

CPROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, noviembre 2020

Señor

YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1886801**

Coordinador Académico

Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira

Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
periodo noviembre del año 2020

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1886801** de 2020

JOHANA CECILIA PADILLA RANGEL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39049758 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de noviembre.

Valor y forma de Pago: El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:

Se fija como valor total para el contrato la suma de OCHO MILLONES SETECIENTOS DIECISIETE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$8.717.345). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Dos pagos iguales por los meses de Octubre a Noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$3.790.150) cada uno; b) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2020 por valor de UN MILLON CIENTO TREINTA Y SIETE MIL CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$1.137.045).

Plazo: Será hasta el 9 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para impartir formación profesional integral en el Programa de Formación Titulada y Complementaria Presencial y/o virtual del Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena, en la especialidad de GESTION EMPRESARIAL.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	<p>Impartir formación titulada al técnico en PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS, la competencia de COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Ficha de caracterización: 2024679 Programa: titulada Duración: 220 horas Horas dedicada a la ficha: 59 horas Fecha inicio: 5/10/2020 Fecha final: 9/12/2020 La modalidad de formación se está realizando a través de la plataforma MEET, territorio, correos y whatsapp.</p> <p>Impartir formación titulada al técnico en MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL la competencia de GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL. Ficha de caracterización: 2143719 Programa: titulada Duración: 48 horas Horas dedicada a la ficha: 15 horas Fecha inicio: 16/10/2020 Fecha final: 13/11/2020 La modalidad de formación se está realizando a través de la plataforma MEET, territorio, correos y whatsapp.</p> <p>Impartir formación titulada al técnico en SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA la competencia de GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE</p>	Registro fotográfico.

		<p>LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.</p> <p>Ficha de caracterización: 2143719 Programa: titulada Duración: 48 horas Horas dedicadas a la ficha: 30 horas Fecha inicio: 6/10/2020 Fecha final: 17/11/2020 La modalidad de formación se está realizando a través de la plataforma MEET, correos y whatsapp.</p> <p>Impartir formación titulada al técnico en MONITOREO AMBIENTAL la competencia de GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.</p> <p>Ficha de caracterización: 2143701 Programa: titulada Duración: 48 horas Horas dedicadas a la ficha: 20 horas Fecha inicio: 18/11/2020 Fecha final: 9/12/2020 La modalidad de formación se está realizando a través de la plataforma MEET, correos y whatsapp.</p>	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Alistamiento de las formaciones anteriormente mencionadas, diseño de la planeación pedagógica para la impartición de la formación de las competencias y la elaboración de las guías, actividades de aprendizaje y la preparación del material de apoyo y presentaciones para las sesiones en línea por la plataforma MEET.	Registro fotográfico

3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Técnicas didácticas activas juego de roles, trabajos escritos aplicada a cada una de las actividades que se realizan para alcanzar los resultados de aprendizaje de las competencias impartidas	Guía de aprendizaje
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Por desarrollar	Sin evidencias para este periodo
5	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz	Registro de inasistencias en aplicativo de cada una de las fichas.	Registro en aplicativo sofia y lista personal
6	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Por desarrollar	Sin evidencias para este periodo
7	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se emitirán durante el mes de noviembre los juicios de valor de las fichas: MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL la competencia de GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL. Ficha de caracterización: 2143719 SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA la competencia de GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL. Ficha de caracterización: 2143719	Pantallazos juicios evaluativos

8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Cargue de actividades, material de apoyo y evidencias en territorio, envío de material a través de grupo de whatsapp, correo y formaciones on line a través de MEET.	Registro fotográfico y capturas de pantallas
9	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA	Sin requerimiento para este periodo	Sin evidencias para este periodo
10	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Asistencia congreso nacional de sostenibilidad ambiental CAAG	Asistencia
11	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera	Por desarrollar	Sin evidencias para este periodo
12	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Reporte de actividades de formación en la plataforma sofia plus Ficha de caracterización: 2143719 Ficha de caracterización: 2143719 Ficha de caracterización: 2024679 Ficha de caracterización: 2143701	Informe de registro de tiempos.
13	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Elaboración y organización del portafolio del instructor de las fichas mencionadas anteriormente	Planeación, guías de aprendizaje, listados de inasistencia, instrumentos de evaluación.
14	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega	Sin requerimiento para este periodo	Sin evidencias para este periodo

	formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
15	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Sin requerimiento para este periodo	Sin evidencias para este periodo
16	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Sin requerimiento para este periodo	Sin evidencias para este periodo
17	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Por desarrollar	Sin evidencias para este periodo
18	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Sin requerimiento para este periodo	Sin evidencias para este periodo
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	Sin requerimiento para este periodo	Sin evidencias para este periodo
20	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Por desarrollar	Sin evidencias para este periodo
21	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Por desarrollar	Sin evidencias para este periodo
22	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Uso de las herramienta tecnológicas de comunicación Mett, Zomm, Whatsapp, correos electrónicos y Territorio.	Ingresos a territorio y lista de asistencia

