Jennifer Carolina Camargo Fernández
Contador Público

Sogamoso 13 de enero de 2026

Dr.

RAMIRO ALFONSO RODRIGUEZ
Gerente
Terminal de Transportes de Sogamoso TTS

ASUNTO: Propuesta para realizar revisión y alistamiento de información tendiente a la presentación de informe Cuipo e informes presupuestales ante la CGB de la terminal de transportes de Sogamoso Ltda.

Respetados Dr.

En atención a su amable solicitud me es grato presentar la propuesta para realizar revisión y alistamiento de información tendiente a la presentación de informes Cuipo e informes presupuestales ante la CGB de la terminal de transportes de Sogamoso Ltda.

Agradezco la oportunidad que se me brinda de presentar esta propuesta de servicios profesionales, la cual asumiré con la seriedad y capacidad profesional que me caracteriza.

Cordialmente,

JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ
Contador Publico
Especialista en Normas Internacionales de Información financiera NIIF

DIRECCION: *Calle 2 No 4ª-17 Tibasosa* ***EMAIL****: nina_0489@hotmail.com*
TELEFONO: *7793033-3143617845*

Jennifer Carolina Camargo Fernández
Contador Público

1. JUSTIFICACIÓN

En la terminal de transportes de Sogamoso se hace necesario tener a un profesional con perfil de contador, que permita cumplir a cabalidad con las responsabilidades contempladas en resolución No 063 del 3 de mayo de 2023 "*Por la cual se reglamenta la rendición de información por parte de las entidades o particulares que manejen fondos o bienes públicos, en todos los niveles administrativos y respecto de todo tipo de recursos públicos, para la vigilancia y el control fiscal de las finanzas y contabilidad públicas*"

Así mismo dar cumplimiento a la resolución No 494 del 24 de julio de 2017 por me dio de la cual se establecen los métodos y forma de rendición de cuentas y los procedimientos para su revisión" ante la CGB por lo que es importante realizar un proceso de verificación y alistamiento de la información presupuestal con el objetivo de garantizar la calidad en la presentación de los informes.

2. PROPÓSITOS ESPECÍFICOS DE LA ASESORIA

1. Realizar la Verificación de los informes Cuipo programación y Ejecución de gastos e ingresos.

2. Capacitar en el proceso de configuración, generación, cargue y validación de Informe CUIPO ante la CGR a través de la plataforma CHIP.

3. Configurar en el módulo Flash Presupuesto los informes F06_AGR ejecución presupuestal de Ingresos y F07_AGR Ejecución presupuestal de gastos para presentación a la CGB a través de la Plataforma SIA Auditoria.

4. Capacitar en el proceso de configuración, generación y verificación de los informes F06_AGR ejecución presupuesto de Ingresos y F07_AGR Ejecución de gastos.

DIRECCION: *Calle 2 No 4ª-17 Tibasosa* ***EMAIL****: nina_0489@hotmail.com*
TELEFONO: *7793033-3143617845*

3. TIEMPO DE LA ASESORIA

La presente propuesta se desarrollará durante un (1) mes con una asistencia presencial de 4 horas semanales y el apoyo Virtual que se requiera para dar cumplimiento a los objetivos de la propuesta.

4. HONORARIOS

Los honorarios que se estiman para la ejecución de las actividades anteriormente descritas son de $4.271.400 en un único pago, una vez se culmine el cumplimiento de las actividades.

Atentamente,

JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ
Contador Público

DIRECCION: *Calle 2 No 4ª-17 Tibasosa* ***EMAIL****: nina_0489@hotmail.com*
TELEFONO: *7793033-3143617845*

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
CAMARGO	FERNANDEZ	JENNIFER CAROLINA

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No 1055312848	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 04 MES 03 AÑO 1989	CALLE 2N 4A 17 CASA LA FRAGUA			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	BOYACÁ
DEPTO	BOYACÁ	MUNICIPIO	TIBASOSA		
MUNICIPIO	TIBASOSA	TELÉFONO	3143617845	EMAIL	niina0489@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	2017

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	12	X		ESPECIALIZACION EN REVISORIA FISCAL Y AUDITORIA FORENSE	07	2022	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACION CONTABLE Y FINANCIERA	11	2017	
PREGRADO	5	X		CONTADURIA PUBLICA	08	2011	207114-T

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO VIGENTE												
EMPRESA O ENTIDAD EDIFICIO MEDITROPOLIS II			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	07	*Año*	2018	*Día*		*Mes*		*Año*	
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESORA CONTADORA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION / CONTADOR						*DIRECCIÓN* CALLE 14 10 53					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE SOGAMOSO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 7725725	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	03	*Año*	2025	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO DE CONTABILIDAD	*DEPENDENCIA* ASESOR						*DIRECCIÓN* CARRERA 5 SUR 1 45					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE NOBSA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* NOBSA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 7773126	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	22	*Mes*	01	*Año*	2025	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL "CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* ADMINISTACION Y CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 6 9 1 Palacio Municipal					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE SOGAMOSO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	12	*Año*	2024	*Día*	28	*Mes*	02	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL AASISTENTE DE CONTABILIDAD	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 5 45 null Barrio los pinos sugamuxi					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	01	*Año*	2025	*Día*	15	*Mes*	02	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMIN. SERV. CONTABLES	*DEPENDENCIA* AREA DE ASESORIAS CONTABLES						*DIRECCIÓN* CARRERA 17 SUR 11A 11 SUR					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE NOBSA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	13	*Mes*	02	*Año*	2024	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL "CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* ADMINISTACION Y CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 6 9 1 PARQUE PRINCIPAL					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE SOGAMOSO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	22	*Mes*	08	*Año*	2024	*Día*	30	*Mes*	11	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL "CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* ADMINISTACION Y CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 5 1 45 barrio los pinos					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE SOGAMOSO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	24	*Mes*	06	*Año*	2024	*Día*	08	*Mes*	08	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL OPS CONTABILIDAD	*DEPENDENCIA* ADMINISTACION Y CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 5 1 45 barrio los pinos					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD A&G ASESORES			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* PAIPA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	01	*Año*	2021	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 25 22 60 OFICINA 302					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	22	*Mes*	06	*Año*	2023	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ENTE DEPORTIVO MUNICIPAL SANTA ROSA DE VITERBO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SANTA ROSA DE VITERBO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	03	*Año*	2023	*Día*	27	*Mes*	11	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESORA CONTADORA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 8 4 15 Parque principal					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	05	*Mes*	01	*Año*	2023	*Día*	04	*Mes*	06	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ENTE DEPORTIVO MUNICIPAL SANTA ROSA DE VITERBO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SANTA ROSA DE VITERBO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESORA CONTADORA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 8 4 15 Parque principal					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	27	*Mes*	07	*Año*	2022	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	26	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	25	*Mes*	07	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	14	*Mes*	04	*Año*	2021	*Día*	26	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ENTE DEPORTIVO MUNICIPAL SANTA ROSA DE VITERBO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SANTA ROSA DE VITERBO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	05	*Año*	2021	*Día*	01	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESORA CONTABLE	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 8 4 15 Parque principal					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	13	*Mes*	01	*Año*	2021	*Día*	13	*Mes*	04	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	30	*Mes*	10	*Año*	2020	*Día*	29	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	06	*Año*	2020	*Día*	29	*Mes*	09	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TIBASOSA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	04	*Año*	2020	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD Y FINANZAS						*DIRECCIÓN* CARRERA 10N 3 25 Parque principal					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	24	*Mes*	02	*Año*	2020	*Día*	24	*Mes*	05	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TIBASOSA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	01	*Año*	2019	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD Y FINANZAS					*DIRECCIÓN* CARRERA 10N 3 25 Parque principal						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	08	*Mes*	11	*Año*	2018	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TIBASOSA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	01	*Año*	2018	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD Y FINANZAS					*DIRECCIÓN* CARRERA 10N 3 25 Parque principal						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	30	*Mes*	08	*Año*	2018	*Día*	28	*Mes*	11	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	18	*Mes*	01	*Año*	2018	*Día*	18	*Mes*	05	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TIBASOSA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	23	*Mes*	01	*Año*	2017	*Día*	28	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD Y FINANZAS						*DIRECCIÓN* CARRERA 10N 3 25 Parque principal					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	01	*Año*	2017	*Día*	24	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	08	*Año*	2016	*Día*	01	*Mes*	01	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TIBASOSA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	18	*Mes*	01	*Año*	2016	*Día*	28	*Mes*	12	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD Y FINANZAS						*DIRECCIÓN* CARRERA 10N 3 25 Parque principal					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	08	*Mes*	04	*Año*	2016	*Día*	07	*Mes*	07	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA - CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 17E 11 11 A					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD JCMP SOFTWARE JUAN CARLOS MARTIN PARRA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SOGAMOSO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 7701169	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	08	*Año*	2012	*Día*	15	*Mes*	09	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESORA SISTEMA FLASH ADMINIST	*DEPENDENCIA* SOPORTE						*DIRECCIÓN* Parque el Laguito					

