

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	4
Contrato No:	202502521

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ANA LUCIA SULBARAN GOMEZ		
Identificación:	1043017168		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MARÍA JOSÉ MACÍAS		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTION E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL E INSTITUCIONAL DE LA JUVENTUD EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el (31) de diciembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Número de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202501779	Fecha de C.D.P.	2025 / 07 / 07
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202505803	Fecha del R.P.	2025 / 27 / 08
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 25.800.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 25.800.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
27 de agosto de 2025	31 de diciembre de 2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO


(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 25.800.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 25.800.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$25.800.000
Valor por ejecutar	\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 6.600.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	4

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
1. Apoyar jurídicamente los proyectos de la gerencia de capital social, orientados al fortalecimiento de la participación social e institucional de la población joven en el Departamento del Atlántico.	<p>Se brindó apoyo jurídico en la última sesión del consejo departamental de política social, que se llevará a cabo el 11 de diciembre de 2025, como instancia de participación de la población joven.</p> <p>Se brindó Apoyo jurídico en la realización de las dos últimas visitas contempladas en el marco del proyecto OASIS, los días 20 y 22 de diciembre de 2025.</p> <p>Se brindó apoyo jurídico en la actividad concerniente a la entrega detalles y mercados en los municipios de Campo de la Cruz y Candelaria.</p>



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION DE
SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31

<p>2. Brindar acompañamiento jurídico a la gerencia de capital social, en el desarrollo e implementación de estrategias en salud mental y reproductiva dirigida a la población joven en el Departamento del Atlántico.</p>	<p>No se generaron actividades en este periodo, relacionados con la presente obligación.</p>
<p>3. Apoyar en la proyección de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la Gerencia de capital social, correspondientes al área de Juventud.</p>	<p>A la fecha, se ha brindado apoyo frente a la proyección de respuestas a peticiones, quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la gerencia de capital social en el área de juventud, de conformidad con las necesidades surgidas en la dependencia, más específicamente, en lo relativo al tópico del subsidio de transporte. A los siguientes usuarios. Denise Parra – Andrés Mercado Pérez – Daniela Bustamante – Kendry Melissa Castillo Dita – Jair Campo – Alfredo José Bolívar Ortega – Yulieth Paola González Fontalvo – Alan David Villegas Ibarra – Rafael Andrés Charris De Ávila – Luisa Fernanda Villafañe Pugliese – Genesis Saray Campo Pabón – Daniela Ospino – Juan José Caballero – Marieth Goenaga Siado – Anghy Natalia Ruiz Montenegro – Meli Guzmán – Jesús Andrés De Ávila Cerpa – Gianella Salas Cantillo – Yadenis Paola Albor Escorcía – Camila Brujez – Carlos Jiménez – Walter González – Manuela Bolívar - Eyleen María Umaña Herazo – Yulieth González – Isabella María Orozco Escalante – Yuliana Bolívar – Yubertys Nicol Valdez Herazo – Daniella Palacios Padilla - Jaider Guerrero Dippe – Jair Campo – Juan Carlos Montes Fernández - Jesús Sarmiento – Mehjely Vásquez Alter – Danna Cárdenas – Vanessa Bolívar – Juan Sebastián Villamil García – Alejandra Osorio Barcelo – Jaidith Turán De la Hoz – Emily Méndez Martínez – Regina Madrid Mosquera - Kandry Machacón Barraza - Evelin Salazar – Evelin Juliana Maury Cervantes – Andrea Valentina De La Cruz Mendoza – José Armando Pinedo Pérez, Ana María Guerrero, Anuar Villamil, Alan Villegas, Greisy Coronell, Dina Luz Reales, Luis Felipe Pérez, Wendy Peralta, Drinis Figueroa, Daniela Palacio, Andrea Vargas, Yadenis Albor, Johana Cantillo, Kandry Machacón, Valentina Ospina, Valentina Cuentas, María Camila Goenaga, Abraham Galindo.</p> <p>Así, como evidencia de lo anterior, remito documento</p>



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION DE
SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001


FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31

	anexo, contentivo de pantallazos de las respuestas desarrolladas.
4. Presentar los informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.	Téngase el presente informe y el informe de actividades, como soporte del cumplimiento de este ítem.
5. Las demás actividades que le sean asignadas por el Gerente de Capital social o supervisor designado y que tengan concordancia con su objeto contractual.	Se desarrollaron las demás actividades asignadas.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARÍA JOSÉ MACÍAS,, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	7981799105	22/09/2025	\$712.400
1	7988118601	22/10/2025	\$769.200
2	7992116603	12/11/2025	\$766.200
3	7995038298	26/11/2025	\$766.200
4	7996481217	3/12/2025	\$780.000
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$3.794.000

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 16 días del mes de enero de 2026.



MARÍA JOSÉ MACÍAS HEMER
C.C.: 55.313.11 de Barranquilla



ANA LUCÍA SULBARAN GOMEZ
C.C.: 1.043.017.168 de Sabanalarga Atl.