

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES					
CONTRATISTA		DAYANA MILEYDYS SABOGAL MORENO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1013598000			
CPS No.	2589	de	30/01/2025	PLAZO	300 días
FECHA DE INICIO	10/02/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	09/12/2025		
PERIODO DE INFORME	01/12/2025	A:	09/12/2025	No. Informe	11
% EJECUCIÓN FISICA	100	% EJECUCIÓN FINANCIERA	97		
SUPERVISOR	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA	
OBJETO CONTRACTUAL					
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE FORTALECIMIENTO SOCIAL Y TERRITORIAL EN EL SERVICIO, PROMOVRIENDO EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS GESTANTES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES VICTIMAS Y AFECTADOS POR EL CONFLICTO ARMADO CON ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL DE LA SDIS EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO 2024-2027 BOGOTA CAMINA SEGURA					

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Elaborar, actualizar, presentar e implementar un plan de trabajo semanalmente del contrato en ejecución, en coherencia con el proyecto de inversión, lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS, para la implementación del Servicio de atención a personas gestantes, niñas, niños y adolescentes víctimas y afectadas por el conflicto armado.	OBLIGACION 1 - ACTIVIDAD 1.1 Se elaboró, actualizó y presentó en plan de trabajo semanalmente del mes de diciembre de 2025.
Apoyar los procesos de identificación, caracterización y atención de personas gestantes, niñas, niños, adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado a partir de los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS y en cumplimiento de la meta establecida y a su vez sistematizar los procesos de construcción de memoria desde los diferentes lenguajes artísticos, expresivos, culturales y simbólicos, construidos en los ejercicios con personas gestantes, niñas, niños, y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado que documenten los procesos de construcción de memoria, paz y fortalecimiento territorial y su relación con la memoria histórica.	OBLIGACION 2 - ACTIVIDAD 2.1 Se participó en la mesa PETIA - PRUNNA de la localidad de Santa Fe, con el fin de consolidar los retos identificados duran te el año 2025, con le fin de alimenta el plan de trabajo del año 2026., por medio de la plataforma MEET, el día 04 de diciembre.
Liderar estrategias de sensibilización y movilización social y fortalecimiento, dirigidas a toda la comunidad frente a fortalecimiento sociopolítico, comunitario y territorial e inclusión social de personas gestantes, niñas, niños y adolescentes víctimas y afectados de conflicto armado con enfoque diferencial en los distintos escenarios institucionales y comunitarios del distrito.	OBLIGACION 3 - ACTIVIDAD 3.1 Se realizó apoyo e implementación de la planeación de “Soy una luz para el mundo” del eje Historias de vida para reconstruir confianza, en la Casa de Memoria y Lúdica Botaman Biya, Chapinero, los días 01 y 02 de diciembre de 2025.
Apoyar las acciones para el fortalecimiento del rol protector de personas gestantes, niñas, niños, y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado con enfoque diferencial y de género, en el marco de la corresponsabilidad.	OBLIGACION 4 - ACTIVIDAD 4.1 Se realizó apoyo e implementación de la planeación de “Soy una luz para el mundo” del eje Historias de vida para reconstruir confianza, en la Casa de Memoria y Lúdica Botaman Biya, Chapinero, los días 01 y 02 de diciembre de 2025.
Liderar, gestionar y acompañar las acciones de articulación, alianzas y convenios inter e intrainstitucionales y la construcción del mapeo institucional de las mismas.	OBLIGACION 5 - ACTIVIDAD 5.1 Se participó en la mesa PETIA - PRUNNA de la localidad de Santa Fe, con el fin de consolidar los retos identificados duran te el año 2025, con le fin de alimenta el plan de trabajo del año 2026., por medio de la plataforma MEET, el día 04 de diciembre.
Participar en los consejos, comités, comisiones, mesas, reuniones, jornadas de fortalecimiento y demás instancias que le sean designadas, aportando al desarrollo de los compromisos, productos y al avance temático de los propósitos que allí se definan para la atención de personas gestantes, niñas, niños, y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado.	OBLIGACION 6 - ACTIVIDAD 6.1 Se participó en la mesa PETIA - PRUNNA de la localidad de Santa Fe, con el fin de consolidar los retos identificados duran te el año 2025, con le fin de alimenta el plan de trabajo del año 2026., por medio de la plataforma MEET, el día 04 de diciembre.
Registrar, verificar y reportar mensualmente o cuando sean solicitados, la documentación de los procesos incluyendo la información que se debe digitar y consolidar en SIRBE en los formatos establecidos por la SDIS y a su vez apoyar y gestionar el proceso de archivo de las evidencias relacionadas con la atención de personas gestantes niñas, niños y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado, conforme a los lineamientos de la gestión documental de la SDIS de manera oportuna, veraz, confiable y confidencial.	OBLIGACION 7 - ACTIVIDAD 7.1 Se realizó el reporte de las matrices de alertas tempranas del mes de diciembre de 2025. OBLIGACION 7 - ACTIVIDAD 7.2 Se realizó la entrega de la gestión documental de los procesos de tres grupos de encuentro de Centro Amar Los Mártires I “Daira Emberá”, del grupo del Centro Amar Los Mártires II y del grupo del Centro Amar Candelaria, así como las dos carpetas de planes, una de la localidad de Los Mártires y otra de Santa Fe.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Subdirección para la Infancia.	Para este presente periodo no se adelantó ninguna actividad relacionada con la obligación.
Cumplir con las demás actividades asignadas por el/la supervisor/a relacionadas con el objeto contractual.	OBLIGACION 9 - ACTIVIDAD 9.1 Se realizó el cargue de la factura de Secop II del mes de noviembre de 2025.

SEGURIDAD SOCIAL					
	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SURAMERICANA	01/11/2025	\$265,000	27/11/2025	7993990633
Pension	PROTECCIÓN	01/11/2025	\$339,200	27/11/2025	7993990633
ARL	POSITIVA	01/11/2025	\$51,700	27/11/2025	7993990633
Salud	SURAMERICANA	01/12/2025	\$212,000	23/12/2025	7996591128
Pension	PROTECCIÓN	01/12/2025	\$271,400	23/12/2025	7996591128
ARL	POSITIVA	01/12/2025	\$41,400	23/12/2025	7996591128

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1013598000 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 02/01/2026 a las 16:04:13 horas (UTC-5)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Para la cual corresponde el informe	1/12/2025 A 9/12/2025			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	100.0%		97.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	DIANA MILENA GAITAN GIRALDO

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	2589
Fecha de Contrato	30/01/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	DAYANA MILEYDYS SABOGAL MORENO
Cédula de ciudadanía o NIT	1013598000
Proyecto	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
Valor	\$52,990,200.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	10/02/2025
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	9/12/2025
Adicion	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE FORTALECIMIENTO SOCIAL Y TERRITORIAL EN EL SERVICIO, PROMOVRIENDO EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS GESTANTES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES VICTIMAS Y AFECTADOS POR EL CONFLICTO ARMADO CON ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL DE LA SDIS EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO 2024-2027 BOGOTA CAMINA SEGURA

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL DE FORMA SATISFACTORIA.

de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Elaborar, actualizar, presentar e implementar un plan de trabajo semanalmente del contrato en ejecución, en coherencia con el proyecto de inversión, lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS, para la implementación del Servicio de atención a personas gestantes, niñas, niños y adolescentes víctimas y afectadas por el conflicto armado.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
2	Apoyar los procesos de identificación, caracterización y atención de personas gestantes, niñas, niños, adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado a partir de los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS y en cumplimiento de la meta establecida y a su vez sistematizar los procesos de construcción de memoria desde los diferentes lenguajes artísticos, expresivos, culturales y simbólicos, construidos en los ejercicios con personas gestantes, niñas, niños, y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado que documenten los procesos de construcción de memoria, paz y fortalecimiento territorial y su relación con la memoria histórica.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
3	Liderar estrategias de sensibilización y movilización social y fortalecimiento, dirigidas a toda la comunidad frente a fortalecimiento sociopolítico, comunitario y territorial e inclusión social de personas gestantes, niñas, niños y adolescentes víctimas y afectados de conflicto armado con enfoque diferencial en los distintos escenarios institucionales y comunitarios del distrito.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
4	Apoyar las acciones para el fortalecimiento del rol protector de personas gestantes, niñas, niños, y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado con enfoque diferencial y de género, en el marco de la corresponsabilidad.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
5	Liderar, gestionar y acompañar las acciones de articulación, alianzas y convenios inter e intrainstitucionales y la construcción del mapeo institucional de las mismas.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
6	Participar en los consejos, comités, comisiones, mesas, reuniones, jornadas de fortalecimiento y demás instancias que le sean designadas, aportando al desarrollo de los compromisos, productos y al avance temático de los propósitos que allí se definan para la atención de personas gestantes, niñas, niños, y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
7	Registrar, verificar y reportar mensualmente o cuando sean solicitados, la documentación de los procesos incluyendo la información que se debe digitar y consolidar en SIRBE en los formatos establecidos por la SDIS y a su vez apoyar y gestionar el proceso de archivo de las evidencias relacionadas con la atención de personas gestantes niñas, niños y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado, conforme a los lineamientos de la gestión documental de la SDIS de manera oportuna, veraz, confiable y confidencial.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
8	Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Subdirección para la Infancia.	No Aplica	NO DESARROLLA ACCIÓN EN EL MARCO DE ESTA OBLIGACIÓN EN EL PERIODO REPORTADO
9	Cumplir con las demás actividades asignadas por el/la supervisor/a relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

SE DA CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES
CONTRACTUALES DE FORMA SATISFACTORIA

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NO APLICA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Observaciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

ICA

Detalle de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
ARL	noviembre de 2025	2025 - 11 - 27	\$265,000.00
Salud	noviembre de 2025	2025 - 11 - 27	\$339,200.00
Pension	noviembre de 2025	2025 - 11 - 27	\$51,700.00
ARL	diciembre de 2025	2025 - 12 - 23	\$212,000.00
Salud	diciembre de 2025	2025 - 12 - 23	\$271,400.00
Pension	diciembre de 2025	2025 - 12 - 23	\$41,400.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO AL 100% DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO SE DAN RIESGOS MAYORES

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	PLANILLA PAGO SEGURIDAD SOCIAL NOVIEMBREDICIEMBRE_DAYANA SABOGAL_CTO 2589_2025.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FORMATO DE OTROS CONTRATOS DICIEMBRE_DAYANA SABOGAL_CTO 2589_2025.pdf
Evidencia / Informe Final	FORMATO ENTREGA EVIDENCIAS_INFORMEFINAL_DAYANA SABOGAL_CTO 2589_2025_compressed.pdf
Bitacora Actividades	BITÁCORA DICIEMBRE_DAYANA SABOGAL_CTO 2589_2025.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CON EL 100% DE EJECUCIÓN FÍSICA Y 97% DE EJECUCIÓN FINANCIERA CUMPLE DE MANERA SATISFACTORIA CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO A LAS METAS DEL PROYECTO 7939



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



as observaciones relevantes del supervisor:

ADO

laboracion: 07/01/2026

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20280107-111155-66dbb5-09912017
2028-01-07 12:08:49:500 - Página 4 de 6



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_12_2589_2025_DAYANA_MILEYDYS_SABOGAL_MORE
NO_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260107-111155-66dbb5-09912017

Creación: 2026-01-07 11:11:55

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-01-07 12:08:46



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Adriana Gonzalez

52706511

agonzalezg1@sdis.gov.co

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260107-111155-66dbb5-09912017
2026-01-07 11:12:08:47:05:00 - Página 5 de 6



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260107-111155-66dbb5-09912017
2026-01-07 12:08:47:05:00 - Página 6 de 6



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_12_2589_2025_DAYANA_MILEYDYS_SABOGAL_MORE NO_INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260107-111155-66dbb5-09912017 Creación: 2026-01-07 11:11:55 Estado: Finalizado Finalización: 2026-01-07 12:08:46			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-01-07 11:12:06 Lec.: 2026-01-07 12:08:33 Res.: 2026-01-07 12:08:46 IP Res.: 191.156.125.21 Canal: AZSign