Barranquilla, enero de 2026.

Señor
EDWIN CARABALLO CABRERA
Profesional Universitario Código 219-12
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecución de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **VEINTIOCHO MILLONES PESOS M/L ($28.000.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,



NILSON FELIPE RODRIGUEZ PRIMO
C.C. 72.191.719

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
JOSE ALEJANDRO DE LIMA CIODARO
Secretario General Código 054-19
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **TREINTA Y DOS MILLONES PESOS M/L ($32.000.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,



ANA LUCIA PICHON POMAREDA
C.C. 1.140.867.297

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
LICETH PATRICIA MARTINEZ TAPIA
Subsecretaria General Código 045-16
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **QUINCE MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/L ($15.050.000)**, con un plazo hasta **de siete (07) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,

Anthony Sanabria

ANTHONY SMITH SANABRIA MARTINEZ
C.C. 1.129.502.232

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
EDWIN CARABALLO CABRERA
Profesional Universitario Código 219-12
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **DIECISÉIS MILLONES PESOS M/L ($16.000.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,

Belinda Ditta Z
BELINDA DITTA ZAMBRANO
C.C. 32.849.498

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
JULIANA PAOLA ALTAMAR CASTILLO
Profesional Universitario Código 219-12
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **VEINTIOCHO MILLONES PESOS M/L ($28.000.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,



CAMILO ANDRES JIMENEZ SARMIENTO
C.C. 1.043.121.342

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
JULIANA PAOLA ALTAMAR CASTILLO
Profesional Universitario Código 219-12
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **TREINTA Y DOS MILLONES PESOS M/L ($32.000.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,

Cristofer Bolaños

CRISTOFER YESID BOLAÑOS MERCADO
C.C. 1.129.505.969

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
LICETH PATRICIA MARTINEZ TAPIA
Subsecretaria General Código 045-16
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **VEINTIUN MILLONES PESOS M/L ($21.000.000)**, con un plazo hasta **de siete (07) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,

EDITH CRISTINA VESGA TORRECILLA
C.C. 33.068.453

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
LICETH PATRICIA MARTINEZ TAPIA
Subsecretaria General Código 045-16
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **VEINTE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/L ($20.300.000)**, con un plazo hasta **de siete (07) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,

Jairo Zagarra
JAIRO MANUEL ZAGARRA VERGARA
C.C. 72.010.071

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
EDWIN CARABALLO CABRERA
Profesional Universitario Código 219-12
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **TREINTA Y DOS MILLONES PESOS M/L ($32.000.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,



JESUS ADOLFO SOLANO IGLESIAS
C.C. 72.201.058

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
JOSE ALEJANDRO DE LIMA CIODARO
Secretario General Código 054-19
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **CUARENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/L ($42.960.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,



JULIETH PAOLA PORRAS CANTILLO
C.C. 1.140.824.829

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
EDWIN CARABALLO CABRERA
Profesional Universitario Código 219-12
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **VEINTICUATRO MILLONES PESOS M/L ($24.000.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,



LIDIS ESTHER MACHADO CABRERA
C.C. 32.896.939

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
EDWIN CARABALLO CABRERA
Profesional Universitario Código 219-12
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

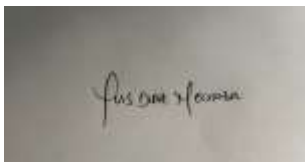
Esta propuesta es por valor de **TREINTA Y DOS MILLONES PESOS M/L ($32.000.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,



LUIS GERARDO DIAZ MENDOZA
C.C. 1.065.592.507

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
LICETH PATRICIA MARTINEZ TAPIA
Subsecretaria General Código 045-16
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **VEINTIOCHO MILLONES PESOS M/L ($28.000.000)**, con un plazo hasta **de siete (07) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,

Maryuris Romero Salinas

MARYURIS JOHANNA ROMERO SALINAS
C.C. 22.656.153

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
DOMINGO ANTONIO BARRAZA CADENA
Profesional Especializado Código 222-18
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **VEINTISEIS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L ($26.250.000)**, con un plazo hasta **de siete (07) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,



MERLYS DE JESUS OROZCO DE LA ROSA
C.C. 22.477.984

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
DAVID ANTONIO GARIZABAL JIMENEZ
Asesor Código 105-14
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

