

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO DE LA ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL

CERTIFICA

Que mediante oficio radicado No 202541310100013674 del 18 de Diciembre del 2025, el Departamento Administrativo de Control Interno, solicita la expedición de certificados de insuficiencia de personal para la vigencia 2026, con el fin de atender las necesidades del organismo y una vez revisados los cargos contenidos en la planta de personal de la entidad actualizada mediante Decreto No 4112.010.20.0879 del 07 de noviembre de 2025, Existe personal en la planta, pero este no es suficiente para atender la necesidad presentada.

Que por lo tanto se expide el certificado de inexistencia/insuficiencia de personal para atender la siguiente necesidad:

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
4123-014	1	Profesional	Título en profesional académica disciplina del núcleo básico del conocimiento en psicología o Sociología, trabajo social y afines.	Brindar apoyo profesional y metodológico en el fortalecimiento de estrategias orientadas a promover la cultura organizacional y las buenas prácticas de control interno en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali; mediante el diseño, ejecución, seguimiento y verificación de acciones que faciliten la implementación de sensibilizaciones, campañas y espacios formativos dirigidos a servidores públicos y contratistas. Estas acciones se desarrollan en el marco del proyecto de inversión y en coherencia con la misionalidad del Subproceso de Fomento a la Cultura del Control, incorporando enfoques que permitan identificar y transformar factores psicosociales, actitudes y percepciones institucionales que inciden en la apropiación de dicha cultura.
				Brindar apoyo profesional especializado en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación del proyecto de inversión "Fortalecimiento de estrategias para las buenas prácticas del control interno", en articulación con el direccionamiento



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
4123-015	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en economía, o Administración o Contaduría pública.	estratégico institucional. Lo cual comprende el desarrollo de asistencia técnica para el seguimiento y monitoreo de las estrategias implementadas, así como la formulación, actualización y ajuste del Plan Operativo Anual de Inversiones y del proyecto en el Banco de Proyectos territorial y nacional. Realización de la consolidación de resultados estadísticos y el análisis de encuestas aplicadas en el marco de dichas estrategias, apoyo en la elaboración de informes de gestión, y el acompañamiento en los procesos contractuales y en la gestión de las cuentas asociadas.
4123-016	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Derecho y afines	Brindar soporte jurídico en la ejecución de estrategias orientadas al fortalecimiento de la cultura de control en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali, mediante la verificación de la normatividad vigente en los procesos de sensibilización institucional y la estructuración jurídica de los procesos contractuales requeridos para la ejecución del proyecto de inversión. Este soporte incluye la elaboración de estudios previos, informes de supervisión de cada contratación, actas de liquidación y demás documentos que respalden la legalidad y transparencia de las acciones desarrolladas en el marco del proyecto de inversión.
4123-017	1	Técnico	Título en formación técnica, tecnológica, profesional o seis (6) semestres de formación profesional en disciplinas académicas del núcleo básico del conocimiento en Administración.	Brindar apoyo técnico y operativo en la convocatoria, alistamiento, ejecución, seguimiento y gestión documental de las actividades del proyecto de inversión. Esto incluye el registro y consolidación de asistencia, manejo de base de datos relacionadas con las acciones de sensibilización y formación, y la organización documental conforme a la normatividad vigente.
4123-018	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Derecho y afines	Soporte jurídico en el análisis, verificación, construcción y presentación de documentos frente a los Entes Externos de Control, en la revisión de la rendición periódica de formatos en el SIRECI de la Contraloría General de la República y el "SIA



SC-CER652615



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
				CONTRALORIAS", de la Contraloría General de Santiago de Cali.
4123-019	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Economía, o Administración o contaduría pública	Soporte jurídico en el análisis, verificación, construcción y presentación de documentos frente a los Entes Externos de Control, en la revisión de la rendición periódica de formatos en el SIRECI de la Contraloría General de la República y el "SIA CONTRALORIAS", de la Contraloría General de Santiago de Cali.
4123-020	1	Asistencial	Título de bachiller y certificado de aptitud ocupacional por competencia en áreas contable o administrativa o financiera o de sistemas o en secretariado.	Realizar tareas de apoyo en actividades de organización y archivo de la documentación que se surta y apoyar en la digitación, tabulación y digitalización de la información en el desarrollo del subproceso de relación con los entes externos de control
4123-021	1	Técnico	Título en formación técnica, tecnológica, profesional o seis (6) semestres de formación profesional en disciplinas académicas del núcleo básico del conocimiento en Administración.	Realizar apoyo técnico en la consolidación de la información, actualización y digitalización, con el fin de generar reportes de gestión, Estadísticas, tipificación de la información del subproceso de Relación con Entes Externos de Control, así como, apoyar en la elaboración de documentación, informes, actas y gestión documental que se generen en el subproceso.
4123-022	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en contaduría pública.	Soporte en la gestión de la información presupuestal, financiera y el registro de la información contable en el sistema de gestión financiera y territorial "SAP" que se genera dentro del organismo, así como en la ejecución de actividades relacionadas con el plan anual de adquisiciones, cuentas por pagar, reportes a los subprocesos del Departamento, en el desarrollo de los procesos de finanzas, contabilidad en general, en apoyo al proceso de control interno.



SC-CER052615



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
4123-023	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica de los núcleos básicos del conocimiento en comunicación social, periodismo y afines.	Soporte en la preparación y divulgación de la información del proceso de control interno a la gestión en los diferentes canales de comunicación de la entidad, en cumplimiento de la gestión institucional, y apoyo al desarrollo de los subprocesos del organismo.
4123-024	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica de los núcleos básicos del conocimiento en ingeniería de sistemas, telemática y afines o ingeniería electrónica, telecomunicaciones y afines.	Soporte en la ejecución de actividades y administración de tecnologías de información y las comunicaciones, como instalaciones, configuraciones, antivirus y actualizaciones de los sistemas operativos, en apoyo al desarrollo de los subprocesos del organismo y en apoyo al desarrollo del proceso de control interno así como participando en la planificación, desarrollo y seguimiento del ejercicio auditor en apoyo al subproceso de Evaluación y seguimiento
4123-025	1	Técnico	Título en formación técnica o tecnológica o seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Ingeniería de sistemas, telemática y afines.	Brindar apoyo técnico en el desarrollo y fortalecimiento de los sistemas de información y en apoyo en actividades tecnológicas relacionadas con las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), mediante actividades de instalación, configuración y actualización de sistemas operativos
4123-026	1	Asistencial	Título de bachiller y certificado de aptitud ocupacional por competencia en áreas contable o administrativa o financiera o de sistemas o en secretariado.	Realizar tareas de apoyo operativo en la organización de la información, diligenciamiento de bases de datos y registro de documentos en plataformas, así como la organización y uso de los documentos generados relacionados con la gestión contractual conforme a los procesos de gestión documental



SC-CER652615



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
4123-027	1	Asistencial	Título de bachiller y certificado de aptitud ocupacional por competencia en áreas contable o administrativa o financiera o de sistemas o en secretariado.	Realizar tareas de apoyo operativo, revisión y consolidación de información, actualización de bases de datos, manejo de correspondencia y apoyo al despacho, en cumplimiento de las acciones misionales del organismo
4123-028	1	Asistencial	Título de bachiller y certificado de aptitud ocupacional por competencia en áreas contable o administrativa o financiera o de sistemas o en secretariado.	Realizar tareas de apoyo en la recepción, procesamiento, organización, uso, almacenamiento físico y digital, y custodia, de los documentos generados, asegurando su preservación, acceso y recuperación, conforme a los procesos de gestión documental y la normatividad vigente en cumplimiento de las acciones misionales del organismo.
4123-029	2	Asistencial	Título de bachiller licencia de conducción vigente categoría B1 y C1 y no tener multas vigentes por infracciones de tránsito.	Realizar tareas de apoyo en actividades de servicio de conducción, mensajería interna y externa.
4123-030	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Economía, Administración o Contaduría Pública. Título de posgrado.	Gestionar, analizar y verificar la realización de los ejercicios de evaluación y seguimiento a los controles contables, financieros y presupuestales en los sistemas, procesos, actividades, recursos y riesgos en las operaciones de la entidad, aplicando la normatividad vigente en materia contable, presupuestal y de control fiscal, orientada a permitiendo la transparencia, la rendición de cuentas y la sostenibilidad fiscal de la gestión pública, de conformidad con las actividades del Subproceso de Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.



