EN LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR.

Para validar la autenticidad de la presente certificación contractual, copie y pegue el siguiente código de verificación en el campo de validación certificación, el cual presentará la información de la certificación contractual expedida.

Código Validación certificación:

<DefaultCertificaciones.aspx/94440ea2-4b64-42f8-964d-618fc8fd38ce>

ANEXO

OBLIGACIONES CONTRATO/CONVENIO

1. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DEFINIDOS POR EL ICBF PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES.

ICBFColombia

www.icbf.gov.co

@ICBFColombia

@icbfcolombiaoficial

Antioquia
CALLE 45 NO 79 - 141
Telefono: 4093440

Línea gratuita Nacional ICBF
01 8000 91 8080

2. ELABORAR DOCUMENTOS DE FORMA PERIÓDICA EN LOS CUALES SE ANALICE DE CONTEXTO DEL FENÓMENO DE USO Y UTILIZACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL TERRITORIO.
3. PARTICIPAR EN REUNIONES SEMANALES EN LAS CUALES SE DEBE PLANEAR LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE CUIDADO MUTUO, ASÍ MISMO EVALUAR LAS ACCIONES REALIZADAS, ELABORAR LOS INFORMES INTEGRALES DE ATENCIÓN, Y REORIENTAR EN CASO DE SER NECESARIO LOS PROCESOS DE ATENCIÓN, INDIVIDUALES Y FAMILIARES.
4. REALIZAR PROCESOS DE FORMACIÓN FAMILIAR Y COMUNITARIA EN EL MARCO DE LOS COMPONENTES DE LA ESTRATEGIA DE CUIDADO MUTUO.
5. PROPONER UN MAPEO JUNTO CON LOS OTROS INTEGRANTES DEL EQUIPO QUE PERMITA LA IDENTIFICACIÓN DE RECURSOS Y POTENCIALIDADES FAMILIARES, COMUNITARIAS E INSTITUCIONALES EN EL TERRITORIO.
6. IDENTIFICAR DE REDES ACTUALES Y POTENCIALES DE CADA FAMILIA Y CADA NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE EN EL TERRITORIO.
7. REALIZAR LA CARACTERIZACIÓN Y ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DE DERECHOS DE CADA NIÑO, NIÑA, ADOLESCENTE Y SU FAMILIA, ASÍ COMO DE SUS FACTORES GENERATIVOS.
8. PROPONER TÉCNICAS LÚDICO-RECREATIVAS Y ARTÍSTICAS QUE PERMITAN FOMENTAR LAS PRÁCTICAS COLABORATIVAS, DE CUIDADO MUTUO CON MIRAS A EXPLORAR LOS INTERESES DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS.
9. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL INDIVIDUAL Y FAMILIAR MOVILIZANDO RECURSOS PARA EL AFRONTAMIENTO DE SITUACIONES CRÍTICAS, EL MANEJO DE EXPRESIÓN DE EMOCIONES, LA COMUNICACIÓN ASERTIVA, LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LAS RELACIONES FAMILIARES, LA CONSTRUCCIÓN DE NORMAS Y LÍMITES, LA CAPACIDAD REFLEXIVA Y DE TOMA DE DECISIONES DESDE UNA APUESTA DE RESPETO Y CONSTRUCCIÓN DE VÍNCULOS DE CUIDADO MUTUO.

10. REPORTAR LA INFORMACIÓN GENERADA EN EL PROCESO DE ATENCIÓN DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS EN EL INSTRUMENTO QUE PARA ELLO DETERMINE EL ICBF Y EN LA PERIODICIDAD ESTABLECIDA.
11. DESARROLLAR PROCESOS FAMILIARES Y COMUNITARIOS QUE PERMITAN LA LIBRE EXPRESIÓN DE EMOCIONES, SENTIMIENTOS, NARRACIONES Y RELATOS QUE APORTEN A LA COMPRENSIÓN DE LAS PROBLEMÁTICAS QUE SE PRESENTAN EN LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS.
12. ARTICULAR CON LA ENTIDAD DE SALUD CORRESPONDIENTE, ACCIONES QUE PERMITAN IDENTIFICAR EL NIVEL, TIPO Y FRECUENCIA DE CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS QUE PRESENTA EL ADOLESCENTE, O EL RIESGO DE CONSUMO, PARA LA INTERVENCIÓN PSICOTERAPÉUTICA A SEGUIR.
13. DESARROLLAR ENCUENTROS ENTRE FAMILIAS, MIEMBROS DE LA COMUNIDAD QUE PERMITAN EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS Y LA CONSOLIDACIÓN DE LOS APRENDIZAJES DEL PROCESO QUE SE ADELANTA.
14. LLEVAR A CABO PROCESOS DE REFLEXIÓN Y PLANTEAR ESTRATEGIAS ENCAMINADAS A GENERAR MOTIVACIÓN HACIA TRAYECTOS DE VIDA DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES POR FUERA DE LA ILEGALIDAD.
15. DAR CUMPLIMIENTO A LA POLÍTICA DE CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN ADOPTADA AL INTERIOR DE LA ENTIDAD Y EL RESPETO A LA INFORMACIÓN DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE.
16. IDENTIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS PARA LA GESTIÓN DE INICIATIVAS FAMILIARES Y COMUNITARIAS.
17. ORGANIZAR Y ENTREGAR DE FORMA CORRECTA LOS ARCHIVOS RECIBIDOS Y PRODUCIDOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO EN CONCORDANCIA CON LA TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL VIGENTE Y A LA NORMATIVIDAD ARCHIVÍSTICA APLICABLE PARA LOS DOCUMENTOS DEL ICBF.
18. REALIZAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR LA SUPERVISIÓN Y QUE SE RELACIONEN CON EL OBJETO DEL CONTRATO