

Reforestadora Integral de Antioquia S.A. – RIA S.A

GRUPO DE TESORERIA

COMPROBANTE DE EGRESO No. 13286

Beneficiario: RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ SAS

NIT/C.C. 901,373,082.2

Tel: 3006290730

Fecha: 29/12/2025

Valor: 3,253,908

Orden(es) de Pago:

1964

Facturas:

584

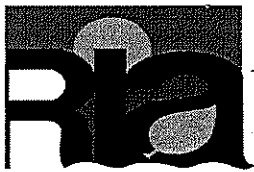
DETALLE CE:

Tipo	Cod. Cuenta	Nombre Cuenta	NIT o C.C.	C.Costos	Débitos	Créditos
NIIF	249054	Honorarios	901,373,082.2		3,253,908	
NIIF	11100601	Banco De Occidente Aho				3,253,908
SUMAS IGUALES					3,253,908	3,253,908

Valor en Letras TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS
OCHO PESOS M.C.*****

FORMA DE PAGO: CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS No. 108900058026 DE BANCO DAVIVIENDA
SA


LEONARDO AGUDELO DURAN
GERENTE



REFORESTADORA
INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A.
NIT: 871.038.424-6

ORDEN DE PAGO

FECHA APROBACIÓN:

22 12 2025

OBLIGACIÓN Nro. 1964

DEPENDENCIA:

DIRECCION FINANCIERA Y CONTABLE

BENEFICIARIO:

NIT: 901,373,082.2

RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ SAS

DIRECCIÓN: CR 29 A 5 125 SUR IN 910

TELÉFONO: 3006290730

FACTURAS:

No. Factura	F. Expedición	F. Recepción	F. Vencimiento	No. Factura	F. Expedición	F. Recepción	F. Vencimiento
584	18/12/2025	19/12/2025	30/12/2025				

DESCRIPCION:

solicitud de RP para contratar los servicios profesionales de un revisor fiscal para la reforestadora integral de antioquia RIA S.A.

DISPONIBILIDADES Y COMPROMISOS

RUBROS:

Num Disp	F. Disponibilidad	Num Com	F. Compromiso	Cod.	Rubro	Valor
185	29/04/2025	208	08/05/2025	29	2.1.2.02.02.008.01.	3,557,326

TOTAL

3,557,326

DETALLE CONTABLE:

Tipo Plan	Cod. Cuenta	Nombre Cuenta	NIT o C.C. C.Costos	Débitos	Créditos
NIIF	511179	Honorarios	901,373,082.2 0603	2,989,350	
NIIF	244506	Compra de servicios (Db)	901,373,082.2	567,976	
NIIF	24072204	Politecnico	901,373,082.2		11,957
NIIF	24072205	U. de envigado	901,373,082.2		11,957
NIIF	24072207	Pro IU digital de Antioquia	901,373,082.2		11,957
NIIF	24072202	Prodesarrollo	901,373,082.2		17,936
NIIF	24072203	Pro Hospital	901,373,082.2		29,894
NIIF	24072201	Proanciano	901,373,082.2		59,787
NIIF	24404001	Tasa Pro Deporte y Recreacion del	901,373,082.2		74,734
NIIF	24362510	Retencion de iva - Regimen comu:	901,373,082.2		85,196
NIIF	249054	Honorarios	901,373,082.2		3,253,908
SUMAS IGUALES				3,557,326	3,557,326

VALOR EN LETRAS:

TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS OCHO PESOS
M.C.

VALOR NETO:

3,253,908=

GIRAR O CONSIGNAR EN LACUENTA DE AHORROS No. 108900058026 DE BANCO DAVIVIENDA SA

ELABORÓ:

OSCAR WILLIAM SABOGAL

REVISÓ:

CLAUDIA PATRICIA SIERRA GAVIRIA

GERENTE:

LEONARDO AGUDELO DURAN



RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ S.A.S

NIT 901373082 - 2
RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN
CR 30 8B 25 OF 1904, MEDELLÍN
Tel. 0345574052 Cel. 3146798934
contabilidad@regsas.com
AUTORIZACION 18764073619045 DE 2024-06-24 DE FER301 HASTA FER1000 VIGENCIA 24 MESES

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

FER-584

CLIENTE REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A. Nit: 811038424 - 6 Carrera 47 Sucre No 49-12 Ed. Lotería de Medellín a Piso 6 , MEDELLÍN Tel. Mail. secretaria@riaforestal.org	PEDIDO No. 359	BODEGA Bod 1 GENERAL	FECHA FACTURA 2025/12/12 04:56 PM
	ORDEN COMPRA	VENDEDOR	FECHA VALIDACIÓN 2025/12/12 04:56 PM
	FORMA DE PAGO CREDITO	MEDIO DE PAGO INSTRUMENTO NO DEFINIDO	FECHA VENCIMIENTO 2025/12/30
	OBSERVACIÓN Favor no practicar retención en la fuente - Regimen simple de tributación - Consignar en la Cuenta de Ahorros. DAVIVIENDA NO. 1089 0005 8026		

ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANT.	VAL. UNITARIO	IVA%	VAL. TOTAL
1	01	CONTRATO CPS-1212-2025- PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE REVISORÍA FISCAL - MES : DICIEMBRE DE 2025	1	2,989,349.58	19	3,557,326
<i>Cajado</i>						

Autorizo ampliamente a RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ S.A.S para que en forma permanente, reporte, procese, consulte, conserve, suministre y actualice la información relacionada con el nivel de endeudamiento y manejo crediticio, lo cual podrá realizar con la Asociación Bancaria, Asociación de Entidades Financieras de Colombia, cualquier entidad del sector financiero y con cualquier fuente o central de información legalmente autorizada. Información que se reflejará en la base de datos, de las mencionadas entidades, en las cuales se consignará de manera completa, todos los datos referentes a mi actual y pasada trayectoria comercial frente a RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ S.A.S.