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*							
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*						*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*						*DIRECCIÓN*					

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	9	4
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	5	5
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Tibasosa 6 de Enero 2025

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, Jennifer Carolina Camargo Fernandez

IDENTIFICADO CON: C.C. ☑ 1 C.E. ☐ 2 T.I. ☐ 3 N° 1,055,312,848 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País	Departamento	Municipio
Colombia	Boyaca	Tibasosa

Dirección	Teléfonos
Calle 2 No 4A-17	3143617845

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
Angel Matias Izaquita Camargo	1,055,314,751	Hijo
Sara Estefania Izaquita Camargo	1,055,316,106	Hija

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESION** ☐ **PARA RETIRARME** ☐ **PARA ACTUALIZACION** ☑ **PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** ☐ ,QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	102,600,000
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	
GASTOS DE REPRESENTACION	-
ARRIENDOS	-
HONORARIOS	-
OTROS INGRESOS Y RENTAS	-
TOTAL	$ 102,600,000

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
Banco de Bogota	Ahorros	596426387	Bogota	$ 6,500,000

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR
Muebles	Muebles y Enseres	$ 8,502,000
Apartamento	Ciudadela los Sauces Tibasosa	$ 55,740,000
Lote	Lote Tibasosa	$ 45,000,000
Lote	Casa Lote	$ 140,000,000

EMPLEADOR O CONTRATANTE

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR
Confiar Cooperativa Financiera	Credito Hipotecario de Vivienda	$ 23,000,000
Credito Banco Agrario	Credito mejoramiento de vivienda	$ 20,000,000
Banco de Bogota	Credito Hipotecario de Vivienda	$ 53,500,000

1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

c)En la actualidad: **SI** [✓] 1 **NO** [ ] 2 tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	N°
Michael Yamid Izaquita Gutierrez	C.C. [✓] 1 C.E. [ ] 2 T.I. [ ] 3	1,057,571,626

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

3. FIRMA

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

Nobsa 06 de enero 2026

CIUDAD Y FECHA

DAFP-DAP

Jennifer Carolina Camargo Fernández
Contador Público



Perfil Profesional

Contadora publica titulada en la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, Especialista en Normas Internacionales de Contabilidad y Revisoría Fiscal, Estudiante de tercer semestre de derecho, me caracterizo por ser una persona creativa, responsable y asertiva; con experiencia en el área contable de las entidades privadas y públicas, manejo presupuestal y servicio al cliente. Con la competencia de realizar Consultoría y análisis para el buen manejo de los diferentes impuestos, aplicación estratégica de costos, control adecuado en cada una de las actividades contables realizadas por la organización.

DIRECCION: *Calle 2 No 4ª-17 Tibasosa* ***EMAIL****: niina0489@gmail.com*
TELEFONO: *7793033-3143617845*

Jennifer Carolina Camargo Fernández
Contador Público

Datos Personales

NOMBRE	Jennifer Carolina Camargo Fernández
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1055312848 de Tibasosa
FECHA DE NACIMIENTO	4 de marzo de 1989
LUGAR DE NACIMIENTO	Tibasosa, Boyacá
ESTADO CIVIL	Unión Libre
CIUDAD	Tibasosa – Boyacá
DIRECCIÓN	Calle 2 No 4ª-17 Centro Tibasosa
TELÉFONO	3143617845-3213225578
E-MAIL	asesoriacontableypresupuestal@gmail.com

Jennifer Carolina Camargo Fernández
Contador Público

Estudios

Pos Universitario

Fundación Universitaria del Área Andina Colombia
Especialización en Revisoría Fiscal y Auditoria Forense
2022

Universidad Juan de Castellanos de Tunja
Especialización en Normas Internacionales de Información Financiera NIIF
2017

Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia
Diplomado en Normas Internacionales de Información Financiera NIIF
2012

Universidad Abierta y a Distancia UNAD en Convenio con la gobernación de Boyacá
Diplomado en Liderazgo Empresarial y Gestión Social
2011

Universitarios

Politécnico Gran Colombiano
Tercer semestre de Derecho
2024

Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia.
Contaduría Pública.
Tesis Implementación de Normas Internacionales NIIF
2013

DIRECCION: *Calle 2 No 4ª-17 Tibasosa* ***EMAIL****: niina0489@gmail.com*
TELEFONO: *7793033-3143617845*

Jennifer Carolina Camargo Fernández
Contador Público

Cursos y Seminarios

Contaduría General de la Nación
Seminario Taller Marco Normativo Aplicable a Entidades de Gobierno
Mayo 2016

Contraloría General de Boyacá
Manejo Contable y Gestión Fiscal
Junio 2016

Cámara de Comercio de Sogamoso
Activos, Pasivos, Ingresos y Esfa Bajo Las NIIF.
Junio 2016

Estudios Secundarios

Institución Educativa Jorge Clemente Palacios.
De Tibasosa.
2000-2005

Estudios Primarios

Institución Educativa Jorge Clemente Palacios.
De Tibasosa.
1994-1998

Experiencia Laboral

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE TIBASOSA E.S.P

FONDO DE VIVIENDA INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA.

CARGO: AUXILIAR CONTABLE

FUNCIONES: a) Realizar conciliaciones bancarias, b) presentar declaraciones de retención en la fuente, iva, renta e impuesto al patrimonio. c) presentación de informes de contratación, costo de personal, consolidación y envió de información exógena, Informes a la contraloría, entre otros.

DIRECCION: *Calle 2 No 4ª-17 Tibasosa* ***EMAIL:*** *niina0489@gmail.com*
TELEFONO: *7793033-3143617845*

JEFE INMEDIATO: Contadora Sandra Elvira Plazas Pérez.
TELEFONO: 3118987996

JCMP SOFTWARE Y\O JUAN CARLOS MARTIN PARRA

CARGO: ASESORA PROGRAMAS FLASH

FUNCIONES: Brindar asesoría en la venta y capacitación de los diferentes software creados por la empresa para el sector público y privado.

JEFE INMEDIATO: Juan Carlos Martin Parra

TELEFONO: 3203469929-3203469930

JCMP SOFTWARE

CARGO: DIRECTORA DE SERVICIO AL CLIENTE

FUNCIONES: coordinar capacitaciones (cliente interno y externo), demostraciones, dar respuesta a solicitudes, quejas y reclamos correspondientes a los servicios de soporte programas flash.

JEFE INMEDIATO: Juan Carlos Martin Parra

TELEFONO: 3203469929

AUDITORES Y ASESORES DE AMERICA SAS

CARGO: AUXILIAR CONTABLE

FUNCIONES: Registrar Compras, ventas, causaciones, Auditar la información contable, realizar conciliaciones bancarias, preparar la información para la presentación de Impuestos.
JEFE INMEDIATO: Maribel Vanegas **TELEFONO:** 3214005189

AUDITORES Y ASESORES DE AMERICA SAS
CARGO: Analista Contable y Financiero
FUNCIONES: Realizar las labores de Asistente de Revisoría Fiscal en la empresa San Luis Distribuidora de Vidrio de Duitama y en la Fundación Social de Acerías Paz del Rio, llevar la contabilidad de Auditores y asesores de América y apoyar en los procesos de implementación de normas internacionales NIIF.
JEFE INMEDIATO: Edgar Cuestas Romero
TELEFONO: 3125278855

TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO

CARGO: Asesora en Sistemas de Informacion

FUNCIONES: Asesorar al area financiera en el manejo de los modulos Flash utilizados por la entidad, Capacitar en el manejo adecuado y nuevas opciones desarrolladas por el fabricante de software, apoyar en el porceso de auditoria de cuentas cada uno de los modulos y presentacion de informes, atender inquietudes presentadas por los usarios del sofware,Realizar las solicitudes a Jcmp Sofware sobre inconsistencias encontradas o necesidades solicitadas por la Terminal, apoyar profesional y tecnicamente el area financiera y presupuestal en os procesos de convergencia NIIF, entre otros.

JEFE INMEDIATO: Zonia Caro Pulido

TELEFONO: 7703300

FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA
CARGO: Contador Publico
FUNCIONES: Prestar servicios profesionales en la asesoria contable, financiera y presupuestal en la entidad.

JEFE INMEDIATO: Hector Emiro Granados Ochoa.

TELEFONO: 7793233

Jennifer Carolina Camargo Fernández
Contador Público

COLEGIO COOPERATIVO REYES PATRIA

CARGO: Suplente de Revisoria Fiscal

TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA

CARGO: Contadora

FUNCIONES: Asesorar a la entidad en todo lo concerniente con la contabilidad, realizar la presentación de estados financieros e informes a los diferentes entes de control.

JEFE INMEDIATO: Fredy Leonardo Rojas Vargas

TELEFONO: 7703300

A&G ASESORES / CARLOS ANDRES AMAYA QUIJANO

CARGO: Contadora

FUNCIONES: prestación de servicios profesionales como contadora, para la ejecución del contrato msrv-cd-006 de 2021 con la alcaldía de santa rosa de Viterbo.

JEFE INMEDIATO: Carlos Andres Amaya Quijano

TELEFONO: 3125166163

ENTE DEPORTIVO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE VITERBO

CARGO: Contadora

FUNCIONES: Asesorar a la entidad en todo lo concerniente con la contabilidad, realizar la presentación de estados financieros e informes a los diferentes entes de control.

JEFE INMEDIATO: José Felipe Álvarez Mancipe

DIRECCION: *Calle 2 No 4ª-17 Tibasosa* ***EMAIL:*** *niina0489@gmail.com*
TELEFONO: *7793033-3143617845*

TELEFONO: 3134008780

MUNICIPIO DE NOBSA

CARGO: Contadora

FUNCIONES: Asesorar a la entidad en todo lo concerniente con la contabilidad, realizar la presentación de estados financieros e informes a los diferentes entes de control.

JEFE INMEDIATO: Ana Maria López Rincón

TELEFONO: 3202663557

Referencias Familiares

MICHAEL YAMID IZAQUITA GUTIERREZ
Ingeniero de Sistemas
Gerente
Bitlabs
Telefono: 3213225578

Jennifer Carolina Camargo Fernández
Contador Público

Referencias Personales

AURA LIGIA GRIMALDOS
Economista

Alcaldia de Santa Rosa de Viterbo

Telefono: 3114805747

CARLOS ANDRES AMAYA QUIJANO
Contador
Alcaldia de Santa Rosa de Viterbo
Telefono: 3125166163.

NIDYA MARCELA VELANDIA
Contadora
Alcaldia de Tibasosa.
Telefono: 3125812053

JEIMY ROCIO AVELLA
Administradora industrial.
Independiente
Teléfono: 3107914778

DIRECCION: *Calle 2 No 4ª-17 Tibasosa* ***EMAIL****: niina0489@gmail.com*
TELEFONO: *7793033-3143617845*

Jennifer Carolina Camargo Fernández
Contador Público

VICTOR ALONSO VERGEL
Coordinador de Presupuesto y Activos Fijos
Terminal de Transportes de Sogamoso
Telefono: 3103438539

EDGAR CUESTA
Socio Director
Auditores y Asesores de America S.A.S
Teléfono: 3125278855

JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ
C.C.: 1055312848 de Tibasosa
Tibasosa 28 de noviembre de 2024

DIRECCION: *Calle 2 No 4ª-17 Tibasosa* ***EMAIL****: niina0489@gmail.com*
TELEFONO: *7793033-3143617845*

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
1.055.312.848
NUMERO

CAMARGO FERNANDEZ
APELLIDOS

JENNIFER CAROLINA
NOMBRES

Jennifer Camargo





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 04-MAR-1989
TIBASOSA
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.65 A+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO

05-JUL-2007 TIBASOSA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA



P-0730700-34163591-F-1055312848-20071014 04737 07287O 02 2223955S2

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

La Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

Creada mediante Decreto 2655 de 1953 y Ley 73 de 1962

Teniendo en cuenta que:

Jennifer Carolina Camargo Fernández

C. C. Nº 1.055.312.848 de Tibasosa (Boyacá)
Cumplió satisfactoriamente con los requisitos académicos exigidos, le confiere el título de

Contador Público

En testimonio de ello, otorga el presente DIPLOMA

en Tunja, a los 19 días del mes de abril de 2013

Admisiones y Control de Registro Académico
Diploma No. 77792
Libro de Registro No. 49
Folio No. 889
Fecha 19-09-2013

Juan D Castellanos
Fundación Universitaria

Personería Jurídica: RES. 2085 de 1987 del MEN
RES. 1904 del MEN, 5 de Agosto de 2002
VIGILADA **MINEDUCACIÓN**

Confiere el título de:

Especialista en Normas Internacionales de Información Contable y Financiera

A

Jennifer Carolina Camargo Fernández

C. C. Nº 1.055.312.848 de Tibasosa
Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos por la ley y los reglamentos

En testimonio de ello le otorga el presente

DIPLOMA

En la ciudad de
TUNJA - BOYACÁ
15 de diciembre de 2017

FUNDACION UNIVERSITARIA JUAN DE CASTELLANOS RECTORIA TUNJA

Rector

FUNDACION UNIVERSITARIA JUAN DE CASTELLANOS VICE-RECTOR ACADEMICO TUNJA

Vicerrector Academico

FUNDACION UNIVERSITARIA JUAN DE CASTELLANOS FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS

Decano de la Facultad

FUNDACION UNIVERSITARIA JUAN DE CASTELLANOS SECRETARIA GENERAL

Secretaria General

Libro de Registro Nº 47 Folio Nº 255 Diploma Nº 26670

Código SNIES: 105260

Juan de Castellanos
Fundación Universitaria
Personería Jurídica: RES. 2085 de 1987 del MEN
RES. 1904 del MEN, 5 de Agosto de 2002
NIT: 800.057.330-3
Vigilada MINEDUCACIÓN

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO

1471

En la ciudad de Tunja, Boyacá, Colombia, el quince (15) de diciembre de dos mil diecisiete (2017), se llevó a cabo el Acto Público de Graduación, en el cual la Fundación Universitaria Juan de Castellanos, previo juramento reglamentario, confirió el título de

ESPECIALISTA EN NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN CONTABLE Y FINANCIERA

A, Jennifer Carolina Camargo Fernández, identificada con cédula de ciudadanía 1.055.312.848 de Tibasosa, quien cumplió con los requisitos académicos, las exigencias reglamentarias y las normas legales, por lo cual se le otorga el diploma 26670, registrado en libro 47, folio 255, número 29065. El Programa está aprobado por el Honorable Consejo Superior de la Fundación Universitaria Juan de Castellanos, mediante Acuerdo 358 de cinco (05) de mayo de dos mil catorce (2014) y Registrado en el Sistema Nacional de Información de Educación Superior "SNIES", Con Registro Calificado, bajo código 105260. En fe de lo anterior la presente Acta General de Grado se firma en Tunja, hoy quince (15) de diciembre de dos mil diecisiete (2017). Firmado por el Padre Luis Enrique Pérez Ojeda, Rector y Representante legal; Padre Oswaldo Martínez Mendoza, Vicerrector Académico; María Luisa Vargas Chaparro, Decana de la Facultad de Ciencias Sociales y Económicas y Rosa Prescelia Ayala Becerra, Secretaria General. La presente Acta Individual de Grado se firma en Tunja, el quince (15) de diciembre de dos mil diecisiete (2017).

