Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.8925191
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 hora de tiempo transcurrido *(16/01/2026 11:58:41 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	031-2026
Objeto del contrato	Prestar los servicios profesionales a la gestión de comunicaciones del INSOR, mediante el diseño y desarrollo de piezas gráficas que fortalezcan la identidad visual institucional y la difusión de los mensajes estratégicos de la entidad, garantizando la aplicación del manual de imagen institucional y la accesibilidad en los productos comunicativos.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	11 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

INSOR
Servicios de administración de empresas
COLOMBIA, Bogotá

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Alexandra336
COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 1015423528

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ALEXANDRA CERON	BANCOLOMBIA	Ahorros	12245097661

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *LILIA ALEXANDRA CERON HERNANDEZ* ***Fecha de aprobación:*** *16/01/2026 1:26:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *ADRIANA MARGARITA URBINA PINEDO* ***Fecha de aprobación:*** *16/01/2026 1:55:06 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	CONTRATACIÓN INSOR
Proceso de Contratación	CPS-031-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	50.059.152 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐ Sí ☑ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐ Sí ☑ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☑ No

Cumplimiento ☑ Sí ☐ No

☑ Cumplimiento del contrato

☑ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 1 hora para terminar *(16/01/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 30/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☑ No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8925191
Proveedor ALEXANDRA CERON
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	1. DOCUMENTOS SENSIBLES.zip	1. DOCUMENTOS SENSIBLES.zip	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 89A No. 64C - 30
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá
País COLOMBIA
Departamento Distrito Capital de Bogotá
Municipio Bogotá
Dirección Carrera 89A No. 64C - 30
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 89A No. 64C–30	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.8925191

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
50.059.152,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar los servicios profesionales a la gestión de comunicaciones del INSOR, mediante el diseño y desarrollo de piezas gráficas que fortalezcan la identidad visual institucional y la difusión de los mensajes estratégicos de la entidad, garantizando la aplicación del manual de imagen institucional y la accesibilidad en los productos comunicativos	1,00	UN	50.059.152,00	50.059.152,00	50.059.152,00

2 CO1.PCCNTR.8925191

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
50.059.152,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar los servicios profesionales a la gestión de comunicaciones del INSOR, mediante el diseño y desarrollo de piezas gráficas que fortalezcan la identidad visual institucional y la difusión de los mensajes estratégicos de la entidad, garantizando la aplicación del manual de imagen institucional y la accesibilidad en los productos comunicativos	1,00	UN	50.059.152,00	50.059.152,00	50.059.152,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐

	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
	RUT	☐	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	1.1 SOLICITUD TRÁMITE CONTRACTUAL ALEXANDRA CERÓN.pdf	1.1 SOLICITUD TRÁMITE CONTRACTUAL ALEXANDRA CERÓN.pdf	(detalle)
☐	1.2 EP proceso 8 Alexandra Ceron.pdf	1.2 EP proceso 8 Alexandra Ceron.pdf	(detalle)
☐	1.3 Inexistencia proceso 8 Alexandra Ceron.pdf	1.3 Inexistencia proceso 8 Alexandra Ceron.pdf	(detalle)
☐	1.4 CDP proceso 8 Alexandra Ceron.pdf	1.4 CDP proceso 8 Alexandra Ceron.pdf	(detalle)
☐	1.5 Ficha EBI proceso 8 Alexandra Ceron.pdf	1.5 Ficha EBI proceso 8 Alexandra Ceron.pdf	(detalle)
☐	2.1 CLAUSULADO ALEXANDRA CERON.pdf	2.1 CLAUSULADO ALEXANDRA CERON.pdf	(detalle)
☐	2. DOCUMENTOS GENERALES.zip	2. DOCUMENTOS GENERALES.zip	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	ADRIANA MARGARITA U	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	57.438.522	Guardar y notificar
Supervisor	JOSE FERNANDO DUQ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	10276420	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento		Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	ADRIANA MARGARITA URBINA PINEDO	16/01/2026 1:55:06 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ADRIANA MARGARITA URBINA PINEDO
Supervisor	JOSE FERNANDO DUQUE GALLEGO	16/01/2026 1:55:06 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ADRIANA MARGARITA URBINA PINEDO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☑ Sí ☐ No *	50.059.152
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐ Sí ☑ No *	
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☑ No *	
Total		50.059.152

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202300000000211	2026	Validado
☐	202300000000128	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑ Sí ☐ No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora: 46-03-00

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	10726	CDP	Generado	50.059.152 COP	50.059.152 COP	46-03-00	Validado	Editar

Saldo de CDP: 50.059.152 COP

Saldo de vigencias futuras: 0 COP

Saldo total a comprometer: 50.059.152 COP

Última consulta a SIIF: Consulta Exitosa

Fecha de consulta SIIF: 16/01/2026 11:39 AM

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF: -