

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Contrato No.	2249-2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	JAIRO ENRIQUE CASTRO LOPEZ		
Nombre del supervisor y/o interventor	CARLOS AUGUSTO LOZADA REINOSO	Teléfono / Extensión	1101
Dependencia	OFICINA DE PROMOCION SOCIAL- GRUPO E ASUNTOS ETNICOS		
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales y asistencia técnica a la Oficina de Promoción Social en el Apoyo a la implementación de planes, programas, proyectos para la transversalización del enfoque diferencial de acuerdo a la protección reforzada constitucional que requieren las poblaciones vulnerables.		
Fecha de inicio	Martes, 12 de agosto de 2025	Fecha terminacion	Martes, 30 de diciembre de 2025
Período objeto del informe:	12 de diciembre de 2025 - 30 de diciembre de 2025		

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
OBLIGACIONES GENERALES			
Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas durante el periodo de reporte del informe.			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1 Apoyar técnicamente a la Oficina de Promoción Social en el desarrollo de procesos de articulación interna e intersectorial para la incorporación de acciones que permitan la adopción de lineamientos, proyectos, programas y políticas con enfoque diferencial étnico en salud, con sujeción al objeto contractual y especialmente a su alcance.	Reunion virtual. Seguimiento contrato 2876. Para solicitar información sobre el primer desembolso. 19 diciembre 2025	Pantallazo.	
2 Apoyo técnico a las entidades territoriales que sean determinados, para el seguimiento de la incorporación de acciones	N/A	N/A	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

	para la adopción e implementación de lineamientos con enfoque diferencial étnico en salud, conforme al objeto contractual.			
3	Prestar apoyo técnico las etapas precontractuales, contractual y/o poscontractual de las contrataciones y convenios en las que haga parte el Grupo de Asunto Étnico de la Oficina de Promoción Social o los nuevos requerimientos que surjan en torno con el objeto del contrato, así como con su alcance.	Reunion virtual. Seguimiento contrato 2876. Para solicitar información sobre el 1 desembolso. 19 diciembre 2025	Pantallazo	
4	Presentar un plan de trabajo y cronograma para el cumplimiento de las obligaciones, el cual deberá ser concertado y aprobado por el supervisor del contrato.	N/A	N/A	
5	Apoyar y efectuar seguimiento a los acuerdos establecidos en instancias de diálogo social con los grupos étnicos, a nivel nacional y territorial, con sujeción al objeto contractual y especialmente a su alcance.	Reunion virtual. Seguimiento contrato 2876. Para solicitar información sobre el 1 desembolso. 19 diciembre 2025	Pantallazo	
6	Prestar apoyo en los comités técnicos de evaluación de los procesos de contratación en los cuales la Oficina de Promoción Social sea parte, de conformidad con las instrucciones del supervisor del contrato y que guarden relación con la naturaleza del contrato.	Se participo en le reunion virtual para el seguimiento del reporte de SINERGIA. 24 de diciembre 2025	N/A	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

7	Apoyar los espacios de dialogo y proyectar documento en el que conste los avances, logros, retos y propuestas de acciones para la mejoría del co-accionar con las instancias de diálogo y concertación con los pueblos y comunidades étnicas a las cuales se brindó acompañamiento, así como el seguimiento a los acuerdos establecidos en dichos espacios.	Se participo en la mesa interinstitucional para el seguimiento del auto 620. Consejo comunitario Magui Payan. 16 de diciembre.	N/A	Listado de asistencia y acta
		Se participo en la mesa interinstitucional para el seguimiento del auto 620. Consejo comunitarios RECOMPAS Y ASOCOETNAR. 18 de diciembre.		
8	Elaborar insumos técnicos para dar respuesta a PQRS, acciones de gestión, seguimiento y generación de informes y reportes, en el marco del cumplimiento de sentencias y órdenes judiciales o solicitudes emitidas por órganos de control, juzgados y entidades administrativas.	N/A	N/A	

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO

Certifico que di cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo descritas en el estudio previo durante el periodo del informe

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.


Espacio para la firma del Contratista

JAIRO ENRIQUE CASTRO LOPEZ

Fecha: 30/12/2025

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

1. El contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas). SI NO
2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).
3. El contratista aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.
SI NO
4. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por El contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. SI NO
5. A la fecha SI NO existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
6. Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos.

OBSERVACIONES

Incluir información relevante no descrita en otro acápite, solo si aplica, no es necesario reiterar información

En constancia, firmo:

Espacio para la firma del Supervisor y/o interventor
 CARLOS AUGUSTO LOZADA REINOSO
 Supervisor (es)/Interventor (es)

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., martes, 30 de diciembre de 2025