



**LA SECRETARIA GENERAL, GOBIERNO, CONTRATACIÓN Y TIC
MUNICIPAL.**

C E R T I F I C A:

Que, una vez revisada la Planta de Personal de la Administración Municipal de Pensilvania, Caldas, se constató la inexistencia o insuficiencia de una persona con el siguiente perfil: Profesional en áreas administrativas con al menos 8 años de experiencia contada desde la obtención de la tarjeta profesional, título en calidad de posgrado en contratación pública o estatal con al menos 5 años de graduado y una experiencia específica en al menos 4 contratos suscritos con entidades públicas cuyo objeto se enfoque en el apoyo o asesoría en temas de contratación pública o estatal. Lo anterior con el fin suscribir un contrato con el siguiente objeto: *“Prestación de servicios profesionales para acompañar y apoyar los procesos contractuales a cargo de la Secretaría de Planeación, Infraestructura, Desarrollo Social y Medio Ambiente del municipio, en el marco de la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal y de los proyectos asignados a esta dependencia, en sus diferentes fases.”*.

Dado en el Municipio de Pensilvania a los catorce (14) días del mes de enero del año 2026.

ORIGINAL FIRMADO

GEANETH ALEJANDRA GORDILLO GÓMEZ
Secretaria General, Gobierno, Contratación y Tics Municipal