Favor no practicar retención en la fuente - Regimen simple de tributación - Favor
Consignar en la Cuenta de Ahorros . DAVIVIENDA NO. 1089 0005 8026

Factura enviada al email: secretaria@riaforestal.org

TOTAL ITEMS	1
TOTAL UNIDADES	1
SUBTOTAL	2,989,349.58
IVA 19%	567,976.42
VALOR TOTAL	3,557,326

CUFE



e9474c9965d55f93168688c79f28e3bf785d2ede10b5f64167f05e2632c4995d0d17f74dd835de6491ec56646ea2d298
RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ S.A.S 901373082 - 2. Software Propio

REGAZADMIN
12/12/2025 04:56:10

Esta factura fue generada por EQUILIBRIUM.
www.begranda.com | NIT: 901215368-7



 REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A. NIT: 811.038.424-8	PLANEACIÓN		DIRECCIONAMIENTO EVALUACIÓN Y CONTROL
	CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA		
	Código: CP-000.00	Versión: 00	Página 1 de 1

Medellín, 23/12/2025

EL SUPERVISOR DELEGADO PARA LA CONTRATACIÓN CERTIFICA

Que, de acuerdo con la suscripción del contrato celebrado entre las partes, se verificó que el contratista **RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ S.A.S**, identificado con NIT N° **901.373.082-2** presentó la documentación completa y los productos y/o servicios fueron recibidos a satisfacción, los cuales cumplen con los términos establecidos y su aprobación.

NRO. DE CONTRATO	CPS 1212-2025		
PLAZO DEL CONTRATO	Doce (12) meses, del 09 de mayo de 2025 al 08 de mayo de 2026	FECHA DEL ACTA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
		09/05/2025	08/05/2026
VALOR CONTRATO	AVANCE	ACUMULADO	SALDO
\$42.687.918	\$ 3.557.326	\$ 27.509.976	\$15.177.942

La supervisión da el visto bueno para el pago correspondiente al periodo del **01 al 30 de diciembre de 2025**, el contratista cumplió con las actividades del objeto contractual, con el pago de la seguridad social (salud y pensión); la entrega de sus reportes y el informe mensual.

DOCUMENTO EQUIVALENTE	FER-584	PERIODO	01 al 30 de diciembre de 2025
VALOR POR COBRAR	\$ 3.557.326		
AMORTIZACIÓN ANTICIPO	N/A		

Cordialmente,


FREDY ALEXANDER QUIROZ VANEGAS
 Profesional especializado de planeación – Supervisor del contrato

Gestión documental
 Copia: Carpeta del contrato CPS-1212 – 2025

“Para que las Tierras generen empleo y riqueza para todos”

Carrera 47 Sucre No 49-12 Edificio Lotería de Medellín – Piso 6
 PBX: (057 - 4) 448 83 10 www.riaforestal.gov.co - correo electrónico: secretaria@riaforestal.org
 Medellín - Colombia

Medellín, 30 DICIEMBRE 2025

Señores
REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA RIA S.A.
Medellín

Asunto: Informe de avance del mes de **DICIEMBRE**

INFORME DE AVANCE	
CONTRATO N°	CONTRATO CPS -1212-2025 Contrato de Prestación de servicios
CONTRATISTA	RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ S.A.S NIT 901373082-2
OBJETO	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN (1) REVISOR FISCAL CON SU RESPECTIVO SUPLENTE, POR EL TÉRMINO DE DOCE (12) MESES, PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE REVISORÍA FISCAL CONTEMPLADOS EN LA LEY, LAS NORMAS Y REGLAMENTACIONES VIGENTES LA REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA RIA S.A..
PLAZO	Doce (12) meses calendario a partir de la firma del Acta de Inicio
VALOR CONTRATO	\$ 42.687.918 IVA incluido
VALOR MENSUAL	\$ 3.557.326 IVA incluido

VALOR DEL ACTA	\$ 3.557.326 IVA Incluido
PERIODO DEL INFORME	DICIEMBRE DE 2025 – (DEL 01 AL 30)
SUPERVISOR	FREDY ALEXANDER QUIROZ VANEGAS
SECRETRIA GENERAL	DIANA PATRICIA MESA RICO

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto contractual, durante el periodo del mes del **01 AL 30 DICIEMBRE de 2025**, de las siguientes actividades relacionadas con las obligaciones contractuales.

Alcance y Actividades: son actividades para desarrollar por parte de EL CONTRATISTA las Siguietes:

- Cerciorarse de que las operaciones que se celebren o cumplan por cuenta de la sociedad se ajusten a las prescripciones de los estatutos, a las decisiones de la asamblea general y de la Junta Directiva. Suscribir acta de inicio de ejecución del contrato.
- Dar oportuna cuenta por escrito, a la Asamblea o Junta de socios, a la Junta Directiva o al Gerente, según los casos, de las irregularidades que ocurran en el funcionamiento de la sociedad y en el desarrollo de sus negocios
- Colaborar con las entidades gubernamentales que ejerzan la inspección y vigilancia de la entidad y rendirle los informes a que haya lugar o le sean solicitados
- Velar por que se lleven regularmente la contabilidad de la entidad y las actas de las reuniones de asamblea, de la junta de socios y de la junta directiva, y porque se conserven debidamente la correspondencia de la entidad y los comprobantes de las cuentas, impartiendo las instrucciones necesarias para tales fines
- Inspeccionar asiduamente los bienes de la entidad y procurar que se timen oportunamente las medidas de conservación o seguridad de estos y de los que ella tenga en custodia a cualquier otro título
- Impartir las instrucciones, practicar las inspecciones y solicitar los informes que sean necesarios para establecer un control permanente sobre los valores sociales

- Autorizar con su firma cualquier balance que se haga, con su dictamen o informe correspondiente
- Convocar a la asamblea o junta de socios a reuniones extraordinarias cuando lo juzgue necesario.
- Socializar los informes de auditoría y sus resultados con la Gerencia, en aras de verificar la subsanación de los hallazgos.
- Suministrar el personal especializado que cumpla con los perfiles de los profesionales encargados de desarrollar la revisoría Fiscal.
- Presentar la correspondiente factura de cobro o su equivalente dentro del término estipulado por la entidad y con el cumplimiento de cada uno de los requisitos exigidos.
- Emitir constancias, certificaciones y otros documentos que correspondan a la Revisoría Fiscal, que se soliciten por la Asamblea General de Accionistas, la Junta Directiva o la Gerencia de la entidad CONTRATANTE.
- Producir los informes que correspondan a la Revisoría Fiscal, que se soliciten por la Asamblea General de Accionistas, la Junta Directiva o la Gerencia de la entidad CONTRATANTE.
- Las demás que surjan de la ley y las que por la naturaleza del presente contrato le correspondan.
- Verificar el cumplimiento de operaciones con prescripciones estatutarias y decisiones de JD y Asamblea.

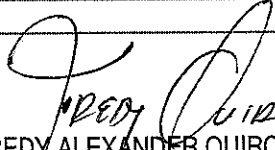
Además, el contratista en el desarrollo de sus obligaciones contractuales deberá durante el plazo del contrato entregar los siguientes productos o entregables:

RESUMEN DE ACTIVIDADES

Se dio cumplimiento a las actividades propias del Revisoría fiscal para el periodo del **01 al 30 DICIEMBRE de 2025**; entre ellas.

1. Se verificaron para las declaraciones del orden nacional a la que estuvieron sujetas.
2. Se verificaron los Impuestos nacionales y territoriales que aplico en el periodo.
3. Se firmaron las certificaciones solicitadas por la entidad.
4. Se atendieron las solicitudes requeridas por la entidad.
5. Se realizo el proceso de auditoría propio de la revisoría fiscal de información durante el periodo.

Para constancia se firma en Medellín, a los **30** días del mes de **DICIEMBRE** de **2025**.

Firma Contratista	 ALEJANDRO QUINTERO MONTOYA Representante Legal RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ SAS
Firma Contratante	 FREDY ALEXANDER QUIROZ VANEGAS Supervisor designado REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA RIA S.A..

Factura emitida: 12/12/ 2025



REFORESTADORA
INTEGRAL DE ANTIOQUIA
NIT 811038424-6

CERTIFICADO DE PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL PROVEEDORES Y CONTRATISTAS

Código: FT-SST-06

Versión: 00

Fecha de Aprobación
Día/mes/año

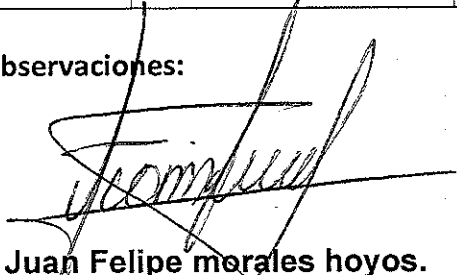
Página 1 de 1

SG-SST

PERIODO / DICIEMBRE DE 2025

Contratista:		REG			
Documento de identidad:		NIT 901373082 - 2			
Numero Contrato		CPS 1212-2025			
Contratar los servicios profesionales de un (1) revisor fiscal con su respectivo suplente, por el término de doce (12) meses, para realizar actividades propias de revisoría fiscal contemplados en la ley, las normas y reglamentaciones vigentes la Reforestadora Integral de Antioquia RIA S.A.					
Periodo o servicio facturado		Prestacion de servcicos profesionales de revisoria fiscal mes de noviembre de 2025			
Numero de factura		FER 584			
EPS		NA			
Fondo de pensiones		NA			
Nombre de la ARL		SURA			
IBC		NA			
Aportes a riesgos		NA			
Clases de Riesgo		NA			
Periodo pagado seguridad social		NOVIEMBRE DE 2025			
Periodo de servicio		DICIEMBRE DE 2025			
Vigencia del pago		VENCIDA			
Fecha de pago de la Planilla		19/12/2025			
Numero de planilla		9496627299			
Fecha y hora en que se verifico con el operador		1912/2025			
Operador	APORTES EN LINEA	Cumple con IBC	NA	CUMPLE CON FECHA DE PAGO	NA