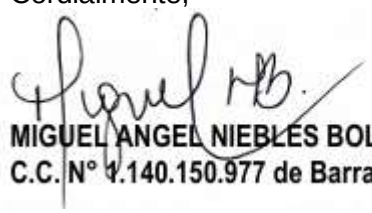
Esta propuesta es por valor de **VEINTIOCHO MILLONES PESOS M/L ($28.000.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,



MIGUEL ANGEL NIEBLES BOLIVAR
C.C. N° 1.140.150.977 de Barranquilla

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
EDWIN CARABALLO CABRERA
Profesional Universitario Código 219-12
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

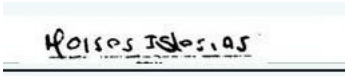
Esta propuesta es por valor de **VEINTIOCHO MILLONES PESOS M/L ($28.000.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,



MOISÉS ELÍAS IGLESIAS PAREDES
C.C. 1.042.452.294

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
REINALDA BLANCO DURAN
Profesional Especializado Código 222-19
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

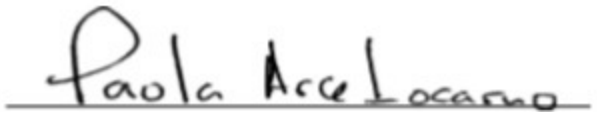
Esta propuesta es por valor de **CUARENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/L ($43.636.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,



PAOLA MARGARITA ARCE LOCARNO
C.C. 1.140.857.511

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
LICETH PATRICIA MARTINEZ TAPIA
Subsecretaria General Código 045-16
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($24.500.000)**, con un plazo hasta **de siete (07) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,

Sharlim C.

SHARLIM CORONADO MARQUEZ
C.C. 1.140.863.869

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
JULIANA PAOLA ALTAMAR CASTILLO
Profesional Universitario Código 219-12
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **TREINTA Y DOS MILLONES PESOS M/L ($32.000.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,

Shirley Solano

SHIRLEY ANGELICA SOLANO MEDRANO
C.C. 1.007.973.288

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
JULIANA PAOLA ALTAMAR CASTILLO
Profesional Universitario Código 219-12
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

Esta propuesta es por valor de **VEINTIOCHO MILLONES PESOS M/L ($28.000.000)**, con un plazo hasta **de ocho (08) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,

SIGIFREDO PAYARES MADRID
C.C. 7.618.780

Barranquilla, enero de 2026.

Señor
DOMINGO ANTONIO BARRAZA CADENA
Profesional Especializado Código 222-18
Concejo Distrital de Barranquilla
E.S.D.

Referencia: Propuesta de Prestación de Servicios.

Cordial saludo,

Atendiendo su amable solicitud, a continuación, me permito presentar propuesta de prestación de servicios para el objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS GENERALES DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA O EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**", que será para el desarrollo de actividades propias del Concejo Distrital de Barranquilla.

En ese orden de ideas ofrezco los siguientes servicios:

1. Acompañar en la ejecucion de actividades administrativas según las instrucciones del despacho. 2. Apoyar en la gestión de documentos, registros y comunicaciones internas relacionadas con los procesos administrativos asignados. 3. Asistir en la elaboración de informes administrativos y reportes básicos derivados de las tareas asignadas. 4. Apoyar la organización de actividades internas, logística institucional y coordinación de requerimientos administrativos.

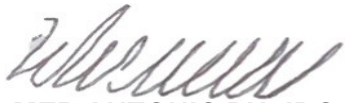
Esta propuesta es por valor de **QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L ($15.400.000)**, con un plazo hasta **de siete (07) meses**, contado a partir del cumplimiento de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución en caso de ser aceptada.

Adicionalmente, manifiesto que mi responsabilidad tributaria en cuanto al IVA es **(NO RESPONSABLE)** y que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni de incompatibilidad establecidas en la Ley, además de que no tengo ningún conflicto de interés que me impida suscribir contratos de prestación de servicios con la entidad.

Por otra parte, autorizo de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca que en los términos legalmente establecidos se realice la recolección, almacenamiento, y uso del tratamiento de los datos personales que he procedido a entregar o que entregaré, en virtud de las relaciones legales y contractuales a raíz del desarrollo del objeto hasta su finalización, acorde a los fines descritos en el presente documento.

En los anteriores términos dejo a su disposición esta propuesta de servicios, esperando que corresponda cabalmente a sus necesidades, en caso, de presentarse alguna duda o inquietud en relación con lo manifestado, le ruego me lo comunique.

Cordialmente,



WUILMER ANTONIO PULIDO JULIO
C.C. 72.181.858