



Instituto Colombiano de Bienestar Familiar

Cecilia De la Fuente de Lleras

EL SUSCRITO (A) COORDINADOR (A) DEL GRUPO JURÍDICO DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR CECILIA DE LA FUENTE DE LLERAS

CERTIFICA

REGIONAL DEL CONTRATO	Tolima
NÚMERO DEL CONTRATO	73003352025
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JENNIFER ALEJANDRA CHAVARRO DIAZ
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	38361596

OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO A PARTIR DE LA PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS DE APOORTE DE LAS MODALIDADES DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	Día: 20 Mes: 2 Año: 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 24.627.558,00
PLAZO INICIAL DE EJECUCION	0 Año(s) 6 Mes(es) 13 Día(s)
ADICIÓN (ES)	SI NO X Número de adiciones 0
VALOR TOTAL ADICIONES	\$ 0,00, CERO PESOS M/CTE
VALOR TOTAL CONTRATO	\$ 24.627.558,00, VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTISIETE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE
PRORROGA	SI NO X Cantidad Prorrogas 0

 ICBFColombia

www.icbf.gov.co

 @ICBFColombia

 @icbfcolombiaoficial

Tolima
CRA.5A.NO.43.23 FRENTE PISCINAS OLIMPICA
Telefono: 2644303

Linea gratuita Nacional ICBF
01 8000 91 8080



Instituto Colombiano de Bienestar Familiar

Cecilia De la Fuente de Lleras

TIEMPO TOTAL PRORROGADO	Años: Meses: Días:
PLAZO TOTAL EJECUCION	0 Año(s) 6 Mes(es) 13 Día(s)
FECHA INICIO CONTRATO/CONVENIO	Día: 20 Mes: 2 Año: 2025
FECHA FINAL DE TERMINACIÓN CONTRATO/CONVENIO	Día: 2 Mes: 9 Año: 2025
ESTADO	TERMINADO
FECHA DE EXPEDICIÓN	Día: 18 Mes: 11 Año: 2025

DUVAN FERNANDO MUNEVAR GRANADOS
COORDINADOR (A) DEL GRUPO JURÍDICO

NOTA: LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE DE CONFORMIDAD CON LA INFORMACIÓN QUE REPOSA EN LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR.

Para validar la autenticidad de la presente certificación contractual, copie y pegue el siguiente código de verificación en el campo de validación certificación, el cual presentará la información de la certificación contractual expedida.

Código Validación certificación:

<DefaultCertificaciones.aspx/92e52216-8bd3-4812-9508-6d6bf67cc0e5>

ANEXO

OBLIGACIONES CONTRATO/CONVENIO

1. APOYAR EL SEGUIMIENTO TÉCNICO Y OPERATIVO AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES ASOCIADAS A LOS CONTRATOS Y/O CONVENIOS SUSCRITOS POR EL ICBF PARA LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS, MANUALES, ANEXOS, PROCEDIMIENTOS, INSTRUMENTOS, HERRAMIENTAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE, ORIENTADAS AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA.
2. APOYAR EL SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN DE ATENCIONES PRIORIZADAS EN EL MARCO DE LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIONES Y DE LAS ACTUACIONES ADELANTADAS POR EL OPERADOR EN CASOS DE VULNERACIÓN E INOBSERVANCIA DE DERECHOS.

ICBFColombia

www.icbf.gov.co

@ICBFColombia

@icbfcolombiaoficial

Tolima
CRA.5A.NO.43.23 FRENTE PISCINAS OLIMPICA
Telefono: 2644303

Linea gratuita Nacional ICBF
01 8000 91 8080



Instituto Colombiano de Bienestar Familiar

Cecilia De la Fuente de Lleras

3. APOYAR LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE LOS INDICADORES DEL ESQUEMA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y DE AQUELLOS QUE PERMITAN MONITOREAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN Y DE LA REGIONAL.
4. IDENTIFICAR, ANALIZAR, PROYECTAR Y REPORTAR CON LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO, LAS ALERTAS RELACIONADAS CON LA OCURRENCIA DE HECHOS QUE PUEDAN PONER EN RIESGO Y/O AFECTEN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL Y LA PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS EN LOS SERVICIOS OFERTADOS POR EL ICBF.
5. REALIZAR VISITAS A UNIDADES DE SERVICIO PARA FORTALECER LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS COMPONENTES DE CALIDAD DE LA EDUCACIÓN INICIAL, CON EL USO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DISPUESTOS POR LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO Y/O LA DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA PARA TAL FIN. LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LAS INDICACIONES QUE IMPARTA EL SUPERVISOR.
6. APOYAR LA VERIFICACIÓN Y ANÁLISIS EN LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA POR PARTE DE LAS ENTIDADES ADMINISTRADORAS DE SERVICIO - EAS EN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DISPUESTOS POR EL ICBF, PARA GARANTIZAR LA GENERACIÓN DE REPORTES CONFIABLES REQUERIDOS PARA EL SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN OPORTUNA EN LA GARANTÍA DE DERECHOS A LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS EN LOS SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA.
7. REALIZAR LAS ALERTAS Y/O COMUNICAR A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO LOS RESULTADOS DE LAS VERIFICACIONES REALIZADAS SOBRE DOCUMENTOS, INFORMES, VISITAS Y DEMÁS ACCIONES DE SEGUIMIENTO, A FIN DE QUE PUEDA EMPRENDER LAS ACCIONES CONTRACTUALES Y/O ADMINISTRATIVAS A LAS QUE HAYA LUGAR. LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LAS INDICACIONES IMPARTIDAS POR LA SUPERVISIÓN.
8. PROYECTAR INSUMOS DESDE LAS COMPETENCIAS TÉCNICAS DE SU ROL QUE PERMITAN BRINDAR RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO, FORMULADAS POR EL ICBF, PARTICULARES, ÓRGANOS DE CONTROL, ENTES TERRITORIALES, U OTROS INTERESADOS Y APOYAR EL DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS QUE SE REQUIERAN
9. APOYAR DESDE SUS COMPETENCIAS LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE SE REQUIERAN PARA GARANTIZAR LA EJECUCIÓN SATISFACTORIA DE LOS CONTRATOS DE APOORTE, PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA A NIVEL NACIONAL.
10. PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES, SOCIALIZACIONES, REUNIONES, MESAS DE TRABAJO Y COMITÉS TÉCNICOS OPERATIVOS DE LOS CONTRATOS QUE SE REQUIERAN EN EL MARCO DEL OBJETO CONTRACTUAL.



Instituto Colombiano de Bienestar Familiar

Cecilia De la Fuente de Lleras

11. CUMPLIR TODAS LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y EL ORDENADOR DEL GASTO QUE ESTÉN RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO.

12. CONTAR CON EL EQUIPO DE CÓMPUTO Y HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL