

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN SINERGIA Y SOCIEDAD

CERTIFICA:

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo, se encontró que el/la señor(a) **MATIZ GENEY MELIDA ROCIO** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. **1100687673** de **SAMPUES**, ha suscrito el siguiente contrato de prestación de servicios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.: CFSS-362 DE 2025.

OBJETO: Desempeñarse como **PROFESIONAL PSICOSOCIAL WLH** para Apoyar la implementación de la Estrategia Hilando Juntos, diseñada en el marco del Resultado 2 del programa WLH como la estrategia de Intervención Psicosocial Comunitaria a través de la cual WLH fortalecerá las capacidades de resiliencia social y comunitaria en los municipios focalizados. Para el proyecto **Hilando Convivencia: Rehabilitación psicosocial comunitaria para la convivencia, el fortalecimiento de la participación, la resiliencia y la No repetición en comunidades afectadas por el conflicto de los municipios focalizados en las regiones de Montes de** del programa **VICTIMAS**. Actividades desarrolladas en **MONTES DE MARIA**.

NATURALEZA DEL CONTRATO: CIVIL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

FECHA DE INICIO: 16 DE ENERO DE 2025

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE ENERO DE 2025

VALOR HONORARIOS MES: CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$4500000.00)

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

De acuerdo con la región donde se ubique, el/la contratista desarrollará las siguientes actividades:

1. Realizar un plan de trabajo con productos y tiempos de entrega acordados con las coordinaciones de las oficinas regionales, el/la Asistente de Proyectos (Social/territorial) y el Equipo Coordinador Nacional.
2. Implementar con las comunidades priorizadas la metodología la Estrategia Hilando Juntos, realizando las actividades que se proponen en la misma y de acuerdo con las indicaciones y asesorías que se den desde la coordinación territorial y nacional.
3. Realizar gestión y coordinación con la institucionalidad Municipal, otros actores locales, posibles aliados externos, socios implementadores, como con las demás estrategias que hacen parte del Programa WLH, para la implementación de la Estrategia en el o los municipios asignados.
4. Apoyar el proceso de fortalecimiento de grupos y colectivos comunitarios que inciden o hacen parte de las comunidades focalizadas, como las acciones de articulación con la Estrategia Red Hilando Comunidades.

5. Apoyar la implementación de la Estrategia de Hilando Vidas en la Escuela del Programa WLH, específicamente la Estrategia Hilando Juntos en el contexto escolar, como el fortalecimiento de la participación de las comunidades en acciones de convivencia y no repetición a nivel territorial.
6. Realizar el reporte de beneficiarios participantes, acciones desarrolladas y análisis de la información surgida de las actividades planeadas para la Estrategia, acorde con los tiempos establecidos y las orientaciones entregadas.
7. Apoyar la implementación de la metodología de seguimiento y monitoreo: Cosecha de Alcances.
8. Apoyar la planeación técnica y logística de las actividades que responden a la Estrategia Hilando Juntos (SANAR, CERLEBRAR Y HACER JUNTOS)
9. Participar en escenarios de reinducción y fortalecimiento técnico, como a los espacios o reuniones para asistencia técnica, planeación y socialización de la implementación de la estrategia en las comunidades del año 3 del Programa WLH.
10. Apoyar, en los casos que sea necesario, las actividades propuestas en el marco de los otros resultados del Programa WLH con el fin de buscar la integralidad del Programa.
11. Entregar todos los documentos e insumos y los archivos producidos en desarrollo del proyecto (documentos en físico, digitales y/o CD/DVD).
12. Elaborar informes mensuales y un informe final de las actividades desarrolladas durante la ejecución de su contrato.

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI ☐ NO ☒

EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI ☒ NO ☐ N/A ☐

Dada en Chía Cundinamarca, a los Veintiséis (26) días del mes de Febrero de dos mil veinticinco (2025).

