

INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **21-AGO-1986**

GOMEZ PLATA
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.92 ESTATURA | **O+** G.S. RH | **M** SEXO

30-AGO-2004 BELLO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-0113600-00266370-M-1020398527-20101118 **0024**871485A 1 34551344

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.020.398.527**

ZAPATA PALACIO
APELLIDOS

ALEX DAVID
NOMBRES

Alex Zapata
FIRMA



DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141228195549

(415)7707212489984(8020) **000014122819554 9**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 2 0 3 9 8 5 2 7	1	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 2 0 3 9 8 5 2 7	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Bello 0 8 8

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ZAPATA	PALACIO	ALEX	DAVID

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Bello 0 8 8

41. Dirección principal: CR 53 25 75 IN 9905 BRR LAS CABAÑITAS

42. Correo electrónico: alex_davidz@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
0 5 1 0 5 2	6 0 4 4 6 1 0 2 6 9	3 0 0 6 9 5 1 1 5 3

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		**Actividad secundaria**		**Otras actividades**			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 2 0 1	2 0 2 2 0 2 0 1	6 2 0 2	2 0 2 2 0 6 3 0				2 1 3 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ZAPATA PALACIO ALEX DAVID

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 06 de enero de 2026, a las 23:46:07, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1020398527
Código de Verificación	1020398527260106234606

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 11:39:09 PM horas del 06/01/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº 102038527

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN COLOMBIA

Consulta de antecedentes

Permite consultar los antecedentes disciplinarios, penales, contractuales, fiscales y de pérdida de investidura con solo digitar el número de identificación de la persona natural o jurídica.

Tipo de Identificación: Cédula de ciud

Número Identificación: 1020398527

¿Escriba las dos primeras letras del primer nombre de la persona a la cual esta expidiendo el certificado? 7

Consultar

Datos del ciudadano

Señor(a) ALEX DAVID ZAPATA PALACIO identificado(a) con Cédula de ciudadanía Número 1020398527.

El ciudadano no presenta antecedentes

Señor(a) ciudadano(a): la expedición del certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación es gratuita en todo el país.
Fecha de consulta: martes, enero 06, 2026 - Hora de consulta: 23:40:26

El certificado de antecedentes ordinario, refleja las anotaciones de las sanciones impuestas en los últimos cinco (5) años, al cabo de los cuales, el sistema inactiva automáticamente el registro salvo que la sanción supere dicho término, caso en el cual el antecedente se reflejará hasta que dicho término expire.

OTRAS ENTIDADES

Hora Legal Colombiana

Defensoría del Pueblo COLOMBIA

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN COLOMBIA

Sede principal

Dirección: Carrera 5 # 15-80, Bogotá D.C., Colombia
Código Postal: 11032
Horario de atención: Lunes a viernes, 8 a.m. a 5 p.m., jornada continua
Teléfono conmutador: +57 601 587 8750

Línea gratuita: +57 01 8000 940 808
Línea anticorrupción: +57 01 8000 940 808

Contáctenos:
Sede Electrónica

Correo de notificaciones judiciales:
Notificaciones Judiciales

Twitter

Instagram

Facebook

Mapa del sitio Políticas de protección de datos Políticas

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 06/01/2026 11:49:19 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1020398527** y Nombre: **ALEX DAVID ZAPATA PALACIO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **131908276** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 23:48:08 horas del 06/01/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1020398527,** Apellidos y Nombres **ZAPATA PALACIO ALEX DAVID**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **890983938**, con NIT **890983938-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
ZAPATA	PALACIO	ALEX DAVID

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No 1020398527	F ( ) M (X) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO 1020398527 D.M. 24

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 21 MES 08 AÑO 1986	CARRERA 53 25 75 interior 9905, Bloque 2.			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	ANTIOQUIA
DEPTO	ANTIOQUIA	MUNICIPIO	GÓMEZ PLATA		
MUNICIPIO	GÓMEZ PLATA	TELÉFONO	4610267	EMAIL	alex_davidz@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	2004
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10	X		INGENIERIA DE SISTEMAS	08	2017	CVAD-2020-166536
PREGRADO	10	X		INGENIERIA DE SISTEMAS	08	2017	05255-362539
PREGRADO	6	X		TECNOLOGIA EN SISTEMAS	08	2012	

