Al responder citar: **S-CO-1110-2026-25**
Destinatario: LUIS DAVID VALENCIA MONTOYA
Fecha: 09/01/2026 02:48 pm **Folios:** 3
Tipo: Comunicaciones Externas **Anexos:**
Dependencia: Jurídica
GED

S-CO-1110-2026-25

Manizales, viernes 09 de enero de 2026

Señor
LUIS DAVID VALENCIA MONTOYA
davovalencia712@gmail.com
La ciudad

Asunto: Invitación a Presentar Propuesta

Cordial saludo,

Por medio del presente y en mi condición de Secretaria General de la Promotora Energética del Centro S.A.S. E.S.P., me permito solicitarle se sirva presentar una propuesta para la suscripción de un contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para **QUE, POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, APOYE A LA PROMOTORA ENERGÉTICA DEL CENTRO EN EL PROCESO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, EN LOS TRÁMITES DE INVENTARIOS Y ADMINISTRATIVOS**, teniendo en cuenta lo siguiente:

PLAZO: **El plazo de ejecución del Contrato será contado, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y hasta el 30 de junio de 2026.**

VALOR: Los honorarios mensuales a cancelar serán por la suma de **$3.370.800** incluidos todos los gastos asociados a la ejecución del contrato, previa presentación del informe de actividades y aprobación del mismo por parte del supervisor del contrato.

Al momento de formular su propuesta, favor tener en cuenta que de conformidad con la Ordenanza No. 816 del veintidós (22) de diciembre de 2017 "POR LA CUAL SE EXPIDE EL ESTATUTO DE RENTAS DEL DEPARTAMENTO DE CALDAS Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES" modificada por la Ordenanza 961 del primero (01) de noviembre de 2023, modificada por la Ordenanza 983 del veinticinco (25) de noviembre de 2024, expedida por la Gobernación de Caldas, se hará el descuento del 8% correspondiente al pago de las estampillas Pro-Adulto Mayor,

Pro-Universidad, Pro-Hospital, Pro-Desarrollo y Pro-Cultura sobre el valor por cada pago que realice el contratante al contratista.

Para los periodos que no correspondan a mensualidades completas, se cancelará la suma equivalente a los servicios prestados durante el periodo a cancelar, proporcional al valor mensual pactado

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: La modalidad de contratación será a través de un contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, por lo tanto, para el desarrollo del mismo EL CONTRATISTA actuará en forma independiente con autonomía técnica y administrativa, por lo tanto no se genera vínculo laboral alguno con la Sociedad y no tendrá subordinación con el CONTRATANTE, cumpliendo con sus actividades de manera independiente; en consecuencia no se generaran por parte de la PROMOTORA ENERGÉTICA DEL CENTRO S.A.S. E.S.P., el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en el contrato a título de honorarios.

Al momento de presentar la propuesta, favor aportar los siguientes documentos:

1. Propuesta técnico-económica
2. Certificados de estudio
3. Certificados de Experiencia
4. Copia de la cédula de ciudadanía
5. Consulta certificada de Antecedentes Disciplinarios de la persona natural (Procuraduría).
6. Consulta certificada de antecedentes de Responsabilidad Fiscal de la persona natural
7. Certificado de antecedentes judiciales
8. Consulta del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC- de la Policía Nacional
9. Certificado de deudores alimentarios morosos del REDAM
10. Copia del RUT para personas naturales.
11. Copia Certificación Bancaria para personas naturales
12. Copia del último pago de aportes en salud y pensiones en caso de personas naturales.
13. Copia de examen médico pre-ocupacional para personas naturales.
14. Copia de la tarjeta profesional o de Registro profesional o tecnológico (cuando el ejercicio de la profesión o de la tecnología lo exijan) (en caso que aplique).

15. Certificado vigente de registro y de los antecedentes disciplinarios de la profesión o de la tecnología (en los casos que corresponda, según la normatividad vigente).
16. Copia de la Libreta militar o certificación que acredite tener resuelta la situación militar (Excepto para hombres mayores de cincuenta años). (En caso de que aplique).
17. Hoja de vida actualizada en el formato de la Función Pública SIGEP
18. Formato Autorización de Tratamiento de Datos Personales - Contratistas, firmado.
19. Formato Compromiso de Confidencialidad de Información –Contratista

Cordial saludo,

GLORIA ESPERANZA HERRERA C ASTRO
Secretaria General
PROMOTORA ENERGÉTICA DEL CENTRO S.A.S. E.S.P.

Proyectó: Juan Carlos Velásquez Franco – Contratista de Apoyo a la Secretaría General