Fundación Sinergia y
Erika del R. Suarez Sociedad
ERIKA DEL REAL SUARE Nit. 900587783-2
Representante Legal

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN SINERGIA Y SOCIEDAD

CERTIFICA:

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo, se encontró que el/la señor(a) **MATIZ GENEY MELIDA ROCÍO** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. **1100687673** de **Sampues**, ha suscrito el siguiente contrato de prestación de servicios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.: COIM899 DE 2024.

OBJETO: Desempeñarse como **PROFESIONAL PSICOSOCIAL** para Apoyar la implementación de la Estrategia Hilando Juntos, diseñada en el marco del Resultado 2 del programa WLH como la estrategia de Intervención Psicosocial Comunitaria a través de la cual WLH fortalecerá las capacidades de resiliencia social y comunitaria en los municipios focalizados. Para el proyecto **Acompañamiento psicosocial para la resiliencia social y comunitaria en comunidades afectadas por el conflicto en la región de Montes de María, Bajo Cauca y Nordeste Antioqueño y Cauca y Valle del Cauca** del programa **VICTIMAS**. Actividades desarrolladas en **MONTES DE MARIA**.

NATURALEZA DEL CONTRATO: CIVIL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

FECHA DE INICIO: 30 DE OCTUBRE DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN: 28 DE DICIEMBRE DE 2024

VALOR HONORARIOS MES: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L (\$4400000.00)

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

De acuerdo con la región donde se ubique, el/la contratista desarrollará las siguientes actividades:

1. Realizar un plan de trabajo con productos y tiempos de entrega, el cual debe ser acordado con la coordinación de la oficina regional, el/la asistente de proyectos (social/territorial) y el equipo coordinador nacional del Resultado 2.
2. Implementar, con las comunidades priorizadas, la fase de acercamiento y reconocimiento, teniendo en cuenta la convocatoria para las actividades, el apoyo en los diálogos comunitarios y la realización de las visitas de acercamiento y reconocimiento de la Fase de Acercamiento.
3. Apoyar la planeación técnica y logística de las actividades que responden a la Estrategia Hilando Juntos, incluyendo la fase de Acercamiento y Reconocimiento (SANAR, CERLEBRAR Y HACER JUNTOS)
4. Apoyar la implementación de la Estrategia de Contexto Escolar del Programa WLH, específicamente la fase de Acercamiento y Reconocimiento.

5. En articulación con el componente GESI, implementar las metodologías de Hilando Juntos con enfoque de género, OSIGD, étnico, de Niñez y adolescencia y de discapacidad y, de acuerdo con el contexto territorial, identificar, diseñar e implementar acciones que garanticen la inclusión de los enfoques diferenciales en las acciones psicosociales.
6. Realizar gestión y coordinación con la institucionalidad Municipal, otros actores locales, posibles aliados externos, socios implementadores para la implementación de la Estrategia en el o los municipios asignados.
7. Apoyar el proceso de empalme de la comunidad 3 con la Red Hilando Comunidades y aportar información para la consolidación del inventario de iniciativas y del mapeo de actores claves.
8. Realizar el reporte de beneficiarios participantes, acciones desarrolladas y análisis de la información surgida de las actividades planeadas para la Estrategia, acorde con los tiempos establecidos y las orientaciones entregadas.
9. Apoyar la implementación de la metodología de seguimiento y monitoreo: Cosecha de Alcances.
10. Participar en escenarios de reinducción y fortalecimiento técnico, como a los espacios o reuniones para asistencia técnica, planeación y socialización de la implementación de la estrategia en las comunidades del año 3 del Programa WLH.
11. Entregar todos los documentos e insumos y los archivos producidos durante el desarrollo del proyecto (documentos en físico, digitales y/o CD/DVD).
12. Elaborar informes mensuales y un informe final de las actividades desarrolladas durante la ejecución de su contrato.

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI ☐ NO ☒

EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI ☒ NO ☐ N/A ☐

Dada en Chía Cundinamarca, a los Veintiséis (26) días del mes de Febrero de dos mil veinticinco (2025).