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*
INGLÉS	X				X			X	

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE GOMEZ PLATA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* GÓMEZ PLATA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 8627522	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	01	*Año*	2025	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL 1201 2015 INGENIERO DE SISTE	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO					*DIRECCIÓN* CARRERA 50 49 49						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE GOMEZ PLATA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* GÓMEZ PLATA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3006951153	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	18	*Mes*	01	*Año*	2025	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL 1480 2014 INGENIERO DE SISTEMA	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO					*DIRECCIÓN* CARRERA 50 49 49						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE GOMEZ PLATA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* GÓMEZ PLATA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3006951153	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	09	*Mes*	01	*Año* 2024	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL 1614-2018 ING. DE SISTEMAS	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO					*DIRECCIÓN* CARRERA 50 49 49					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE GOMEZ PLATA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* GÓMEZ PLATA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3006951153	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	02	*Año* 2023	*Día*	24	*Mes*	05	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL ANALISTA DE SISTEMAS	*DEPENDENCIA* AREAS DE SISTEMAS					*DIRECCIÓN* CARRERA 50 49 49					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE GOMEZ PLATA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* GÓMEZ PLATA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 8627522	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año* 2022	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ANALISTA DE SISTEMAS	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO					*DIRECCIÓN* CARRERA 50 49 49					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL SANTA ISABEL -GOMEZ PLATA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* GÓMEZ PLATA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 8628200	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	01	*Año* 2022	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL OPERADOR DE SISTEMAS	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION Y MANTENIMIENTO					*DIRECCIÓN* CARRERA 52 48 47					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUCION UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* BELLO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4445611	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	10	*Año* 2020	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* GESTION DOCUMENTAL					*DIRECCIÓN* CARRERA 78 65 46					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA		*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*							
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*			*CORREO ELECTRÓNICO*							
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*				
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*			*DIRECCIÓN*							

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	3	2
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	3
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO **X** ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Gómez Plata - 07/01/2026

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

9 **OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-01-07 23:37

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
ALEX	DAVID	ZAPATA	PALACIO

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1020398527

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	GÓMEZ PLATA

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	GÓMEZ PLATA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE GOMEZ PLATA

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	GÓMEZ PLATA

Dirección	["Carrera 50 No 49-49"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$44.100.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	$0,00
Gastos de representación	$0,00
Arriendos	$400.000,00
Honorarios	$100.000,00
Otros ingresos y rentas	$3.600.000,00
TOTAL	$48.200.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$0,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
PRESTAMO COOPERATIVA DE GÓMEZ PLATA	$3.000.000,00
PRESTAMO BANCO AGRARIO	$9.000.000,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:



REPÚBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES
Tarjeta Reservista Segunda Clase

NÚMERO 1020398527

APELLIDOS Y NOMBRES
ZAPATA PALACIO

ALEX DAVID

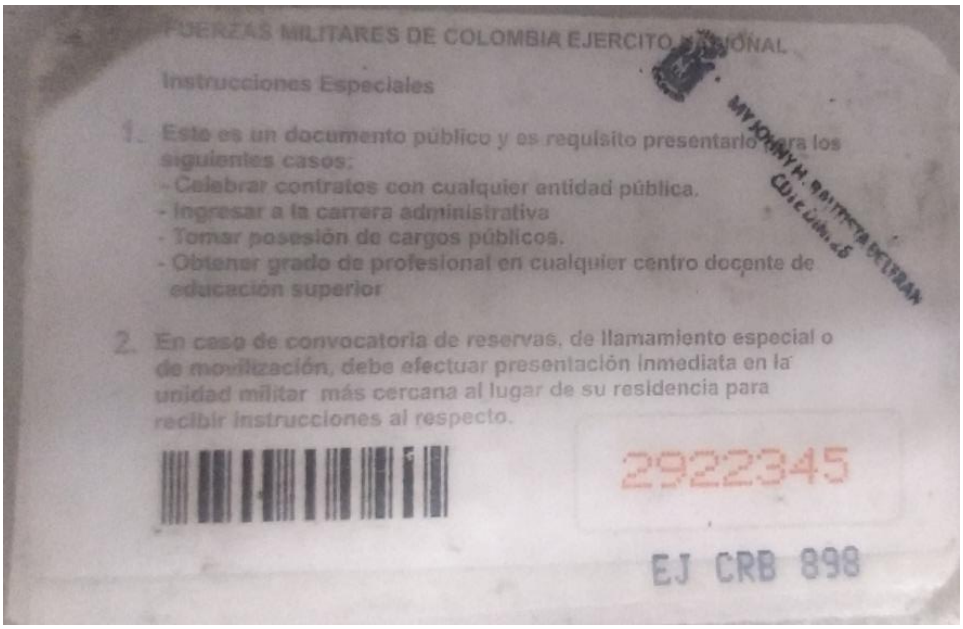
PERTENECE AL EJÉRCITO DE:

1ª LÍNEA 31 - DIC 2016	2ª LÍNEA 31 - DIC 2026	3ª LÍNEA 31 - DIC 2036

PROFESIÓN BACHILLER

FECHA DE EXP.: 10 MAR 2011

CDTE. DE DISTRITO



FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJERCITO NACIONAL

Instrucciones Especiales

1. Este es un documento público y es requisito presentarlo para los siguientes casos:
   - Celebrar contratos con cualquier entidad pública.
   - Ingresar a la carrera administrativa
   - Tomar posesión de cargos públicos.
   - Obtener grado de profesional en cualquier centro docente de educación superior

2. En caso de convocatoria de reservas, de llamamiento especial o de movilización, debe efectuar presentación inmediata en la unidad militar más cercana al lugar de su residencia para recibir instrucciones al respecto.

2922345

EJ CRB 898

Medellín, 02 de abril de 2020

Señor(es)
A QUIEN INTERESE
Ciudad

Nos permitimos certificar que el (la) señor(a) ALEX DAVID ZAPATA PALACIO, identificado(a) con cédula de ciudadanía N° 1.020.398.527, estuvo vinculado(a) laboralmente con IG SERVICES S.A.S NIT 900.693.655-1, mediante un contrato a término INDEFINIDO desde el 21/07/2016 hasta el 30/03/2020.

Durante este tiempo se desempeñó como: ANALISTA DE SOPORTE y realizaba las siguientes funciones:

FUNCIONES GENERALES

- Servir como punto de contacto entre los usuarios y la gestión de servicios de TI
- Ofrecer un servicio de calidad consistente y homogéneo
- Categorizar los distintos requerimientos según las definiciones preestablecidas.
- Asignación de prioridades a los requerimientos de acuerdo con parámetros preestablecidos.
- Escalar o transferir el requerimiento cuando no puede ser resuelto directamente.
- Seguimiento al proceso escalado
- Documentar todas las llamadas y/o atenciones en sitio realizadas a los usuarios y clientes por incidentes reportados.
- Verificar que todos los requerimientos escalados al segundo nivel hayan sido atendidos

FUNCIONES ESPECIFICAS

- Recibir, registrar, atender y gestionar todas las solicitudes de servicio que son recibidas a través del teléfono ó gestionar la atención de los usuarios en sitio.
- Contacto telefónico, vía correo electrónico, o presencial al usuario para informarle sobre el conocimiento del problema y la prioridad para obtener una descripción detallada del problema y hacer un primer intento de solución.
- Solución remota a través de la herramienta para tal fin.
- Investigación, solución y respuesta de los requerimientos en los períodos de tiempo que se establezcan.

- Responder consultas técnicas relacionadas con infraestructura básica y software corporativo que afecten a grupos específicos.
- Administración de contraseñas de usuario.
- Cierre y documentación de la incidencia y confirmación con el usuario
- Documentar el trabajo realizado de acuerdo con los estándares definidos.

Si desea ampliar la información certificada puede escribirnos al E-mail soportenomina@intergrupo.com o comunicarse al teléfono: (4) 444 03 91 Ext. 7613 - 2016 o al número de celular 313 721 07 04.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

Atentamente,



Lina Marcela Guzmán López
Líder de Operaciones de Talento Humano
Carrera 49 # 61 Sur-68
Sabaneta-Antioquia

Gómez Plata, diciembre de 2023

LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA, ANTIOQUIA,

C E R T I F I C A:

Que el señor **ALEX DAVID ZAPATA PALACIO** identificado con cédula de ciudadanía número 1.020.398.527 expedida en Bello, Antioquia, prestó sus servicios en ésta entidad bajo la modalidad de Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la Gestión desde el 7 de febrero de 2023 al 31 de mayo de 2023, desarrollando el siguiente objeto contractual***: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA – ANTIOQUIA",*** objeto dentro del cual se establecieron las siguientes actividades:

1. Reparar los equipos de Hardware y Software y entregar listados de elementos necesarios para su debida reparación.
2. Poner en su funcionamiento de la mesa de servicios, durante la ejecución del contrato.
3. Brindar asesoría permanente sobre el funcionamiento de la mesa de servicio.
4. Resolver todas las incidencias a través de la mesa de servicios.
5. Administrar y vigilar el funcionamiento del antivirus corporativo.
6. Diagnosticar el estado de los sistemas de cómputo del Municipio en todas las Dependencias Subir y configurar equipos en la red del a administración.
7. Mantener en optimo estado el funcionamiento de las impresoras de la administración municipal.
8. Brindar capacitación en sistemas de servidores públicos de acuerdo a sus requerimientos.
9. Elaborar los informes de las actividades realizadas al finalizar cada mes y hacer entrega de los mismos al supervisor.
10. Mantener las hojas de vida de los Equipos de la Administración Central de la Municipalidad.
11. Apoyar a la Administración, para el correcto funcionamiento del sistema de cámaras de seguridad

Para el segundo semestre del 2023 se perfeccionó contrato a partir del 14 de junio de 2023 al 30 de noviembre d e2023, para el desarrollo del siguiente objeto contractual: ***"MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS DENTRO DE LA INSTITUCIÓN, AYUDANDO AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS Y TRABAJOS DEL DÍA A DÍA, INTEGRÁNDOSE CON LOS DEMÁS MODELOS INFORMÁTICOS MANEJADOS POR LAS TICS, PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y LA GESTIÓN DE LOS INCIDENTES INFORMÁTICOS***", objeto dentro del cual se establecieron las siguientes actividades:

1. Participar en la ejecución y revisión constante de los procesos informáticos internos y en el seguimiento de las actividades que ayudan al mejoramiento continuo de los sistemas.
2. Ayudar a los usuarios en los procesos y activades desempeñados desde el área de soporte.

Powered by CamScanner

3. Asesorar y apoyar a los líderes en el área de sistemas informáticos de la institución con el fin de garantizar el buen funcionamiento de los dispositivos tecnológicos.
4. Ejecución de las actividades de mantenimientos correctivo y preventivo a los dispositivos dentro de las instalaciones.
5. Participar en las actividades institucionales que requieran soporte informático.
6. Construir planes de mejoramiento con base en los hallazgos generados de las auditorías internas y externas relacionadas con el área de sistemas.
7. Contribuir con la mejora de procesos y actividades relacionadas al manejo de la página web institucional.
8. Verificar la funcionalidad de los servicios de vigilancia dentro del municipio.
9. Fortalecer y apoyar a la administración del municipio de Gómez Plata, Antioquia en la rendición de los reportes de los siguientes informes a los entes de control e instituciones del orden nacional y Departamental, de manera permanente y oportuna a través de los aplicativos: GESTIÓN TRANSPARENTE (cargue de información deuda pública y informes de contraloría, ITA, SIGEP II, SIRESI.
10. Mantener las hojas de vida de los Equipos de la Administración Central de la Municipalidad.
11. Apoyar a la Administración, para el correcto funcionamiento del sistema de cámaras de seguridad

La información contenida en este documento corresponde a los datos encontrados en el archivo municipal y se expide por solicitud del señor **ALEX DAVID ZAPATA PALACIO.**

La presente certificación se expide para trámites pertinentes.

MARTÍN ALONSO PARRA ZULETA
Secretario General Gobierno y Postconflicto.

Proyectó: Nancy Posada -Aux. Administrativa	Revisó: Martín Alonso parra Zuleta- Secretario General Gobierno y Postconflicto	Aprobó Martín Alonso parra Zuleta- Secretario General Gobierno y Postconflicto
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.		

Powered by CamScanner

Gómez Plata, diciembre de 2023

LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA, ANTIOQUIA,

C E R T I F I C A:

Que el señor **ALEX DAVID ZAPATA PALACIO** identificado con cédula de ciudadanía número 1.020.398.527 expedida en Bello, Antioquia, prestó sus servicios en ésta entidad bajo la modalidad de Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la Gestión desde el 12 de enero al 30 de diciembre de 2022 desarrollando el siguiente objeto contractual***: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA – ANTIOQUIA",*** objeto dentro del cual se establecieron las siguientes actividades:

1. Reparar los equipos de Hardware y Software y entregar listados de elementos necesarios para su debida reparación.
2. Poner en su funcionamiento de la mesa de servicios, durante la ejecución del contrato.
3. Brindar asesoría permanente sobre el funcionamiento de la mesa de servicio.
4. Resolver todas las incidencias a través de la mesa de servicios.
5. Administrar y vigilar el funcionamiento del antivirus corporativo.
6. Diagnosticar el estado de los sistemas de cómputo del Municipio en todas las Dependencias Subir y configurar equipos en la red del a administración.
7. Mantener en optimo estado el funcionamiento de las impresoras de la administración municipal.
8. Brindar capacitación en sistemas de servidores públicos de acuerdo a sus requerimientos.
9. Elaborar los informes de las actividades realizadas al finalizar cada mes y hacer entrega de los mismos al supervisor.
10. Mantener las hojas de vida de los Equipos de la Administración Central de la Municipalidad.
11. Apoyar a la Administración, para el correcto funcionamiento del sistema de cámaras de seguridad

La información contenida en este documento corresponde a los datos encontrados en el archivo municipal y se expide por solicitud del señor **ALEX DAVID ZAPATA PALACIO.**

La presente certificación se expide para trámites pertinentes.

MARTÍN ALONSO PARRA ZULETA
Secretario General Gobierno y Postconflicto.

