

Fecha: 09 de enero del 2026

PARA: Robert Sanchez Flórez - Contralor General del Departamento

De: Justiniano Brown Bryan - Contralor Auxiliar

Asunto: Solicitud Autorización Contratación de Servicios Profesionales o de apoyo a la gestión

Cordial saludo,

Por medio del presente se solicita autorización para iniciar los trámites del proceso contractual que se describe seguidamente:

DEPENDENCIA A CARGO:	SECRETARÍA GENERAL.
OBJETO DEL PROCESO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN CONSISTENTE EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES GRUPALES DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS, PUNTOS Y SUJETOS DE CONTROL DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA PARA LA VIGENCIA 2026.
PRESUPUESTO OFICIAL O VALOR ESTIMADO:	CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES VEINTICINCO MIL QUINIENTOS PESOS (\$456.025.500) M/CTE
PLAZO DE JECUCION:	DIEZ (10) MESES
MODALIDAD DE CONTRATACION:	CONTRATACIÓN DIRECTA
NOMBRE CONTRATISTA:	CONSULTORES, INTERVENTORES DEL ARCHIPIELAGO S.A.S representada legalmente por CARLOS ARTURO VELILLA GUZMAN

La presente autorización es solo y únicamente para dar inicio al proceso aquí descrito, no exime a la dependencia de realizar los trámites para el control de legalidad que corresponda a cada caso, aprobación por parte del comité de contratación (si hubiera lugar a ello) y demás actuaciones que se requiera, para lo cual, deberá garantizar los principios de la Contratación Estatal, el cumplimiento de la normatividad sobre la materia.

Nota: Esta autorización se otorga en base al estudio de la necesidad en coherencia con las metas plasmadas en el Plan Anual de Adquisiciones y servicios vigente establecidas por cada dependencia y aprobada por el Contralor General del Departamento.

Atentamente,


JUSTINIANO BROWN BRYAN
Contralor Auxiliar


Vo/Bo ROBERT SANCHEZ FLÓREZ
Contralor General del Departamento