Fundación Sinergia y
 Erika del R. Suarez Sociedad
ERIKA DEL REAL SUARE Nit. 900587783-2
 Representante Legal



**LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN
SINERGIA Y SOCIEDAD**

CERTIFICA:

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo, se encontró que el/la señor(a) **MATIZ GENEY MELIDA ROCÍO** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. **1100687673** de **Sampues**, ha suscrito el siguiente contrato de prestación de servicios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.: CONV-IO-035 DE 2024.

OBJETO: Desempeñarse como **PROFESIONAL PSICOSOCIAL HILANDO JUNTOS** para Apoyar la implementación de la Estrategia Hilando Juntos, diseñada en el marco del Resultado 2 del programa WLH como la estrategia de Intervención Psicosocial Comunitaria a través de la cual WLH fortalecerá las capacidades de resiliencia social y comunitaria en los municipios focalizados. Para el proyecto **Acompañamiento psicosocial para la resiliencia social y comunitaria en comunidades afectadas por el conflicto en la región de Montes de María, Bajo Cauca y Nordeste Antioqueño y Cauca y Valle del Cauca** del programa **VICTIMAS**. Actividades desarrolladas en **MONTES DE MARIA**.

NATURALEZA DEL CONTRATO: CIVIL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

FECHA DE INICIO: 15 DE ENERO DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN: 15 DE OCTUBRE DE 2024

VALOR HONORARIOS MES: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L (\$4400000.00)

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

1. Realizar un plan de trabajo con productos y tiempos de entrega, el cual debe ser acordado con la coordinación de la oficina regional, el/la asistente de proyectos (social/territorial) y el equipo coordinador nacional del Resultado 2.
2. Implementar, con las comunidades priorizadas, la metodología de la Estrategia Hilando Juntos, realizando las actividades que se proponen en la misma y de acuerdo con las indicaciones y asesorías que se den desde la supervisión territorial y nacional.
3. Apoyar la planeación técnica y logística de las actividades que responden a la Estrategia Hilando Juntos (SANAR, CERLEBRAR Y HACER JUNTOS)
4. Apoyar la implementación de la Estrategia de Contexto Escolar del Programa WLH.
5. En articulación con el componente GESI, implementar las metodologías de Hilando Juntos con enfoque de género, OSIGD, étnico, de Niñez y adolescencia y de discapacidad y, de acuerdo con el contexto territorial,

identificar, diseñar e implementar acciones que garanticen la inclusión de los enfoques diferenciales en las acciones psicosociales.

6. Realizar gestión y coordinación con la institucionalidad Municipal, otros actores locales, posibles aliados externos, socios implementadores para la implementación de la Estrategia en el o los municipios asignados.

7. Apoyar informando y derivando a las personas que requieran servicios de salud mental, atención psicosocial y rehabilitación física a las rutas de atención, como también, apoyar cuando se requiera la articulación entre comunidad e instituciones para el desarrollo de dispositivos comunitarios, lo anterior de acuerdo a las indicaciones y coordinación con el equipo territorial y nacional.

8. Apoyar el proceso de empalme de la comunidad 3 con la Red Hilando Comunidades y aportar información para la consolidación del inventario de iniciativas y del mapeo de actores claves.

9. Apoyar la gestión y acompañar la implementación local de las iniciativas y proyectos del componente transversal de comunicaciones.

10. Apoyar los procesos del resultado 3 de empoderamiento económico, buscando la participación en la Estrategia Hilando Juntos de las personas que estén involucradas en estos procesos, y acompañar la implementación del módulo psicosocial para el fortalecimiento de organizaciones en caso de ser requerido.

11. Realizar el reporte de beneficiarios participantes, acciones desarrolladas y análisis de la información surgida de las actividades planeadas para la Estrategia, acorde con los tiempos establecidos y las orientaciones entregadas.

12. Apoyar la implementación de la metodología de seguimiento y monitoreo: Cosecha de Alcances.

13. Participar en escenarios de reinducción y fortalecimiento técnico, como a los espacios o reuniones para asistencia técnica, planeación y socialización de la implementación de la estrategia en las comunidades del año 3 del Programa WLH.

14. Entregar todos los documentos e insumos y los archivos producidos durante el desarrollo del proyecto (documentos en físico, digitales y/o CD/DVD).

15. Elaborar informes mensuales y un informe final de las actividades desarrolladas durante la ejecución de su contrato.

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI ☐ NO ☒

EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI ☒ NO ☐ N/A ☐

Dada en Chía Cundinamarca, a los Veintiséis (26) días del mes de Febrero de dos mil veinticinco (2025).

Fundación Sinergia y
Sociedad
ERIKA DEL REAL SUARE
Representante Legal
Nit. 900587783-2

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN SINERGIA Y SOCIEDAD

CERTIFICA:

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo, se encontró que el/la señor(a) **MATIZ GENEY MELIDA ROCIO** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. **1100687673** de **Sampues**, ha suscrito el siguiente contrato de prestación de servicios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.: CONV-IO-572 DE 2023.

OBJETO: Desempeñarse como **PROFESIONAL PSICOSOCIAL** para Apoyar la implementación de la Estrategia Hilando Juntos, diseñada en el marco del Resultado 2 del programa WLH como la estrategia de Intervención Psicosocial Integral Comunitaria a través de la cual WLH fortalecerá las capacidades de resiliencia social y comunitaria en los municipios focalizados. Para el proyecto **Programa Hilando Vidas y Esperanza – WLH** del programa **VICTIMAS**. Actividades desarrolladas en **SUCRE**.

NATURALEZA DEL CONTRATO: CIVIL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

FECHA DE INICIO: 18 DE SEPTIEMBRE DE 2023

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE DICIEMBRE DE 2023

VALOR HONORARIOS MES: CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/L (\$4300000.00)

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

1. Implementar con las comunidades priorizadas la metodología que hacen parte de la segunda fase de la implementación de la Estrategia Hilando Juntos, específicamente del componente de Hacer Juntos realizando las actividades que se proponen en la mismo y de acuerdo con las indicaciones y asesorías que se den desde la supervisión territorial y nacional.
2. Realizar gestión y coordinación con la institucionalidad Municipal, otros actores locales, posibles aliados externos, como con las demás estrategias que hacen parte del Programa WLH, para realizar el cierre de las actividades de los demás resultados del Programa.
3. Realizar el reporte y análisis de la información surgida de las actividades planeadas para la Estrategia, acorde con las orientaciones entregadas.
4. Apoyar la planeación técnica y logística de las actividades que responden al componente de Hacer Juntos en el marco de la implementación de la Estrategia Hilando Juntos.
5. Participar en escenarios de re inducción sobre el inicio de las comunidades en el año 3.
6. Apoyar al equipo territorial y nacional en el ingreso a nuevas comunidades para la implementación del año 3 del Programa, desde su primera Fase: Acercamiento y Reconocimiento.



7. Entregar todos los documentos e insumos y los archivos producidos en desarrollo del proyecto (documentos en físico, digitales y/o CD/DVD).
8. Elaborar informes mensuales y un informe final de las actividades desarrolladas durante la ejecución de su contrato.

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI ☐ NO ☒

EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI ☒ NO ☐ N/A ☐

Dada en Chía Cundinamarca, a los Veintiséis (26) días del mes de Febrero de dos mil veinticinco (2025).

Fundación Sinergia y
Erika del R. Suarez Sociedad
ERIKA DEL REAL SUARE Nit. 900587783-2
Representante Legal

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN SINERGIA Y SOCIEDAD

CERTIFICA:

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo, se encontró que el/la señor(a) **MATIZ GENEY MELIDA ROCIO** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. **1100687673** de **Sampues**, ha suscrito el siguiente contrato de prestación de servicios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.: CONV-IO-0220 DE 2022.

