ACTA VERIFICACIÓN DOCUMENTOS CONTRATACION DIRECTA

Lugar y Fecha	Simijaca Cundinamarca, trece (13) días del mes de enero de 2026		
Hora Inicio	08:00 horas	**Hora Finalización**	09:00 horas
Participantes	JOHANA PAOLA MONZÓN MURCIA Alcaldesa Municipal		
Objeto proceso contractual	***PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN, PUBLICIDAD, GESTIÓN DE IMAGEN, PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL, RELACIONES PÚBLICAS Y ADMINISTRACIÓN DEL ENTORNO DE PUBLICIDAD, BUSCANDO MEJORAR LA PRESENCIA REGIONAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y FORTALECER LA CONEXIÓN CON LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA, CUNDINAMARCA.***		
Cuantía	**TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($31.500.000 MCTE)**		

Agenda:

1. **Verificación de cumplimiento de requisitos mínimos del oferente**
2. **Justificación selección proveedor contratación directa**
3. **Valor del contrato.**

Desarrollo:

1. **Verificación de cumplimiento de requisitos mínimos del cotizante:**

Se analiza la cotización y propuesta presentada con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos para la prestación del servicio a contratar:

Oferente: AGENCIA DE SOLUCIONES INTEGRALES PYJ SAS, identificado con Nit no 901675567

- **DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA CONTRATACION**

No.	DOCUMENTOS	TIPO DE DOCUMENTO FISICO (F) VIRTUAL (V)	CUMPLE		OBSERVACIÓN	FOLIO DEL No. AL No.
			SI	NO		
1	Solicitud Banco de Proyectos		X			
2	Banco de Proyectos		X			
3	Certificado de insuficiencia de personal – Recursos humanos		X			
4	Solicitud de Disponibilidad Presupuestal		X			
5	Certificado de disponibilidad presupuestal		X			
6	Estudio previo		X			

7	Certificación plan anual de adquisiciones		X				
8	Soporte de registro SECOP II		X				
9	Resolución de justificación de contratación directa (si aplica)		NA				
10	Autorización de tratamiento de datos firmada por el contratista (formato actualizado)		X				
11	Compromiso de confidencialidad		X				
12	Compromiso anticorrupción		X				
13	Carta aceptación si/no de ARL		X				
14	Certificado de inhabilidades e incompatibilidades		X				
15	Propuesta económica		X				
16	Cédula de ciudadanía		X				
17	Libreta militar o servicio voluntario		NA				
18	Título: Bachiller- Técnico- Profesional y Posgrado (Diploma y Acta)		X				
19	Experiencia: Certificados laborales		X				
20	Fotocopia tarjeta profesional (Si aplica)		X				
21	Certificado de Antecedentes Tarjeta Profesional (Si Aplica)		X				
22	Formato único de hoja de vida en original debidamente diligenciado en el Sistema de Información de Gestión del Empleo Público SIGEP, Impreso y suscrito		X				
23	Registro de declaración de bienes y rentas, declaración de impuesto a la renta y complementarios y el registro de conflictos de intereses de las personas naturales y jurídicas (Página web Función Pública).		X				
24	Registro Único Tributario RUT : **Nota:** En caso que el régimen del contribuyente corresponda a COMÚN, se deberá solicitar copia de la respectiva resolución de la DIAN, para emitir facturación.		X				
25	Consulta en el Registro Nacional de Medidas Correctivas		X				
26	Certificado de Antecedentes Judiciales de la Policía Nacional,		X				
27	Antecedentes disciplinarios		X				
28	Antecedentes Fiscales		X				
29	Consulta en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)		X				
30	Consulta Inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018 (Cuando aplique- Decreto 753 de 2019).		X				
31	Certificado de afiliación a EPS y pensión (VALIDADO POR SST)		X				

35	Certificación bancaria		X			
36	Certificado examen médico ocupacional		X			
37	Certificado de idoneidad y experiencia		X			
38	Acta de verificación de documentos realizada por el supervisor y verificada por recursos humanos		X			

Valor de cada pago	$4.500.00
Valor total	$31.500.000

Observaciones:

La alcaldesa Municipal realizó la verificación y como resultado determina qué; AGENCIA DE SOLUCIONES INTEGRALES PYJ SAS, identificado con Nit no 901675567C , con dirección física calle 15no 7-05 villa de san diego de ubate contactos telefónicos: 3203390493 ; correo electrónico: agenciapyjsas@gmail.com

Cumple de forma satisfactoria con cada uno de los requisitos pre contractual establecido en el correspondiente estudio previo, a fin de que continúe etapa para el proceso contractual pertinente.

Agotado el temario se firma en Simijaca Cundinamarca, a los trece (13) días del mes de enero de 2026.

DOCTORA. JOHANA PAOLA MONZON MURCIA
Alcaldesa Municipal de Simijaca Cundinamarca.