Observaciones:


Juan Felipe morales hoyos.
Profesional en SST
Reforestadora Integral de Antioquia

"Para que las Tierras Generen Empleo y Riqueza para Todos"

Carrera 47 Sucre No 49-12 Ed. Lotería de Medellín – Piso 6 PBX: (057 - 4) 448 83 10
www.riaforestal.org - Correo Electrónico: info@riaforestal.org
Medellín - Colombia

Medellín, 12 Diciembre 2025

Señores
A QUIEN PUEDA INTERESAR

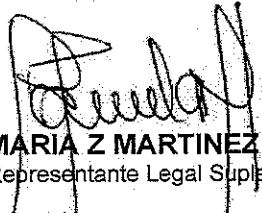
Asunto: Certificación de Paz y Salvo de pago de Parafiscales

Certificación del cumplimiento de las obligaciones previstas en el Parágrafo 3°, artículo 50 Ley 789 de 2002, modificada por el artículo 9 de la Ley 828 de 2003 y Ley 1607 de diciembre 26 de 2012.

La Sociedad **RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERANCIALES SAS** con N.901.373.082, ha cumplido con todas las obligaciones de aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos laborales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar), cuando a ello hubiere lugar; así como lo correspondiente a la nómina de los últimos seis (6) meses.

Se expide esta certificación a los 12 días del mes de Diciembre de 2.025.

Cordialmente,


MARIA Z MARTINEZ L
Representante Legal Suplente

Contacto. 604 5574052
Cra 30 N° 8b – 25 Oficina 1904
Edificio San Esteban - Medellín

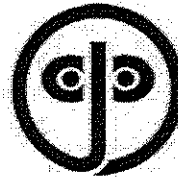

YEISSON IVAN ARANGO CIFUENTES
Contador



ESTA COPIA DE TP, SOLO ES VALIDA ADJUNTA
A CERTIFICADO DE PARAFISCALES DE REG AZ
12/12/2025

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



Certificado No:

02941900E428A7E0

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JEYSSON IVAN ARANGO CIFUENTES** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 15443921 de RIONEGRO (ANTIOQUIA) Y Tarjeta Profesional No 126818-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

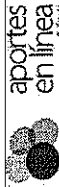
NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 2 días del mes de Diciembre de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado



Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante		Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901372082	2	RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ S.A.S	B - MENOS DE 200 COTIZANTES		PRINCIPAL	CR 29 A 5 SUR 125 IN 910	MEDELLIN-ANTIOQUIA	5574052	SI
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Planilla	Tipo	Limite	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2019711509	9496437299	E	2025/12/19	2025/12/18	2025/12/18	BANCO PAVIVIENDA	0	\$5,063,100
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)									
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	\$800,000	\$0	\$0	\$0	\$3,333,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$368,000	\$0	\$0	\$0	\$800,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	2	\$2,165,000	\$0	\$0	\$0	\$368,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	4	\$106,100	\$0	\$0	\$0	\$2,165,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				4	\$812,000	\$0	\$0	\$0	\$106,100
CONFAMA	CCF04	890,900,841	9	4	\$812,000	\$0	\$0	\$0	\$812,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	4	\$812,000	\$0	\$0	\$0	\$812,000
TOTAL									
				4	\$5,063,100	\$0	\$0	\$0	\$5,063,100

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	SI
NIT 901372082	2	RESULTADOS EMPRESARIALES Y GENERALES AL S.A.S	8 - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CR 29 A.S. SUR 125 IN 910	MEDELLIN-ANTIOQUIA	5574052		SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Clave	Planilla	Tipo	Planilla	Limite	Fecha	Pago	Valor
2025-10	2025-11	1942793821	9494967397	E		2025/11/24	2025/11/20	BANCO DAVIVIENDA	\$5,063,100

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				4	\$3,333,000	\$0	\$0	\$0	\$3,333,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	\$900,000	\$0	\$0	\$0	\$900,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$168,000	\$0	\$0	\$0	\$168,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	2	\$2,165,000	\$0	\$0	\$0	\$2,165,000
AIL (ADMINISTRADORAS: 1)				4	\$106,100	\$0	\$0	\$0	\$106,100
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	4	\$106,100	\$0	\$0	\$0	\$106,100
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				4	\$812,000	\$0	\$0	\$0	\$812,000
CONFAMA	CCF04	890,900,841	9	4	\$812,000	\$0	\$0	\$0	\$812,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				4	\$812,000	\$0	\$0	\$0	\$812,000
EPS SURA (ANTES SOSALUD)	EPS010	800,086,702	2	4	\$812,000	\$0	\$0	\$0	\$812,000
TOTAL				4	\$5,063,100	\$0	\$0	\$0	\$5,063,100

Medellín, 23/12/2025

INFORME DE SEGUIMIENTO Y CONTROL CONTRACTUAL

Contrato CPS-1212-2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO.

CONTRATO NUMERO	CPS-1212-2025
OBJETO	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN (1) REVISOR FISCAL CON SU RESPECTIVO SUPLENTE, POR EL TÉRMINO DE DOCE (12) MESES, PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE REVISORÍA FISCAL CONTEMPLADOS EN LA LEY, LAS NORMAS Y REGLAMENTACIONES VIGENTES LA REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA RIA S.A.
VALOR	\$ 42.687.918
PLAZO	12 MESES
FECHA INICIO	9/05/2025
FECHA TERMINACIÓN	8/05/2026
CONTRATISTA	RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ SAS
NIT	901.373.082-2
REPRESENTANTE LEGAL	ALEJANDRO QUINTERO MONTOYA
CEDULA R.L.	15.443.136

ENTREGABLES	FORMATO - ENTREGABLE
INFORME MENSUAL	El informe mensual (12 informes) debe contener todas las actividades realizadas y subirlas a SECOP II
CUENTAS DE COBRO	Todo lo pertinente a la respectiva cuenta de cobro y subirlas a SECOP II
RENDIR INFORMACIÓN EN GESTIÓN TRANSPARENTE	Elaborar formato y entregar oportunamente los reportes causados en el aplicativo (8 informes)
INFORMES DE AUDITORÍAS	Documento con informes de auditorías.
ACTAS DE REUNIÓN CON DEPENDENCIAS EN LA AUDITORÍA	Documento con Actas de reunión con Dependencias.
PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	Presentar formato de soporte de verificación de seguridad social

“Para que la Tierra generen empleo y riqueza para Todos”

2. ACTIVIDADES DEL CONTRATO.

Se detallan a continuación las actividades contenidas en el contrato. **EL CONTRATISTA** deberá cumplir en forma eficiente y oportuna las actividades encomendadas y aquellas obligaciones, especificaciones, condiciones y entregas que se generen de acuerdo con la naturaleza del servicio a prestar, las contenidas en el estudio de oportunidad y conveniencia, las contenidas en la propuesta presentada por **EL CONTRATISTA**, entre otras:

Cerciorarse de que las operaciones que se celebren o cumplan por cuenta de la sociedad se ajusten a las prescripciones de los estatutos, a las decisiones de la asamblea general y de la Junta Directiva. Suscribir acta de inicio de ejecución del contrato.
Dar oportuna cuenta por escrito, a la Asamblea o Junta de socios, a la Junta Directiva o al Gerente, según los casos, de las irregularidades que ocurran en el funcionamiento de la sociedad y en el desarrollo de sus negocios
Colaborar con las entidades gubernamentales que ejerzan la inspección y vigilancia de la entidad y rendirle los informes a que haya lugar o le sean solicitados
Velar por que se lleven regularmente la contabilidad de la entidad y las actas de las reuniones de asamblea, de la junta de socios y de la junta directiva, y porque se conserven debidamente la correspondencia de la entidad y los comprobantes de las cuentas, impartiendo las instrucciones necesarias para tales fines
Inspeccionar asiduamente los bienes de la entidad y procurar que se timen oportunamente las medidas de conservación o seguridad de los mismos y de los que ella tenga en custodia a cualquier otro título
Impartir las instrucciones, practicar las inspecciones y solicitar los informes que sean necesarios para establecer un control permanente sobre los valores sociales
Autorizar con su firma cualquier balance que se haga, con su dictamen o informe correspondiente
Convocar a la asamblea o junta de socios a reuniones extraordinarias cuando lo juzgue necesario.
Realizar reunión con la Gerencia antes de exponer el Dictamen a la Junta Directiva o Asamblea con el fin de socializar el informe que se va a presentar para verificar si se ha subsanado y mostrar evidencias de cumplimiento y poder ajustar el dictamen al momento de presentarlo.
Suministrar el personal especializado que cumpla con los perfiles de los profesionales encargados de desarrollar la revisoría Fiscal.
Presentar la correspondiente factura de cobro o su equivalente dentro del término estipulado por la entidad y con el cumplimiento de cada uno de los requisitos exigidos.
Emitir los conceptos, constancias, certificaciones y otros documentos que se le soliciten por la Asamblea General de Accionistas, la Junta Directiva o la Gerencia de la entidad CONTRATANTE.
Producir los informes que se le soliciten por la Asamblea General de Accionistas, la Junta Directiva o la Gerencia de la entidad CONTRATANTE.
Las demás que surjan de la ley y las que por la naturaleza del presente contrato le correspondan.
Verificar el cumplimiento de operaciones con prescripciones estatutarias y decisiones de JD y Asamblea.

“Para que la Tierra generen empleo y riqueza para Todos”

Notificar por escrito a los órganos de dirección y administración de las irregularidades que ocurran en el funcionamiento de la sociedad.
Velar por la regularidad de la contabilidad y de las actas de la sociedad; así como conservar comprobantes de cuenta y correspondencia.
Inspecciona bienes de la sociedad y procurar su conservación y seguridad.
Impartir instrucciones, practicar inspecciones y solicitar informes que sean necesarios para su control de los valores sociales.
Autorizar estados financieros en las sociedades donde sea obligatorio tener revisor fiscal
Dar oportuna cuenta, por escrito, a la asamblea o junta de socios, a la junta directiva o al gerente, según los casos, de las irregularidades que ocurran en el funcionamiento de la sociedad y en el desarrollo de sus negocios.
Velar por que se lleven regularmente la contabilidad de la sociedad y las actas de las reuniones de la asamblea, de la junta de socios y de la junta directiva, y porque se conserven debidamente la correspondencia de la sociedad y los comprobantes de las cuentas, impartiendo las instrucciones necesarias para tales fines.
Impartir las instrucciones, practicar las inspecciones y solicitar los informes que sean necesarios para establecer un control permanente sobre los valores sociales.

Durante la vigencia 2025, el contratista ha presentado oportunamente los informes mensuales, actas de reunión y reportes requeridos, los cuales reposan en el expediente contractual y han sido cargados en SECOP II, evidenciando cumplimiento de los entregables pactados.

Estas actividades han sido ejecutadas de manera progresiva durante la vigencia 2025, conforme a lo establecido en el contrato.

En ejercicio de las funciones de supervisión del contrato CPS-1212-2025, durante los meses de mayo a diciembre de 2025 se realizó seguimiento permanente a la ejecución contractual, mediante la verificación de informes mensuales, reuniones de retroalimentación con la Gerencia, revisión de avances de auditoría, validación del cumplimiento normativo y control de los soportes asociados a la ejecución financiera y administrativa del contrato.

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO.

A 30 de diciembre de 2025, el contrato presenta un avance financiero equivalente al 64,44%, quedando pendiente por ejecutar un 35,56% correspondiente a la vigencia 2026, por valor de \$15.177.942.

Lo anterior, y con el fin de garantizar la continuidad del contrato durante la vigencia 2026, por un valor de \$15.177.942, amparado en la disponibilidad presupuestal N.º 185 del 29 de abril de 2025 y el registro presupuestal N.º 208 del 08 de mayo de 2025, se solicitó a través de oficio de fecha del

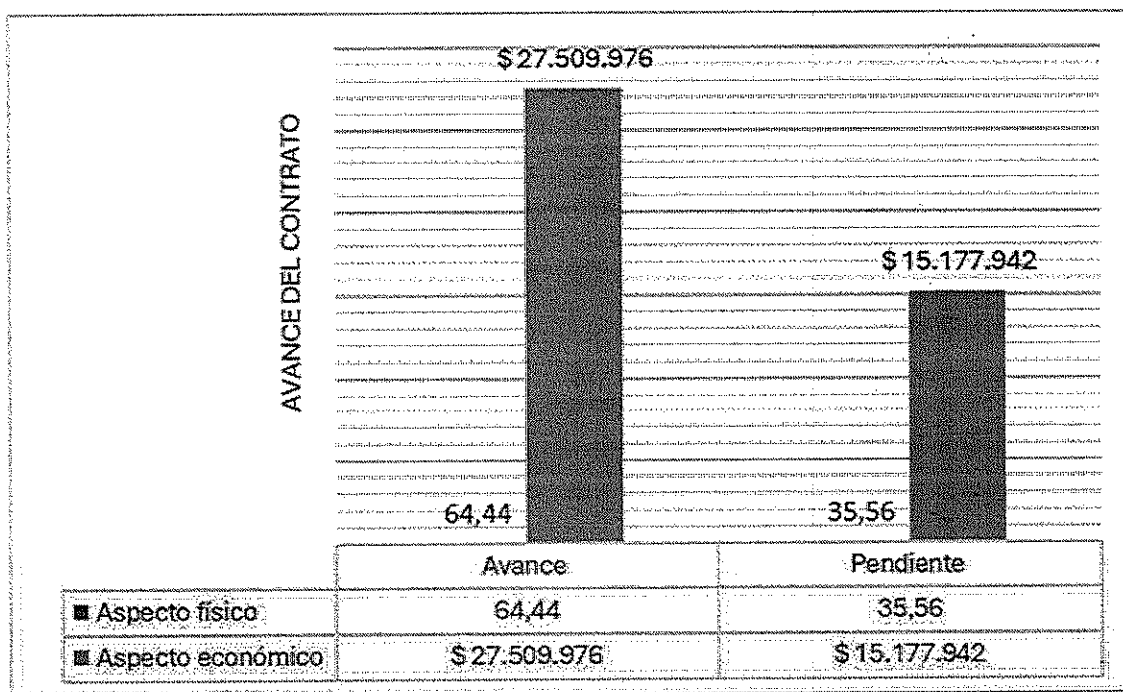
“Para que la Tierra generen empleo y riqueza para Todos”

18 de septiembre de 2025 a la Directora Financiera de la Entidad realizar la respectiva reserva presupuestal.

A continuación, se detallan los pagos y los avances alcanzados durante la vigencia.