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA JUAN DE CASTELLANOS
SECRETARIA GENERAL

Secretaria General

República de Colombia

AREANDINA

Fundación Universitaria del Área Andina

Personería Jurídica Res. 22215 Mineducación DIC. 9-83

LA FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DEL ÁREA ANDINA

Debidamente autorizada por el Ministerio de Educación Nacional,
teniendo en cuenta que:

JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ

C.C. N°. 1055312848

Aprobó los estudios de formación avanzada, programados por la Fundación y cumplió los requisitos exigidos por la Ley y los reglamentos, le confiere el título de

ESPECIALISTA EN REVISORÍA FISCAL Y AUDITORÍA FORENSE

En testimonio de lo expuesto se expide el presente diploma que así lo acredita.
Bogotá D.C., el día 11 de Noviembre de 2022

Rector

Secretaria General

Decano

Tomo 2 · Folio 77 · Registro 19395 · Acta No. 966 · Fecha 11 de Noviembre de 2022 ·

Código de Seguridad: 2728-AA-054309

Código Seguro de Verificación: 74rqaNvK9rOPCT3M

AREANDINA
Fundación Universitaria del Área Andina
Personería Jurídica Res. 22215 Mineducación DIC. 9-83

Fundación Universitaria del Área Andina

ACTA DE GRADO No. 966

En Bogotá D.C., el 11 de noviembre de 2022 a las 09:00 horas, se reunieron:

JOSÉ LEONARDO VALENCIA MOLANO, Rector, Representante Legal, Carácter Nacional
FERNANDO ALONSO TÉLLEZ MENDIVELSO, Decano Nacional de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Financieras
MARÍA ANGÉLICA PACHECO CHICA, Secretaria General

Para presidir la ceremonia de graduación de:

JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ

Identificada con C.C. No. 1055312848, quien cumplió con los requisitos exigidos por la ley y los Reglamentos de la Fundación Universitaria del Área Andina.

Por lo anterior, la Fundación Universitaria del Área Andina en nombre de la República de Colombia y por autorización del Ministerio de Educación Nacional, la Asamblea y el Consejo Superior, le otorgan el título de **ESPECIALISTA EN REVISORÍA FISCAL Y AUDITORÍA FORENSE** y proceden al registro de su diploma y acta de grado en el libro 2, folio 77, registro 19395.

En constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los 11 días del mes noviembre de 2022.

María Angélica Pacheco Chica
Secretaria General

JCMP software
Tecnología de avanzada

Sogamoso, 05 de enero de 2023

CERT_001_2023

EL GERENTE DE JCMP SOFTWARE

C E R T I F I C A:

Que, la Señora **JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ,** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.055.312.848 de Tibasosa (Boyacá), laboró en esta empresa desde el día 16 de agosto de 2012 hasta el día 15 de septiembre de 2014, desempeñándose en el cargo de **ASESORA PROGRAMAS FLASH**.

En el desempeño de su trabajo demostró integridad y honestidad en las actividades desarrolladas.

Se expide la presente a solicitud del interesado a los cinco (05) días del mes de enero del año 2023, con destino a quién pueda interesar.

Atentamente,

Juan Carlos Martin Parra
Gerente
JCMP Software

1-8.5-001-2024

LA DIRECTORA GENERAL DEL FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA - FOMVITI

HACE CONSTAR

Que, una vez verificado el expediente del contrato en el archivo de la entidad, se encontró que la Contadora Publica **JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ,** identificada con cédula de ciudadanía N°. 1.055.312.848 expedida en Tibasosa y Tarjeta Profesional N°. 207114-T, prestó sus servicios profesionales en el Fondo de Vivienda de Interés Social y Reforma Urbana de Tibasosa FOMVITI, tal como se relaciona a continuación:

CONTRATO:	FOMVITI-001-2017
FECHA	ENERO 23 2017
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y DE APOYO A LA GESTION DEL FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA – FOMVITI."
DURACION	11 MESES Y 9 DIAS

CONTRATO:	FOMVITI-003-2018
FECHA	ENERO 15 2018
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y DE APOYO A LA GESTION DEL FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA – FOMVITI."
DURACION	11 MESES Y 16 DIAS

CONTRATO:	FOMVITI-001-2016
FECHA	ENERO 18 2016
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y DE APOYO A LA GESTION DEL FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA – FOMVITI."
DURACION	11 MESES Y 12 DIAS

CONTRATO:	FOMVITI-003-2019
FECHA	ENERO 16 2019
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y DE APOYO A LA GESTION DEL FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA – FOMVITI."
DURACION	11 MESES Y 15 DIAS

CONTRATO:	FOMVITI-006-2020
FECHA	ABRIL 1 2020
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y DE APOYO A LA GESTION DEL FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA – FOMVITI."
PLAZO:	90 DIAS

Desarrollando las siguientes actividades específicas:

a) Asesorar a la entidad en todo lo relacionado con el Presupuesto de Ingresos y Gastos (Adiciones, Traslados y Reducciones Presupuestales).

b) Conceptuar en los procesos de contratación en temas relacionados con el área contable y financiera y en especial los de licitación pública o cuando FOMVITI lo requiera. Realizar el acompañamiento en los procesos contractuales que adelante la entidad en sus diferentes etapas cuando sea necesario.

c) Proyección de Planillas de Nómina, Seguridad Social y Liquidaciones.

d) Revisión de los Documentos de Soporte.

e) Revisión y Codificación de acuerdo con el Plan General de Contabilidad pública de los recibos oficiales de caja, facturas, órdenes de pago, planillas y su respectivo cruce presupuestal con cargo al software de contabilidad.

f) Revisión Mensual de Comprobantes de Contabilidad, así: Ingresos a caja, Consignaciones, Egresos Bancarios, Notas Debito, Notas Crédito, Ejecución Presupuestal de Ingresos y Gastos, Cuentas por Pagar, Ajustes Generales etc.

CONTRATO:	FOMVITI-003-2019
FECHA	ENERO 16 2019
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y DE APOYO A LA GESTION DEL FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA – FOMVITI."
DURACION	11 MESES Y 15 DIAS

CONTRATO:	FOMVITI-006-2020
FECHA	ABRIL 1 2020
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA Y DE APOYO A LA GESTION DEL FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE TIBASOSA – FOMVITI."
PLAZO:	90 DIAS

Desarrollando las siguientes actividades específicas:

a) Asesorar a la entidad en todo lo relacionado con el Presupuesto de Ingresos y Gastos (Adiciones, Traslados y Reducciones Presupuestales).

b) Conceptuar en los procesos de contratación en temas relacionados con el área contable y financiera y en especial los de licitación pública o cuando FOMVITI lo requiera. Realizar el acompañamiento en los procesos contractuales que adelante la entidad en sus diferentes etapas cuando sea necesario.

c) Proyección de Planillas de Nómina, Seguridad Social y Liquidaciones.

d) Revisión de los Documentos de Soporte.

e) Revisión y Codificación de acuerdo con el Plan General de Contabilidad pública de los recibos oficiales de caja, facturas, órdenes de pago, planillas y su respectivo cruce presupuestal con cargo al software de contabilidad.

f) Revisión Mensual de Comprobantes de Contabilidad, así: Ingresos a caja, Consignaciones, Egresos Bancarios, Notas Debito, Notas Crédito, Ejecución Presupuestal de Ingresos y Gastos, Cuentas por Pagar, Ajustes Generales etc.

r) Presentación de declaración cuatrimestral de impuesto sobre las ventas IVA y demás declaraciones tributarias que le apliquen a la entidad.

s) Presentar un informe Mensual de Actividades al Supervisor del Contrato.

Las anteriores actividades fueron realizadas por la contratista y recibidas a entera satisfacción por parte del contratante.

Se expide en Tibasosa Boyacá, a los diecinueve (19) días del mes de enero de 2024.

Cordialmente,

CINDY LORENA HUEZA MOLANO
Directora General

A&G ASESORES

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE A&G ASESORES

HACE CONSTAR

Que, según los Contratos Nro. 001 de 2021, 002 de 2022 y 003 de 2023, la Contadora **JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNÁNDEZ**, identificada con cedula de ciudadanía **N°. 1.055.312.848** expedida en Tibasosa, con Tarjeta Profesional **N°. 207114-T,** presto sus servicios profesionales a **A&G ASESORES**, en la PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA, PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO CONTABLE CON LA ALCALDIA DE SANTA ROSA DE VITERBO, de Enero de 2021 a Diciembre de 2023, 36 meses, desarrollando las siguientes actividades específicas:

1. Elaborar y presentar los Informes Contables y Presupuestales de la Alcaldía Municipal de Santa Rosa de Viterbo

1.1 FUT y sus componentes: Ejecución Presupuestal Covid-19, Ingresos, Ingresos – Transferencias recibidas, Gastos de Funcionamiento (por unidad ejecutora), Gastos de Funcionamiento – Transferencias giradas, Gastos de Inversión, Servicio de la Deuda, Reservas, Vigencias futuras, Cuentas por pagar, Ejecución presupuestal del Fondo de Salud, Tesorería Fondo de Salud, Registros presupuestales para el sector Agua Potable y Saneamiento Básico, Excedentes de liquidez, Cierre Fiscal, Deuda Pública, Regalías 1 y 2 y Victimas. para efectos de monitoreo, seguimiento, evaluación y control de las finanzas del Municipio de Santa Rosa de Viterbo de acuerdo con la resolución 714 del 21 de diciembre de 2016 y decreto 1536 del 29 de septiembre de 2016.

1.2 CGR Presupuestal: Programación y Ejecución de Ingresos y Gastos. Garantizando la oportunidad, coherencia, consistencia y veracidad de las cifras presentadas a la Contraloría General de la Nación, dando cumplimiento a la Ley 617 de 2000, Resoluciones 5544 de 2003, 5993 de 2008, 60554 de 2009 y 6224 de 2010.

1.3 CGR Sistema general de Regalías: Programación y Ejecución de Ingresos y Gastos según resolución No 032 del 19 de julio de 2019.

1.4 CGR Personal y Costos: Personal y costos de planta y personal y costos contratos según Resolución No 035-2020 del 30de abril de 2020

1.5 SIA Auditoria: F01_AGR Catalogo de cuentas, F03_CDN Movimiento de Bancos, F06_AGR Ejecución Presupuestal de Ingresos, F06_CDN Relación de Ingresos, F07_AGR Ejecución Presupuestal de gastos, F07_CDN Relación de pagos, F08A_AGR Modificaciones al presupuesto de ingresos, F08B_AGR Modificaciones al presupuesto de gastos, F18A_CGB y F18B_CGB Deuda Pública y F20_2_AGR Fiducias.

1.6 Exógena: Asesoría en la presentación del formato 1001 ante la DIAN, Pagos o abonos en cuenta y retenciones practicadas.

1.7 Información contable Publica Convergencia: CGN2015_001 saldos y movimientos convergencia, CGN2015_002 operaciones reciprocas convergencia, CGN2016_01 variaciones trimestrales significativas CGN2020_004_covid_19 y Boletín de Deudores Morosos del estado BDME, aplicando la resolución 706 de 2016 de la contaduría general de la nación.

1.8 FONPET: pasivos pensionales, contabilización y registro de los pasivos pensionales según ministerio de Hacienda.

1.9 Informes Financieros y Contables: Estado de situación financiera, Estado de Resultados, Estado de cambios en el patrimonio y Notas a los estados Financieros según Resolución No 182 del 19 de mayo de 2017.

1.10 Llevar la Contabilidad del Municipio de Santa Rosa de Viterbo durante la vigencia fiscal 2021, aplicando el Plan General de Contabilidad Pública.

TEL. (8) 785 06 02 amayaygrimaldosasesores@gmail.com

Paipa Calle 25 con carrera 22 – 60 oficina 302



1.11 Llevar los libros de contabilidad del Municipio de acuerdo a las Normas de Contabilidad generalmente aceptadas y a la Normatividad existente de la Contaduría General de la Nación, **1.12** Asesoría para la elaboración y presentación de las diferentes declaraciones tributarias vigencia 2021 a la DIAN en los plazos fijados por la ley

1.13 Formular recomendaciones pertinentes para mejorar los procesos contables y apoyar a la administración Municipal, en el cumplimiento oportuno de las obligaciones tributarias, Emitir los conceptos escritos cuando la Administración Municipal así lo solicite y se relacionen con la ejecución contable, presupuestal y financiera

1.14 Contribuir con la información oportuna y técnica a los propósitos de gestión trazados desde la instancia encargada de control interno y los mecanismos del control de las entidades que lo ejercen, Organización técnica de la documentación, con el objeto de que la contabilidad tenga presentación razonable en concordancia con la técnica contable y las normas jurídicas y fiscales en esta materia, **1.15** Elaborar los Informes Conpes Primera Infancia.

1.16 Elaborar los Informes MEN PAE, ejecución de recursos.

5. Hacer presencia como mínimo dos veces al mes en el municipio para apoyar a la administración municipal en asuntos concernientes al objeto contractual.

6. Entregar información y apoyar a las diferentes dependencias para la realización de informes que se deben presentar a los diferentes entes que los soliciten y de manera oportuna.

7. Presentar informes mensuales de ejecución de las actividades al Supervisor del Contrato.

8. Las demás actividades inherentes al objeto del Contrato.

9. Presentar los soportes de pago a Seguridad Social Integral.

Se expide la presente en Paipa, a los siete (7) días del mes de Febrero del año Dos Mil Veinticuatro (2024).

CARLOS ANDRES AMAYA QUIJANO
C.C. No. 74.130.137 expedida en Paipa
Dirección: Carrera 24 # 10 – 76, Paipa – Boyacá
Email: andresamayaquijano@yahoo.es
No. de Teléfono: 3125166163

EL SUSCRITO DIRECTOR DEL ENTE DEPORTIVO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE VITERBO

HACE CONSTAR

Que, una vez verificado el expediente del contrato en el archivo de la entidad, se encontró, que la contadora **JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNÁNDEZ**, identificada con cedula de ciudadanía **N°. 1.055.312.848** expedida en el municipio de Tibasosa y Tarjeta Profesional **N°. 207114-T,** presto sus servicios profesionales en el ente deportivo municipal de Santa Rosa de Viterbo, tal como se relaciona a continuación:

CONTRATO:	001 – 2021
FECHA:	MAYO 03 DE 2021
OBJETO:	ASESORÍA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN EN EL ÁREA CONTABLE, PRESUPUESTAL, FINANCIERA Y LA TRANSMISIÓN DE INFORMES CONTABLES Y PRESUPUESTALES DEL ENTE DEPORTIVO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE VITERBO – DEPARTAMENTO DE BOYACA EN LA VIGENCIA 2021
DURACIÓN:	7 MESES

CONTRATO:	001 - 2022
FECHA:	ENERO 04 DE 2022
OBJETO:	ASESORÍA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN EN EL ÁREA CONTABLE, PRESUPUESTAL, FINANCIERA Y LA TRANSMISIÓN DE INFORMES CONTABLES Y PRESUPUESTALES DEL ENTE DEPORTIVO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE VITERBO – DEPARTAMENTO DE BOYACA EN LA VIGENCIA 2022
DURACIÓN:	12 MESES

CONTRATO:	001 - 2023
FECHA:	MARZO 01 DE 2023
OBJETO:	ASESORÍA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN EN EL ÁREA CONTABLE, PRESUPUESTAL, FINANCIERA Y LA TRANSMISIÓN DE INFORMES CONTABLES Y PRESUPUESTALES DEL ENTE DEPORTIVO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE VITERBO – DEPARTAMENTO DE BOYACA EN LA VIGENCIA 2023
DURACIÓN:	9 MESES

Desarrollando las siguientes actividades específicas:

a) Asesorar a la entidad en todo lo relacionado con el presupuesto de ingresos y gastos (Adiciones, Traslados y Reducciones Presupuestales).

b) Conceptuar en los procesos de contratación en temas relacionados con el área contable y financiera y en especial d los de licitación pública o cuando el **ENTE DEPORTIVO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE VITERBO** lo requiera. Realizar el acompañamiento en los procesos contractuales que adelante la entidad en sus diferentes etapas cuando sea necesario.

c) Proyección de Planilla de Nomina, Seguridad Social y Liquidación.

d) Revisión de los documentos de Soporte.

e) Revisión y Codificación de acuerdo con el Plan General De Contabilidad Publica de los recibos oficiales de caja, facturas, órdenes de pago, planillas y su respectivo cruce presupuestal con cargo al software de contabilidad.

f) Revisión mensual de comprobantes de contabilidad, así: Ingresos A Caja, Consignaciones, Egresos Bancarios, Notas Débito, Notas Crédito, Ejecución Presupuestal De Ingresos Y Gastos, Cuentas Por Pagar, Ajustes Generales, etc.

g) Presentación de declaración cuatrimestral de impuesto sobre las ventas IVA y demandas, declaraciones tributarias que le apliquen a la entidad.

h) Presentar un informe Mensual De Actividades al Supervisor Del Contrato.

Las anteriores actividades fueron realizadas por la contratista y recibidas a entera satisfacción por parte del contratante.

Se expide en Santa rosa a los 15 (quince) días del mes de enero de 2024

Cordialmente,

JOSE FELIPE ALVAREZ MANCIPE
Director ente deportivo
Ente deportivo municipal de Santa Rosa de Viterbo

EL SUSCRITO COORDINADOR DE PLANEACIÓN DE LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.

CERTIFICA

Que, una vez verificado el expediente del contrato en el archivo de la entidad, se encontró, que la contadora **JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNÁNDEZ**, identificada con cedula de ciudadanía **N°. 1.055.312.848** expedida en el municipio de Tibasosa y Tarjeta Profesional **N°. 207114-T**, presto sus servicios profesionales en el Terminal de Transportes de Sogamoso, tal como se relaciona a continuación:

CONTRATO:	015 – 2016
FECHA:	ABRIL 08 DE 2016
OBJETO:	ASESORÍA TÉCNICA EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE Y APOYO AL PROCESOS DE POS IMPLEMENTACIÓN DE LAS NORMAS DE INFORMACIÓN FINANCIERA NIF EN LOS MÓDULOS FLASH, EN CUANTO A PARAMETRIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO DEL SOFTWARE PARA LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	3 MESES

CONTRATO:	019 - 2016
FECHA:	AGOSTO 04 DE 2016
OBJETO:	ASESORÍA TÉCNICA EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE PARA LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	5 MESES

CONTRATO:	002 – 2017
FECHA:	Enero 03 de 2017
OBJETO:	ASESORÍA TÉCNICA EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE PARA LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	11 MESES Y 25 DIAS

CONTRATO:	010 - 2018
FECHA:	ENERO 18 DE 2018
OBJETO:	ASESORÍA TÉCNICA EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE PARA LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	4 MESES

CONTRATO:	027 – 2018
FECHA:	AGOSTO 30 DE 2018
OBJETO:	ASESORÍA TÉCNICA EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE PARA LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	3 MESES

CONTRATO:	038 – 2018
FECHA:	NOVIEMBRE 08 DE 2018
OBJETO:	ASESORÍA TÉCNICA EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE PARA LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	1 MES Y 23 DIAS

CONTRATO:	14 - 2020
FECHA:	FEBRERO 24 DE 2020
OBJETO:	ASESORIA CONTABLE EXTERNA PARA LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	3 MESES

CONTRATO:	023 - 2020
FECHA:	JUNIO 01 DE 2020
OBJETO:	ASESORIA CONTABLE EXTERNA PARA LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	4 MESES

CONTRATO:	033 - 2020
FECHA:	OCTUBRE 30 DE 2020
OBJETO:	ASESORIA CONTABLE EXTERNA PARA LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.

DURACIÓN:	2 MESES

CONTRATO:	05 – 2021
FECHA:	ENERO 13 DE 2021
OBJETO:	ASESORIA CONTABLE Y FINANCIERA PARA LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	3 MESES

CONTRATO:	12 – 2021
FECHA:	ABRIL 14 DE 2021
OBJETO:	ASESOR CONTABLE PARA LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	8 MESES Y 16 DIAS

CONTRATO:	008 - 2022
FECHA:	ENERO 26 DE 2022
OBJETO:	SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, ASESORAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE LOS MÓDULOS CONTABLE, EFECTIVO ELECTRÓNICO, NOMINA, PRESUPUESTO Y ACTIVOS FIJOS; ACOMPAÑAMIENTO AL ÁREA CONTABLE Y FINANCIERA DE LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA, SEGÚN NECESIDADES PARA LA VIGENCIA DEL AÑO 2022.
DURACIÓN:	6 MESES.

CONTRATO:	030 - 2022
FECHA:	JULIO 27 DE 2022
OBJETO:	SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, ASESORAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE LOS MÓDULOS CONTABLE, EFECTIVO ELECTRÓNICO, NOMINA, PRESUPUESTO Y ACTIVOS FIJOS; ACOMPAÑAMIENTO AL ÁREA CONTABLE Y FINANCIERA DE LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	5 MESES Y 3 DIAS

CONTRATO:	003 – 2023
FECHA:	ENERO 5 DE 2023
OBJETO:	SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, ASESORAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE LOS MÓDULOS CONTABLE, EFECTIVO ELECTRÓNICO, NOMINA, PRESUPUESTO Y ACTIVOS FIJOS;

	ACOMPAÑAMIENTO AL ÁREA CONTABLE Y FINANCIERA DE LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	5 MESES

CONTRATO:	025 – 2023
FECHA:	JUNIO 22 DE 2023
OBJETO:	SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, ASESORAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE LOS MÓDULOS CONTABLE, EFECTIVO ELECTRÓNICO, NOMINA, PRESUPUESTO Y ACTIVOS FIJOS; ACOMPAÑAMIENTO AL ÁREA CONTABLE Y FINANCIERA Y APOYO AL AREA DE PRESUPUESTO EN LA PLATAFORMA SIA OBSERVA DE LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA.
DURACIÓN:	6 MESES Y 8 DIAS

Desarrollando las siguientes actividades específicas:

a) Asesorar a la entidad en todo lo relacionado con el presupuesto de ingresos y gastos (Adiciones, Traslados y Reducciones Presupuestales).

b) Conceptuar en los procesos de contratación en temas relacionados con el área contable y financiera y en especial d los de licitación pública o cuando la **TERMINAL DE TRANSPORTES DE SOGAMOSO LTDA** lo requiera. Realizar el acompañamiento en los procesos contractuales que adelante la entidad en sus diferentes etapas cuando sea necesario.

c) Proyección de Planilla de Nomina, Seguridad Social y Liquidación.

d) Revisión de los documentos de Soporte.

e) Revisión y Codificación de acuerdo con el Plan General De Contabilidad Publica de los recibos oficiales de caja, facturas, órdenes de pago, planillas y su respectivo cruce presupuestal con cargo al software de contabilidad.

f) Revisión mensual de comprobantes de contabilidad, así: Ingresos A Caja, Consignaciones, Egresos Bancarios, Notas Débito, Notas Crédito, Ejecución Presupuestal De Ingresos Y Gastos, Cuentas Por Pagar, Ajustes Generales, etc.

g) Presentación de declaración cuatrimestral de impuesto sobre las ventas IVA y demandas, declaraciones tributarias que le apliquen a la entidad.

h) Apoyo y asesoramiento al área contable en el proceso de cruce de información final entre los módulos del sistema flash para la generación de informes necesarios.
i) Apoyo en el proceso e implementación de los planes de mejoramiento de la terminal de transportes de Sogamoso Ltda. ante la CGB.
j) Apoyo en la elaboración y envío de informes contables, financieros y demás exigidos por los diferentes entes de control como también las diferentes entidades públicas que lo requieran que estén relacionados con la información generada en el sistema administrativo contable y tributario flash.
k) Apoyar el proceso de implementación de la depreciación en norma fiscal y local de la TTS en el módulo flash activos fijos.
l) Brindar soporte técnico y control de la información generada a través de los aplicativos del sistema de información administrativo, contable, financieros y tributario flash en cada uno de sus módulos.
m) Capacitar al personal nuevo de la entidad en el manejo de los programas flash.

Las anteriores actividades fueron realizadas por la contratista y recibidas a entera satisfacción por parte del contratante.

Se expide en Sogamoso a los 15 (quince) días del mes de enero de 2024

Cordialmente,

RAFAEL ALEXANDER ALBARRACIN PÉREZ
Coordinador de Planeación
Terminal de Transporte de Sogamoso Ltda.

EDIFICIO MEDITROPOLIS II
NIT. 900.451.568-0

Sogamoso, 15 de enero de 2024

Asunto: Certificación Laboral.

A QUIEN CORRESPONDA

Por medio de la presente se hace constar que la señora JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ identificada con cédula de ciudadanía No. 1.055.312.848 expedida en Sogamoso y residente en esta misma ciudad, presta sus servicios como contadora del Edificio Meditrópolis II, desde el 01 de julio de 2018 hasta la fecha de la presente certificación.

Dentro de sus actividades específicas el contador: 1) evalúa las actividades específicas de la propiedad horizontal Meditropolis II, para determinar los impuestos y proyectar el sistema adecuado que facilite las tareas contables y de control interno. 2) llevar la contabilidad de acuerdo con lo establecido en el marco normativo de la ley 1314 de 2009, y las demás normas que apliquen el desarrollo de las actividades de registro, causación y presentación de la información financiera. 3) revisar, verificar y registrar los documentos contables que se identifican como soporte de registro, de cada uno de los hechos económicos reconocidos y registrados en la contabilidad. 4) generación de informes y estados financieros solicitados para la evaluación de la situación financiera, económica y tributaria de la propiedad horizontal Meditrópolis II 5) liquidación de impuestos, gravámenes y tasas a las que está obligada la propiedad horizontal Edificio Meditropolis II. 6) liquidación de la nómina y prestaciones sociales a que está obligada la propiedad horizontal Meditropolis II

Durante este tiempo la señora Jennifer Carolina Camargo Fernández ha demostrado ser una persona: responsable, trabajadora, honesta y eficiente.

Gracias por su atención.

LILIANA FERNANDA SOTO DIAZ
Administradora R/L
Edificio Meditrópolis II

Edificio Meditrópolis II
Calle 14 No. 10-43 Sogamoso
E-mail: edif.meditropolis2@hotmail.com
Celular: 3185145966

CONTROL DE CAMBIOS					
VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
01	01/01/2024	Creación del documento	Profesional Calidad		Director(a)

CERTIFICADO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

La Suscrita Profesional Universitario 219 Grado 09 (Jefe de Administrativa) del Instituto de Tránsito y Transporte de Sogamoso –INTRASOG-

Certifica que:

Jennifer Carolina Camargo Hernández, poseedora de la Cédula de Ciudadanía número 1.055.312.848 expedida en Tibasosa:

1) Suscribió el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 045 de 2024, cuyo objeto fue PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE FORMACIÓN Y ENTRENAMIENTO EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE MANEJO DE INFORMACIÓN, PARA FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS DEL INTRASOG, PROCESO QUE RESULTA INDISPENSABLE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LOS PROPÓSITOS INSTITUCIONALES.

2) Desarrolló las obligaciones específicas del Contrato anterior por un (1) mes y quince (15) días, período comprendido entre el 24 de junio y el 8 de agosto de 2024, con el siguiente detalle:

   1. Cumplir en forma eficiente y oportuna con el objeto en forma integral, adelantando todas las actividades a que haya lugar, los servicios encomendados y aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza del mismo.
   2. Apoyar al Área Administrativa en el trámite de solicitudes de su competencia que se alleguen.
   3. Realizar el apoyo en la verificación y ajustes necesarios para la configuración de las cuentas contables del catálogo de conceptos del módulo de nómina. Realizar el apoyo en la verificación y ajustes necesarios para la configuración de las cuentas contables y rubros presupuestales del catálogo de conceptos del módulo de efectivo de los comprobantes de tipo egreso e ingreso.
   4. Realizar el apoyo en la verificación y ajustes necesarios para la configuración de las cuentas contables en el catálogo de rubros presupuestales de gastos.
   5. Realizar el apoyo en la verificación y ajustes necesarios para la configuración de las cuentas en los grupos contables del módulo de activos fijos.
   6. Instruir al líder de cada módulo en un término de dos horas en las verificaciones mínimas a realizar con el cierre del período mensual.
   7. Apoyar y contribuir con el proceso de cargue de informes ante los entes de control.
   8. Las demás que sean inherentes a la naturaleza de este Contrato.

3) Recibió el pago de servicios de apoyo, por valor de tres millones quinientos mil pesos ($3,500,000) MLC, mensuales.

Se expide en Sogamoso (Boyacá), por solicitud de la interesada, a los nueve (9) días del mes de agosto de 2024.

Lizeth Johana Suarez Torres
Profesional Univertario 219 Grado 09
Jefe de Administrativa

Proyectó: *Juan Pablo C. – Contratista*

Proyectó: *Juan Armando M. – Asesor laboral contratista*



República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO
207114-T
JENNIFER CAROLINA
CAMARGO FERNANDEZ
C.C. 1055312846
RESOLUCION INSCRIPCION 650
UNIVERSIDAD U. P. T. C.
FECHA 30/09/2015
DIRECTOR GENERAL
JULIO CESAR ACUÑA GONZALEZ
209753



209692
Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX. 641 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la calle 56 No 9A - 21 Bogota D.C

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

B80139F17714984B

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1055312848 de TIBASOSA (BOYACÁ) Y Tarjeta Profesional No 207114-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

EL CONTADOR PUBLICO NO HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACION DE ACTUALIZAR EL REGISTRO

Dado en BOGOTA a los 17 días del mes de Mayo de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

39F5CF2AEEB6480D

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1055312848 de TIBASOSA (BOYACÁ) Y Tarjeta Profesional No 207114-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 5 días del mes de Noviembre de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14723391141

(415)7707212489984(8020) 000001472339114 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
1 0 5 5 3 1 2 8 4 8	9	Impuestos y Aduanas de Sogamoso	2 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión iliquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 5 5 3 1 2 8 4 8	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Boyacá 1 5	Tibasosa 8 0 6

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
CAMARGO	FERNANDEZ	JENNIFER	CAROLINA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Boyacá 1 5	Tibasosa 8 0 6

41. Dirección principal
CL 2 4A 17

42. Correo electrónico nina_0489@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 4 3 6 1 7 8 4 5	7 7 9 3 0 3 3

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 9 2 0	2 0 1 4 0 2 0 3	8 5 5 9	2 0 1 4 0 2 0 3				2 4 1 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2	2	4	9																					

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CAMARGO FERNANDEZ JENNIFER CAROLINA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 06 de enero de 2026, a las 08:14:06, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1055312848
Código de Verificación	1055312848260106081406

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 287696575

PIB
08:35:04

Bogotá DC, 06 de enero del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1055312848:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 08:10:44 AM horas del 06/01/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1055312848**
Apellidos y Nombres: **CAMARGO FERNANDEZ JENNIFER CAROLINA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República · Ministerio de Defensa Nacional · Portal Único de Contratación · GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 07/01/2025 03:29:10 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1055312848 .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **107647172** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 08:03:09 horas del 06/01/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1055312848,** Apellidos y Nombres **CAMARGO FERNANDEZ JENNIFER CAROLINA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **Municipio de Sativasur**, con NIT **800099441-2** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1055312848 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 06/01/2026 08:00 AM

Código Verificación: **25AVXWZBUP**

Válida hasta: **06/04/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

FEDERACIÓN COLOMBIANA DE MUNICIPIOS | simit

PAZ Y SALVO

Cédula:	**1055312848**
Fecha de expedición:	14/01/2026

Te informamos que actualmente no tienes multas e infracciones pendientes de pago en los Organismos de Tránsito conectados a SIMIT.

Este documento fue expedido el 14 de enero de 2026 a las 04:12 p. m. **es de carácter gratuito** y es válido durante la fecha de expedición. Además, no aplica como documento para realizar pagos, es solo una consulta del estado de cuenta.

CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES Y CONFLICTO DE INTERESES

Nobsa 06 de enero de 2026

Señores:
ALCALDIA MUNICIPAL DE NOBSA
Calle 6 9 - 01
Palacio
Municipal
Nobsa –Boyacá

Yo **JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ,** Identificada con documento de identidad No. 1.055.312.848 de Tibasosa, en calidad de contratista manifiesto que:

Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para vincularme con las Entidades Estatales deconformidad con la Constitución Política de Colombia, la Ley 1474 de 2011, la Ley 2195 de 2022 y demás normas sobre la materia, así como las sanciones establecidas por transgresión a las mismas.

Declaro que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas y que, consultados los antecedentes disciplinarios, judiciales y el boletín de responsables fiscales, a la fecha no se registra ningún antecedente respecto de las personas aquí señaladas, afirmo que no presento conflictos de interés que puedan afectar mi participación o el desarrollo de un eventual contrato.

Dado en Nobsa, a los 06 días del mes de enero de 2025.

Firma:

JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ
Celular :3143617845
Email: asesoriacontableypresupuestal@gmail.com
Dirección: calle 2 No 4º-17 Tibasosa

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

CIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1055312848
N SOCIAL:		JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ CAMARGO FERNANDEZ	
O:	TIBASOSA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
	CLL 2 4A-17	TELÉFONO:	7790033
	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de contabilidad, teneduría de libros,
NTACIÓN:	ÚNICO		
IERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		7997102546	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	diciembre AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/12/17	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		2014924225

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201- PROTECCION	1	$ 368.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 368.000	$ 0	$ 368.000
									$ 368.000	**$ 0**	**$ 368.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 287.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 287.500	$ 0	$ 0	$ 287.500
												$ 287.500	**$ 0**	**$ 0**	**$ 287.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES				
NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 12.100	$ 12.100	$ 0	$ 0	$ 12.100	
								$ 12.100	**$ 0**	**$ 0**	**$ 12.100**	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES									
																								PENSIÓN									SALUD							ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
ABRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	CON	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
ARGO ANDIENTE IPER OLINA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.300.000				NO																	230201-PROTECCION	30	$ 2.300.000	$ 368.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 368.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 2.300.000	$ 287.500	$ 0	$ 287.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.300.000	$ 105531284	$ 12.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 667.600

APROPIACION MENSUAL DE PRESTACIONES SOCIALES

249,900	CENSANTIAS
249,900	PRIMA DE SER
29,988	INTERESES
125,100	VACACIONES

Banco de Bogotá

Nit.860.002.964.4
Calle 36 N° 7 - 47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.055.312.848 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 596426387, abierta/o desde el 28/4/2016.

Se expide en Bogotá el día 6 del mes de Enero del año 2026

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

Dr. Francisco Alexis Salinas Acero – Medico General – Universidad de Boyacá, Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Profesionales – Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia UPTC

CERTIFICADO DE APTITUD LABORAL
JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ
CC 1055.312.848 expedida en Tibasosa
EDAD: 36 AÑOS

INGRESO X PERIODICO EGRESO

Fecha: Paipa, 2 de Enero de 2026

CERTIFICADO MÉDICO DE APTITUD LABORAL

INFORMACION GENERAL
EMPRESA: ALCALDIA MUNICIPAL
CARGO: ASESORA
EPS: NUEVA EPS
ARL: POSITIVA
AFP: PROTECCIÓN

EXAMENES REALIZADOS
Examen médico laboral con énfasis osteomuscular
Prueba de snellen
Prueba de jaeger

RESULTADO DE VALORACION PARA EL CARGO
VALORACION APTO
PLAN DE MANEJO AUTOCUIDADO – HABITOS SALUDABLES

RECOMENDACIONES

Autocuidado hábitos saludables
Realización de 30 minutos diarios de ejercicio 5 días a la semana
Pausas activas cada 2 horas
Uso de EPPs a necesidad según cargo actividad y área
Realizar ejercicios de fortalecimiento muscular dorsal y lumbar.



FIRMA PROFESIONAL EVALUADOR
Dr. FRANCISCO ALEXIS SALINAS ACERO
Médico Cirujano - Especialista en Salud Ocupacional y Prevención de Riesgos Profesionales
Resolución 1775 /21 Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

SOGAMOSO, 08/01/2026

No, SHGF :2026-6835

EL SUSCRITO PROFESIONAL DE LA SECRETARIA DE HACIENDA

HACE CONSTAR

Que una vez revisados los archivos que se llevan sobre Impuestos y Rentas por Cobrar, JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ , Identificado (a) con C.C. o NIT No. 1055312848 , domiciliado en TIBASOSA, Teléfono, 3143617845, A LA FECHA NO REGISTRA OBLIGACIONES FORMALES EN MATERIA TRIBUTARIA CON EL MUNICIPIO DE SOGAMOSO.

Se expide a solicitud del interesado(a), con destino al MUNICIPIO DE SOGAMOSO E INSTITUCIONES DESCENTRALIZADOS para CONTRATAR.

Observaciones: Esta certificación no evita las investigaciones por Fiscalización que se puedan realizar.

NA

" SOGAMOSO CIUDAD DEL SOL, PUEBLO DE ACERO."

FUNCIONARIO RESPONSABLE

VIGENCIA:31/01/2026

LOS DATOS AQUÍ SUMINISTRADOS ESTAN SUJETOS A VERIFICACION

Elaboró: DIANA R

Powered by CamScanner