OBJETO: Desempeñarse como **PROFESIONAL PSICOSOCIAL** para Apoyar la implementación de la Estrategia Hilando Juntos, diseñada en el marco del Resultado 2 del programa WLH como la estrategia de Intervención Psicosocial Integral Comunitaria a través de la cual WLH fortalecerá las capacidades de resiliencia social y comunitaria en los municipios focalizados. Para el proyecto **Programa Hilando Vidas y Esperanza – WLH** del programa **VICTIMAS**. Actividades desarrolladas en **SUCRE**.

NATURALEZA DEL CONTRATO: CIVIL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

FECHA DE INICIO: 1 DE MARZO DE 2022

FECHA DE TERMINACIÓN: 17 DE SEPTIEMBRE DE 2023

VALOR HONORARIOS MES: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L (\$4200000.00)

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

1. Presentar un plan de trabajo con productos y tiempos de entrega acordados con las Coordinaciones de las Oficinas Regionales, el/la Asistente de Proyectos (Social-Territorial) y el Equipo Coordinador Nacional.
2. Participar en la formación para conocer, comprender y aplicar la metodología y los elementos operativos de la Estrategia Hilando Juntos, como en las Jornadas de Cuidado y en los procesos de asistencia técnica.
3. Implementar con las comunidades priorizada la metodología que hacen parte de la segunda fase de la implementación de la Estrategia Hilando Juntos, realizando las actividades que se proponen en la misma y de acuerdo con las indicaciones y asesorías que se den desde la supervisión territorial y nacional.
4. Realizar gestión y coordinación con la institucionalidad Municipal, otros actores locales, posibles aliados externos, como con las demás estrategias que hacen parte del Programa WLH, para la implementación de la Estrategia en el o los municipios asignados.
5. Apoyar el proceso de fortalecimiento de organizaciones sociales que inciden en las comunidades focalizadas, proceso que hace parte del Resultado 1 de WLH: Estrategia de Acceso a la Salud Mental.
6. Realizar el reporte y análisis de la información surgida de las actividades planeadas para la Estrategia, acorde con las orientaciones entregadas.





Sinergia & Sociedad

Fundación

7. Apoyar la planeación técnica y logística de las actividades que responden la segunda fase de la Estrategia Hilando Juntos.
8. Entregar todos los documentos e insumos y los archivos producidos en desarrollo del proyecto (documentos en físico, digitales y/o CD/DVD).
9. Elaborar informes mensuales y un informe final de las actividades desarrolladas durante la ejecución de su contrato.

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI ☐ NO ☒

EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI ☒ NO ☐ N/A ☐

Dada en Chía Cundinamarca, a los Veintiséis (26) días del mes de Febrero de dos mil veinticinco (2025).

Fundación Sinergia y
 Erika del R. Suarez Sociedad
ERIKA DEL REAL SUARE Nit. 900587783-2
 Representante Legal



NIT. 900.587.783-2



601 815 8018



314 297 1257



sinergias.fundacion@gmail.com



Cra. 3 No. 19 - 75 Ca 51
 Chía - Cundinamarca - Colombia



UNION TEMPORAL MI TIERRA LINDA
NIT 901.467.068-3
ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO

**EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNION
TEMPORAL MI TIERRA LINDA
NIT:901467068-3**

CERTIFICA QUE:

La Señora **MELIDA ROCIO MATIZ GENEY** identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1.100.687.673**, laboró en nuestra empresa como **COORDINADORA** en desarrollo del contrato suscrito con el ICBF para la Atención a los Programas de Primera Infancia en MODALIDAD INSTITUCIONAL EN EL CDI MUNDO MAGICO DE MABA, en el municipio de Sincelejo mediante contrato prestación de servicios, desde:

Desde el 01 Marzo de 2021 hasta el 29 de Diciembre de 2021

Desempeñando las siguientes funciones:

- Diseñar el plan de acción (desde el POAI) para la implementación de la modalidad, acorde con la política pública, el proyecto pedagógico del ICBF, las características de la modalidad de atención y las condiciones particulares de la comunidad, la familia el niño y la niña.
- Diseñar el plan de acción (desde el POAI) para la implementación de la modalidad, acorde con la política pública, el proyecto pedagógico del ICBF, las características de la modalidad de atención y las condiciones particulares de la comunidad, la familia el niño y la niña.
- Diseñar estrategias para la ejecución, monitoreo y evaluación de la política de primera infancia y la modalidad según niveles de corresponsabilidad.

Barrio Nuevo Pioneros Calle 7E No 26F 04 teléfono 3212021537
E-mail utmitierralinda@gmail.com
Sincelejo, Sucre



UNION TEMPORAL MI TIERRA LINDA
NIT 901.467.068-3
ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO

- Coordinar y monitorear las funciones del equipo humano a su cargo, promoviendo permanentemente la participación, innovación y motivación del equipo.
- Coordinar la sistematización de la información sobre la implementación de la atención a la primera infancia, para dar cuenta de los resultados e impacto del programa en el municipio y la modalidad en cada agente participante.
- Participar en las mesas de primera infancia del municipio
- Establecer estrategias para viabilizar el ingreso de los niños y niñas beneficiarios de la modalidad, que cumplen los 5 años al sistema educativo.
- Gestionar ante las instancias pertinentes los recursos que garanticen la adecuada implementación de la modalidad y los derechos de los niños y niñas.
- Conocer y participar en la construcción de la Ruta Integral de Atención, y desde allí articular las acciones de atención integral a la primera infancia con otros programas a favor de la primera infancia desde la participación en redes sociales y comunitarias. Así mismo, conocer la ruta para notificar cuando algún derecho sea vulnerado.
- Construir en forma participativa con el talento humano, padres de familia las niñas y niños, el pacto de convivencia.
- Orientar los procesos formativos para la educación inicial con base en los conocimientos pedagógicos (Construcción del Plan de Formación a los Agentes educativos),
- Promover y facilitar la participación en los procesos formativos inherentes a la cualificación del talento humano
- Propiciar espacios que favorezcan la motivación, comunicación y organización de los agentes educativos.
- Propiciar espacios para el fortalecimiento del quehacer pedagógico y la visibilización de experiencias exitosas
- de los agentes educativos



UNION TEMPORAL MI TIERRA LINDA
NIT 901.467.068-3
ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO

- Llevar un registro y documentar las acciones realizadas durante los encuentros educativos, centrándose en el rol desempeñado por los docentes.
- Coordinar con los docentes la distribución utilización y conservación del material educativo de consumo y el duradero.
- Establecer alianzas interinstitucionales con entidades u organismos del municipio para promover el trabajo en red entre las familias y las organizaciones sociales y comunitarias.
- Orientar los procesos formativos y su cumplimiento en, educación inicial, con base en los conocimientos pedagógicos (Construcción del Plan de Formación a Familias)
- Orientar las estrategias para que la caracterización de los niños y niñas, las familias y la comunidad sea eficiente, gestionando una recolección de datos segura y oportuna para su posterior análisis y la formulación de la propuesta de acompañamiento.
- Analizar el contexto de manera permanente e identificar amenazas y oportunidades para el proceso con los niños y niñas, las familias y las comunidades.
- Promover que los agentes educativos implementen los pilares de la educación (Arte, Juego, Exploración del Medio y Literatura) de acuerdo con el proyecto pedagógico.
- Fomentar a través de los agentes educativos la participación de las niñas y los niños en el fortalecimiento del ejercicio de la ciudadanía desde la primera infancia.
- Garantizar de forma participativa con las niñas y los niños que los ambientes pedagógicos, el buen trato, y la atención con amor sea de la más alta calidad.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Sincelejo, el día 30 de diciembre del 2021.

Barrio Nuevo Pioneros Calle 7E No 26F 04 teléfono 3212021537
E-mail utmitierralinda@gmail.com
Sincelejo, Sucre



UNION TEMPORAL MI TIERRA LINDA
NIT 901.467.068-3
ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO

Cordialmente,

María Alejandra C.

María Alejandra Cotua Torres
Representante Legal

Barrio Nuevo Pioneros Calle 7E No 26F 04 teléfono 3212021537
E-mail utmitierralinda@gmail.com
Sincelejo, Sucre



HOGAR INFANTIL HORIZONTES INFANTILES
NIT.: 800.248.547-4
Personería Jurídica Resolución N. 649 de Noviembre 3/94 Alcaldía
Mayor de Bogotá

LA REPRESENTANTE LEGAL DEL HOGAR INFANTIL HORIZONTES INFANTILES

CERTIFICA QUE:

La Señora **MELIDA ROCIO MATIZ GENEY** identificada con C.C. 1.100.678.673 de Buenaventura (valle), laboro en este Hogar Infantil Horizontes Infantiles, ocupando el cargo de Apoyo psicosocial, desde el 01 de septiembre del año 2019 al 20 de diciembre, con contrato a término fijo inferior a un año, liquidado a satisfacción, con horario laboral de 8:00 am a 5:00 pm de lunes a viernes.

Sus funciones realizadas estuvieron enmarcadas en el manual operativo, perfil de competencia, habilidades y funciones entregados por ICBF.

- Realizar las visitas domiciliarias a las niñas (as) dentro de los tiempos establecidos.
- Apoyar el diseño y aplicación de valoración cualitativa del desarrollo de los niños(as).
- Detección temprana de atrasos en el desarrollo y diseño de estrategias de apoyo para trabajar con los niños(as) y sus familias.
- Apoyar el diseño e implementación de proyectos pedagógicos que respondan a una educación inclusiva y pertinente.
- Participar en las estrategias de planeación, seguimiento y evaluación del proceso.
- Organizar y sistematizar información sobre las acciones adelantadas con los niños(as) familias y comunidades.
- Liderar procesos de trabajo para el mejoramiento permanente de las prácticas pedagógicas con los niños(as).
- Remisión a las autoridades competentes los casos de maltrato infantil.
- Dar apoyo a los agentes educativos para el diseño de estrategias pedagógicas acordes con la caracterización de los niños(as) y sus familias y entornos comunitarios.
- Dar capacitación en Detección e intervención de casos de violencia familiar y maltrato.
- Participar en las capacitaciones que cualifiquen la atención en el área de psicosocial y de todos los procesos pedagógicos que apliquen al área.
- Apoyar la construcción y aplicación del plan de formación al talento humano
- Apoyar la construcción y aplicación de formación de familias.
- Dar apoyo a las familias que lo requieran para fortalecer sus competencias para la educación, crianza y cuidados de los niños(as).
- Liderar el proceso de caracterización de las familias de acuerdo a las herramientas entregadas por el ICBF para tal fin.
- Dar a conocer las familias la ruta de atención en procesos pedagógicos, de convivencia y seguridad, así como dar a conocer la ruta de acción en caso de vulneración de los derechos de los niños(as).
- Innovar estrategias permanentes para mantener la motivación, alegría y amor por la institución o modalidad de atención integral.
- Evaluar el estado de pro actividad y motivación de los niños(as) con la institución, los ambientes educativos, el talento humano y la rutina pedagógica.

en Dada en Bogotá D.C, a los veinte días (20) días del mes de diciembre del 2019 a solicitud de la interesada.

Atentamente


NURY DURLEY ROCHA ALARCON
Representante Legal

Copia H.V

Diagonal 82B No. 79 – 30 Teléfonos 4774042 – Bogotá D.C.
asopadreshorizontes@hotmail.com

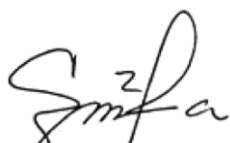
**EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION PARA EL
DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO LA LUZ NIT:900199454-1****CERTIFICA QUE:**

La Señora **MELIDA ROCIO MATIZ GENEY** identificada con Cédula de Ciudadanía No. **1.100.687.673**, laboró en nuestra organización, desempeñando el cargo de **Profesional Psicosocial** en desarrollo del contrato suscrito con el ICBF para la Atención a los Programas de Primera Infancia en MODALIDAD INSTITUCIONAL en el CDI MUNDO MAGICO DE MABA, en la ciudad de Sincelejo, mediante contrato por prestación de servicios: **Desde el 01 Febrero de 2020 hasta el 31 de Diciembre de 2020**, desempeñando las funciones descritas en el Manual Técnico Modalidad Institucional para la atención a la Primera Infancia, relacionadas al componente de Familia, comunidad y redes sociales, descritas a continuación:

- Apoyo en el proceso de atención integral
- Evaluación y seguimiento al Desarrollo Infantil
- Acompañamiento y fortalecimiento familiar
- Movilización de las comunidades alrededor de la protección integral
- Prevención de violencias
- Activación de rutas de atención en caso de amenazas, vulneración e inobservancia de derechos
- Articulación interinstitucional.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Sincelejo, el día 18 de Julio del 2025.

Cordialmente,



JAVIER ALEXANDER AMAYA ARRAZOLA
C.C 92.543.605 De Sincelejo Representante Legal



ENTIDAD PRESTADORA DE
SERVICIOS EDUCATIVOS

NIT. 811.033.687-3



INSTITUCIÓN EDUCATIVA
ESPERANZA, AMOR Y PAZ



SC5750-1
SC5766-1
SC5767-1



FT -CER365580
FT -CER365579
FT -CER365571



CS - CER373759
CS - CER373754
CS - CER373743



CORPORACIÓN PROYECTO DE EMPUJE PARA COLABORACIÓN Y AYUDA SOCIAL "PECAS"

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO: SGC-CER-1
	CERTIFICADOS	VERSIÓN: 02
		PÁGINA: 1 DE 1

CERTIFICADO

LA DIRECTORA EJECUTIVA Y REPRESENTANTE LEGAL

DE LA CORPORACION PROYECTO DE EMPUJE PARA COLABORACION Y AYUDA SOCIAL -PECAS- NIT
811033687-3

CERTIFICA QUE:

El (La) señor(a) **MELIDA ROCIO MATIZ GENEY**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **1100687673** expedida en **Sampués Sucre**, tuvo el siguiente contrato en la prestación del programa Buen Comienzo Antioquia Primera infancia (ICBF- Gob. Antioquia) en la modalidad flexible, en el municipio de Taraza Antioquia.

- **Contrato de prestación de Servicios Profesionales de Carácter civil e Independiente**, con un término de duración desde el día doce (12) del mes de junio del año dos mil diecisiete (2017), hasta día treinta (30) del mes de noviembre del año dos mil diecisiete (2017), en el cargo de **PROFESIONAL EN ATENCION PSICOSOCIAL**, desempeñando las siguientes funciones: Realizar acciones ante alerta de amenazas, vulneración o inobservancia de derechos; Prevención de las violencias contra niñas, niños del programa de primera infancia; Velar por la inclusión de niñas, niños y mujeres gestantes con discapacidad en los servicios de atención; Reportar presuntos hechos de violencias, accidentes y fallecimientos de los usuarios.

LUGAR:	La presente Certificación se expide en Bello – Antioquia.
FECHA:	A los dieciocho (18) días del mes de julio (07) del año dos mil veinticinco (2025)
FIRMA:	
NOMBRE	PAULA ANDREA ROLDAN PALACIO
CARGO:	Directora Ejecutiva y Representante Legal