| EVALUACIÓN TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA | | | |
|---|---|---|---|
| **OBJETO:** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES JURÍDICAS COMO ELABORACIÓN, REVISIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE DOCUMENTOS EN LAS ETAPAS PRE CONTRACTUAL Y CONTRACTUAL , CON EL FIN DE FORTALECER EL MARCO LEGAL, EL PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS, AUMENTAR LA EFECTIVIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES, LOGRAR LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL MUNICIPIO Y FOMENTAR EL DESARROLLO CONTINUO DENTRO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD | | |
| **PERFIL:** | Título Profesional en Derecho con Título de Postgrado en cualquier area del derecho y siete (7) años de experiencia profesional de los cuales se debe acreditar como mínimo cinco (5) años de experiencia relacionada | | |
| **PROPONENTE:** | **LEONARDO EMILIO LEAL QUINTERO** | | |
| **DOCUMENTO:** | 1018435462 expedida en Bogotá D.C. | | |
| **NIT:** | 1018435462-3 | **CUMPLE** | |
| | | **SI** | **NO** |
| **7.2.** | **Documentos de Carácter Técnico** | | |
| **a.** | **Perfil y Experiencia** | | |
| | El proponente anexó los soportes que verifican la informacion relacionada en el Formato único de Hoja de Vida de la funcion pública | **X** | |
| | El proponente adjunta los soportes de su experiencia general y relacionada, a través de certificaciones escritas, actas finales de ejecución o actas de liquidaciòn de los contratos ejecutados, según sea el caso. | **X** | |
| **b.** | **Condiciones Técnicas** | | |
| | El oferente propone en su propuesta la totalidad de las actividades establecidas en la invitacion. | **X** | |
| | La propuesta del proponente cumple con las condiciones establecidas en la invitacion. | **X** | |

**1. Acreditó Estudios, conforme a la que se relaciona a continuación, la cual, fue la que se tuvo en cuenta para la presente verificación:**

| No. | INSTITUCION | TITULO | TIPO | FECHA GRADO |
|---|---|---|---|---|
| 1 | UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA | ABOGADO | | 2016 |
| 2 | UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTACIA | ESPECIALISTA EN GESTION PUBLICA | | 2018 |

**2. Acreditó experiencia, conforme a la que se relaciona a continuación, la cual, fue la que se tuvo en cuenta para la presente verificación:**

| No. | OBJETO | INICIO (DD-MM-AAAA) | FINAL (DD-MM-AAAA) | PLAZO (Meses) | PLAZO (Días) |
|---|---|---|---|---|---|
| **Defensoría del pueblo, contrato N°. 2025-5720** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORÍA PÚBLICA; Y LA PROMOCIÓN, DEFENSA, EJERCICIO Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS. | 10/10/2025 | 31/07/2026 | 9 | 20 |
| **Defensoría del pueblo, contrato N°. 2025-99** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORÍA PÚBLICA; Y LA PROMOCIÓN, DEFENSA, EJERCICIO Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS. | 5/04/2025 | 30/09/2025 | 5 | 25 |
| **Alcaldia de Monterrey, contrato N°. 0008 del 17 de enero de 2025** | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA OFICINA ASESOR/V JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE MONTERREY CASANARE, PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO REQUERIDO EN ETAPA PRE CONTRACTUAL Y CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN QUE SEAN ADELANTADOS EN LA ENTIDAD TERRITORIAL PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS. | 17/01/2025 | 10/06/2025 | 4 | 24 |
| **Defensoría del pueblo, contrato N°. 2024-1407** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORÍA PÚBLICA; Y LA PROMOCIÓN, DEFENSA, EJERCICIO Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS. | 1/07/2024 | 31/03/2025 | 9 | - |
| **Gobernación de Casanare, contrato N°. 1528 del 20 de agosto de 2024** | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LOS TRÁMITES Y PROCESOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS PROPIOS DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO TRANSPORTE Y MOVILIDAD. | 21/08/2024 | 20/10/2024 | 2 | - |
| **Gobernación de Casanare, contrato N°. 0205 del 13 de febrero de 2024** | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LOS TRÁMITES Y PROCESOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS PROPIOS DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO TRANSPORTE Y MOVILIDAD | 20/02/2024 | 19/07/2024 | 5 | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Municipio de Aguazul, contrato N° 1035 del 14 de diciembre del 2023** | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA EN LA ETAPA DEL "HACER" DEL CICLO PHVA DEL PROCESO DE "ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS" DENTRO DEL PROCESO DE "GESTIÓN JURÍDICA" DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE. | 14/12/2023 | 30/12/2023 | - | 17 |
| **Municipio de Aguazul, contrato N° 0995 del 07 de noviembre del 2023** | REALIZAR ACTIVIDADES JURÍDICAS EN VIRTUD DE RESOLUCIONES, DECRETOS, PROYECTOS DE ACUERDO Y COMUNICACIONES OFICIALES PROFERIDAS EN EL MARCO DEL PROCESO "GESTIÓN DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL | 7/11/2023 | 21/12/2023 | 1 | 15 |
| **Municipio de Aguazul, contrato N° 0759 del 13 de octubre del 2023** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO EN LOS PROCESO DE "ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS" REALIZANDO ACTIVIDADES DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ESTRUCTURACIÓN Y REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE SE DERIVEN DE LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES Y CONGTRACTUALES EN EL MARCO DEL "HACER", DEL CICLO PHVA DE LOS PROCESOS "DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO", "GESTIÓN DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA"; ASI COMO, ACOMPAÑAMIENTO EN ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA OPORTUNIDAD DE LOS PROCESO ENCAMINADOS A MEJORAR EL DESEMPEÑO, LA DEFENSA DE LOS INTERESES Y CUMPLIMIENTO DE METAS DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE. | 13/10/2023 | 12/12/2023 | 2 | - |
| **Municipio de Aguazul, contrato N° 0704 del 15 de septiembre del 2023** | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA EN LA ETAPA DEL "HACER" DEL CICLO PHVA DEL PROCESO DE "ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS" DENTRO DEL PROCESO DE "GESTIÓN JURÍDICA" DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE | 15/09/2023 | 29/09/2023 | - | 15 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Municipio de Aguazul, contrato N° 0390 del 13 de junio del 2023** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO EN LOS PROCESOS DE "ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS" REALIZANDO ACTIVIDADES DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LA ESTRUCTURACIÓN Y REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE SE DERIVEN DE LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES EN EL MARCO DEL "HACER", DEL CICLO PHVA DE LOS PROCESOS "DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO", "GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS, "GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN", "GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN AL CIUDADANO", "GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES" Y "GESTIÓN DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA y PARTICIPACIÓN CIUDADANA"; ASÍ COMO, ACOMPAÑAMIENTO EN ASUNTOS DE LA ADMNISTRACIÓN PÚBLICA, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA OPORTUNIDAD DE LOS PROCESOS ENCAMINADOS A MEJORAR EL DESEMPEÑO, LA DEFENSA DE LOS INTERESES Y CUMPLIMIENTO DE METAS DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE. | 13/06/2023 | 12/09/2023 | 3 | - |
| **Municipio de Aguazul, contrato N° 0023 del 18 de enero del 2023** | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES JURÍDICAS COMO ELABORACIÓN, REVISIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE DOCUMENTOS EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL, EN EL MARCO DEL "HACER", DEL CICLO PHVA DE LOS PROCESOS "GESTIÓN DIRECTIVA", "GESTIÓN TERRITORIAL" Y "GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA", ENTRE OTROS, Y PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE." | 18/01/2023 | 2/05/2023 | 3 | 15 |
| **Defensoría del pueblo, contrato N°. 2022-3860** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORÍA PÚBLICA; Y LA PROMOCIÓN, DEFENSA, EJERCICIO Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS | 13/12/2022 | 30/06/2024 | 18 | 18 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Municipio de Aguazul, contrato N° 0368 del 27 de julio del 2022** | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN, REVISIÓN Y PROYECCIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO DE DOCUMENTOS EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL, A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA EN EL MARCO DEL "HACER", DEL CICLO PHVA DEL PROCESO "GESTIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS" DENTRO DE LOS PROCESOS DE "DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO", "GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS, "GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN", "GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN AL CIUDADANO", "GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES" Y "SALUD Y GESTIÓN SOCIAL" ENTRE OTROS PROCESOS, ASÍ COMO PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO LEGAL EN ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE | 14/01/2022 | 7/07/2022 | 5 | 23 |
| **Municipio de Aguazul, contrato N° 0398 del 12 de julio de 2021** | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ELABORACIÓN, REVISIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE DOCUMENTOS EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL, EN EL MARCO DEL "HACER", DEL CICLO PHVA DEL "PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS" DENTRO DE LOS PROCESOS DE "GESTIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AMBIENTAL" Y "GESTION FINANCIERA", ENTRE OTROS, Y PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE. | 12/07/2021 | 30/12/2021 | 5 | 18 |
| **Municipio de Yopal, Concejo Municipal, contrato N° 0076 del 16 de septiembre de 2021** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YOPAL Y EJERCER LA DEFENSA JUDICIAL DE LA ENTIDAD | 17/09/2021 | 16/10/2021 | 1 | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Municipio de Yopal, Empresa de Acueducto Alcantarillado y Aseo de Yopal E.I.C.E E.S.P, contrato N° 0156 del 10 de agosto de 2021** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO JURIDICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTION QUE DESARROLLA LA OFICINA JURIDICA DE LA EAAAY" | 10/08/2021 | 9/11/2021 | 3 | - |
| **Municipio de Yopal, Concejo Municipal, contrato N° 0067 del 05 de agosto de 2021** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LOS PROCESOS A CARGO DEL AREA JURIDICA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YOPAL" | 12/08/2021 | 11/09/2021 | 1 | - |
| **Municipio de Yopal, Empresa de Acueducto Alcantarillado y Aseo de Yopal E.I.C.E E.S.P, contrato N° 0080 del 16 de marzo de 2021** | "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO JURIDICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTION QUE DESARROLLA LA OFICINA JURIDICA DE LA EAAAY" | 17/03/2021 | 16/06/2021 | 3 | - |
| **Municipio de Yopal, Empresa de Acueducto Alcantarillado y Aseo de Yopal E.I.C.E E.S.P, contrato N° 0307 del 28 de diciembre de 2020** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO JURIDICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTION QUE DESARROLLA LA OFICINA JURIDICA DE LA EAAAY" | 29/12/2020 | 28/02/2021 | 1 | 29 |
| **Municipio de Yopal, Empresa de Acueducto Alcantarillado y Aseo de Yopal E.I.C.E E.S.P, contrato N° 0168 del 11 de agosto de 2020** | "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO JURIDICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTION QUE DESARROLLA LA OFICINA JURIDICA DE LA EAAAY | 12/08/2020 | 11/11/2020 | 3 | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Municipio de Yopal, Empresa de Acueducto Alcantarillado y Aseo de Yopal E.I.C.E E.S.P, contrato N° 0077 del 05 de mayo de 2020** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO JURIDICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTION QUE DESARROLLA LA OFICINA JURIDICA DE LA EAAAY" | 8/05/2020 | 7/08/2020 | 3 | - |
| **Municipio de Tauramena, Contrato N° 0036 de 03 de febrero de 2020,** | SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR, APOYAR Y ACOMPAÑAR EL COMPONENTE TECNICO DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES QU7E SE ADELANTAN EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA | 4/02/2020 | 3/08/2020 | 6 | - |
| **Municipio de Nunchia, Contrato N° 0038 del 15 de febrero de 2019** | SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA ASESORAR Y APOYAR JURIDICAMENTE A LA OFICINA JURIDICA EN EL DESARROLLO DE SUS PROCESOS | 15/02/2019 | 14/12/2019 | 10 | - |
| **Empresa de Energía de Casanare ENERCA, Contrato N° 0067 del 09 de enero de 2018** | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA RECUPERACION DE CARTERA MOROSA MEDIANTE REPRESENTACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LAS SUMAS DE DINERO ADECUADO POR LOS SUSCRIPTORES A ENERCA S.A. E.S.P POR CONCEPTO DE PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS. | 9/01/2018 | 13/07/2018 | 6 | 5 |
| **Empresa de Energía de Casanare ENERCA, Contrato N° 0301 del 03 de marzo de 2016** | PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL SOPORTE JURIDICO A LAS RESPUESTAS ENTREGADAS A LO0S USUARIOS QUE SE EMITEN EN EL PROCESO DE ATENCION CLIENTES DE LA EMPRESA DE ENERGIA DE CASANARE S.A E.S.P. | 3/03/2016 | 26/12/2016 | 9 | 24 |
| **Empresa de Energía de Casanare ENERCA, Contrato N° 0085 del 04 de enero de 2017** | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO JURIDICO AL PROCESO GESTION PERDIDAS DE LA EMPRESA DE ENERGIA DE CASANARE S.A E.S.P | 6/01/2017 | 6/09/2017 | 8 | 1 |
| **Empresa SAGA Abogados Consultores S.A.S** | Profesional en Derecho | 1/06/2015 | 31/08/2015 | 2 | - |
| **TOTAL** | | | | 127 | 249 |

***VER ANEXO 1: DE VERIFICACIÓN DE PERFIL Y EXPERIENCIA***

***Total de experiencia especifica (7) años--- (6)meses --- (20)dias, Total de experiencia General (11)años--- (6)meses --- (20)dias***

| No. | PROPONENTE | RESULTADO |
|---|---|---|
| 1 | **LEONARDO EMILIO LEAL QUINTERO** | El proponente cumple con el perfil, la experiencia y requisitos establecidos en la invitación realizada por el Municipio. |

Se expide a los 09 días de enero del año 2026

Revisó y aprobó: **LIZZ VIVIANA NOA SOLER**
Jefe de Oficina Asesora Jurídica

**EVALUACIÓN DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS CONTENIDOS EN LA INVITACIÓN DEL PROCESO No MM-CD-OAJ-016-2026**

**PROCESO DE SELECCIÓN CONTRATACIÓN DIRECTA LEY 1150 DE 2007 ARTÍCULO 2 NUMERAL 4 LITERAL h) Y ARTÍCULO 2.2.1.2.1.4.9 DEL DECRETO 1082 DE 2015**

**OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES JURÍDICAS COMO ELABORACIÓN, REVISIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE DOCUMENTOS EN LAS ETAPAS PRE CONTRACTUAL Y CONTRACTUAL , CON EL FIN DE FORTALECER EL MARCO LEGAL, EL PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS, AUMENTAR LA EFECTIVIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES, LOGRAR LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL MUNICIPIO Y FOMENTAR EL DESARROLLO CONTINUO DENTRO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.**

**FECHA**: 9 de enero de 2026

| No. | NOMBRE DEL PROPONENTE | IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE | VALOR PROPUESTA ECONOMICA | FECHA DE ENTREGA DE LA PROPUESTA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | LEONARDO EMILIO LEAL QUINTERO | NIT: 1.018.435.462-3<br>C.C. No. 1.018.435.462 | $ 36.000.000,00 | 9 de enero de 2026 |

| CIRCUNSTANCIA QUE SE REVISA EN ESTA EVALUACIÓN | REQUISITO DE LA INVITACIÓN | SI | NO | NO APLICA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| *Que el oferente presente Carta de Presentación de acuerdo con el Formato.* | CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA | X | | | CUMPLE |
| *Que el oferente presente Propuesta Técnica de acuerdo con el Formato* | PROPUESTA TÉCNICA | X | | | CUMPLE |
| *Que el oferente presente Propuesta Económica de acuerdo con el Formato y la misma es acorde con el presupuesto oficial* | PROPUESTA ECONÓMICA | X | | | CUMPLE |
| *Que el oferente presente Compromiso Anticorrupción de acuerdo con el Formato* | COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN | X | | | CUMPLE |
| *Que anexo copia legible del documento* | COPIA CÉDULA DE CIUDADANÍA | X | | | CUMPLE |
| *Que anexó copia del documento o que consultada la página correspondiente se evidencia que cumplió con* | COPIA DE LA LIBRETA MILITAR | X | | | CUMPLE |

| CIRCUNSTANCIA QUE SE REVISA EN ESTA EVALUACIÓN | REQUISITO DE LA INVITACIÓN | SI | NO | NO APLICA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| *la obligación de definir la situación militar* | | | | | |
| *Que aportó debidamente firmada Hoja de vida de la Función pública SIGEP II donde se encuentra registrada toda la información de estudios y de experiencia, lo cual se certifica con la verificación por parte de la entidad que debe ir acompañada con este informe* | **HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA SIGEP II** | **X** | | | **CUMPLE**<br>Anexa documentos y se realizó verificación de la misma por parte de la Oficina Asesora de Jurídica |
| *Que aportó la Declaración de bienes y rentas SIGEP II SIGEP II* | **DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS SIGEP II** | **X** | | | **CUMPLE** |
| *Que aportó Examen de Salud Ocupacional y el mismo se encuentra vigente* | **EXAMEN DE SALUD OCUPACIONAL** | **X** | | | **CUMPLE** |
| *Que aportó Certificado o afiliación a EPS (con fecha no superior a treinta días de la fecha de la oferta) Que se encuentra activo* | **CERTIFICADO O AFILIACIÓN A EPS** | **X** | | | **CUMPLE** |
| *Que aportó Certificado o afiliación a Pensión (con fecha no superior a treinta días de la fecha de la oferta)* | **CERTIFICADO O AFILIACIÓN A PENSIÓN)** | **X** | | | **CUMPLE**<br>**Anexa Pantallazo de la página y Copia del pago de seguridad Social** |

| CIRCUNSTANCIA QUE SE REVISA EN ESTA EVALUACIÓN | REQUISITO DE LA INVITACIÓN | SI | NO | NO APLICA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| *Se verifica que anexe el documento de Certificado de medidas correctivas y que no tenga una fecha superior a treinta días contados a partir de la fecha de la xoferta* | CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS | X | | | CUMPLE |
| *Se verifica que anexe el documento de Certificado de Alimentos – REDAM y que no tenga una fecha superior a treinta días contados a partir de la fecha de la oferta.* | CERTIFICADO DE ALIMENTOS – REDAM | | | | CUMPLE |
| *Se verifica que anexe el RUT Actualizado y que la fecha de impresión del mismo no tenga una fecha superior a treinta días contados a partir de la fecha de la oferta* | RUT | X | | | CUMPLE |
| *Se verifica que anexe el Certificación participación curso Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG expedido por la función pública y que la fecha de expedición del mismo no tenga una fecha superior a treinta días contados a partir de la fecha de la oferta* | CERTIFICACIÓN PARTICIPACIÓN CURSO SOBRE: FUNDAMENTOS GENERALES DEL CURSO VIRTUAL DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG – | X | | | CUMPLE |
| *Se realiza consulta de los antecedentes en la respectiva página.* | VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDOS POR LA POLICÍA NACIONAL, | X | | | CUMPLE<br>La entidad consultó los antecedentes y se anexan al presente informe. |

| CIRCUNSTANCIA QUE SE REVISA EN ESTA EVALUACIÓN | REQUISITO DE LA INVITACIÓN | SI | NO | NO APLICA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| | **DISCIPLINARIOS EXPEDIDOS POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN Y FISCALES EXPEDIDOS POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y LA** | | | | |
| *-solo si aplica-*<br>*Se realiza consulta en la respectiva página.* | **VERIFICACIÓN CERTIFICADO DE CONSULTA DE INHABILIDADES - DELITOS SEXUALES.** | X | | | **CUMPLE**<br><br>La entidad consultó los antecedentes y se anexan al presente informe. |
| *Se realiza consulta realiza consulta en la respectiva página con el documento anexado por el oferente para consultar la validez.* | **VERIFICACIÓN CERTIFICADO DE CONSULTA REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIO MOROSOS (REDAM)** | X | | | **CUMPLE**<br><br>La entidad consultó y se anexan al presente informe. |

## CONCLUSIONES

Finalizada la revisión y verificación documental de la propuesta presentada, en el Proceso de Selección, se pudo establecer que la propuesta presentada por **LEONARDO EMILIO LEAL QUINTERO** con NIT. No. **1.018.435.462-3**, CUMPLE con los requisitos habilitantes jurídicos establecidos.

**VERIFICADOR REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS**

**JOSE JAVIER GONZALEZ GIL**
*Jefe Oficina Asesora de Jurídica*

CERTIFICADO No.
20260109-1993746

COMISIÓN NACIONAL DE
Disciplina
Judicial



## CERTIFICADO DE SANCIONES VIGENTES PARA ABOGADOS

EL SUSCRITO SECRETARIO JUDICIAL DE
LA COMISIÓN NACIONAL DE DISCIPLINA JUDICIAL

## CERTIFICA

Que revisados los archivos de antecedentes de esta corporación, el(la) doctor(a) **LEONARDO EMILIO LEAL QUINTERO** , identificado(a) con número de documento **1018435462** y tarjeta profesional No. **272092**, **NO** registra sanciones vigentes.

**Este certificado no acredita la calidad de abogado**

**ADVERTENCIA:** Esta certificación se expide de conformidad con lo dispuesto en el inciso tercero del artículo 238 de la Ley 1952 del año 2019, que cita «La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes».

De conformidad con el inciso cuarto ibidem, cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro.

Por lo que, para esos efectos, se hace necesario informar que los certificados de sanciones vigentes y el de antecedentes disciplinarios en donde se registran aquellas sanciones que el abogado haya presentando durante el ejercicio profesional, se encuentra regulado por medio del Acuerdo PCSJA25-12286 del 13 de marzo de 2025, proferido por el Consejo Superior de la Judicatura, "Por medio del cual se reglamenta la expedición de los certificados de sanciones vigentes y de antecedentes disciplinarios de abogados reportados por la Comisión Nacional de Disciplina Judicial".

**NOTA:** Si el número de cédula, el de la tarjeta profesional o los nombres y/ o apellidos, presentan errores, favor dirigirse a la Unidad de Registro Nacional de Abogados (URNA).

DADO EN BOGOTÁ D.C., EL DÍA VIERNES 09 DE ENERO DE 2026.

**Firmado Por:**
**William Moreno Moreno**
**Secretario**
**Comisión Nacional**
**De Disciplina Judicial**
**Bogotá, D.C. - Bogotá D.C.,**

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica, conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación: **0d92a90ef19a97f29971eded93dfd1d2b13d692f1e510eb07cf4d44dba4e506d**
Documento generado en 09/01/2026 07:40:16 PM

**Descargue el archivo y valide éste documento electrónico en la siguiente URL:**
**https://firmaelectronica.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica**

**CERTIFICADO N.°: 39796**

**EL DIRECTOR DE LA UNIDAD DE REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE LA JUSTICIA DEL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA**

**CERTIFICA**

Que de conformidad con las normas vigentes, le corresponde al Consejo Superior de la Judicatura regular, organizar y llevar el Registro Nacional de Abogados y expedir la correspondiente Tarjeta Profesional de Abogado, duplicados y cambios, previa verificación del cumplimiento de requisitos. Además, le corresponde anotar las sanciones disciplinarias impuestas en el ejercicio de la profesión de abogado, así como de las penas accesorias y demás novedades.

Una vez revisados los registros que contienen la base de datos de esta Unidad, se constató que el(la) señor(a) **LEONARDO EMILIO LEAL QUINTERO**, quien se identifica con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** N.° **1018435462**, registra la siguiente información:

**VIGENCIA RNA**

| CALIDAD | FECHA DE INSCRIPCIÓN RNA [1] | ESTADO DE INSCRIPCIÓN RNA |
|---|---|---|
| ABOGADO(A) INSCRITO(A) | 07/06/2016 | VIGENTE |

**OBSERVACIONES**

**VIGENCIA TPA**

| CALIDAD | N.° DE TARJETA PROFESIONAL | FECHA DE EXPEDICIÓN | ESTADO [2] |
|---|---|---|---|
| ABOGADO(A) CON TPA | 272092 | 07/06/2016 | VIGENTE |

**OBSERVACIONES**

NO REGISTRA

La presente certificación se expide a los 9 días del mes de enero de 2026.

[1] RNA: Registro Nacional de Abogados.
[2] Conforme las normas vigentes, para ejercer la representación de terceros es necesario contar con Tarjeta Profesional de Abogado vigente, para los demás escenarios de ejercicio de la abogacía únicamente se requiere estar inscrito en Registro Nacional de Abogados.

Firmado Por:

**Andrés Conrado Parra Ríos**

Director Unidad

Unidad Del Registro Nacional De Abogados Y Auxiliares De La Justicia

Bogotá, D.C. - Bogotá D.C.,

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica, conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación: **d4e104b52fedc9c52d9f89542e91cb4dd5e123830fdcc0e7e47c9cd18322efdd**

Documento generado en 09/01/2026 07:41:26 PM

**Descargue el archivo y valide éste documento electrónico en la siguiente URL:**
**https://firmaelectronica.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica**

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO No. 288247312

PIB
19:32:25
Hoja 1 de 01

Bogotá DC. 09 de enero del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LEONARDO EMILIO LEAL QUINTERO identificado(a) con Cédula de ciudadania número 1018435462:

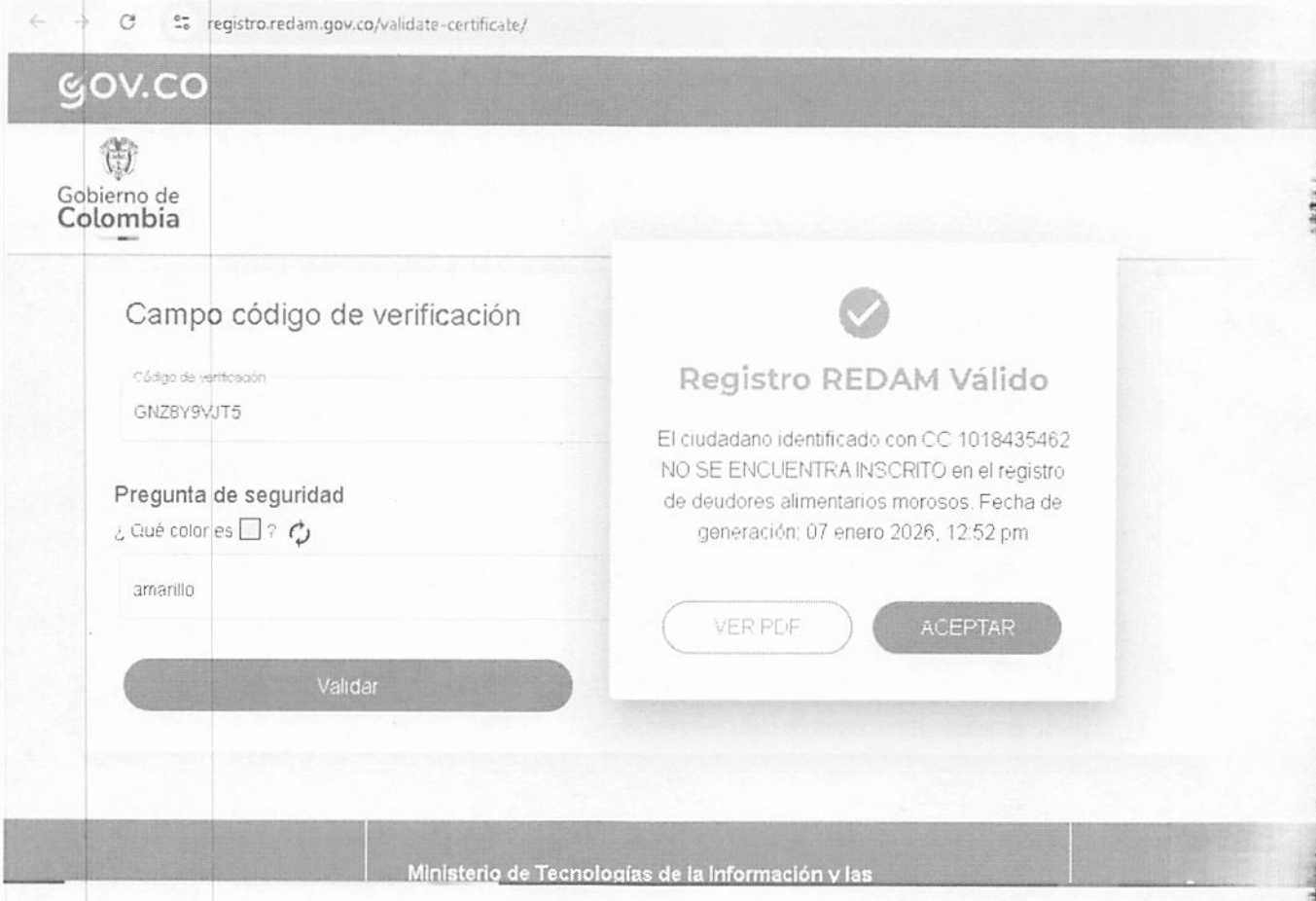
NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

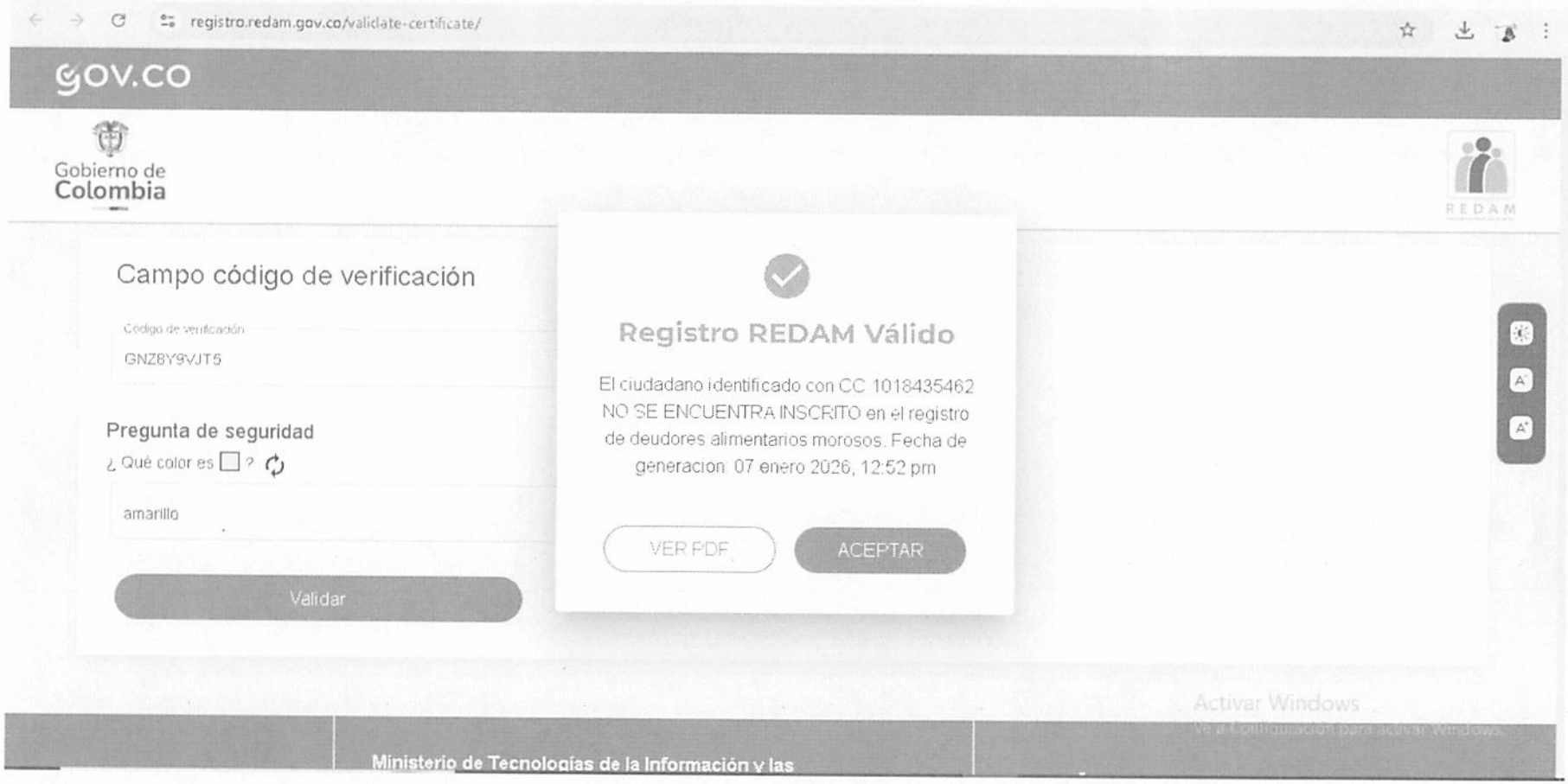
**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del articulo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones por ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantia. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los ter establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes sólo sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodriguez Millán
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**


registro.redam.gov.co/validate-certificate/
gov.co
Gobierno de Colombia
Campo código de verificación
Código de verificación
GNZ8Y9VJT5
Pregunta de seguridad
¿ Qué color es ☐ ?
amarillo
Validar
Registro REDAM Válido
El ciudadano identificado con CC 1018435462 NO SE ENCUENTRA INSCRITO en el registro de deudores alimentarios morosos. Fecha de generación: 07 enero 2026, 12:52 pm
VER PDF
ACEPTAR
Ministerio de Tecnologías de la Información y las


registro.redam.gov.co/validate-certificate/
gov.co
Gobierno de Colombia
REDAM
Campo código de verificación
Código de verificación
GNZ8Y9VJT5
Pregunta de seguridad
¿ Qué color es ☐ ?
amarillo
Validar
Registro REDAM Válido
El ciudadano identificado con CC 1018435462 NO SE ENCUENTRA INSCRITO en el registro de deudores alimentarios morosos. Fecha de generacion: 07 enero 2026, 12:52 pm
VER PDF
ACEPTAR
Activar Windows
Ministerio de Tecnologías de la Información y las

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 07:34:55 PM horas del 09/01/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1018435462**

Apellidos y Nombres: **LEAL QUINTERO LEONARDO EMILIO**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano
5159700 ext. 30552 (Bogota)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO
Todos los derechos reservados.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 09 de enero de 2026, a las 19:31:41, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 1018435462 |
| Código de Verificación | 101843546226010919314l |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 09/01/2026 07:36:36 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1018435462** y Nombre: **LEONARDO EMILIO LEAL QUINTERO.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **132224859** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

(http://www.funcionpublica.gov.co/suscripcion-a-rss) A+ A
Lizz Viviana Noa Soler | Roles | Cerrar Sesión (/sigep-web/sigep2/logout.xhtml)

## • Verificar y Aprobar Hoja de Vida •

Esta hoja de vida de: Leonardo Emilio Leal Quintero con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA – No [illegible] validar aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:

- Reversar la aprobación17/01/2025
- Realizar aprobacion para un cargo/contrato/UTL-UAN diferente
- Realizar aprobación para el mismo cargo/contrato/UTL-UAN



# • Gestionar Hoja de Vida •

Usuario
**Lizz Viviana Noa Soler**

Por favor ingrese los filtros que r

Entidades Asociadas a Mi Usuario

0734 - ALCALDIA D

Tipo de Documento:

Cedula de Ciudadania

Número de Documento:

1018435462

Nombres y/o Apellidos:

Tipo de Activación:

Seleccione

Otras Opciones

**Preguntas frecuentes**

**Manual de Usuario**

Video Tutorial

## Resultado de búsqueda

| Tipo de Documento | Número de Documento | Primer Nombre | Segundo Nombre | Primer Apellido | Segundo Apellido | Acciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CEDULA DE CIUDADANIA | 1018435462 | LEONARDO | EMILIO | LEAL | QUINTERO | |

10 1 de 1

## • Verificar y Aprobar Hoja de Vida •

**Esta hoja de vida de: Leonardo Emilio Leal Quintero con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA – No doc: 1018435462, ya tiene aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:**

- Reversar la aprobación17/01/2025
- Realizar aprobacion para un cargo/contrato/UTL-UAN diferente
- Realizar aprobacion para el mismo cargo/contrato/UTL-UAN

**PBX: (57+601) 739 56 56 FAX:**

**Dirección:** Carrera 6 No 12 - 62. Bogotá D.C.

(57+601) 739 56 57 **Línea gratuita nacional:** 018000-917770

**Horario de atención presencial**

**grupo de servicio al ciudadano:** Lunes - Viernes - 8:00 a.m - 5:00 p.m

www.funcionpublica.gov.co

(http://www.funcionpublica.gov.co/)
soportesigep2@funcionpublica.gov.co
(mailto:soporteevu@funcionpublica.gov.co)