23	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Por desarrollar	Sin evidencias para este periodo
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Por desarrollar	Sin evidencias para este periodo
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Diligenciamiento de formatos de cuenta de cobro y demás formatos requeridos y demandados por la institución.	Informes contractual noviembre Seguridad Social, Planilla de cobro
26	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Finalizado proceso de certificación NIVEL AVANZADO	Pantallazos correos con resultados

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, PLANILLA ASISTIDA SOI-No 4361727019 correspondiente al mes de octubre del año 2020.

Evidencias fotográficas () folios

Cordialmente,

Firma
JOHANA PADILLA RANGEL
Contratista
C.C. No. 39049758

Recibí a satisfacción:

Firma
JAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
C.C 85473002



Supervisor Contrato CO1.PCCNTR1448405 de 2020
Coordinador Académico

EVIDENCIAS FOROGRAFIAS

1. ENCUENTROS ON LINE POR MEET

Competencia: GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

The image shows a Google Meet interface during a video conference. The top bar indicates the meeting is being recorded ('GRABANDO'). The main area displays a grid of participants: Humberto Jesus Caballero Franco, Jorge Mario Ballesta mora, Zuly Cotamo, Jesus Manuel Estrada Rodríguez, Jose Perez, and alex antonio peña gamez. A notification at the bottom left states 'Hernan David Angarita Suarez abandonó la reunión'. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock at 9:57 a.m. on 4/11/2020.

Below the Meet interface is a screenshot of a PowerPoint presentation titled 'SESION ONLINE- CULTURA EMPRENDEDORA - PowerPoint (Error de activación de productos)'. The presentation is on slide 49, titled 'Tipos de Innovation'. The slide features a graphic with gears and a lightbulb, with the word 'INNOVATION' prominently displayed. The bottom of the slide has a red banner with the text 'Tipos de Innovation'. The PowerPoint interface includes the ribbon menu with options like ARCHIVO, INICIO, INSERTAR, DISEÑO, TRANSICIONES, ANIMACIONES, PRESENTACIÓN CON DIAPOSITIVAS, REVISAR, and VISTA. A notification at the bottom of the PowerPoint window states 'meet.google.com está compartiendo una ventana.'.

TALLER DE AUTOEVALUACIÓN DE LA IDEA - Word (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA DISEÑO PRESENTACIÓN

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición

A. Define al menos tres (3) ideas de negocio aplicando cada técnica de las mencionadas anteriormente. Recuerde que las ideas deben responder al ¿qué?, ¿para quién?, ¿para qué? y el ¿cómo?

Ideas de negocio asociada a cosas que me gustan	1. creación de empresa de mariscos a domicilio 2. servicio de mantenimiento de maquinaria móvil 3. servicio de elaboración de closet en drywall
Ideas de negocio asociada a necesidades cotidianas	1. celular recargable con batería solar 2. tapabocas con mini ventilador 3. sistema de refrigeración por agua para equipos de computo
Ideas de negocio asociada a la experiencia que se tiene (con relación a alguna actividad económica familiar que se tenga o la profesión)	1. taller mecánico móvil 2. lavandería móvil 3. alquiler de equipos pesados.

PÁGINA 1 DE 8 1986 PALABRAS ESPAÑOL (COLOMBIA)

meet.google.com está compartiendo una ventana. Dejar de compartir Ocultar

Estás presentando tu pantalla a los demás
Cuando estés listo para dejar de presentar tu pantalla, haz clic aquí para volver a la videollamada
Google Chrome • meet.google.com

9:59 a. m. 4/11/2020

2. ENCUENTROS ON LINE POR MEET

Competencia: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

YouTube x Recibid x Recibid x Inicio x Correo x Livesco x GUÍA 5 x Error 4 x Servicio x (2) Whi x Me x + -

meet.google.com/hcy-vcym-dvj?pli=1&authuser=5

Aplicaciones Transformers: El últ... Materiales e instru... Nueva pestaña 0.0000001815 UUU... (117) WWE EC 2018... gana dinero CryptoTab Know My Card Inicio wxy jeyk