SC-CER052015



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
4123-031	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Administración. Título de Posgrado	Organizar, analizar, orientar y revisar la ejecución de los ejercicios de seguimiento al cumplimiento de los lineamientos legales y estratégicos de la entidad, proporcionando orientación metodológica en la estructuración, implementación y evaluación a la gestión administrativa, financiera, organizacional y de riesgos, verificando la calidad de los informes y proponiendo acciones que fortalezcan el ejercicio auditor, la gestión organizacional, la eficiencia administrativa y el cumplimiento del control interno institucional, conforme a las actividades del Subproceso de Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.
4123-032	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Ingeniería Industrial y Afines. Título de posgrado.	Estructurar, examinar y validar el desarrollo de los ejercicios de auditoría interna con un enfoque basado en riesgos, mediante la aplicación de metodologías de planeación, análisis, evaluación, control y mejora continua de los procesos de la entidad, que permitan diseñar, implementar y optimizar procedimientos de control, gestión de riesgos y evaluación de desempeño, promoviendo la toma de decisiones informadas y el uso racional de los recursos públicos, asegurando el cumplimiento de los principios de eficacia, eficiencia, economía y transparencia en la gestión pública, así como el cumplimiento de los objetivos institucionales, conforme a las actividades del Subproceso de Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.
4123-033	2	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Derecho y afines. Título de posgrado.	Brindar apoyo especializado en la orientación estratégica a los equipos auditores, utilizando herramientas de aplicación del marco legal y normativo en los ejercicios de auditoría interna, análisis jurídico de los procesos auditados, así como para elaborar informes con sustento legal, promoviendo la planificación y ejecución eficiente y eficaz de las auditorías, permitiendo la coherencia normativa y la solidez jurídica de las observaciones, conclusiones y recomendaciones, al igual que la transparencia del proceso auditor, en cumplimiento de los principios de legalidad y control interno, conforme a las actividades del Subproceso de



SC CER652615



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
				Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.
4123-034	13	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Derecho y afines.	Apoyar la ejecución de auditorías internas, mediante la evaluación del cumplimiento del marco legal y normativo aplicable a los procesos administrativos, financieros y de gestión, participando en la planificación, desarrollo y seguimiento del ejercicio auditor, analizando la conformidad jurídica de los procedimientos institucionales, identificando riesgos legales y contribuyendo a la formulación de hallazgos, conclusiones y recomendaciones orientadas al fortalecimiento del control interno, la seguridad jurídica institucional y la correcta aplicación de las políticas y procedimientos de la entidad, conforme a las actividades del Subproceso de Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.
4123-035	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Administración. Título de Posgrado	Brindar apoyo especializado en la orientación a los equipos auditores, para el análisis de procesos administrativos, financieros y organizacionales, contribuyendo a la efectiva planificación y ejecución del ejercicio auditor, mediante la aplicación de principios de administración, gestión estratégica y análisis organizacional, permitiendo la consolidación de las observaciones, conclusiones y recomendaciones dirigidas al cumplimiento de los objetivos institucionales, promoviendo la eficiencia y apoyando la toma de decisiones basadas en información confiable y oportuna, que permitan transparencia, eficacia y alineación con las políticas públicas y el control interno, conforme a las actividades del Subproceso de Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.
4123-036	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Ingeniería Civil y afines. Título de Posgrado	Brindar apoyo especializado en la alineación estratégica de los equipos auditores, mediante la verificación de controles en procesos administrativos, contractuales y técnicos, que considere obras civiles, diseños y proyectos de infraestructura, así como iniciativas de mitigación de riesgos ambientales y estructurales.



SC-CER052015



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
				promoviendo la planificación y ejecución eficiente y eficaz de las auditorías, asegurando la coherencia y calidad de las observaciones, conclusiones y recomendaciones, contribuyendo al fortalecimiento del sistema de control interno y a la transparencia en la gestión pública, en concordancia con las actividades del Subproceso de Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.
4123-037	2	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Contaduría Pública. Título de posgrado.	Brindar apoyo especializado en la planificación y ejecución eficaz y eficiente del ejercicio auditor, desde un enfoque contable, presupuestal y financiero, aplicando criterios técnicos y normativos que permitan examinar la razonabilidad de la información contable, la correcta aplicación de las normas de contabilidad pública y la adecuada ejecución presupuestal, utilizando metodologías de auditoría financiera y de cumplimiento, que contribuyan a fortalecer la transparencia y la integridad en la gestión de los recursos públicos, mejorando la calidad de la información financiera, el control de los riesgos contables y la toma de decisiones sustentadas, asegurando la coherencia, precisión y calidad técnica en la consolidación de hallazgos, formulación de observaciones, conclusiones y recomendaciones, conforme a las actividades del Subproceso de Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.
4123-038	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Economía. Título de posgrado.	Brindar apoyo especializado en la planificación y ejecución eficaz y eficiente del ejercicio auditor, desde un enfoque económico, financiero y de gestión pública, aplicando criterios analíticos y normativos que permitan evaluar la eficiencia, eficacia, sostenibilidad y racionalidad en el uso de los recursos públicos, utilizando metodologías de auditoría de desempeño y de análisis económico, valorando la relación costo-beneficio de las políticas, programas y proyectos auditados, así como la coherencia entre los resultados obtenidos y los objetivos estratégicos institucionales, que contribuyan a fortalecer la planeación, la rendición de cuentas y la toma de decisiones basadas en evidencia, mejorando la calidad técnica del análisis económico y financiero, la identificación de riesgos



SC-CER852815



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
				y asegurando la formulación de observaciones, conclusiones y recomendaciones, conforme a las actividades del Subproceso de Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.
4123-039	2	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Administración, Ingeniería ambiental, Sanitaria y afines.	Apoyar la ejecución de auditorías internas desde un enfoque ambiental, mediante la evaluación integral de los procesos administrativos, operativos y de gestión ambiental, verificando su eficiencia, eficacia y cumplimiento con la normatividad ambiental vigente y los principios de desarrollo sostenible, participando activamente en la planificación, ejecución y seguimiento del ejercicio auditor, identificando riesgos ambientales y oportunidades de mejora, así como formulando hallazgos y recomendaciones técnicas que fortalezcan el sistema de control interno y promuevan una gestión pública ambientalmente responsable, conforme a las actividades establecidas en el Subproceso de Evaluación y Seguimiento y el Plan Anual de Auditoría Interna.



SC-CERR02615



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
4123-040	2	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Economía	Apoyar la planeación y ejecución de los ejercicios de auditoría interna, desde un enfoque económico y financiero, realizando el análisis y verificación de la eficiencia, eficacia y economía en la gestión de los recursos públicos, así como en la evaluación de indicadores de desempeño, proyecciones presupuestales y análisis de costos y beneficios de los procesos auditados, aplicando metodologías cuantitativas y técnicas de evaluación económica que permitan examinar la racionalidad en la toma de decisiones institucionales y la optimización del uso de los recursos, contribuyendo al fortalecimiento de la sostenibilidad financiera de la entidad, apoyando la formulación de observaciones, conclusiones y recomendaciones con sustento técnico y económico, conforme a las actividades del Subproceso de Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.
4123-041	8	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Administración.	Apoyar la planificación y ejecución de los ejercicios de auditoría interna, analizando los procesos administrativos, financieros y de gestión de la entidad, para verificar el cumplimiento de los objetivos y controles establecidos, mediante la aplicación de metodologías de auditoría, técnicas de revisión documental y análisis de información que permitan identificar riesgos y oportunidades de mejora, aportando al fortalecimiento de la eficiencia y eficacia institucional, la transparencia en la gestión pública y la mejora continua del sistema de control interno, conforme a las actividades del Subproceso de Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.
4123-042	17	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Contaduría Pública.	Apoyar la planificación y ejecución de los ejercicios de auditoría interna, mediante la evaluación de los procesos financieros, presupuestales y operativos de la entidad, participando en la planificación, desarrollo y seguimiento del ejercicio auditor, analizando la razonabilidad de la información financiera, verificando el cumplimiento de la normativa vigente, identificando riesgos y oportunidades de mejora, y contribuyendo a la formulación de hallazgos, conclusiones y recomendaciones que fortalezcan el sistema de



SC/CER652615



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
				control interno y optimicen la gestión institucional, conforme a las actividades del Subproceso de Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.
4123-043	2	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Ingeniería Civil y afines.	Apoyar la ejecución de auditorías internas mediante el análisis, verificación y evaluación de procesos, procedimientos, obras, contratos, ejecución presupuestal, proyectos, normativas y requisitos técnicos relacionados con la infraestructura pública, participando en la planificación, desarrollo y seguimiento del ejercicio auditor, con el fin de identificar riesgos, oportunidades de mejora y formular hallazgos, conclusiones y recomendaciones que contribuyan al fortalecimiento del sistema de control interno y a la mejora de la gestión institucional.
4123-044	2	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Ingeniería en Sistemas, Telemática y afines.	Apoyar la ejecución de auditorías internas mediante el análisis, verificación y evaluación de procesos, procedimientos, proyectos, sistemas de información, plataformas tecnológicas, infraestructura TI y cumplimiento de normativas relacionadas con tecnologías de la información y las comunicaciones, participando en la planificación, desarrollo y seguimiento del ejercicio auditor, con el propósito de identificar riesgos, oportunidades de mejora y formular hallazgos, conclusiones y recomendaciones que fortalezcan el sistema de control interno y optimicen la gestión institucional.



SC.CER052615



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
4123-045	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Psicología, Salud Pública y afines.	Apoyar la ejecución de auditorías internas mediante el análisis, verificación y evaluación de procesos relacionados con la gestión del talento humano, el clima organizacional, la salud mental laboral, la cultura organizacional y el cumplimiento de normativas psicosociales, participando en la planificación, desarrollo y seguimiento del ejercicio auditor, con el fin de identificar riesgos, oportunidades de mejora y formular hallazgos, conclusiones y recomendaciones que fortalezcan el sistema de control interno y promuevan el bienestar y la eficiencia institucional.
4123-046	4	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Ingeniería Industrial y afines.	Apoyar la ejecución de auditorías internas mediante el análisis, verificación y evaluación de procesos, procedimientos, indicadores de gestión, uso de recursos, control de calidad y cumplimiento normativo, participando en la planificación, desarrollo y seguimiento del ejercicio auditor, con el fin de identificar riesgos, oportunidades de mejora y formular hallazgos, conclusiones y recomendaciones que fortalezcan el sistema de control interno y contribuyan a la eficiencia y efectividad de la gestión institucional.
4123-047	1	Técnico	Título en formación técnica profesional o tecnológica o seis (6) semestres de formación profesional en disciplinas académicas del núcleo básico del conocimiento en Administración, Ingeniería Industrial y afines o Ingeniería Administrativa y afines.	Brindar apoyo técnico y operativo al Subproceso Evaluación y Seguimiento, llevando a cabo el registro del monitoreo de los planes de mejoramiento, la recopilación y organización de evidencias para la actualización de las herramientas de control como indicadores, políticas de operación, gestión de riesgos, plan de control de los procedimientos, así como el registro y manejo de las salidas no conformes del procedimiento auditor, aplicando lineamientos técnicos y metodológicos estructurados, así como, documentar las reuniones que se realicen en el subproceso y actualizar las bases de datos asignadas, con el propósito de optimizar la gestión técnica del control, permitiendo la disponibilidad de información veraz y un sistema de registro confiable, que respalde la toma de decisiones estratégicas y la mejora del proceso auditor.



SC CER052615



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
4123-048	1	Técnico	Título en formación técnica profesional o tecnológica o seis (6) semestres de formación profesional en disciplinas académicas del núcleo básico del conocimiento en Administración, Ingeniería Industrial y afines o Ingeniería Administrativa y afines.	Brindar apoyo técnico en la gestión documental y administrativa del Subproceso de Evaluación y Seguimiento, mediante la recopilación, organización, actualización y digitalización de los expedientes de auditoría interna, conforme a la normatividad vigente, así como, participar en la recolección, consolidación y registro de información en matrices y sistemas de control relacionados con los informes de ley y seguimiento a otros requerimientos normativos realizados por los equipos auditores, al igual que, colaborar con la preparación de los informes y reportes requeridos, aplicando criterios técnicos y metodológicos que permitan la calidad, trazabilidad y oportunidad de los datos, contribuyendo al fortalecimiento del sistema de control interno y a la transparencia institucional a través de una gestión eficiente y confiable de la información.
4123-049	1	Técnico	Título en formación técnica profesional o tecnológica o seis (6) semestres de formación profesional en disciplinas académicas del núcleo básico del conocimiento en Administración, Ingeniería Industrial y afines o Ingeniería Administrativa y afines.	Brindar apoyo en la validación técnica y control de calidad de los expedientes generados en los ejercicios de auditoría interna, verificando su conformidad con los procedimientos de auditoría y de gestión documental vigentes, aplicando criterios de revisión, clasificación y correspondencia entre los registros físicos y digitales, así como acompañar la verificación del cumplimiento de las fases de planeación, ejecución, cierre y calidad de los informes de las auditorías internas y auditorías internas especiales, además, brindar soporte en la elaboración y/o actualización de formatos, plantillas, guías, manuales, instructivos, matrices y herramientas requeridas para el desarrollo de las actividades propias del Subproceso de Evaluación y Seguimiento, con el propósito de permitir la integridad, autenticidad, consistencia de la información y contribuir al mejoramiento continuo, la transparencia y la eficiencia en la gestión institucional.
4123-050	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en	Analizar, monitorear y evaluar el cumplimiento de la ley, reglas y normativa de los controles del mapa de aseguramiento, aplicando sus conocimientos jurídicos especializados y técnicas de análisis de riesgos para asegurar la eficacia de los procesos



SC CER05201E



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
			Derecho y afines y título posgrado.	asegurados, generando informes estratégicos para la segunda línea, verificando que se cumplan los lineamientos del CICCI y el Departamento Administrativo de Control Interno para mantener un nivel de aseguramiento razonable.
4123-051	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Administración, ingeniería industrial y a fines y título posgrado.	Aplicar sus conocimientos especializado de su profesión en el análisis, monitoreo y evaluación de los controles del mapa de aseguramiento, utilizando técnicas y metodologías para garantizar la eficacia de los procesos mediante la aplicación de análisis de riesgos y la mejora continua, generando informes estratégicos para la segunda línea que incluyen hallazgos identificados y recomendaciones, permitiendo el cumplimiento de las políticas del CICCI y el Departamento Administrativo de Control Interno, para mantener un nivel de aseguramiento razonable de los procesos.
4123-052	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica de los núcleos básicos del conocimiento en ingeniería civil y afines. Y título de postgrado	Gestionar y aplicar un sistema de seguimiento y monitoreo del Mapa de Aseguramiento, aplicando conocimientos especializados para gestionar riesgos y controles efectivos en los procesos transversales relacionados con los proyectos de infraestructura, apoyando la gestión y evaluación de la Entidad para asegurar el cumplimiento de las políticas del CICCI y el Departamento Administrativo de Control Interno, para mantener un nivel de aseguramiento razonable de los procesos.
4123-053	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Ingeniería de Sistemas, Telemática y afines. Título de Posgrado	Brindar apoyo especializado en la orientación de los equipos auditores, para la verificación de controles en los sistemas de información, la gestión tecnológica y los procesos asociados a la seguridad, integridad y disponibilidad de los datos institucionales, mediante el análisis de la eficacia de las herramientas informáticas y los riesgos tecnológicos, promoviendo la planificación y ejecución eficiente y eficaz de las auditorías, asegurando la coherencia y calidad de las observaciones, conclusiones y recomendaciones que contribuyan al fortalecimiento del control interno y a la transparencia en la gestión pública a través del uso responsable y eficiente de los recursos tecnológicos, conforme a las actividades



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Codificación Necesidad Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Formación Académica	Síntesis actividad.
				del Subproceso de Evaluación y Seguimiento y al Plan Anual de Auditoría Interna.
4123-054	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica de los núcleos básicos del conocimiento en Administración o ingeniería industrial y afines.	Soporte en la evaluación y verificación de controles en los sistemas, procesos, actividades, recursos y operaciones en el proceso de control interno a la gestión, realizando soporte en el desarrollo e implementación de sistemas de gestión y control

Resumen por Niveles,


NIVEL	TOTAL
Profesional	74
Técnico	6
Asistencial	6
Total, general	86


Este certificado se expide en cumplimiento del Artículo 2, numeral 4, literal h) de la Ley 1150 de 2007, reglamentada en la Subsección 4, Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 y por el Artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015.

El presente certificado de insuficiencia de personal tendrá vigencia a partir del 01 de Enero del 2026 hasta el día 31 de diciembre de 2026, sin que se requiera nueva expedición, razón por la cual podrá ser utilizado en cualquier tiempo dentro del término de las facultades para contratar expedidas por el señor Alcalde Distrital de Santiago de Cali.


KARINA MANZONI FLOREZ

Subdirectora de Gestión Estratégica de Talento Humano

Proyectó: Rodrigo Alejandro Valdez Perez- Contratista 

Reviso: Claudia Kytra Abadia Herrera- Profesional Universitario 



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co