CUENTAS MENSUAL	VALOR PAGADO	PORCENTAJE EJECUCIÓN
mayo-25	\$ 2.608.694	6,11%
junio-25	\$ 3.557.326	8,33%
julio-25	\$ 3.557.326	8,33%
agosto-25	\$ 3.557.326	8,33%
septiembre-25	\$ 3.557.326	8,33%
octubre-25	\$ 3.557.326	8,33%
noviembre-25	\$ 3.557.326	8,33%
diciembre-25	\$ 3.557.326	8,33%
AVANCE A LA FECHA		64,44%
PENDIENTE		35,56%

Los pagos realizados cuentan con la respectiva verificación de cumplimiento, soportes contractuales y certificaciones exigidas por la entidad.



“Para que la Tierra generen empleo y riqueza para Todos”



4. SEGUIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL.

La verificación del cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social fue realizada de manera mensual por el profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Entidad, dejando constancia escrita en cada cuenta de cobro, donde reposan el número de planilla, valores cancelados y periodos reportados.

5. ASPECTOS RELEVANTES E INCUMPLIMIENTOS DEL CONTRATO.

A la fecha del presente informe, no se evidencian incumplimientos contractuales. El contrato se ejecuta conforme a lo pactado y se mantiene seguimiento permanente para la prevención de riesgos en su ejecución.

El presente informe se elabora como evidencia del ejercicio de supervisión contractual y se incorpora al expediente del contrato CPS-1212-2025 para los fines administrativos, contractuales y de control que haya lugar.

Cordialmente,

FREDY ALEXANDER QUIROZ VANEGAS
Profesional especializado de planeación
Supervisor del contrato

Gestión documental

Copia: Carpeta del contrato CPS-1212 – 2025

“Para que la Tierra generen empleo y riqueza para Todos”



ACTA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL CONTRACTUAL

Contrato CPS-1212-2025

Entidad: Reforestadora Integral de Antioquia RIA S.A.

Tipo de reunión: Seguimiento a la supervisión contractual – Revisoría Fiscal

Fecha: 10 de diciembre de 2025

Hora de inicio: 12:10 p.m.

Hora de finalización: 1:30 p.m.

Lugar: Auditorio piso.6

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO NÚMERO	CPS-1212-2025
OBJETO	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN (1) REVISOR FISCAL CON SU RESPECTIVO SUPLENTE, POR EL TÉRMINO DE DOCE (12) MESES, PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE REVISORÍA FISCAL CONTEMPLADOS EN LA LEY, LAS NORMAS Y REGLAMENTACIONES VIGENTES LA REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA RIA S.A.
VALOR	\$ 42.687.918
PLAZO	12 MESES
FECHA INICIO	9/05/2025
FECHA TERMINACIÓN	8/05/2026
CONTRATISTA	RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ SAS
NIT	901373082-2
REPRESENTANTE LEGAL	ALEJANDRO QUINTERO MONTOYA
CEDULA R.L.	15443136

“Para que la Tierra generen empleo y riqueza para Todos”

Carrera 47 Sucre N.º 49 – 12 Ed. Lotería de Medellín – Piso 6 - PBX: (057 -604) 448 83 10

www.riaforestal.gov.co – correo electrónico: gestiondocumental@riaforestal.org

Medellín – Colombia

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En cumplimiento de las funciones de supervisión del contrato CPS-1212-2025, se llevó a cabo reunión de seguimiento con la firma **RESULTADOS EMPRESARIALES Y GERENCIALES AZ S.A.S.**, en el marco de la obligación contractual consistente en realizar reunión previa con la Gerencia antes de la presentación del dictamen ante la Junta Directiva o Asamblea, con el fin de socializar el informe de auditoría, verificar avances, evidencias de cumplimiento y ajustes requeridos, además de las demás contenidas en el contrato CPS-1212-2025

En la reunión participaron el señor Gerente, el Subgerente, la Secretaría General, la Directora Financiera, la directora Administrativa, el Jefe de Control Interno y el Profesional Especializado de Planeación.

El contratista socializó los avances del proceso de auditoría correspondientes a la vigencia 2025 identificados a la fecha.

3. Temas tratados

Durante la jornada se abordaron, entre otros, los siguientes temas técnicos y administrativos:

- Actualización del Manual de Políticas Contables.
- Definición de plazos de morosidad para el deterioro de cuentas por cobrar.
- Tratamiento contable de los activos biológicos en su fase de medición.
- Reglamentación de la caja menor mediante resoluciones anuales de apertura.
- Manejo de cuentas restringidas.
- Estado y revisión de conciliaciones bancarias.
- Depreciación de propiedad, planta y equipos.
- Circularización y conciliación con terceros.

Así mismo, se informó sobre la programación de próximas auditorías a los procesos de sistemas, jurídica y control interno.

“Para que la Tierra generen empleo y riqueza para Todos”

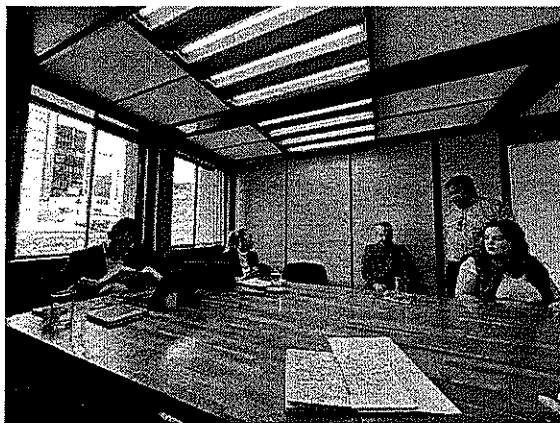
4. Observaciones de la supervisión

Desde la supervisión contractual se deja constancia de que la reunión se desarrolló conforme a lo establecido en el contrato, evidenciando el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de acompañamiento, socialización de temas y la coordinación institucional previa a la emisión del dictamen de revisoría fiscal.