08:24 TU

d y O B

danubis castillo yulieth katherine yanes ariza Oscar Andres Hernandez Bermudez Beatriz Silene Villegas De La Hoz

M Y y j

MILAGROS MIRLEY CASTILLO MESTRA Yiseth Parra Torres yailieth bermeo jisella caro hernandez

8:24 a. m. 5/11/2020

EVIDENCIAS TERRITORIO

Calendario de X S www.senasofia X Informe_Apoy X Correo: Johana X Juicio Emitido X Gmail - Juicio X SENA X Territorium || X + -

← → ↻ sena.territorio.la/perfil.php?id=3946782 ☆

Aplicaciones Transformers: El últ... Materiales e instru... Nueva pestaña 0.0000001815 UUU... (117) WWE EC 2018... gana dinero CryptoTab Know My Card Inicio wx jeyk

18 **JOHANA CECILIA PADILLA**

Información

- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Portafolio de Evidencias
- Gamificación
- Enlaces

☐ Número de intentos limitados

Instructor: **JOHANA CECILIA PADILLA RANGEL**

Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=31407020

Archivos

- [TALLERnDnAUTOEVALUACinnNnDnEnLAnIDEA.docx](#)
- [Actividadn4.docx](#)

Enlazada a ponderación: Ninguna

Precondiciones: Ninguna

Rúbrica: No asignada

[Comentario\(s\)](#)

Calificaciones [Descargar ZIP](#) [Calificar Evidencia](#)

● Evidencia aún en tiempo. ● Evidencia sin respuesta. ● Evidencia con respuesta tardía.

● Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona todos ☐

Calendario de X S www.senasofia X Informe_Apoy X Correo: Johana X Juicio Emitido X Gmail - Juicio X SENA X Territorium || X + -

← → ↻ sena.territorio.la/perfil.php?id=3946782 ☆

Aplicaciones Transformers: El últ... Materiales e instru... Nueva pestaña 0.0000001815 UUU... (117) WWE EC 2018... gana dinero CryptoTab Know My Card Inicio wx jeyk »

18 **JOHANA CECILIA PADILLA**

Competencias

- Portafolio de Evidencias
- Gamificación
- Enlaces
- Centro de Calificaciones
- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Seguimiento
- Configuración
- Acceso LinkedIn Learning

Colaboradores

JOSE LUIS CATANO ECHEVERRI
Instructor

Calificaciones [Descargar ZIP](#) [Calificar Evidencia](#)

● Evidencia aún en tiempo. ● Evidencia sin respuesta. ● Evidencia con respuesta tardía.

● Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona todos ☐

YESID FABIAN ROMERO ESCOBAR	Archivos adjuntos Id Evidencia:31607021 Visualizar TALLERnDnAUTOEVALUACinnNnDnEnLAnIDEA.docx Descargar Archivo	Ver Detalle	<input type="text" value="Sn"/>	☐
	Intentos: 1			
BLADIMIR JOSE PEREZ MARTINEZ	Archivos adjuntos Id Evidencia:31602172 Visualizar TALLERnDnAUTOEVALUACinnNnDnEnLAnIDEAnn935fa47bf34c239nnnnDesar celda.docx	Ver Detalle	<input type="text" value="Sn"/>	☐

Calendario de x | www.senasofi x | Informe_Apoy x | Correo: Joha x | Juicio Emitido x | Gmail - Juicio x | SENA x | Territorio x

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=3946782#getDocs.php?materia=391429&ref=5966122-Mantenimiento%20De%20Los%20Motores%20Diesel%20(2143...

Aplicaciones Transformers: El últi... Materiales e instru... Nueva pestaña 0.0000001815 UUU... (117) WWE EC 2018... gana dinero CryptoTab Know My Card Inicio wjk jeyk

18 JOHANA CECILIA PADILLA

Nueva carpeta Agregar Agregar contenido Agregar fichas asociadas

Mantenimiento De Los Motores Diesel (2143719 Pry 2117869) / JOHANA PADILLA RANGEL 2020 / MATERIAL DE APOYO

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
TCU Cartilla de emprendimiento	TCU	✓
TCU Manual para emprender	TCU	✓
TCU La Empresa y su Entorno	TCU	✓
TCU Economía Colombiana	TCU	✓

WhatsApp x | Correo: Johana Pa x | Toma Virtual x | www.senasofiapl x | Informe Programa x | SENA x | Territorium || MOI x

sena.territorio.la/perfil.php?id=3926872

Aplicaciones Transformers: El últi... Materiales e instru... Nueva pestaña 0.0000001815 UUU... (117) WWE EC 2018... gana dinero CryptoTab Know My Card Inicio wjk jeyk

18 JOHANA CECILIA PADILLA

Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Portafolio de Evidencias
Gamificación
Enlaces
Centro de Calificaciones
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Acceso LinkedIn Learning

Colaboradores

JHAN CARLOS GARCIA BENAVIDES Instructor

MARTHA LILIANA DIAZ TAGLE PEREZ Instructor

Publicación prioritaria

JOHANA CECILIA PADILLA RANGEL
fecha de inicio: 54 segundos Antes - fecha de vigencia: 17 de Noviembre del 2020

Asunto: Bienvenida

Bienvenidos mis queridos aprendices, cordial y afectuoso saludo.
Les estare acompañando en el proceso formativo de la competencia GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL, donde adquiriran una serie de habilidades y conocimientos para la generación de ideas productivas y elaboración de planes de negocios teniendo en cuenta el contexto.

Les invito a participar de manera activa de cada una de las actividades.

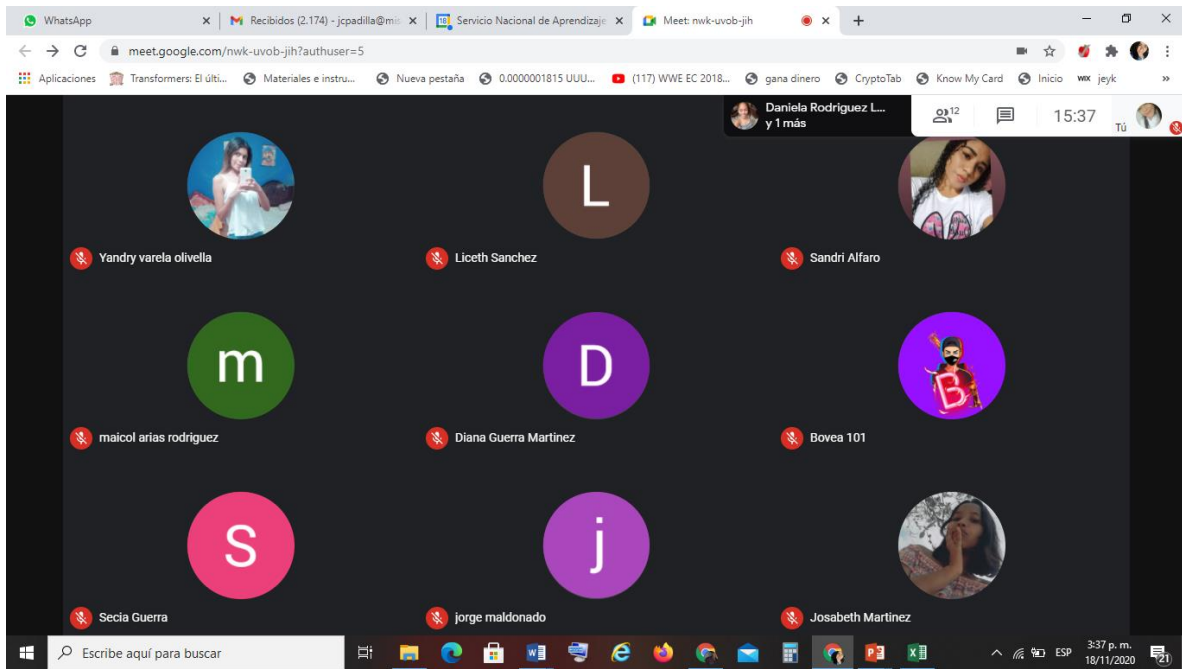
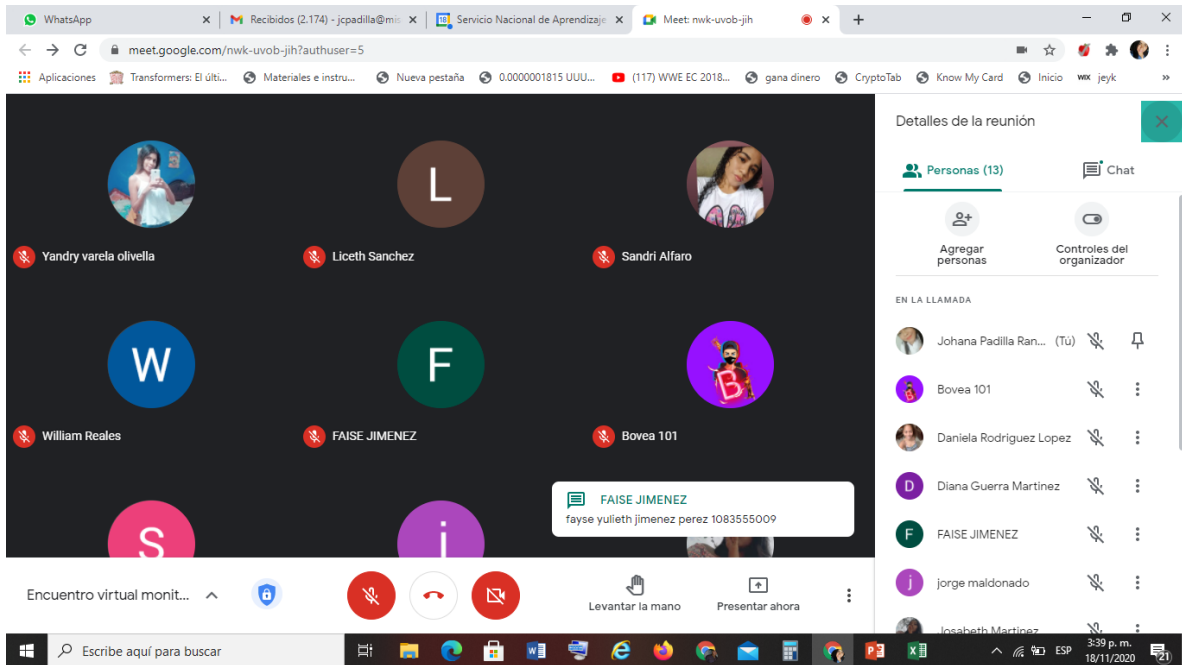
Éxitos!!

las oportunidades grandes nacen de las pequeñas cosas". Bill Gates

Offline

Escribe aquí para buscar

11:50 a. m. 17/11/2020





El empleo
es de todos

Mintrabajo

PLAN DE FORMACIÓN

PROGRAMA TECNICO MONITOREO AMBIENTAL

COMPETENCIA: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social

Ficha N°: 2143701



@SENAcomunica



W

meet.google.com está compartiendo una ventana.

Dejar de compartir

Ocultar

Dedícate a algo por lo que sientas pasión



- No seamos emprendedores solo por ganarnos la vida, sino por emprender en algo que tenga sentido para tu vida.
- Cambio en el sistema educativo: ingreso de conocimientos para aplicarlos después. ¿Qué vas a estudiar? ¿Qué carrera esta dando mas dinero hoy? ¿de que vas a vivir?



Pero... la verdadera pregunta es: ¿En que soy bueno y como lo coloco al servicio de

meet.google.com está compartiendo una ventana.

Dejar de compartir

Ocultar

Toma Virtual de inventario,

WhatsApp | Correo: Johana Padilla - Outlook | Toma Virtual

miinventario.sena.edu.co/toma_virtual.aspx

17 de noviembre de 2020

SENA Sistema Inventarios

El empleo es de todos Mintrabajo

Consultar Inventario Realizar Toma Virtual Acceso Almacenista Catalogo

Verificación de Inventarios

Ingrese su Número de documento: 39049758

Realizar Toma

El número de documento no registra bienes para verificar en la Toma Virtual vigente.

Consultar Comprobante de Realización de Toma Virtual de Inventarios

Escribe aquí para buscar

11:03 a. m. 17/11/2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOHANA CECILIA PADILLA RANGEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 03/11/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2143719 - MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diagnosticar motores de acuerdo con procedimientos técnicos y parámetros del ciclo Diesel

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO
- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL
- 03. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

1963638 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO
- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL
- 03. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar soldadura de electrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2024679 - PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APROVISIONAR LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y MATERIALES SEGÚN LAS NECESIDADES DE PRODUCCIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ASISTIR PROCESO DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA DE PRODUCCIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR PRODUCCIÓN SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMAS LEGALES VIGENTES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE CALIDAD ESTABLECIDAS POR LA EMPRESA Y LAS NORMAS TÉCNICAS VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,00

FICHA 2143701 - MONITOREO AMBIENTAL
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO
- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL
- 03. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 124,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/11/2020	17/11/2020	OTROS	28,00

INSTRUCTOR: JOHANA CECILIA PADILLA RANGEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA