Armenia, Quindío, Enero de 2025

Ingeniera:
VANESSA KATHERINE RINCÓN GAVIRIA
Secretaria de Aguas e Infraestructura
Departamento del Quindío
E. S. D.

Referencia: Propuesta técnica y económica

JULIANA CATAÑO RODRIGUEZ, mayor de edad, vecino(a) de Armenia Quindío, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.004.915.511 expedida en Armenia, Q; actuando en nombre propio y representación, en atención a la invitación me permito presentar oferta para celebrar contrato de prestación de servicios, por medio del presente escrito en los siguientes términos:

Tipo de contrato: Prestación de Servicios Profesionales

De la manera más atenta y en atención a la invitación a presentar oferta para la prestación de servicios, para ejecutar el objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA PROYECCIÓN Y SUPERVISIÓN TÉCNICA EN LAS INTERVENCIONES A REALIZAR EN CUMPLIMIENTO A LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA A CARGO DE LA SECRETARIA DE AGUAS E INFRAESTRUCTURA EN EL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO.

Plazo de ejecución: CIENTO VEINTE (120) DÍAS CALENDARIO

Lugar de ejecución: El lugar de ejecución del presente Contrato será en los sitios del Departamento del Quindío donde se estén ejecutando obras relacionadas con el objeto contractual.

Valor de la Oferta: CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($14.800.000) M/CTE

Para cumplir con dicho objeto, propongo las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Apoyar a la supervisión en la vigilancia, seguimiento, control y correcta ejecución de las obras físicas y procesos que se adelanten en los proyectos de infraestructura al igual que los contratos que se suscriban en la Secretaría de Aguas e Infraestructura.

2. Brindar apoyo en la revisión de presupuestos, especificaciones técnicas y demás documentos técnicos que se requieran para la suscripción y ejecución de los contratos obra y/o consultoría de infraestructura suscritos para el cumplimiento de los proyectos de infraestructura.

3. Proporcionar la documentación requerida, incluyendo informes de progreso, informes técnicos, y cualquier otra información relevante para el seguimiento y control de los proyectos de infraestructura, teniendo en cuenta las pautas realizadas por el supervisor.

4. Ejecutar las actividades de campo y/o visitas a sitios de obra que le sean encomendadas, debe a sus expensas dotarse y acudir a estos lugares con los implementos de seguridad mínimos requeridos, tener la disponibilidad, por sus propios medios y de su propia cuenta, para desplazarse oportunamente a cualquier sitio del Departamento (12 Municipios) en donde se requiera por parte del supervisor.

5. Brindar Acompañamiento a la Secretaría de Aguas e Infraestructura, en la elaboración y/o revisión de las respectivas actas de supervisión, actas de comité y registros de visita de los contratos obra y/o consultoría que presenten los contratistas de obra de los contratos suscritos en cumplimiento del objeto contractual, para el cumplimiento de los proyectos de infraestructura.

6. Brindar apoyo en gestión de archivo desde foliar, organizar, imprimir, rotular los procesos contractuales que adelanta la secretaría de aguas e infraestructura o lo designado por el supervisor.

7. Acompañar y/o apoyar a la secretaría de aguas e infraestructura en la proyección, diseño y elaboración de planos cuando se requiera, al igual que en la liquidación de los contratos suscritos para el cumplimiento de los proyectos de infraestructura ejecutados en el Departamento del Quindío.

8. Apoyar en los demás trabajos conexos y necesarios que sean requeridos por el supervisor del contrato en desarrollo del objeto contractual.

Manifestación de cumplimiento de los requisitos de idoneidad y experiencia. Por tratarse de un contrato de prestación de servicios profesionales, que no requiere la obtención de varias ofertas, la selección se realiza teniendo en cuenta la idoneidad y experiencia del proponente para ejecutar el objeto contractual. Por lo tanto, manifiesto que cumplo con los mismos, así:

IDONEIDAD	Acredito estudios con título Ingeniería Civil y tarjeta profesional vigente.
EXPERIENCIA	Acredito experiencia profesional de un (01) año.

Como prueba de lo anterior anexo los respectivos certificados en la plataforma SIGEP II.

Manifestación de no estar incurso en causal de inhabilidad e incompatibilidad.

Manifiesto bajo juramento no estar incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad consagrada en la Constitución, la ley 80 de 1993 y demás normas legales vigentes, así como no haber sido condenado por fallo alguno de responsabilidad fiscal.

Atentamente,

Juliana Cataño

JULIANA CATAÑO RODRIGUEZ

CC 1.004.915.511 expedida en Armenia