

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 4

CONTRATO NÚMERO: 1.250.19.13.19259 ✓ **FECHA:** 2/12/2025 ✓

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO, INCLUSIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL

CONTRATISTA: TATIANA EUGENIA SAUCEDO VICTORIA ✓

VALOR: SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$7.500.000) ✓

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: N°5500006744 Y 19.11.2025 ✓

REGISTRO PRESUPUESTAL: No. 5600097472 Y 02.12.2025 ✓

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: HASTA EL 31 DE DICIEMBRE 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: KAREN YESSENIA ESPINOZA MENA

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO, INCLUSIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO CONSOLIDACIÓN DE ACTORES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA, JÓVENES, PERSONAS MAYORES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ACCIÓN COMUNAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA VALLE DEL CAUCA ✓

Los suscritos KAREN YESSENIA ESPINOZA MENA, identificado con cédula de ciudadanía N° 1.006.035.468 actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, TATIANA EUGENIA SAUCEDO VICTORIA portador de la cédula de ciudadanía N°1.107.079.830 obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de SECRETARIA DE DESARROLLO, INCLUSIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato. ✓

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código FO-M9-P2-18
		Versión 02
		Fecha de Aprobación 17/06/2019
		Página 2 de 4

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Realizar, presentar y planear contenidos de las asistencias técnicas a entes territoriales.
2. Realizar seguimiento a cumplimiento de compromisos de asistencias técnicas con entes territoriales.
3. Realizar convocatoria y confirmación de asistencias técnicas con entes territoriales.
4. Presentar la planeación de la ruta en el desarrollo de las funciones de la secretaría técnica del comité Departamental de Discapacidad de acuerdo a la ordenanza 447 de 2017.
5. Resolver derechos de petición, consultas o conceptos, requerimientos de los entes de control o cualquier otra solicitud de la ciudadanía, en especial la población con Discapacidad.
6. Participar y apoyar las actividades que realiza la dependencia propia del sistema de gestión MIPG.
7. Asistir a las diferentes reuniones y actividades programadas por la Secretaría de Desarrollo, Inclusión y Participación Social, así como a las que sean programada por el supervisor, dentro del Departamento del Valle del Cauca.
8. Apoyar en la difusión de los diferentes programas y proyectos que adelanta la Secretaría de Desarrollo, Inclusión y Participación Social y/o la Gobernación del Valle del Cauca
9. Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato en la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas

Actividad especial de producto: Recolectar y consolidar la información de las respectivas dependencias y entidades descentralizadas para el seguimiento a la ejecución de las metas producto que conforman el Plan de Implementación de la Política Pública Departamental de Discapacidad e Inclusión Social.

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

1. La contratista realizó atención al público respondiendo a las inquietudes de cuidadores, personas mayores y personas con discapacidad en el área de ventanilla única (atención incluyente al ciudadano) sobre temas como el portafolio de servicios de La Secretaría de desarrollo inclusión y participación, certificación de discapacidad, Capital semilla y sus convocatorias. Con base en la atención al público llevó a cabo el registro de los usuarios atendidos en los formatos estipulados por los coordinadores del equipo de discapacidad.
2. La contratista participó en las actividades del sistema de gestión de calidad MIPG, como el comité técnico de la Secretaría de desarrollo, inclusión y participación social convocado por la subdirectora técnica.
3. La contratista realizó la visita al centro de protección asignado por el equipo de Adulto Mayor, María Aixa Gutiérrez en la cual verificó el cumplimiento del plan de trabajo y ejecutó el reporte y el acta correspondiente de dicha visita.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN		Código: FO-M9-P2-18
	ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO		Versión: 02
	Fecha	de	Aprobación
	17/06/2019		
			Página 3 de 4

4. La contratista apoyó en la difusión a través de sus redes de los programas y proyectos adelantados por la Secretaría de desarrollo inclusión y participación social de la gobernación del Valle del cauca.
5. La contratista asistió y participó en las actividades de la semana de la discapacidad programadas por el supervisor del equipo de discapacidad, en las instalaciones de la gobernación del valle y el polideportivo cristo maestro.
6. La contratista realizó el cargue de la documentación relacionada con la cuenta de cobro del mes de octubre y noviembre en la plataforma SECOP II.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió con el 100% de las actividades específicas del contrato.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 7.500.000 ✓
Valor ejecutado:	\$ 7.500.000 ✓
Valor no ejecutado:	\$ 0
Porcentaje de Ejecución:	100 % ✓

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 7.500.000 ✓
Anticipo:	\$ 0
Amortización anticipo:	\$ 0
Pago anticipado:	\$ 0
Pagos parciales1	\$ 0
Interés moratorio:	\$ 0
Total, pagado:	\$ 0
Saldo a favor de El Contratista:	\$ 7.500.000 ✓

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 4

Saldo a favor de El Departamento: \$ 0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 15 días del mes de diciembre de 2025.

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)



KAREN YESSENIA ESPINOZA MENA
CC. 1.006.035.468
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR



TATIANA EUGENIA SAUCEDO VICTORIA
CC. 1.107.079.830
CONTRATISTA