

	CONTRATACIÓN	Código: PA-04-01-P1-F1
		Versión:01
FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO INSUFICIENCIA DE PERSONAL		Fecha: 12/12/2022
		PÁGINA: 1

Solicitud No.: 0032680
San José de Cúcuta, 09-ene-2026

Doctora:

RAQUEL YUDITH GALVIS VERA
JEFE DE OFICINA
OFICINA DE TALENTO HUMANO
Ciudad

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL PROCESO CONTRACTUAL No. SHM-CPS-144-2026

Cordial Saludo.

De manera comedida me permito solicitar se me certifique si dentro de la Planta Global del Municipio de San José de Cúcuta existe Personal disponible con el siguiente Perfil Requerido:

N° DE PERSONAS SOLICITADAS	PERFIL REQUERIDO	OBJETO A DESARROLLAR
1	Profesional en el área de Psicología	2026L-227 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL NÚCLEO BÁSICO DEL CONOCIMIENTO DE LAS CIENCIAS SOCIALES O ÁREAS AFINES PARA EL APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO REQUERIDO AL PERSONAL CONTRATADO EN ARAS DE OPTIMIZAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA EL DEBIDO FUNCIONAMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

ACTIVIDADES

El perfil es requerido para adelantar las siguientes Actividades:

1. Brindar Apoyo y acompañamiento en las diferentes actividades del despacho de la secretaria de hacienda municipal para la optimización en su debido funcionamiento.
2. Apoyar al área del despacho de la secretaria de hacienda municipal en el desarrollo de las diferentes reuniones de las cuales hace parte realizando el debido seguimiento.
3. Analizar, proyectar, perfeccionar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y metas institucionales
4. Apoyar al despacho de la secretaria de hacienda municipal en el seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento como resultado de los comités de los cuales hace parte la secretaria de despacho.
5. Brindar acompañamiento personalizado al personal de la Secretaria de Hacienda Municipal para potenciar sus habilidades y lograr objetivos organizacionales.
6. Facilitar talleres y actividades para fortalecer la cohesión y el desempeño de los equipos de las diferentes subsecretarías de la Secretaria de Hacienda Municipal.
7. Las demás actividades que se deriven de la naturaleza del objeto del contrato.

Sin otro particular,


MARIA EUGENIA NAVARRO PEREZ

SECRETARIO DE DESPACHO - SECRETARÍA DE HACIENDA