5. Soportes

Como evidencia del seguimiento realizado, se anexan:

- Lista de asistencia.
- Registro fotográfico de la reunión.



Desarrollo de la reunión

“Para que la Tierra generen empleo y riqueza para Todos”

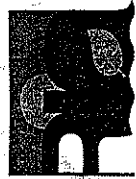


Desarrollo de la reunión

Siendo las 1:30 p.m., se dio por finalizada la reunión.


FREDY ALEXANDER QUIROZ VANEGAS
Profesional Especializado de Planeación
Supervisor del Contrato CPS-1212-2025

“Para que la Tierra generen empleo y riqueza para Todos”



REFORESTADORA
INTEGRAL DE ANTOQUIA S.A.
"PARA QUE LAS TIERRAS GENEREN EMPLEO
Y RIQUEZA PARA TODOS"

DIRECCION ADMINISTRATIVA

DIRECCIONAMIENTO EVALUACION Y CONTROL

INSTRUMENTO DE CONTROL

PLANILLA DE REGISTRO DE ASISTENCIA - EXTERNA

Codigo: DA-000.00

Version: 00

Pagina 1 de 1

FECHA: Dia 10 Mes: 12 Año: 2025

HORA: 11:30 LUGAR: Auditorio piso 6

ASUNTO: Informe de Revisoria Fiscal 2025

DEPENDENCIA / PROYECTO CONVOCA: Gerencia - Revisor-a Fiscal

No.	NOMBRE COMPLETO	CARGO	CEDULA	E-MAIL CORREO ELECTRONICO	NRO. TELEFONICO/MOVIL	FIRMA
1	Josue Carlier Leiva/160	kpe Carlier Leiva	7682682	carlierleiva@repositoria.org	3229042343	hml
2	Francisco Pizarro Lopez Rio	S. General	43979439	sgeneral@repositoria.org	3104564262	Francisco Pizarro
3	Alfonso Quintana	Alfonso Quintana	15443136	alfonso@repositoria.org	3006290730	Alfonso Quintana
4	Fredy Quirar Vanegas	Profesional E. P	15451019	spianegui@repositoria.org	3109315582	Fredy Quirar
5	Alfonso P. Sierra	P. Director	43730043	carlierleiva@repositoria.org	3137500855	Alfonso P. Sierra
6	Carolina Velazquez	39286012	39286012	direccion@repositoria.org	3146798934	Carolina Velazquez
7	Yenniferda P. Lopez	Profesional E. P	29191227	na.martinez@repositoria.org	3146798934	Yenniferda P. Lopez
8	Jorge Hernan Delmarch	Subgerente	98557582	subgerente@repositoria.org	3146798934	Jorge Hernan Delmarch
9	Leonardo Apudelo Duran	Gerente				Leonardo Apudelo Duran
10						
11						
12						
13						
14						

Handwritten notes in a cursive script, possibly a ledger or account book. The text is written vertically down the right side of the page. It appears to be a list of entries, possibly names or descriptions, with some numbers and dates interspersed. The handwriting is somewhat faded and difficult to decipher in many places.

Vertical text on the left margin, possibly a list of page numbers or a reference index. It includes numbers like 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100.

Medellín, 18 de diciembre de 2025

Profesional

CLAUDIA PATRICIA SIERRA

Directora Financiera

Reforestadora Integral de Antioquia RIA S.A.

Medellín – Antioquia

Asunto: Solicitud de reserva presupuestal

Referencia: Contrato CPS 1212-2025

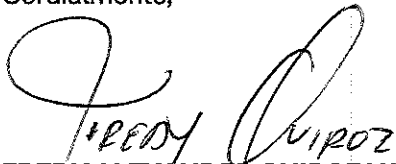
Por medio del presente, me permito solicitar de manera respetuosa su colaboración para la expedición de la reserva presupuestal correspondiente al Contrato CPS 1212-2025, suscrito el 09 de mayo de 2025, cuyo objeto es:

“Contratar los servicios profesionales de un (1) Revisor Fiscal con su respectivo suplente, por el término de doce (12) meses, para realizar las actividades propias de revisoría fiscal, conforme a lo establecido en la ley, las normas y reglamentaciones vigentes de la Reforestadora Integral de Antioquia RIA S.A.”

Lo anterior, con el fin de garantizar la continuidad del contrato durante la vigencia 2026, por un valor de \$15.177.942, amparado en la disponibilidad presupuestal N.º 185 del 29 de abril de 2025 y el registro presupuestal N.º 208 del 08 de mayo de 2025.

Agradezco de antemano su amable colaboración.

Cordialmente,



FREDY ALEXANDER QUIROZ VANEGAS

Profesional Especializado de Planeación

Supervisor del contrato

Gestión documental

Copia: Carpeta del contrato CPS-1212 – 2025

“Para que la Tierra generen empleo y riqueza para Todos”

18,735,268