Proyectó: Nancy Posada -Aux. Administrativa	Revisó: Martín Alonso parra Zuleta- Secretario General Gobierno y Postconflicto	Aprobó Martín Alonso parra Zuleta- Secretario General Gobierno y Postconflicto
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.		

Powered by CamScanner

Gómez Plata, mayo de 2023

LA SECRETARÍA GENERAL GOBIERNO Y POSTCONFLICTO DEL MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA, ANTIOQUIA,

C E R T I F I C A:

Que el señor **ALEX DAVID ZAPATA PALACIO** identificado con la cédula de ciudadanía número 1.020.398.527, prestó sus servicios en ésta entidad bajo la modalidad de Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la Gestión desde el 4 de febrero de 2023 al 31 de mayo de 2023, desarrollando el siguiente objeto contractual: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA – ANTIOQUIA"** objeto dentro del cual se establecieron las siguientes actividades:

1. Reparar los equipos de Hardware y Software y entregar listados de elementos necesarios para su debida reparación.
2. Poner en su funcionamiento de la mesa de servicios, durante la ejecución del contrato.
3. Brindar asesoría permanente sobre el funcionamiento de la mesa de servicio.
4. Resolver todas las incidencias a través de la mesa de servicios.
5. Administrar y vigilar el funcionamiento del antivirus corporativo.
6. Diagnosticar el estado de los sistemas de cómputo del Municipio en todas las Dependencias i) Subir y configurar equipos en la red del a administración.
7. Mantener en optimo estado el funcionamiento de las impresoras de la administración municipal.
8. Brindar capacitación en sistemas de servidores públicos de acuerdo a sus requerimientos.
9. Elaborar los informes de las actividades realizadas al finalizar cada mes y hacer entrega de los mismos al supervisor.
10. Mantener las hojas de vida de los Equipos de la Administración Central de la Municipalidad.
11. Apoyar a la Administración, para el correcto funcionamiento del sistema de cámaras de seguridad

La información contenida en este documento corresponde a los datos encontrados en el archivo municipal y se expide por solicitud del señor **ALEX DAVID ZAPATA PALACIO.**

La presente certificación se expide para trámites pertinentes.

MARTÍN ALONSO PARRA ZULETA
Secretario General Gobierno y Postconflicto.

Proyectó	Revisó	Aprobó
Nancy Posada -Aux. Administrativa	Martín Alonso parra Zuleta- Secretario General Gobierno y Posiconflicto	Martín Alonso parra Zuleta- Secretario General Gobierno y Posiconflicto
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.		

Powered by CamScanner

MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA
NIT 890.983.938-1

Gómez Plata enero 05 de 2026

LA SECRETARIA DE HACIENDA
GOMEZ PLATA NIT 890983938

CERTIFICA.

Que ALEX DAVID PALACIO ZAPATA con documento de identidad No 1.020.398.527 se encuentra a paz y salvo con el municipio de Gómez Plata con NIT 890983938-1 por concepto de impuestos municipales.

Valido únicamente para contratación con el Municipio.

República de Colombia
Departamento de Antioquia
Municipio de Gómez Plata
Tesorería

FUNCIONARIO RESPONSABLE.

Certificación Bancaria

Martes, 06 de enero de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que ALEX DAVID ZAPATA PALACIO identificado(a) con CC 1020398527, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	31189583292	2012-10-24	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

Institución Universitaria
SALAZAR Y HERRERA

ACTA DE GRADO OTORGADO

PROGRAMA

INGENIERÍA DE SISTEMAS

Registro Calificado MEN, SNIES **52331,** Acreditación de Alta Calidad del CNA

Los suscritos, en nombre de la República de Colombia y de la Institución Universitaria Salazar y Herrera, Institución de Educación Superior Privada, con Personería Jurídica del Ministerio de Educación Nacional, según Resolución N° 1104 de abril 17 de 1997, de cambio de Carácter Académico como Institución Universitaria Salazar y Herrera, según Resolución del MEN, N°1916 de agosto 15 de 2003 y con Código Nacional SNIES 2749, **Certificamos:**

Que en la ciudad de Medellín, el dieciséis (16) de junio del dos mil diecisiete (2017), en Sala de Juntas de la Rectoría, previa constancia del cumplimiento de los requisitos académicos y administrativos establecidos en la legislación colombiana sobre la Educación Superior y en los Estatutos Generales y Reglamentos internos de la Institución Universitaria Salazar y Herrera, y tomado el Juramento de rigor, se otorgó, a:

ALEX DAVID ZAPATA PALACIO

Con cédula de Ciudadanía 1020398527 de Bello

El título de **INGENIERO DE SISTEMAS,** Diploma **N° 5261**, Acta de grado **N° 094**, que lo acredita como idóneo para el respetivo ejercicio Profesional.

Para constancia se firma en Medellín, a los 16 días del mes de junio de 2017.

Pbro. PhD. Jorge Iván Ramírez Aguirre
Rector
Cédula 98.519.458 de Itagüí

Ab. Juan Camilo Osorio Giraldo
Secretario General
Cédula 98.700.835 de Bello

Mg. Jorge Alonso Monsalve Jaramillo
Decano Escuela de Ingeniería
Cédula 71.223.231 de Bello

Alex Zapata
Titular
Cédula 1020398527 de Bello

REGISTRO: Folios 308-309, Libro N° 02

REPÚBLICA DE COLOMBIA
COPNIA
Consejo Profesional Nacional de Ingeniería
COPNIACOPNIACOPNIACO

Protección

Fondo de Pensiones Voluntarias Protección
Nit 800.198.281

Hace constar que:

ALEX DAVID ZAPATA PALACIO con número de identificación **CC 1.020.398.527**, se encuentra afiliado al **Fondo de Pensiones Voluntarias Protección**, desde el día **.**

Se expide esta constancia a favor del interesado a los 07 días del mes de enero del año 2026.

Cordialmente,



Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:
Línea de servicio Protección: Bogotá: **482 33 64** - Medellín **510 90 99** - Cali **386 00 80**
Barranquilla: **319 79 99** - Cartagena: **642 49 99** o llámanos desde tu computador desde cualquier lugar del mundo ingresando a **https://customers.wolkvox.com/clicktocall/proteccion/**
o escríbenos a través de WhatsApp: **+57 310 220 55 75**
www.proteccion.com

2026010712243

EPS

sura

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS DE EPS SURA

EPS SURAMERICANA S.A. en desarrollo de su programa especial para la garantía del Plan de Beneficios en Salud denominado **EPS SURA**

CERTIFICA

Que **ALEX DAVID ZAPATA PALACIO** identificado(a) con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** número **1020398527** está registrado(a) en el PBS EPS SURA con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1020398527
NOMBRES Y APELLIDOS	ALEX DAVID ZAPATA PALACIO
TIPO DE AFILIADO	TITULAR
PARENTESCO	TITULAR
ESTADO DE AFILIACIÓN	TIENE DERECHO A COBERTURA INTEGRAL
CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN	COBERTURA INTEGRAL
FECHA DE INGRESO A EPS SURA	26/10/2012
FECHA RETIRO EPS SURA	ACTIVO(A)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SURA	634
SEMANAS COTIZADAS ÚLTIMO AÑO	52

DIRECCIÓN DE AFILIACIONES
Fecha de generación: **07/01/2026**

ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS

ARL

Medellin, 10 de enero de 2026

LA DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO SEGUROS OBLIGATORIOS HACE CONSTAR:

Que **ALEX DAVID ZAPATA PALACIO** con documento de identidad **C1020398527**, se encuentra afiliado(a) a la Administradora de Riesgos Laborales SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. como trabajador(a) de **ALEX DAVID ZAPATA PALACIO** con NIT **C1020398527**.

A continuación, se relacionan las fechas de afiliación:

Información general de la afiliación

Fecha inicio	Fecha fin	Tipo cotizante	Centro de trabajo	Código C.T	Clase de riesgo	Tasa cotización	Estado cobertura
2025-07-08	3000-12-31	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	PRINCIPAL ANTIOQUIA	00000000 01	1	0.522	EN COBERTURA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Medellín, 07 de enero de 2026

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN – ARL SURA

La Administradora de Riesgos Laborales, SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.NIT 890.903.790 - 5, certifica:

Que ALEX DAVID ZAPATA PALACIO identificado(a) con C1020398527 se encuentra afiliado(a) a Riesgos Laborales y está en estado activo.

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arlsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes:C10203985272600744419

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Dirección de Aseguramiento Seguros Obligatorios

Dirección IP 10.205.28.11

CERTIFICADO MEDICO DE APTITUD LABORAL



Cedisalud

901334492-2
LSO. RES. N° 23820 del

EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL

Certificado de aptitud: 1020398527-159973

INFORMACIÓN GENERAL

Fecha y Lugar:	30/12/2021 MEDELLIN		**Tipo de Examen:**	INGRESO	
Paciente:	ALEX DAVID ZAPATA PALACIO		**Identificación:**	1020398527	
Género	MASCULINO	**Edad:** 35	**Teléfono**	3006951153	**Móvil:**
Estado Civil:	SOLTERO(A)		**Cargo:**	INGENIERO DE SISTEMAS	
Dirección	CR 53 25 75		**EPS:**	NO REPORTA	
Empresa	PARTICULAR -		**Escolaridad:**	UNIVERSITARIO	

EXÁMENES DE DIAGNÓSTICO LABORAL REALIZADOS

TAMIZAJE VISUAL	SIN ALTERACION VISUAL ACTUAL QUE INTERFIERA CON SU CAPACIDAD PARA DESEMPEÑAR EL CARGO. CONTROL ANUAL
EXAMEN MEDICO ENFASIS OSTEOMUSCULAR	UTILIZA SIEMPRE EL TAPABOCAS, EVITA MANIPULARLO, EVITAR CONSUMIR ALIMENTOS EN LA CALLE, NO TOCAR LA CARA NI NARIZ, RECUERDA LAVADO DE MANOS FRECUENTE CON AGUA Y JABON AL LLEGAR AL TRABAJO, A CASA, AL COMER Y DESPUES DE RETIRAR Y PONER EL TAPABOCAS, DESINFECTE FRECUENTEMENTE LAS MANOS CON ALCOHOL, MANTENER LA DISTANCIA DE SEGURIDAD CON PERSONAS QUE TOSEN O ESTORNUDAN, USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL, PAUSAS ACTIVAS, HIGIENE POSTURAL, HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE, REALIZAR PAUSAS ACTIVAS,HIGIENE POSTURAL,USO ADECUADO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL COMO MEDIDAS PREVENTIVA PANDEMIA, INDUCCIONES PROPIAS PARA EL CARGO A REALIZAR, REPORTE OPORTUNO ACCIDENTES O EVENTOS LABORALES,, USO DE LENTES O GAFAS DE CORRECCION VISUAL DURANTE JORNADA LABORAL, DIETA BAJA EN CARBOHIDRATOS Y GRASAS, EJERCICIO AL MENOS 3 VECES POR SEMANA POR LO MENOS 1 HORA AL DÍA.. ACTUALMENTE NO PRESENTA ALTERACIONES OSTEOMUSCULARES SUCEPTIBLES DE COMPLICACION DURANTE EL DESEMPEÑO DEL CARGO, SEGUN LA EVALUACION REALIZADA EN LOS DIFERENTES SEGMENTOS CORPORALES (EXTREMIDADES SUPERIORES,INFERIORES,COLUMNA VERTEBRAL)

CONCEPTO DE APTITUD LABORAL

PUEDE DESEMPEÑAR EL CARGO CON RECOMENDACIONES, SIN RESTRICCIONES PARA DESEMPEÑAR LABOR.

Observaciones:
NO SE EVIDENCIA SINTOMA RESPIRATORIOS, NO PRESENTA PATOLOGIA SUCEPTIBLES DE COMPLICACION POR UN POSIBLE CONTAGIO POR SAR-COV2/COVID 19 SIN RESTRICCIONES PARA DESEMPEÑO DEL CARGO SEGUIR RECOMENDACIONES EMITIDAS POR EL AREA DE SST, SIGUIENDO MANUAL DE TRABAJO EN CONDICIONES BIOSEGURAS.
RECOMENDACIONES NUTRICIONALES QUE EN EL MOMENTO NO LIMITAN SU CONDICION PARA DESEMPEñAR EL CARGO

NOTA ACLARATORIA

De acuerdo con la circular No. 000543 del 15 de Septiembre de 2014 de la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, la historia clínica ocupacional del trabajador únicamente puede ser conocida por terceros previa autorización del paciente o en los casos previstos por la ley. En ningún caso, el empleador puede tener acceso a dicho documento.

Tipo de Restricción	Condiciones, Factores, Agentes Asociados	Permanente
NO		

Recomendamos Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SVE) o Programa de Prevención y Promoción (PPP)

RESPIRATORIO	INDUCCION O REINDUCCION SOBRE EL USO DE PROTECCION RESPIRATORIA EN AMBIENTE LABORAL, SEGUIR RECOMENDACIONES PARA EL CARGO, CONTROL SEGUN ESQUEMA DE PVE RESPIRATORIO DE LA EMPRESA.	PPyP
NUTRICIÓNAL	CONTROL DE PESO , CONTROL HABITOS DE VIDA SALUDABLE.	PPyP
BIOLOGICO	SEGUIR PROTOCOLOS ANTE EVENTOS DE ACCIDENTES POR RIESGO BIOLOGICO ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA,ESQUEMA VACUNACION COVID CON DOSIS UNICA DE JANSEN	PPyP

Información de Remisiones

NO

Recomendaciones al Empleador

- Realizar inducción de acuerdo al cargo a desempeñar.
- Capacitación y entrenamiento de prevención de los riesgo según su ocupación.
- Suministrar todos los elementos de protección personal requeridos para realizar su trabajo de manera segura.
- Incluir al trabajador en los sistemas de vigilancia epidemiológica que requiera (Conservación Auditiva, Riesgo cardiovascular, Riesgo Biomecanico, Biológico, muscular, Respiratorio y Visual).
- Evaluar los esquemas de vacunación para enfermedades inmunoprevenibles.
- Verificar en el desarrollo del trabajo que las actividades y tareas a realizar no excedan las capacidades físicas del trabajador.

Consentimiento Informado del Aspirante o Trabajador

Autorizo al doctor(a) abajo mencionado(a) a realizar en mi examen médico y/o paraclínicos ocupacionales registrados en este documento. El (la) doctor(a) abajo mencionado(a) me ha explicado la naturaleza y el propósito del examen médico y/o paraclínicos. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones y riesgos del examen médico y/o paraclínicos ocupacionales, a partir de la asesoría brindada antes de la respectiva toma de la prueba. Entiendo que la realización de estas pruebas es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento antes de que se realizara el o los exámenes. Fui informado de las medidas que tomara la IPS para proteger la confidencialidad de mis resultados. Recibí copia de la valoración médica ocupacional. Las respuestas dadas por mí en este examen están completas y son verídicas. Autorizo a la IPS para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento para el bien cumplimiento del programa de salud ocupacional y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remita la historia clínica a la EPS a la cual me encuentra actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados ante mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento:

ANA LUCIA MEDINA BOTERO
MEDICO ESPECIALISTA SST
LIC 2018060369197

ANA LUCIA MEDINA BOTERO

ALEX DAVID ZAPATA PALACIO 1020398527

Firma y cédula del Paciente

LIC SST

Médico Especialisa en Salud Laboral

PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INFORMÁTICA Y DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA

Gómez Plata, 7 de Enero de 2026

INTRODUCCIÓN

En la era digital actual, la gestión eficiente de sistemas informáticos es fundamental para el funcionamiento óptimo de la administración municipal. Esta propuesta presenta un enfoque integral para la prestación de servicios profesionales en informática, adaptado a las necesidades específicas del Municipio de Gómez Plata y alineado con las últimas tendencias tecnológicas de 2026.

CONTEXTUALIZACIÓN

La administración municipal moderna requiere una infraestructura tecnológica robusta y servicios informáticos confiables. Las interrupciones en los sistemas pueden generar impactos significativos en la prestación de servicios a la ciudadanía y en la eficiencia operativa de la Alcaldía. La implementación de un soporte técnico profesional y proactivo es esencial para:

- Garantizar la continuidad operativa de los servicios municipales
- Optimizar los recursos tecnológicos existentes
- Asegurar la protección de datos sensibles
- Facilitar la transformación digital de la administración municipal

OBJETIVOS

Objetivo General

Implementar y mantener una infraestructura tecnológica moderna y eficiente que potencie las capacidades operativas de la Administración Municipal de Gómez Plata, garantizando la continuidad, seguridad y optimización de los servicios informáticos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y ACTIVIDADES		
Área	**Objetivo**	**Actividades**
Infraestructura Tecnológica	Optimizar y modernizar la infraestructura IT	• Administración de sistemas y equipos
		• Implementación de soluciones Cloud
		• Mantenimiento preventivo y correctivo
		• Gestión de recursos tecnológicos
Seguridad Informática	Garantizar la seguridad de datos y sistemas	• Implementación de protocolos de seguridad
		• Gestión de Backups
		• Monitoreo de amenazas
		• Capacitación en seguridad
Transformación Digital	Modernizar procesos administrativos	• Digitalización de procesos
		• Implementación de e-gobierno
		• Integración de sistemas
NIVELES DE SERVICIO Y COMPROMISOS		
Tipo de Servicio	**Tiempo de Respuesta**	**Disponibilidad**

Incidentes Críticos	Máximo 2 horas	Según la actividad requerida o acorde a la necesidad presentada
Mantenimiento Preventivo	Programado mensualmente	Horario laboral
Soporte Técnico Regular	Máximo 4 horas por Incidente	Según los días requeridos

ENTREGABLES Y PERIODICIDAD		
Entregable	**Periodicidad**	**Descripción**
Plan de Mejora	Trimestral	Propuestas de optimización y actualización tecnológica

INVERSIÓN Y SERVICIOS INCLUIDOS	
Concepto	**Detalle**
Servicios Incluidos	• Servicio profesional
	• Informes y documentación técnica
	• Capacitación al personal
	• Asesoría en transformación digital

Quedo a su disposición para cualquier aclaración o ajuste necesario en esta propuesta.

Atentamente,



Alex David Zapata Palacio
CC 1.020.398.527

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1020398527 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 07/01/2026 11:53 PM

Código Verificación: **5X83JBTKA7**

Válida hasta: **08/04/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC